



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ
УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ

бр. 74 - 6
09.06.2014. године

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Наручилац: Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за
снабдевање, Дирекција за набавку и продају**

за јавну набавку добара у отвореном поступку по партијама

ОДЕЋА ЗА СПОЉНЕ УСЛОВЕ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 43/14

Јун 2014. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начина доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке у отвореном поступку по партијама, јн. број 43/14, инт. бр. 74-2 од 07.05.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 43/14, инт. бр. 74-3 од 07.05.2014. године, припремљена је: **Конкурсна документација за јавну набавку – Одећа за спољне услове, ЈН бр. 43/14.**

Конкурсна документација садржи:

Ред. бр.	Назив	страна
1.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	4
2.	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	5-6
3.	УСЛОВИ ВЕЗАНИ ЗА ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	7-8
4.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ (ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	9-12
5.	УПУСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ	13-25
6.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	26-35
7.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ С УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	36
8.	ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	37-41
9.	ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА	42-44
10.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊА ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	45
11.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ОБАВЕСТИТИ НАРУЧИОЦА О ПРОМЕНИ КОЈА ЈЕ У ВЕЗИ СА ИСПУЊЕНОШЋУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	46
12.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	47
13.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂЕНА ДОБРА У СВЕМУ ОДГОВАРАЈУ УСЛОВИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	48
14.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ВРАЋАЊУ УЗОРАКА	49
15.	МОДЕЛ УГОВОРА	50-75
16.	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА – МЕНИЦЕ	76
17.	МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ (за озбиљност понуде)	77
18.	МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ (за добро извршење посла)	78
19.	МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ (Ако понуђач има негативну референцу за јавну набавку чији предмет јавне набавке није истоврсан са предметом ове јавне набавке)	79

20.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	80
21.	ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ (са припадајућим СОРС) - Техничке спецификације за одећу за спољне услове (страна од 81 до 110) - СОРС 6487/84 (страна од 111 до 145) - СОРС 6486/84 (страна од 146 до 180) - СОРС 6491/84 (страна од 181 до 202) - СНО 5314/04 (страна од 203 до 208) - СНО 5312/04 (страна од 209 до 214) - СНО 5319/04 (страна од 215 до 220) - СНО 5985/84 (страна од 221 до 235) - 2 стране СОРС 8183/91 -тачка 3.7.20. Лабораторијска провера отпорности тканине на цепање за пелерину кишну (страна од 236 до 237)	81-237
22.	СТРУКТУРА ВЕЛИЧИНСКИХ БРОЈЕВА СА ДИСПОЗИЦИЈОМ	238-241

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу.

Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чл. 63. став 1. Закона дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чл. 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) Наручилац: Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина 15, 11000 Београд, интернет страница www.nabavke.mod.gov.rs

(2) Врста поступка: отворени поступак по партијама у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12) и осталим подзаконским актима којима се уређују поступци јавних набавки.

(3) Предмет јавне набавке број 43/14 су добра – Одећа за спољне услове.

(4) Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

(5) Контакт:

- Контакт особа: вс Марија Хорват, дипл. екон.
- факс: 011/ 300 63 30.

Отварање понуда ће се обавити у просторијама наручиоца: Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Београд, Немањина бр. 15, приземље, просторија број 013.

Отварање понуда је јавно, по редоследу пријема понуда, и обавиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на особу која присуствује отварању понуда, у противном наступају као јавност и не могу предузимати активне радње у поступку отварања понуда. Писано овлашћење мора имати заводни печат са бројем и датумом издавања, печат и потпис овлашћеног лица.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 43/14 у отвореном поступку су добра – Одећа за спољне услове, према следећем:

Ред. бр.	НАЗИВ ДОБРА Техничке спецификације	Јед. мере	Количина
ПАРТИЈА 1 – СЛУЖБЕНА УНИФОРМА			
1	ОДЕЛО летње за офицере СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	1.000
2	ОДЕЛО зимско за офицере СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	1.000
3	ОДЕЛО зимско за кадете СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	500
4	ОДЕЛО летње за кадете СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	500
5	ПАНТАЛОНЕ летње СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	500
ПАРТИЈА 2– ОДЕЛА ЗА УЧЕНИКЕ ВГ, РАДНИКЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА ВМА И КОНОБАРЕ			
1	ОДЕЛО мушко за раднике обезбеђења ВМА <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	33
2	ОДЕЛО женско за раднике обезбеђења ВМА <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	7
3	КРАВАТА за раднике обезбеђења ВМА <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	40
4	САКО зимски за ученике ВГ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	80
5	ПАНТАЛОНЕ зимске за ученике ВГ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	80
6	ПАНТАЛОНЕ летње за ученике ВГ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	80
7	КРАВАТА за ученике ВГ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	80

8	ОДЕЛО троделно мушко за конобаре у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КПЛ	7
9	ПАНТАЛОНЕ за конобаре у РО, женске <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	2
10	ПАНТАЛОНЕ за домаћице у РО, женске <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	20
11	БЛУЗА за домаћице у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	20
12	КЕЦЕЉА за домаћице у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	20
13	СУКЊА за кон. у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	1
14	БЛЕЈЗЕР за кон. у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	3
15	Прслук женски за кон. у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	3
16	ЛЕПТИР машна <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	7
ПАРТИЈА 3 – ПЕЛЕРИНЕ			
1	ПЕЛЕРИНА кишна М-75 <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС)</i>	КОМ	500
2	КАБАНИЦА кишна <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	24
ПАРТИЈА 4 – ОДЕЋА ЗА ПОСАДЕ ПЛОВНИХ ОБЈЕКТА			
1	ВЕТРОВКА са подјакном за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300
2	БЛУЗА за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300
3	ПАНТАЛОНЕ за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300
4	ПАНТАЛОНЕ кратке за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	130
5	КАЧКЕТ за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300
6	КАИШ за панталоне за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300

Назив и ознака из Општег речника набавке: 18200000 – Одећа за спољне услове.

Конкурсна документација за ЈН 43/14 – Одећа за спољне услове

3. УСЛОВИ ВЕЗАНИ ЗА ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1) ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Прописи о квалитету – Техничке спецификације (са припадајућим СОРС) за добра која су предмет набавке дати су у делу 21. конкурсне документације.

2) КВАЛИТЕТ, УСЛОВИ ИЗРАДЕ И УПОЗНАВАЊЕ СА УЗОРЦИМА

Квалитет одеће за спољне услове мора да одговара Техничким спецификацијама (са припадајућим СОРС) као и овереним узорцима за партију 1, за добра са редних бројева од 1 до 7 из партије 2 и за партију 4.

Добављач за сва добра обезбеђује сав основни и помоћни репроматеријал за израду уговорених добара.

Одступања у квалитету су дозвољена само у оквиру задатих толеранција у Техничким спецификацијама (са припадајућим СОРС).

Вандредни пријем и пријем уз бонификације уговорених добара се неће вршити по било ком основу.

Са овереним узорцима добара из партије 1, партије 2 са редних бројева од 4 до 7 и партије 4, овлашћени представници понуђача се могу упознати у Одсеку за ИнМС – ВТИ Жарково Ратка Ресановића бр. 1, уз предходну најаву на телефон 011/2051-699 или 011/2051-551.

Са овереним узорцима добара из партије 2 са редних бројева од 1 до 3, овлашћени представници понуђача се могу упознати на Војномедицинској академији, Црнотравска 17, уз предходну најаву на телефон 011/2051-699, 2051-551.

Овлашћени представници понуђача са узорцима се могу упознати најкасније до 5 дана пре отварања понуда и не могу их преузимати на реверс.

Добра из партије 1, партије 2 (на редним бројевима 1, 2, 4, 5 и 6) и партије 3 се уговарају према структури величинских бројева.

За добра из партије 2 (са редних бројева од 8 до 15) се врши узимање антропометријских мера и на основу тих мера се производе наведена добра.

За добра из партије 4 се врши узимање антропометријских мера и имена и презимена лица и на основу тих мера и података се производе наведена добра.

3) ОВЕРА УЗОРАКА

Начин овере узорака детаљније је објашњен у члану 3. модела уговора, део 15. Конкурсне документације.

4) КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА – КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Квалитативни пријем врши Војна контрола квалитета СМР МО.

Квалитативно - квантитативни пријем врши комисија или лице које одреди крајњи прималац.

Начин квалитативног и квантитативног пријема детаљније је објашњен у члану 4. модела уговора, део 15. Конкурсне документације.

5) АМБАЛАЖА, ТРАНСПОРТ И НАЧИН ПАКОВАЊА:

Предметна добра се испоручују у амбалажи добављача која се не враћа и не плаћа посебно.

Амбалажа и начин паковања детаљније је објашњен у члану 9. модела уговора, део 15. Конкурсне документације.

Организацију транспорта до крајњих корисника врши добављач о свом трошку.

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
(ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА)
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Да би **понуђач** могао да учествује у поступку јавне набавке бр. **43/14** мора да испуни следеће услове:

Обавезни услови:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст.1. тач. 1) Закона);
- 2) да он или његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст.1. тач. 2) Закона);
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (чл. 75. ст.1. тач. 3) Закона);
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст.1. тач. 4) Закона);
- 5) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

Додатни услови:

- 6) да располаже довољним финансијским капацитетом:
 - за средња и велика правна лица – Мишљење овлашћеног ревизора које није негативно за 2012. годину и пословни добитак или нето добитак исказан у билансу успеха за 2013. годину;
 - за мала и микро правна лица и предузетнике – пословни добитак или нето добитак исказан у билансу успеха за 2013. годину;
- 7) да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:
 - да је понуђач/произвођач адекватно технички опремљен за реализацију предметне набавке;
 - да понуђач има обезбеђен пословни простор за обављање делатности за коју је регистрован;
 - да понуђач има обезбеђен складишни простор за смештај и чување понуђених добара;
 - да понуђач има обезбеђена средства за превоз понуђених добара;
 - да понуђач има оспособљено лице/лица које ће бити одговорно/одговорна за извршење уговорних обавеза.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона – **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Физичка лица: Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних лакалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.
- 5) Услов из чл. 75. ст. 2. Закона – **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (**део 10. конкурсне документације**). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: Понуђач који је у складу са чланом 78. став 3. Закона поднео захтев за упис у Регистар понуђача, може као доказ испуњености обавезних услова од 1) - 4) доставити *Конкурсна документација за ЈН 43/14 – Одећа за спољне услове*

Решење АПР-а о усвајању регистрационе пријаве уписа понуђача. Исто може учинити понуђач за свог подизвођача, односно сваки понуђач из групе понуђача. **Уколико претрагом података из Регистра понуђача, наручилац утврди брисање привредног субјекта из Регистра, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

6) Доказе да располаже неопходним финансијским капацитетима:

- **За средња и велика правна лица:** биланс стања и биланс успеха за последње три године (2011, 2012. и 2013. годину) са приложеним доказом о разврставању за 2012.годину и извештај овлашћеног ревизора за 2012. годину;
- **За мала и микро правна лица:** биланс стања и биланс успеха за последње три године (2011, 2012. и 2013. годину) са приложеним доказом о разврставању за 2012.годину;

ИЛИ

- Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре (АПР) за 2011, 2012. и 2013. годину (**важи за сва правна лица**);

Напомена: За средња и велика правна лица: Уколико Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје Агенција за привредне регистре (АПР) не садржи извештај овлашћеног ревизора за 2012. годину потребно је приложити посебно и извештај овлашћеног ревизора за 2012. годину.

7) Доказ да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:

- уколико је понуђач уједно и произвођач доказ је сопствена Изјава о техничкој опремљености уколико понуђач није произвођач доказ је Уговор о пословно-техничкој сарадњи или др. документ из којег се недвосмислено може утврдити да ће, уколико дође до закључења Уговора о јавној набавци са њим, понуђач моћи од произвођача или дистрибутера прибавити потребну количину предметних добара којом би извршио своју уговорну обавезу по основу Уговора о јавној набавци;
- одговарајући доказ о власништву пословног простора или копија уговора о закупу;
- одговарајући доказ о власништву складишног простора или копија уговора о закупу;
- одговарајући доказ о власништву превозних средстава или копија уговора о закупу;
- копија радних књижица и М образаца, или уговор о ангажовању за лице/а која ће бити одговорна за извршење уговорних обавеза.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђачи могу доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА:

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасна и недвосмислена, читко написана на српском језику.

Произвођачка спецификација или изјава произвођача уколико је на страном језику **мора бити преведена на српски језик.**

2) НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Пожељно је да сва документа поднета у понуди **буду повезана траком** у целину и запечаћена (осим средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде), тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач понуду подноси лично или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварању понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији треба да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно навести да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина бр. 15, приземље-деловодство, канцеларија 015.**

На коверти мора бити наведено:

"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ – ОДЕЋА ЗА СПОЉНЕ УСЛОВЕ – ЈН БРОЈ 43/14 - НЕ ОТВАРАТИ"

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до рока одређеног у позиву за подношење понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуду коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Поред наведених доказа којима се доказује испуњеност услова за учешће у поступку из чл. 75. и 76. Закона, понуђачи су дужни да доставе и:

- Попуњен, потписан и оверен оригиналан образац понуде (део 6. конкурсне документације, 6-I и 6-II);
- Попуњен, потписан и оверен образац структуре понуђене цене с упутством како да се попуни (део 7. конкурсне документације),
- Попуњен, потписан и оверен образац о оцени испуњености услова из члана 75.и 76. Закона о јавним набавкама (део 8. конкурсне документације) као и документа из члана 77. Закона о јавним набавкама којима се доказује испуњење услова (наведена у обрасцу);
- **Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве:**
 - Изјаву понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (део 10. конкурсне документације);
 - Изјаву понуђача да ће обавестити наручиоца о промени у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке (део 11. конкурсне документације);
 - Изјаву о независној понуди (део 12. конкурсне документације);
 - Изјаву понуђача да понуђена добра у свему одговарају условима конкурсне документације (део 13. конкурсне документације);
 - Изјаву понуђача о враћању узорака (део 14. конкурсне документације);
 - Изјаву понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити инструменте обезбеђења за добро извршење посла-менице (део 16. конкурсне документације);
- **Модел уговора** - понуђач је дужан да попуни, овери и парафира прву страницу (подаци о предузећу), парафира и овери печатом сваку страницу и стави печат и потпис на последњу страницу чиме потврђује да се слаже са Моделом уговора (део 15. конкурсне документације). Понуђачи који подnose заједничку понуду или наступају са подизвођачем/има попуњавају и члан 1.1. односно 1.2. Модела.
- **Инструменте финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:**
 - **Менично писмо - овлашћење** да се меница у износу од 3% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату (део 17. конкурсне документације). За прихватљивост понуде је довољно да је менично овлашћење само потписано и оверено у складу са картоном депонованих потписа;
 - **2 (две) бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа, при чему потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета. Приложене менице се враћају изабраном понуђачу по закључењу уговора, а осталим понуђачима по доношењу Одлуке наручиоца;
 - **Штампани извод са интернет странице НБС-а регистра меница и овлашћења** на коме се види да су достављене менице регистроване или копију Захтева за регистрацију меница;
 - **Копију важећег картона депонованих потписа овлашћених лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача, оверену ОРИГИНАЛНИМ печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуда).**

НАПОМЕНА: Печати и потписи на меницама и меничном овлашћењу треба да буду у складу са картоном депонованих потписа. Број текућег рачуна на меничном

овлашћењу (уколико је попуњен) треба такође да буде у складу са картоном депонованих потписа.

У случају да понуђач није изабран као најповољнији, менице за озбиљност понуде се враћају понуђачу.

Понуђач је дужан да након пријема Одлуке о додели уговора, лично преузме менице од наручиоца, а лице које преузима менице мора да има писмено овлашћење за преузимање меница (овлашћење мора да садржи и бројеве меница које се преузимају).

- Понуђач је у обавези да за добра која нуди из партија од 1 до 4 достави у својој понуди **Произвођачку спецификацију или изјаву произвођача** из које ће се недвосмислено моћи утврдити да понуђена добра у свему одговарају дефинисаним захтевима квалитета који су прописани у техничкој спецификацији (са припадајућим СОРС). Произвођачка спецификација или изјава произвођача **уколико је на страном језику мора бити преведена на српски језик.**

У случају да наступа са подизвођачем, понуђач треба да достави и :

- попуњен, потписан и оверен **образац 6-III (поред Обрасца понуде, део 6-I и 6-II конкурсне документације),**
- попуњен, потписан и оверен **образац о оцени испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за подизвођача (део 9. конкурсне документације) и сва документа наведена у обрасцу.**

У случају подношења заједничке понуде, за сваког члана групе понуђача доставља се и.

- попуњен, потписан и оверен **образац 6-IV и 6-V (поред Обрасца понуде, део 6-I конкурсне документације),**
- попуњен, потписан и оверен **образац о оцени испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама за понуђача (део 8. конкурсне документације) и документа наведена у обрасцу,**

Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве:

- **Изјаву** понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (део 10. конкурсне документације);
- **Изјаву** понуђача да ће обавестити наручиоца о промени у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке (део 11. конкурсне документације);
- **Изјаву** о независној понуди (део 12. конкурсне документације);
- **Изјаву** понуђача да понуђена добра у свему одговарају условима конкурсне документације (део 13. конкурсне документације);
- **Изјаву** понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити инструменте обезбеђења за добро извршење посла-менице (део 16. конкурсне документације);

Уколико Понуђач не достави претходно наведена документа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3) ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ЗА ИЗРАДУ ПОНУДЕ

Понуђач треба да достави понуду у **писаном облику** и на оригиналном обрасцу понуде.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у оригиналне обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже тражена документа.

4) ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Конкурсна документација за ЈН 43/14 – Одећа за спољне услове

5) ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора да важи **најмање 60 (шездесет) дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

6) НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, **у писаном облику**, непосредно или препоручено поштом са повратницом.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за снабдевање, Дирекција за набавку и продају, Немањина бр. 15, приземље-деловодство, канцеларија 015**, са знаком:

Измена, допуна или опозив понуде се подносе у затвореној коверти са знаком:

<p align="center">“ИЗМЕНА /ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ - ОДЕЋА ЗА СПОЉНЕ УСЛОВЕ – ЈН БРОЈ 43/14 - НЕ ОТВАРАТИ”</p>
--

На полеђини коверте или на кутији треба да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно навести да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7) УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**део 6. конкурсне документације**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8) ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (**део 6. конкурсне документације**) наведе да понуду подноси са подизвођачем.

Понуђач је дужан да достави (**поред Обрасца понуде, део 6-I и 6-II**) попуњен, потписан и оверен **образац 6-III**, као и потписан и оверен **образац о оцени испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за подизвођача (део 9. конкурсне документације)** и сва документа наведена у обрасцу.

Уколико има више подизвођача, потребно је наведене обрасце (**образац 6-III и образац о оцени испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за подизвођача**) копирати и попунити за сваког подизвођача посебно.

Понуђач који наступа са подизвођачем/има дужан је да попуни члан 1. тачка 1.2. модела уговора и наведе све подизвођаче.

Понуђач је дужан да у понуди наведе, да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који **не може бити већи од 50% укупне вредности набавке**, и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно, за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

У случају закључења уговора добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди. У супротном, наручилац ће рализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача - заједничка понуда (члан 81. став 1. Закона), у ком случају се доставља (**поред Обрасца понуде, део 6-I и 6-III**) попуњен, потписан и оверен **образац 6-IV, образац 6-V**, као и потписан и оверен **образац о оцени испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама за понуђача** (део 8. конкурсне документације) и сва документа наведена у обрасцу.

Уколико има више понуђача у заједничкој понуди, потребно је **образац 6-IV и образац о оцени испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама за понуђача** копирати и попунити за сваког члана групе посебно.

У моделу уговора у члану 1. тачка 1.1. обавезно се морају навести (остали) чланови групе понуђача.

Образац понуде 6-V је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) Закона, који се доказују достављањем доказа који су наведени у Обрасцу о оцени испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама (тачка од 1. до 5.), а додатне услове испуњавају заједно.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара, и у том случају се примењују одредбе члана 81. став 8. 9. и 10. Закона о јавним набавкама.

10) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања не може бити краћи од **30 дана** од дана испоруке у складиште крајњег примаоца. Плаћање врше крајњи примаоци на терет књиговодствене шифре Управе за општу логистику „953“, конто 4261.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Уколико је рок плаћања краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Начин плаћања детаљније је објашњен у члану 7. модела уговора, део 15. Конкурсне документације.

Захтеви у погледу гарантног рока и рекламације

У случају да се на месту пријема констатује одступање у количини и оштећења на испорученим добрима, купчев прималац је дужан да сачини записник који ће потписати овлашћени представник добављача и тиме потврдити утврђене недостатке.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету приликом испоруке добара, понуђач мора исте отклонити у року од највише 20 дана од дана сачињавања записника.

Гарантни рок за добра из партија од 1 до 4 је најмање 12 месеци.

Гарантни рок почиње да траје од дана испоруке уговорених добара.

Уколико је понуђени гарантни рок краћи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Добављач је у обавези да о свом трошку у року од 20 дана од добијања писаног захтева тј. рекламације, отклони недостатке, односно да испоручи друга условна добра и да о томе обавести Војну контролу квалитета СМР МО.

Гарантни рок и рекламација детаљније су објашњени у члану 5. модела уговора, део 15. Конкурсне документације.

Захтеви у погледу начина и рока испоруке

Рок испоруке за сва добра из партије **1** не може бити дужи од **120 дана** од дана потписивања уговора.

Рок испоруке за сва добра из партија од 2 до 4 не може бити дужи од 100 дана од дана потписивања уговора.

Уколико је понуђени рок испоруке дужи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Место и начин испоруке детаљније су објашњени у члану 6. модела уговора, део 15. Конкурсне документације.

11) ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена мора бити изражена у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Понуђач може да цену у понуди искаже и у еврима. За прерачун у динаре користиће се средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

Понуду исказати попуњавањем Обрасца понуде, који је достављен у делу 6. конкурсне документације и Обрасца структуре цене у делу 7. конкурсне документације.

Цена се односи на јединицу мере за понуђено добро и подразумева испоруку у складиште крајњег корисника Наручиоца.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Обавеза је понуђача да изврши рачунску проверу своје понуде.

Уколико се утврди рачунска грешка наручилац ће поступити сходно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

12) ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о порески обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

13) ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да обезбеди испуњење својих уговорних обавеза, достављањем следећих средстава:

Инструменти финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза:

- **Две бланко сопствене менице**– само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа. Потпис и печат не смеју да захвате бели руб (маргину) меничног бланкета. У складу са Законом о платном промету ("Сл. гласник РС" бр 31/11) менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења који се води код НБС,
- **Менично овлашћење** да се меница, без сагласности добављача, може поднети пословној банци на наплату у износу од **10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а односно (односно 15% укупне вредности уговора без ПДВ-а** уколико је дужник добио негативну референцу за јавну набавку која није истоврсна са предметом ове јавне набавке), у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајних кашњења у испоруци или једностраног раскида уговора,
- **Извод са интернет странице НБС- Регистра меница и овлашћења** на коме се види да је регистрованим меницама основ издавања „УГОВОР О ПРОМЕТУ РОБЕ И УСЛУГА“ - у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник" РС бр. 56/11),
- **Копија картона депонованих потписа** овлашћених лица код банке на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача, оверена оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде).

НАПОМЕНА: Печати и потписи на меницама и меничном овлашћењу треба да буду у складу са картоном депонованих потписа. Број текућег рачуна на меничном овлашћењу (уколико је попуњен) треба такође да буде у складу са картоном депонованих потписа.

Напред наведена средства финансијског обезбеђења се враћају изабраном понуђачу након коначне реализације уговора и истека гарантног рока.

Понуђач је дужан да након престанка важења уговора, односно коначне реализације уговора, лично преузме менице од наручиоца, а лице које преузима менице мора да има писмено овлашћење за преузимање меница (овлашћење мора да садржи и бројеве меница које се преузимају).

14) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Подаци које понуђач оправдано означи као "**поверљиво**", биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда нити у наставку поступка или касније.

Комисија Дирекције за набавку и продају Управе за снабдевање СМР МО Београд ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано "Поверљиво", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "Поверљиво".

Уколико је понуђач на начин горе наведен означио поверљивост докумената, наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди (члан 14. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама).

Комисија Дирекције за набавку и продају Управе за снабдевање СМР МО Београд не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, у складу са чланом 14. став 2. Закона о јавним набавкама.

15) ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА, ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Дирекција за набавку и продају Управе за снабдевање СМР МО, Немањина 15 Београд или факсом на број 011/300-63-30 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези припремања понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема писаног захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 43/14".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

16) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДЕ И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог произвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17) ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗИ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, **дужан је да у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу додатно обезбеђење испуњења уговорне обавезе, односно уместо средства обезбеђења за извршење уговорних обавеза у износу од 10% (описано у делу 5, тачки 13) конкурсне документације) преда средства обезбеђења за извршење уговорних обавеза на износ од 15 % укупне вредности уговора (без ПДВ-а).

18) ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума "**најнижа понуђена цена**".

У ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде предметна добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, примењује се одредба члана 86. Закона. **Понуђач који нуди добра домаћег порекла може као саставни део понуде поднети и доказ о домаћем пореклу добара. Доказ је Уверење о домаћем пореклу робе које издаје Привредна комора Србије** (Правилник о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла, "Сл. гласник РС" бр. 33/13).

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

19) ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

20) ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине. **(део 10. конкурсне документације).**

21) КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22) ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

На основу чланова 106. и 107. став 1. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке, поступио супротно одредбама члана 82. став 1., 2. и 3. Закона.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. става 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће понуду понуђача, који је на списку негативних референци, одбити као неприхватљиву, ако је предмет јавне набавке за коју је добио негативну референцу истоврстан са предметом ове јавне набавке.

23) ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА

Наручилац је дужан да на основу члана 109. став 1. Закона о јавним набавкама обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. став 3. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак и из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама.

Предметну одлуку наручилац ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

24) ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Комисија за јавну набавку наручиоца саставља писани извештај о стручној оцени понуда, на основу којег наручилац доноси одлуку о додели уговора, чл. 108. став 1 ЗЈН.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 (двадесет пет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

25) ЗАШТИТА ПРАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, факсом на број 011/300-63-30 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношење захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово

подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у исом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подошења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха уплате: Републичке административне такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1% понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку од обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазанати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138.- 167. Закона.

26) РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Позив за закључење уговора ће бити достављен факсом с тим што је потребно да понуђач на истом позиву потврди датум пријема, да исти овери печатом и врати га факсом наручиоцу.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, у складу са чланом 113. став 3. Закона.

27) ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (**део 20. конкурсне документације**).

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

28) ПАРТИЈЕ

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Конкурсна документација за ЈН 43/14 – Одећа за спољне услове

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за више партија.

1.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

6-I ПОНУДА

Понуда број _____ (навести број понуде) од _____ (датум), за јавну набавку - Одећа за спољне услове, ЈН бр. 43/14.

Понуду дајемо: (обавезно заокружити)

а) самостално	б) са подизвођачем	ц) заједничка понуда
попуњава се и доставља део 6-I и 6-II	попуњава се и доставља део 6-I, 6-II и 6-III	попуњава се и доставља део 6-I, 6-IV и 6-V

НАПОМЕНА:

Понуђач мора да попуни Образац понуде, да га потпише и овери печатом.

У случају заједничке понуде образац понуде потписују (парафирају) и оверавају печатом сви чланови групе понуђача.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

УСЛОВИ ПОНУДЕ:

Р. бр.	Врста производа Техничке спецификације	Јед. мере	Количина	Цена по јед. мере (без ПДВ)	Укупно динара	Произвођач
ОДЕЋА ЗА СПОЉНЕ УСЛОВЕ						
Назив и ознака из Општег речника набавке: 18200000 – Одећа за спољне услове						
ПАРТИЈА 1 – СЛУЖБЕНА УНИФОРМА						
1	ОДЕЛО летње за официре СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	1.000			
2	ОДЕЛО зимско за официре СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	1.000			
3	ОДЕЛО зимско за кадете СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	500			
4	ОДЕЛО летње за кадете СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	500			
5	ПАНТАЛОНЕ летње СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	500			
Укупна вредност понуде без ПДВ						
Вредност ПДВ-а						
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом						
ПАРТИЈА 2– ОДЕЛА ЗА УЧЕНИКЕ ВГ, РАДНИКЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА ВМА И КОНОБАРЕ						
1	ОДЕЛО мушко за раднике обезбеђења ВМА <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	33			
2	ОДЕЛО женско за раднике обезбеђења ВМА <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	7			
3	КРАВАТА за раднике обезбеђења ВМА <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	40			

4	САКО зимски за ученике ВГ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	80			
5	ПАНТАЛОНЕ зимске за ученике ВГ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	80			
6	ПАНТАЛОНЕ летње за ученике ВГ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	80			
7	КРАВАТА за ученике ВГ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	80			
8	ОДЕЛО троделно мушко за конобаре у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КПЛ	7			
9	ПАНТАЛОНЕ за конобаре у РО, женске <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	2			
10	ПАНТАЛОНЕ за домаћице у РО, женске <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	20			
11	БЛУЗА за домаћице у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	20			
12	КЕЦЕЉА за домаћице у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	20			
13	СУКЊА за кон. у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	1			
14	БЛЕЈЗЕР за кон. у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	3			
15	Прслук женски за кон. у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	3			
16	ЛЕПТИР машна <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	7			
Укупна вредност понуде без ПДВ						
Вредност ПДВ-а						
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом						

ПАРТИЈА 3 – ПЕЛЕРИНЕ						
1	ПЕЛЕРИНА кишна М-75 <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС)</i>	КОМ	500			
2	КАБАНИЦА кишна <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	24			
Укупна вредност понуде без ПДВ						
Вредност ПДВ-а						
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом						
ПАРТИЈА 4 – ОДЕЋА ЗА ПОСАДЕ ПЛОВНИХ ОБЈЕКТА						
1	ВЕТРОВКА са подјакном за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300			
2	БЛУЗА за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300			
3	ПАНТАЛОНЕ за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300			
4	ПАНТАЛОНЕ кратке за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	130			
5	КАЧКЕТ за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300			
6	КАИШ за панталоне за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300			
Укупна вредност понуде без ПДВ						
Вредност ПДВ-а						
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом						

Понуда важи _____ (најмање 60 дана) дана од дана отварања понуде.

Рок плаћања (не може бити краћи од 30 дана) је _____ дана од дана испоруке у складиште крајњег примаоца.

Рок испоруке за сва добра из партије 1 је _____ дана (не може бити дужи од 120 дана) од дана потписивања уговора.

Рок испоруке за сва добра из партија од 2 до 4 је _____ дана (не може бити дужи од 100 дана) од дана потписивања уговора.

Гарантни рок је _____ (најмање 12 месеци) месеци од дана испоруке добара у складиште крајњег примаоца.

Квалитет, начин транспорта и амбалажа, место испоруке, отклањање недостатака у квалитету и квантитету приликом пријема, рекламација и остали услови су у свему према условима из конкурсне документације.

НАПОМЕНА: Понуђач је дужан да обавезно упише Произвођача предметних добара. Уколико се не упише назив произвођача, наручилац ће поступити сходно члану 93. став 1. Закона.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

6-II ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: Место и општина	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ):	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail):	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: (име и презиме одговорног лица)	

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

6-III ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
	АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА: Место и општина	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ):	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
	ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	
2)	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
	АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА: Место и општина	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ):	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
	ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	

Напомена:

Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Место и датум:

М.П.
(читак отисак печата)

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

(потпис)

6-IV ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:	
	АДРЕСА: Место и општина	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ):	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
2)	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
	АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА: Место и општина	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ):	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	

Напомена:

Табелу "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

6-V СПОРАЗУМ

КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У вези са позивом за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Министарства одбране, за јавну набавку добара број 43/14 – Одећа за спољне услове, у отвореном поступку по партијама, достављамо **Споразум којим се међусобно и према наручиоцу обавезујемо на извршење јавне набавке** према следећем:

1.	Члан групе који је носилац посла, односно који подноси понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем је
	Назив: Адреса:
2.	Члан групе који ће у име групе понуђача потписати уговор је
	Назив: Адреса:
3.	Члан групе који у име групе понуђача даје средство обезбеђења за озбиљност понуде је
	Назив: Адреса:
	Члан групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења за добро извршење посла је
	Назив: Адреса:
4.	Члан групе који ће издати рачун је
	Назив: Адреса:
5.	Рачун на који ће бити извршено плаћање је
	Број рачуна: Банка:

Обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора	
Назив члана групе понуђача	Обавезе члана групе понуђача за извршење уговора
6.	

У _____, дана _____ године, Споразум потписали

Назив члана групе понуђача:

Потпис одговорног лица и печат
члана групе понуђача:

1. _____

М.П.

ПОТПИС

2. _____

М.П.

ПОТПИС

3. _____

М.П.

ПОТПИС

4. _____

М.П.

ПОТПИС

5. _____

М.П.

ПОТПИС

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Број и назив партије _____

Ред. бр. добра	Назив појединачног добра из партије	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3*4)	7 (3*5)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
УКУПНО:						

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

У колони 1 - редни број добра из партије

У колони 2 – кратак опис добра из партије

У колони 3 – уписати количину

У колону 4 - уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а

У колони 5 - уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом

У колону 6 – уписати укупну цену без ПДВ-а и то тако што се помножи јединична цена без ПДВ-а (наведена у колони 4.) са траженом количином (која је наведена у колони 3).

У колони 7 - уписати укупну цену са ПДВ-а и то тако што се помножи јединична цена са ПДВ-ом (наведена у колони 5.) са траженом количином (која је наведена у колони 3).

При попуњавању обрасца водити рачуна да **збир попуњених ставки** структуре цене даје **тачну вредност** из колони 6. и 7. овог обрасца.

Такође, водити рачуна да вредности исказане у овом обрасцу буду **исте као вредности унете у Образац понуде** (део 6. КД).

НАПОМЕНА: Образац копирати у потребном броју примерака у зависности од броја понуђених партија.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

**8. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује тако што уз овај попуњен, потписан и оверен образац доставља следеће доказе:

А) Правно лице

<i>Ред. број</i>	<i>Назив документа</i>	<i>број и датум издавања</i>	<i>издат од стране:</i>
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда		
2.	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.		
3.	Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.		

<i>Ред. број</i>	<i>Назив документа</i>	<i>број и датум издавања</i>	<i>издат од стране:</i>
4.	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних лакалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.</p>		
5.	<p>Услов из чл. 75. ст. 2. Закона – Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (део 10. конкурсне документације). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</p>		
6.	<p>Доказе да располаже неопходним финансијским капацитетима:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ За средња и велика правна лица: биланс стања и биланс успеха за последње три године (2011, 2012. и 2013. годину) са приложеним доказом о разврставању за 2012. годину и извештај овлашћеног ревизора за 2012. годину; ➤ За мала правна лица: биланс стања и биланс успеха за последње три године (2011, 2012. и 2013. годину) са приложеним доказом о разврставању за 2012. годину; <p>ИЛИ</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре (АПР) за 2011, 2012. и 2013. годину (важи за сва правна лица); <p>Напомена: За средња и велика правна лица: Уколико Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје Агенција за привредне регистре (АПР) не садржи извештај овлашћеног ревизора за 2012. годину потребно је приложити посебно и извештај овлашћеног ревизора за 2012.годину.</p>		

<i>Ред. број</i>	<i>Назив документа</i>	<i>број и датум издавања</i>	<i>издат од стране:</i>
7.	<p>Доказ да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уколико је <u>понуђач уједно и произвођач</u> доказ је <u>сопствена Изјава о техничкој опремљености</u> уколико <u>понуђач није произвођач</u> доказ је <u>Уговор о пословно-техничкој сарадњи или др. документ</u> из којег се недвосмислено може утврдити да ће, уколико дође до закључења Уговора о јавној набавци са њим, понуђач моћи <u>од произвођача или дистрибутера</u> прибавити потребну количину предметних добара којом би извршио своју уговорну обавезу по основу Уговора о јавној набавци; - одговарајући доказ о власништву пословног простора или копија уговора о закупу; - одговарајући доказ о власништву складишног простора или копија уговора о закупу; - одговарајући доказ о власништву превозних средстава или копија уговора о закупу; - копија радних књижица и М образаца, или уговор о ангажовању за лице/а која ће бити одговорна за извршење уговорних обавеза. 		

ДОКУМЕНТА У ПОНУДИ СЛОЖИТИ ПО НАВЕДЕНОМ РЕДОСЛЕДУ

Место и датум:

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

_____ (потпис)

Б) Предузетник и физичко лице

Ред. број	Назив документа	број и датум издавања	издат од стране:
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.		
2.	Извод из казнене евиденције, односно надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.		
3.	<u>Предузетници:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; <u>Физичка лица:</u> Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.		
4.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.		
5.	Услов из чл. 75. ст. 2. Закона – Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (део 9. конкурсне документације). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.		
6.	Доказе да располаже неопходним финансијским капацитетима: - Биланс успеха за 2011, 2012. и 2013. годину – за предузетника или - Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре за 2011, 2012. и 2013. годину		

Ред. број	Назив документа	број и датум издавања	издат од стране:
7.	<p>Доказ да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уколико је <u>понуђач уједно и произвођач</u> доказ је <u>сопствена Изјава о техничкој опремљености</u> уколико <u>понуђач није произвођач</u> доказ је <u>Уговор о пословно-техничкој сарадњи или др. документ</u> из којег се недвосмислено може утврдити да ће, уколико дође до закључења Уговора о јавној набавци са њим, понуђач моћи <u>од произвођача или дистрибутера</u> прибавити потребну количину предметних добара којом би извршио своју уговорну обавезу по основу Уговора о јавној набавци; - одговарајући доказ о власништву пословног простора или копија уговора о закупу; - одговарајући доказ о власништву складишног простора или копија уговора о закупу; - одговарајући доказ о власништву превозних средстава или копија уговора о закупу; - копија радних књижица и М образаца, или уговор о ангажовању за лице/а која ће бити одговорна за извршење уговорних обавеза. 		

ДОКУМЕНТА У ПОНУДИ СЛОЖИТИ ПО НАВЕДЕНОМ РЕДОСЛЕДУ

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

**9. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

У складу са чланом 80. став 5. и став 7. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за подизвођача, тако што уз овај попуњен, потписан и оверен образац доставља следеће доказе:

А) Правно лице

Ред. број	Назив документа	број и датум издавања	издат од стране:
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда		
2.	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.		
3.	Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.		

Ред. број	Назив документа	број и датум издавања	издат од стране:
4.	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних лакалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.</p>		

ДОКУМЕНТА У ПОНУДИ СЛОЖИТИ ПО НАВЕДЕНОМ РЕДОСЛЕДУ

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

Б) Предузетник и физичко лице

Ред. број	Назив документа	број и датум издавања	издат од стране:
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда		
2.	Извод из казнене евиденције, односно надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.		
3.	<u>Предузетници:</u> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; <u>Физичка лица:</u> Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.		
4.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.		

ДОКУМЕНТА У ПОНУДИ СЛОЖИТИ ПО НАВЕДЕНОМ РЕДОСЛЕДУ

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да смо испунили обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

**11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ОБАВЕСТИТИ НАРУЧИОЦА О
ПРОМЕНИ КОЈА ЈЕ У ВЕЗИ СА ИСПУЊЕНОШЋУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да ћемо без одлагања обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, а која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци, и да ћемо о томе доставити доказ.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да понуду за јавну набавку бр. 43/14 – Одећа за спољне услове, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

**13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂЕНА ДОБРА У СВЕМУ ОДГОВАРАЈУ
УСЛОВИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да понуђена добра у отвореном поступку јавне набавке број 43/14 – Одећа за спољне услове, у свему одговарају условима конкурсне документације и техничкој спецификацији (са припадајућим СОРС) која је дефинисана у делу 21. конкурсне документације.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

14. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ВРАЋАЊУ УЗОРАКА

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћемо, у року од 7 дана по реализацији уговора (задња испорука) или евентуалном раскиду уговора, извршити повраћај оверених узорака добара у исправном стању, неоштећене, односно у истом стању у коме их, у случају закључења уговора, будемо преузели ради серијске производње и квалитативног пријема.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

15. МОДЕЛ УГОВОРА

(ПОПУНИТИ ПРВУ СТРАНУ, СВАКУ СТРАНИЦУ ПАРАФИРАТИ И ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ, ПОСЛЕДЊУ СТРАНИЦУ ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИСАТИ)



МОДЕЛ УГОВОРА број 74 - 76 - - 14

закључен између:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ- УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ- ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ Београд, Немањина бр. 15, коју заступа директор пуковник др Александар Буквић, дипл. инж. - у даљем тексту **Наручилац**,
Матични број: 07093608
ПИБ: 102116082
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: 135328814
Телефон: 011/2059-178; 011/2059-019
Телефакс: 011/300-63-30
Текући рачун број: 840-1620-21

и

Предузећа _____ које
заступа _____, - у даљем тексту **Добављач**,
Матични број: _____
ПИБ: _____
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: _____
Телефон: _____
Телефакс: _____
Текући рачун број: _____

Правни основ:

Јавна набавка бр. 43/14 Одећа за спољне услове; Одлука о додели уговора бр. _____ од _____ 2014. године, и понуда понуђача бр. _____ од _____ 2014.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Ч л а н 1.

Наручилац и Добављач су се сагласили да је предмет уговора

Ред. бр.	НАЗИВ ДОБРА Техничке спецификације	Јед. мере	Количина	Цена по јед. мере (без ПДВ)
ПАРТИЈА 1 – СЛУЖБЕНА УНИФОРМА				
1	ОДЕЛО летње за официре СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	1.000	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
2	ОДЕЛО зимско за официре СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	1.000	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
3	ОДЕЛО зимско за кадете СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	500	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
4	ОДЕЛО летње за кадете СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	500	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
5	ПАНТАЛОНЕ летње СМБ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС) и оверен узорак</i>	КОМ	500	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 2 – ОДЕЛА ЗА УЧЕНИКЕ ВГ, РАДНИКЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА ВМА И КОНОБАРЕ				
1	ОДЕЛО мушко за раднике обезбеђења ВМА <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	33	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
2	ОДЕЛО женско за раднике обезбеђења ВМА <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	7	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
3	КРАВАТА за раднике обезбеђења ВМА <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	40	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
4	САКО зимски за ученике ВГ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	80	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
5	ПАНТАЛОНЕ зимске за ученике ВГ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	80	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
6	ПАНТАЛОНЕ летње за ученике ВГ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	80	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
7	КРАВАТА за ученике ВГ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	80	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
8	ОДЕЛО троделно мушко за конобаре у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КПЛ	7	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
9	ПАНТАЛОНЕ за конобаре у РО, женске	КОМ	2	КАО У

	<i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>			ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
10	ПАНТАЛОНЕ за домаћице у РО, женске <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	20	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
11	БЛУЗА за домаћице у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	20	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
12	КЕЦЕЉА за домаћице у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	20	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
13	СУКЊА за кон. у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	1	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
14	БЛЕЈЗЕР за кон. у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	3	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
15	Прслук женски за кон. у РО <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	3	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
16	ЛЕПТИР машна <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	7	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 3 - ПЕЛЕРИНЕ				
1	ПЕЛЕРИНА кишна М-75 <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове (са припадајућим СОРС)</i>	КОМ	500	
2	КАБАНИЦА кишна <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове</i>	КОМ	24	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 4 – ОДЕЋА ЗА ПОСАДЕ ПЛОВНИХ ОБЈЕКТА				
1	ВЕТРОВКА са подјакном за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
2	БЛУЗА за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
3	ПАНТАЛОНЕ за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
4	ПАНТАЛОНЕ кратке за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	130	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
5	КАЧКЕТ за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ
6	КАИШ за панталоне за РЈ <i>Техничке спецификације за одећу за спољне услове и оверен узорак</i>	КОМ	300	КАО У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ

Произвођач наведених добара је **(као у понуди)**.

Добављач се обавезује да за Наручиоца у складу са важећим прописима и овим уговором, испоручи добра по врсти, количини, цени, квалитету и роковима, а крајњи прималац наручиоца преузме и плати испоручено.

Ч л а н 1.1.

(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)

Уговорне стране су сагласне да Добављач наступа као члан групе понуђача, чији су чланови групе следећи: _____

Ч л а н 1.2.

(ПОПУЊАВА СЕ САМО У СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА)

Уговорне стране су сагласне да Добављач наступа са подизвођачем/има: _____

Ц Е Н А

Ч л а н 2.

Цене из члана 1. овог уговора односе се на испоручену јединицу мере и подразумевају испоруку у складиште крајњег примаоца.

Цене су без пореза на додату вредност и фиксне су, односно не могу се мењати до коначне реализације уговора.

Укупна вредност уговора без ПДВ-а износи **(као у понуди) динара**, а укупна вредност уговора са обрачунатим ПДВ - ом **(као у понуди) динара**.

КВАЛИТЕТ, УСЛОВИ ИЗРАДЕ И ОВЕРА УЗОРАКА

Ч л а н 3.

Добављач за сва добра из табеле 1. обезбеђује сав основни и помоћни репроматеријал за израду уговорених добара.

Добављач је у обавези да изради добра **из партија 1, 2** (на редним бројевима од 1 до 7) **и партије 4** у складу са Техничким спецификацијама **(са припадајућим СОРС – партија 1)**, односно овереним узорцима.

Добављач је у обавези да изради добра **из партија 2** (на редним бројевима од 8 до 16) **и партије 3** у складу са Техничким спецификацијама.

Одступања у квалитету су дозвољена само у оквиру задатих толеранција у Техничким спецификацијама (са припадајућим СОРС).

Вандредни пријем и пријем уз бонификације уговорених добара се неће вршити по било ком основу.

Добављач узорке **из партија 1, 2** (на редним бројевима од 1 до 7) **и партије 4**, са којима је добављач могао да се упозна пре достављања понуда за јавну набавку, може преузети на реверс у Одсеку за ИнМС–ВТИ Жарково и на Војномедицинској академији – Одељење за

општу логистику. Преузети узорци служиће добављачу као смерница за израду сопствених узорака за оверу за серијску производњу. Добављач је у обавези да узорке врати по извршеном квалитативном пријему и испоруци уговорених добара.

Добављач је у обавези да изврши оверу узорака свих добара, осим добра на редном броју **5 из партије 1**.

Овера узорака се врши органолептички и иста је бесплатна.

Оверу узорака готових добара **из партије 1, партије 2** (за добра са редних бројева од 4 до 7), **партије 3** (са редног броја 1) и **партије 4** врши Одсек за ИнМС – ВТИ Жарково (контакт телефони: 011/2051-699, 2051-551). Овера узорака се врши на основу званичног захтева продавца који се доставља на адресу: Одсек за ИнМС Војнотехнички институт – Београд, Ратка Ресановића бр. 1. У захтеву продавац наводи датум достављања узорака, број уговора, назив и количину узорака.

Оверу узорака готових добара **из партије 2** (са редних бројева од 1 до 3) и **из партије 3** (са редног броја 2) врши Војномедицинска академија, Црноотравска 17 Београд, Одељење за општу логистику (лица за контакт: цл Оливера Пејовић или заставник Зоран Милићевић, контакт телефони: 011/2051-699, 2051-551).

Оверу узорака за готова добра **из партије 2** (са редних бројева од 8 до 16) врши ВП 2287 Београд, Јована Мариновића 1, (лица за контакт: цл мајор Стефановић Дарко или капетан Милош Симић, контакт телефони: 066/8720-360, 066/8720-361).

За оверу узорака добара коју врши Одсек за ИнМС – ВТИ Жарково, продавац је у обавези да достави по два комада готовог добра. По извршеној овери Одсек за ИнМС – ВТИ Жарково је у обавези да један оверени узорак пломбира и изда продавцу ради серијске производње и квалитативног пријема. Други узорак задржава Војнотехнички институт. Оверени узорци не улазе у укупне количине за квалитативни пријем.

За оверу узорака добара коју врши Војномедицинска академија и ВП 2287 Београд, продавац је у обавези да достави по један комад готовог добра. По извршеној овери Војномедицинска академија и ВП 2287 Београд су у обавези да пломбирају оверени узорак и да га издају продавцу ради серијске производње и квалитативног пријема. Оверени узорци од стране Војномедицинске академије и ВП 2287 Београд готових добара улазе у укупне уговорене количине добара при извршењу квалитативног пријема.

Крајњи рок за органолептичку оверу узорака је 60 дана од дана потписивања уговора, а продавац у дефинисаном року може и више пута доставити узорке на оверу. Уколико продавац не изврши органолептичку оверу узорака у наведеном року, купац задржава право да покрене поступак за раскид уговора.

Рок за оверу узорака од стране Одсека за ИнМС ВТИ, Војномедицинске академије и ВП 2287 Београд односно за обавештење о одбијању овере са разлозима одбијања је највише 5 радних дана од дана достављања узорака, за сваки покушај овере узорака. Уколико је овера узорака трајала дуже, Одсек за ИнМС, Војномедицинска академија и ВП 2287 Београд су у обавези да доставе обавештење УОЛ, УСн и продавцу о броју дана кашњења при овери узорака и рок испоруке се продужава за тај број дана у кашњењу овере узорака.

Добра **из партије 1, партије 2** (на редним бројевима 1, 2, 4, 5 и 6) и **партије 3** израђују се према структури величинских бројева која је дата у прилогу уговора.

Конкурсна документација за ЈН 43/14 – Одећа за спољне услове

За добра из партије 2 (са редних бројева од 8 до 15) продавац је у обавези да уз претходну најаву (лице за контакт мајор Стефановић Дарко или капетан Милош Симић, контакт телефони: 066/8720-360, 066/8720-361) изврши узимање антропометријских мера и на основу тих мера произведе уговорена добра.

За добра из партије 4 је у обавези да уз претходну најаву (лице за контакт: потпуковник Јовица Миливојевић, контакт телефони: 021/483-428 или 066/870-6689) изврши узимање антропометријских мера, имена и презимена лица и на основу тих мера и података произведе уговорена добра

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Ч л а н 4.

КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ЗА ПАРТИЈУ 1

Продавац преузима потпуну одговорност за квалитет израде уговорених добара и обавезује се да ће произведена добра у свему одговарати захтевима за квалитет (Техничка спецификација са припадајућим преднацртом СОРС и СОРС) и овереним узорцима.

Квалитативни пријем врши Војна контрола квалитета СМР МО.

Продавац се обавезује да у року не дужем од 15 дана од дана потписивања уговора изради План производње-термин план реализације уговора и исти достави ВКК СМР МО. План производње-термин план реализације уговора је документ којим се идентификује предмети-добра производње, потребни ресурси и рокови за реализацију уговора. Форма Плана производње-термин плана реализације уговора није прецизно дефинисана и њу продавац прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

Продавац се обавезује да пре почетка реализације уговора изради и са надлежним проверавачем ВКК СМР МО усагласи План квалитета и/или План контролисања добара која су предмет уговора. План квалитета је документ којим се за специфични производ, процес или уговор утврђује које се процедуре и одговарајући ресурси морају применити, ко мора да их примени и када. План контролисања је документ продавца и представља плански и технички документ Плана квалитета или плана контроле квалитета којим се дефинише мерење, контролисање и испитивање једне или више карактеристика производа или процеса са вођењем записа о квалитету ради утврђивања усаглашености са спецификованим захтевима. Форма Плана квалитета и План контролисања добара није прецизно дефинисана и њу продавац прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

Продавац је у обавези да благовремено обавести Војну контролу квалитета СМР МО, писано телефаксом на број **011/2505-880** или Е-mailом на адресу vk@mod.gov.rs о припремљености репроматеријала и готових добара, која су предмет уговора, за извршење пријема при чему наводи број уговора, место извршења пријема (искључиво у Републици Србији), количину и врсту добара која ће бити припремљена за пријем. Војна контрола квалитета СМР МО је у обавези да отпочне контролу квалитета добара у року од 5 радних дана од захтеваног дана за пријем. Један примерак захтева за квалитативни пријем продавац доставља и Управи за општу логистику у писаној форми телефаксом на број 011/3006-299.

Продавац се обавезује да проверавачу ВКК СМР МО, без надокнаде, обезбеди услове потребне за контролу квалитета предмета уговора, укључујући потребну количину пломби, канапа за пломбирање, простор и услуге административног и техничког особља, телефонске везе и материјално обезбеђење радног простора.

Продавац има обавезу да приликом сваког квалитативног пријема стави на увид и располагање обједињени преглед уговорених и припремљених количина за испоруку, по врсти и количини добара. Пре отпочињања квалитативног пријема, продавац је у обавези да проверавачу квалитета ВКК омогући проверу да ли су припремљене количине у складу са уговореним. Обједињени преглед уговорених и примљених добара, оверен од стране проверавача квалитета ВКК СМР МО је саставни део Записника о пријему.

Квалитативни пријем уговорених добара се врши у две фазе. У првој фази врши се квалитативни пријем репроматеријала (основне тканине, поставе, металних дугмади, ознаке припадности ВС, вितिце и ширита), а у другој фази врши се квалитативни пријем готовог добра.

❖ Квалитативни пријем репроматеријала – основне тканине, поставе, металних дугмади и ознаке припадности ВС, вितिце и ширита

Продавац је у обавези да припреми укупне потребне количине основне тканине, поставе, металних дугмади, ознака припадности ВС, вितिце и ширита за квалитативни пријем.

Квалитативни пријем репроматеријала – основне тканине и поставе врши се органолептички и лабораторијски.

Квалитативни пријем металних дугмади и ознаке припадности ВС врши се само органолептички, с тим да је продавац у обавези да при извршењу органолептичког квалитативног пријем приложи и стави на увид проверивачу квалитета ВКК СМР МО оригинални Извештај о квалитету металних дугмади и ознаке припадности ВС из акредитоване лабораторије од стране Акредитационог тела Републике Србије из које се може недвосмислено утврдити да је квалитет металних дугмади и ознаке припадности ВС у складу са захтеваном техничком спецификацијом. Ако продавац не стави на увид и не приложи Извештај о квалитету металних дугмади и ознаке припадности ВС и уколико резултати из приложеног извештаја акредитоване лабораторије не задовољавају тражене захтеве из техничке спецификације органолептички квалитативни пријем се неће вршити.

Квалитативни пријем вितिце и ширита врши се само органолептички.

Продавац је обавезан да издвоји репроматеријал – тканину, поставу, металну дугмади и ознаке припадности ВС, вितिце и ширите од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора. Прегледане и примљене количине основне тканине, проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућом пломбом.

ВКК СМР МО је дужна да изврши органолептички квалитативни пријем у року од 10 дана од захтеваног дана за пријем. Уколико ВКК из било којих разлога у датом року не изврши квалитативни пријем, ВКК о томе писаним путем обавештава продавца, УСн СМР МО и УОЛ СМР МО са образложењем кашњења, а продавцу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.

Проверавач ВКК СМР МО је у обавези да органолептички прегледа минимум 10 % репроматеријала – основне тканине, поставе, металних дугмади и ознаке припадности ВС, вितिце и ширита.

Проверавач ВКК СМР извршиће узорковање основне тканине и поставе (за органолептичко испитивање и лабораторијско испитивање у I и II степену).

Ако ВКК приликом органолептичког пријема основне тканине и поставе уочи недостатке и наложи њихово отклањање и ако се приликом поновљеног органолептичког квалитативног пријема уоче исти или нови недостаци, та количина основне тканине и поставе се продавцу ставља на располагање и њен пријем се више неће разматрати нити вршити.

Уколико продавац није сагласан са налазом проверавача при органолептичком квалитативном пријему може захтевати поновни комисијски органолептички квалитативни пријем. Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана продавца, два члана купаца и један неутрални члан (стручно лице из те области), које споразумно одређују купац и продавац. Комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког квалитативног пријема проверавача и не може да доноси било какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена налазом мешовите комисије. Налаз мешовите комисије која је вршила суперанализу је коначан за обе стране.

Проверавач/и ВКК СМР МО сачињава/ју записник о извршеном органолептичком квалитативном пријему и уколико је основна тканина и постава условна у органолептичком погледу, сачињава пропратни акт (у два примерка) за лабораторијску проверу квалитета.

Број узорка за лабораторијску проверу квалитета основне тканине и поставе:

- ❖ из партије од 1 до 30 бала 1 узорак,
- ❖ из партије од 31 до 100 бала 2 узорка;
- ❖ из партије од 101 до 200 бала 3 узорка и
- ❖ више од 200 бала представља нову партију.

Исецање узорка основне тканине и поставе врши се на најмање три метра од почетка или краја тканине у бали. Величина једног узорка који се издвајају за лабораторијско испитивање квалитета износи 2 m (1,2 m + 0,8 m за испитивања у I и II степену). На вуненим тканинама просечно на сваких 10 m тканине дозвољава се највише једна грешка, а на синтетичким тканинама (постава) просечно на сваких 6 m тканине дозвољава се највише једна грешка. Све грешке морају да буду обележене концем/пластичном сплинтом на ивици тканине (све грешке морају да буду обележене са исте стране тканине). Све бале са већим бројем грешака од дозвољеног сматраће се безусловним.

Продавац је у обавези да увећа број уговорених добара за број узорка који се издваја за лабораторијску проверу квалитета (испитивања у првом и другом степену).

Купац одређује лабораторију за испитивање основне тканине поставе. Лабораторијско испитивање квалитета основне тканине и поставе врши се у акредитованим лабораторијама РС.

Продавац преузима на чување контролне узорке основног репроматеријала - тканине до суперанализе или истека гарантног рока.

Транспорт узорака на лабораторијску анализу и/или суперанализу извршиће продавац о свом трошку.

У случајевима кад нека од уговорних страна није сагласна са налазима лабораторије у I степену, уговорне стране ће споразумно ангажовати независну акредитовану лабораторију.

Резултати суперанализе су коначни, а трошкове ангажовања лабораторије за суперанализу сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена резултатом.

Налаз лабораторије која је вршила суперанализу је коначан за обе стране.

Након добијања извештаја о лабораторијском испитивању, надлежни орган Војне контроле квалитета доноси решење о пријему, односно одбијању основне тканине и поставе са разлозима одбијања. Решење се доноси у року од 5 радних дана од датума када је лабораторијска анализа заведена у деловодни протокол ВКК СМР МО. Уколико се решење не донесе у назначеном року, ВКК СМР МО о томе писаним путем обавештава продавца, УСн и УОЛ са образложењем кашњења, а продавцу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.

Продавац не може започети конфекционирање уговорених добара пре него што добије Решење о условности основне тканине, поставе, металних дугмади и ознаке припадности ВС, вितिце и ширита од стране ВКК СМР МО.

➤ **НАПОМЕНА:** Уколико се производња репроматеријала и конфекционирање готових добара врши ван територије Републике Србије органолептичка и лабораторијска провера квалитета репроматеријала извршиће се из готовог добра и то за оне репроматеријале за које није извршен квалитативни пријем на територији Републике Србије. За лабораторијско испитивање квалитета у I и у II степену репроматеријала из готовог добра узима се по један узорак од сваког уговореног добра. Један узорак чини једна једнице мере готовог добра. Продавац је у обавези да увећа број уговорених добара за број узорака који се издваја за лабораторијску проверу квалитета репроматеријала из готовог добра (испитивања у првом и другом степену). Ако ВКК СМР МО на основу органолептичког квалитативног пријема репроматеријала из готовог добра и лабораторијске провере квалитета донесе Решење о пријему репроматеријала који је уграђен у готово добро, врши се друга фаза квалитативног пријема – *"Квалитативни пријем готовог добра"*.

❖ **Квалитативни пријем готовог добра**

Квалитативни пријем готових добара врши ВКК СМР МО у складишту продавца, искључиво у Републици Србији.

На сваком појединачном готовом добру мора да буде прикачена оловна плomba.

Продавац је у обавези да издвоји готова добра која су предмет уговора, од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора.

ВКК је у обавези да органолептички прегледа 100 % припремљених готових добара за испоруку.

Проверавач/и ВКК сачињава/ју записник о извршеном органолептичком квалитативном пријему и уколико су готова добра условна у органолептичком погледу, сачињава/ју пропратни акт (у два примерка) за лабораторијску проверу квалитета, за добра код којих се врши лабораторијска провера квалитета.

Уколико продавац није сагласан са налазом проверавача при органолептичком квалитативном пријему може захтевати поновни комисијски органолептички квалитативни пријем. Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана продавац, два члана купаца и један неутрални члан (стручно лице из те области), које споразумно одређују купац и продавац. Комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког квалитативног пријема проверавача и не може да доноси било какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сноси страна чија је тврдња оспорена. Налаз мешовите комисије је коначан за обе стране.

Прегледане и примљене количине добара, проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућом пломбом.

Лабораторијски се проверавају следећа добра: одело летње за официре СМБ, одело зимско за официре СМБ, одело зимско за кадете СМБ и одело летње за кадете СМБ.

За лабораторијску проверу квалитета у I степену узима се 1 (један) узорак и 1 (један) контраузорак за II степен испитивања (суперанализу). Један узорак чини једно одело.

Продавац је у обавези да увећа број уговорених добара за број узорака који се издваја за лабораторијску проверу квалитета (испитивања у првом и другом степену).

Лабораторијска провера квалитета одела летњих за официре СМБ, одела зимских за официре СМБ, одела зимских за кадете СМБ и одела летњих за кадете СМБ подразумева лабораторијску проверу квалитета уграђених репроматеријала после три хемијска чишћења перхлоретиленом са пеглањем.

После три хемијска чишћења са пеглањем не сме доћи до било каквих визуелних промена које умањују естетски изглед и употребну вредност одевног предмета а првенствено:

- одлепљивање међупоставе (појава мехурића на лицу одевног предмета),
- деформација пластичне дугмади,
- брисање садржаја етикета,
- скупљање/набирање шавова и слично.

Купац одређује лабораторију за испитивање готових добара. Лабораторијско испитивање квалитета готових добара се врши у акредитованим лабораторијама РС.

Продавац преузима на чување контролне узорке готових добара до суперанализе или истека гарантног рока.

Транспорт узорака на лабораторијску анализу и/или суперанализу извршиће продавац о свом трошку.

У случајевима кад нека од уговорних страна није сагласна са налазима лабораторије у I степену, уговорне стране ће споразумно ангажовати независну акредитовану лабораторију.

Резултати суперанализе су коначни, а трошкове ангажовања лабораторије за суперанализу сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена резултатом.

Налаз лабораторије која је вршила суперанализу је коначан за обе стране.

Након добијања извештаја о лабораторијском испитивању, надлежни орган Војне контроле квалитета доноси решење о пријему, односно одбијању уговорених добара са разлозима одбијања. Решење се доноси у року од 5 радних дана од датума када је лабораторијска анализа заведена у деловодни протокол ВКК СМР МО. Уколико се решење не донесе у назначеном року, ВКК о томе писаним путем обавештава продавца и УОЛ са образложењем кашњења, а продавцу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.

Уколико дође до дефинитивног одбијања појединих партија или њихових делова, продавац је дужан да у току даље реализације уговора та добра видно обележи, онемогући њихову испоруку и на захтев ВКК пружи доказ о поступања са неусаглашеним производом.

Један примерак решења и записника о пријему/одбијању добара које је донела ВКК СМР МО обавезно се доставља УОЛ ради праћења реализације Уговора.

Забрањује се испорука добара пре добијања Решења о квалитативном пријему од стране надлежног контролног органа купца. Продавац је дужан да сваком крајњем примаоцу, уз отпремницу, достави Решење и записник о квалитативном пријему.

КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ЗА ПАРТИЈУ 2

Продавац преузима потпуну одговорност за квалитет израде уговорених добара и обавезује се да ће произведена добра у свему одговарати квалитету који је прописан у техничкој спецификацији и овереним узорцима.

Квалитативни пријем врши Војна контрола квалитета СМР МО.

Продавац се обавезује да у року не дужем од 15 дана од дана потписивања уговора изради План производње-термин план реализације уговора и исти достави ВКК СМР МО. План производње-термин план реализације уговора је документ којим се идентификује предмети-добра производње, потребни ресурси и рокови за реализацију уговора. Форма Плана производње-термин плана реализације уговора није прецизно дефинисана и њу продавац прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

Продавац се обавезује да пре почетка реализације уговора изради и са надлежним проверавачем ВКК СМР МО усагласи План квалитета и/или План контролисања добара која су предмет уговора. План квалитета је документ којим се за специфични производ, процес или уговор утврђује које се процедуре и одговарајући ресурси морају применити, ко мора да их примени и када. План контролисања је документ продавца и представља плански и технички документ Плана квалитета или плана контроле квалитета којим се дефинише мерење, контролисање и испитивање једне или више карактеристика производа или процеса са вођењем записа о квалитету ради утврђивања усаглашености са специфираним захтевима. Форма План квалитета и План контролисања добара није прецизно дефинисана и њу продавац прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

Продавац је у обавези да благовремено обавести Војну контролу квалитета СМР МО, писано телефаксом на број **011/2505-880** или Е-mailом на адресу ykk@mod.gov.rs о припремљености добара, која су предмет уговора, за извршење пријема при чему наводи број уговора, место извршења пријема (искључиво у Републици Србији), количину и врсту добара која ће бити припремљена за пријем. Војна контрола квалитета СМР МО је у обавези да отпочне контролу квалитета добара у року од 5 радних дана од захтеваног дана за пријем. Један примерак захтева за квалитативни пријем продавац доставља и Управи за општу логистику у писаној форми телефаксом на број 011/3006-299.

Продавац се обавезује да проверавачу ВКК СМР МО, без надокнаде, обезбеди услове потребне за контролу квалитета предмета уговора, укључујући потребну количину пломби, канапа за пломбирање, простор и услуге административног и техничког особља, телефонске везе и материјално обезбеђење радног простора.

Продавац има обавезу да приликом сваког квалитативног пријема стави на увид и располагање обједињени преглед уговорених и припремљених количина за испоруку, по врсти и количини добара. Пре отпочињања квалитативног пријема, продавац је у обавези да проверавачу квалитета ВКК омогући проверу да ли су припремљене количине у складу са уговореним. Обједињени преглед уговорених и примљених добара, оверен од стране проверавача квалитета ВКК СМР МО је саставни део Записника о пријему.

Продавац је обавезан да издвоји добра која су предмет уговора, од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора. Прегледане и примљене количине добара, проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућим печатом или пломбом.

Квалитативни пријем уговорених добара се врши органолептички, с тим да је продавац у обавези да при извршењу органолептичког квалитативног пријем приложи и стави на увид проверивачу квалитета ВКК СМР МО оригинални Извештај о квалитету основне тканине, осим за добра са редних бројева 3, 7 и 16 (прилог број 6), из акредитоване лабораторије од стране Акредитационог тела Републике Србије из које се може недвосмислено утврдити да је квалитет тканине у складу са захтеваном техничком спецификацијом, као и изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је та тканина уграђена у готово добро и да су готова добра у свему израђена по Техничкој спецификацији. Саставни део извештаја о испитивању квалитета је узорак тканине величине не мање од 30цм x 20цм, пломбиран од стране акредитоване лабораторије која је вршила испитивање. Ако продавац не стави на увид и не приложи Извештај о квалитету основне тканине и уколико резултати из приложеног извештаја акредитоване лабораторије не задовољавају тражене захтеве из техничке спецификације органолептички квалитативни пријем се неће вршити.

За добра са редних бројева 3, 7 и 16 (прилог број 6) при извршењу органолептичког квалитативног пријема продавац је у обавези да приложи и стави на увид проверивачу квалитета ВКК СМР МО произвођачку декларацију или спецификацију. Ако продавац не стави на увид и не приложи произвођачку декларацију или спецификацију и уколико произвођачка декларација или спецификација не задовољавају тражене захтеве из техничке спецификације органолептички квалитативни пријем се неће вршити.

ВКК СМР МО је дужна да изврши органолептички квалитативни пријем у року од 10 дана од захтеваног дана за пријем. Уколико ВКК из било којих разлога у датом року не изврши квалитативни пријем, ВКК о томе писаним путем обавештава продавца, УСн СМР МО и

УОЛ СМР МО са образложењем кашњења, а продавцу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.

ВКК је у обавези да методом случајног узорковања издвоји и органолептички прегледа најмање 30% од припремљених добара за испоруку, а по слободној процени може узорковати и већи број комада.

Ако ВКК приликом органолептичког квалитативног пријема готових добара уочи недостатке и наложи њихово отклањање и ако се приликом поновљеног органолептичког квалитативног пријема уоче исти или нови недостаци, та количина готових добара се продавцу ставља на располагање и њен пријем се више неће разматрати нити вршити.

Уколико продавац није сагласан са налазом проверача при органолептичком квалитативном пријему може захтевати поновни комисијски органолептички квалитативни пријем. Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана продавца, два члана купца и један неутрални члан (стручно лице из те области), које споразумно одређују купац и продавац. Комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког квалитативног пријема проверача и не може да доноси било какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сносиће страна чији су налази оспорени. Налаз суперкомисије је коначан.

Уколико дође до дефинитивног одбијања појединих партија или њихових делова, продавац је дужан да у току даље реализације уговора та добра видно обележи, онемогући њихову испоруку и на захтев ВКК пружи доказ о поступања са неусаглашеним производом.

Један примерак Решења и Записника о квалитативном пријему/одбијању добара које је донела ВКК обавезно се доставља УОЛ ради праћења реализације Уговора.

Испорука уговорених добара се не може извршити без Решења и Записника о квалитативном пријему. Продавац је дужан да сваком крајњем примаоцу, уз отпремницу, достави Решење и записник о квалитативном пријему.

КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ЗА ПАРТИЈУ 3

Продавац преузима потпуну одговорност за квалитет израде уговорених добара и обавезује се да ће приведена добра у свему одговарати захтевима за квалитет (Техничка спецификација са припадајућим СОРС) и овереном узорку.

Квалитативни пријем врши Војна контрола квалитета СМР МО.

Продавац се обавезује да у року не дужем од 15 дана од дана потписивања уговора изради План производње-термин план реализације уговора и исти достави ВКК СМР МО. План производње-термин план реализације уговора је документ којим се идентификује предмети-добра производње, потребни ресурси и рокови за реализацију уговора. Форма Плана производње-термин плана реализације уговора није прецизно дефинисана и њу продавац прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

Продавац се обавезује да пре почетка реализације уговора изради и са надлежним проверачем ВКК СМР МО усагласи План квалитета и/или План контролисања добара која су предмет уговора. План квалитета је документ којим се за специфични производ, процес или уговор утврђује које се процедуре и одговарајући ресурси морају применити,

Конкурсна документација за ЈН 43/14 – Одећа за спољне услове

ко мора да их примени и када. План контролисања је документ продавца и представља плански и технички документ Плана квалитета или плана контроле квалитета којим се дефинише мерење, контролисање и испитивање једне или више карактеристика производа или процеса са вођењем записа о квалитету ради утврђивања усаглашености са спецификованим захтевима. Форма План квалитета и План контролисања добара није прецизно дефинисана и њу продавац прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

Продавац је у обавези да благовремено обавести Војну контролу квалитета СМР МО, писано телефаксом на број **011/2505-880** или Е-mailом на адресу vk@mod.gov.rs о припремљености основног репроматеријала или добара, која су предмет уговора, за извршење пријема при чему наводи број уговора, место извршења пријема (искључиво у Републици Србији), количину и врсту основног репроматеријала или добара која ће бити припремљена за пријем. Војна контрола квалитета СМР МО је у обавези да отпочне контролу квалитета добара у року од 5 радних дана од захтеваног дана за пријем. Један примерак захтева за квалитативни пријем продавац доставља и Управи за општу логистику у писаној форми телефаксом на број 011/3006-299.

Продавац се обавезује да проверавачу ВКК СМР МО, без надокнаде, обезбеди услове потребне за контролу квалитета предмета уговора, укључујући потребну количину пломби, канапа за пломбирање, простор и услуге административног и техничког особља, телефонске везе и материјално обезбеђење радног простора.

➤ **КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ПЕЛЕРИНЕ КИШНЕ М – 75**

Квалитативни пријем пелерине кишне М-75 се врши у две фазе. У првој фази врши се квалитативни пријем основног репроматеријала – тканине, а у другој фази врши се квалитативни пријем готовог добра.

❖ **Квалитативни пријем основног репроматеријала – тканине**

Квалитативни пријем основног репроматеријала – тканине врши се органолептички и лабораторијски.

Продавац има обавезу да приликом сваког квалитативног пријема стави на увид и располагање обједињени преглед уговорених и припремљених количина за испоруку, по врсти и количини добара. Пре отпочињања квалитативног пријема, продавац је у обавези да контролном органу купца омогући проверу да ли су припремљене количине у складу са уговореним. Обједињени преглед уговорених и примљених добара, оверен од стране проверавача квалитета ВКК СМР МО је саставни део Записника о пријему.

Продавац је обавезан да издвоји основни репроматеријал – тканину од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора. Прегледане и примљене количине основног репроматеријала – тканине, проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућом пломбом.

ВКК СМР МО је дужна да изврши органолептички квалитативни пријем основног репроматеријала – тканине у року од 10 дана од захтеваног дана за пријем. Уколико ВКК из било којих разлога у датом року не изврши квалитативни пријем основног репроматеријала – тканине, ВКК о томе писаним путем обавештава продавца, УСн СМР МО и УОЛ СМР МО са образложењем кашњења, а продавцу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.

Проверавач ВКК СМР МО је у обавези да органолептички прегледа минимум 10 % основног репроматеријала - тканине од припремљених количина за испоруку.

Проверавач ВКК СМР извршиће узорковање основног репроматеријала – тканине (за органолептичко испитивање и лабораторијско испитивање у I и II степену).

Ако ВКК приликом органолептичког пријема основног репроматеријала – тканине уочи недостатке и наложи њихово отклањање и ако се приликом поновљеног органолептичког квалитативног пријема уоче исти или нови недостаци, та количина основног репроматеријала – тканине се продавцу ставља на располагање и њен пријем се више неће разматрати нити вршити.

Уколико продавац није сагласан са налазом проверавача при органолептичком квалитативном пријему може захтевати поновни комисијски органолептички квалитативни пријем. Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана продавца, два члана купаца и један неутрални члан (стручно лице из те области), које споразумно одређују купац и продавац. Комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког квалитативног пријема проверавача и не може да доноси било какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена налазом мешовите комисије. Налаз мешовите комисије која је вршила суперанализу је коначан за обе стране.

Проверавач/и ВКК СМР МО сачињава/ју записник о извршеном органолептичком квалитативном пријему и уколико је основни репроматеријал – тканина условна у органолептичком погледу, сачињава пропратни акт (у два примерка) за лабораторијску проверу квалитета.

Број узорака за лабораторијску проверу квалитета основног репроматеријала - тканине:

- ❖ из партије до 1.000 m 1 узорак,
- ❖ из партије до 1.001 m до 4.000 m 2 узорка;

Величина једног узорка који се издваја за лабораторијско испитивање квалитета износи 2 m (1,2 m + 0,8 m за испитивања у I и II степену). На сваких 6 m тканине дозвољава се највише једна грешка. Све грешке морају да буду обележене концем/пластичном сплентом на ивици тканине (све грешке морају да буду обележене са исте стране тканине). Све бале са већим бројем грешака од дозвољеног сматраће се безусловним. Продавац је у обавези да увећа количину основног репроматеријала за број узорака који се издваја за лабораторијску проверу квалитета (испитивања у првом и другом степену).

Купац одређује лабораторију за испитивање основног репроматеријала – тканине. Лабораторијско испитивање квалитета основног репроматеријала – тканине се врши у акредитованим лабораторијама РС.

Продавац преузима на чување контролне узорке основног репроматеријала - тканине до суперанализе или истека гарантног рока.

Транспорт узорака на лабораторијску анализу и/или суперанализу извршиће продавац о свом трошку.

У случајевима кад нека од уговорних страна није сагласна са налазима лабораторије у I степену, уговорне стране ће споразумно ангажовати независну акредитовану лабораторију.

Резултати суперанализе су коначни, а трошкове ангажовања лабораторије за суперанализу сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена резултатом.

Налаз лабораторије која је вршила суперанализу је коначан за обе стране.

Након добијања извештаја о лабораторијском испитивању, надлежни орган Војне контроле квалитета доноси решење о пријему, односно одбијању основног репроматеријала - тканине са разлoзима одбијања. Решење се доноси у року од 5 радних дана од датума када је лабораторијска анализа заведена у деловодни протокол ВКК СМР МО. Уколико се решење не донесе у назначеном року, ВКК о томе писаним путем обавештава продавца, УСн и УОЛ са образложењем кашњења, а продавцу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.

Продавац не може започети конфекционирање кабанице кишне М-75 пре него што добије Решење о условности основног репроматеријала - тканине од стране ВКК.

НАПОМЕНА: Уколико се производња репроматеријала и конфекционирање Пелерине кишне М - 75 врши ван територије Републике Србије органолептичка и лабораторијска провера квалитета основног репроматеријала - тканине извршиће се из готовог добра. Број узорака за лабораторијску проверу квалитета основног репроматеријала – тканине из готовог добра је један узорак. Један узорак чини једна једница мере готовог добра. Продавац је у обавези да увећа број уговорених добара за број узорака који се издваја за лабораторијску проверу квалитета основног репроматеријала – тканине из готовог добра (испитивања у првом и другом степену).

❖ **Квалитативни пријем готовог добра**

Проверавач ВКК СМР МО је у обавези да органолептички прегледа минимум 10 % готовог добра од припремљених количина за испоруку.

Проверавач ВКК СМР извршиће узорковање готовог добра за органолептички квалитативни пријем.

Ако ВКК приликом органолептичког пријема готовог добра уочи недостатке и наложи њихово отклањање и ако се приликом поновљеног органолептичког квалитативног пријема уоче исти или нови недостаци, та количина готовог добра се продавцу ставља на располагање и њен пријем се више неће разматрати нити вршити.

Уколико продавац није сагласан са налазом проверавача при органолептичком квалитативном пријему може захтевати поновни комисијски органолептички квалитативни пријем. Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана продавца, два члана купца и један неутрални члан (стручно лице из те области), које споразумно одређују купац и продавац. Комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког квалитативног пријема проверавача и не може да доноси било какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена налазом мешовите комисије. Налаз мешовите комисије која је вршила суперанализу је коначан за обе стране.

Проверавач/и ВКК СМР МО сачињава/ју записник о извршеном органолептичком квалитативном пријему готовог добра и уколико је готово добро условно у органолептичком погледу доноси решење о квалитативном пријему.

Један примерак Решења и Записника о квалитативном пријему/одбијању добара које је донела ВКК обавезно се доставља УОЛ ради праћења реализације Уговора.

Испорука уговорених добара се не може извршити без Решења и Записника о квалитативном пријему. Продавац је дужан да сваком крајњем примаоцу, уз отпремницу, достави Решење и записник о квалитативном пријему.

➤ КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ КАБАНИЦЕ КИШНЕ

Квалитативни пријем кабанице кишне врши се само органолептички.

Продавац има обавезу да приликом сваког квалитативног пријема стави на увид и располагање обједињени преглед уговорених и припремљених количина за испоруку, по врсти и количини добара. Пре одпочињања квалитативног пријема, продавац је у обавези да контролном органу купца омогући проверу да ли су припремљене количине у складу са уговореним. Обједињени преглед уговорених и примљених добара, оверен од стране проверавача квалитета ВКК СМР МО је саставни део Записника о пријему.

Продавац је обавезан да издвоји готово добро од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора. Прегледане и примљене количине готовог добра, проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућом пломбом.

ВКК СМР МО је дужна да изврши органолептички квалитативни пријем готовог добра у року од 10 дана од захтеваног дана за пријем. Уколико ВКК из било којих разлога у датом року не изврши квалитативни пријем основног репроматеријала – тканине, ВКК о томе писаним путем обавештава продавца, УСн СМР МО и УОЛ СМР МО са образложењем кашњења, а продавцу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.

Пре одпочињања квалитативног пријема кабанице кишне, продавац је у обавези да приложи и стави на увид проверивачу квалитета ВКК произвођачку декларацију или спецификацију из које се може недвосмислено утврдити да је квалитет готовог добра у складу са захтеваном техничком спецификацијом, као и изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да су уговорена добра по свему израђена по техничкој спецификацији. Ако продавац не стави на увид и не приложи произвођачку декларацију или спецификацију и уколико произвођачка декларација или спецификација не задовољавају тражене захтеве из техничке спецификације органолептички квалитативни пријем се неће вршити.

Проверавач ВКК СМР МО је у обавези да органолептички прегледа 100 % готових добара од припремљених количина за испоруку.

Ако ВКК приликом органолептичког пријема готовог добра уочи недостатке и наложи њихово отклањање и ако се приликом поновљеног органолептичког квалитативног пријема уоче исти или нови недостаци, та количина готовог добра се продавцу ставља на располагање и њен пријем се више неће разматрати нити вршити.

Уколико продавац није сагласан са налазом проверавача при органолептичком квалитативном пријему може захтевати поновни комисијски органолептички квалитативни пријем. Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана продавца, два члана купца и један неутрални члан (стручно лице из те области), које споразумно одређују купац и продавац. Комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког квалитативног пријема проверавача и не може да доноси било

какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена налазом мешовите комисије. Налаз мешовите комисије која је вршила суперанализу је коначан за обе стране.

Проверавач/и ВКК СМР МО сачињава/ју записник о извршеном органолептичком квалитативном пријему готовог добра и уколико је готово добро условно у органолептичком погледу доноси решење о квалитативном пријему.

Прегледане и примљене количине готових добара, проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућим печатом.

Један примерак Решења и Записника о квалитативном пријему/одбијању добара које је донела ВКК обавезно се доставља УОЛ ради праћења реализације Уговора.

Продавац не може извршити испоруку уговорених добара без Решења и Записника о квалитативном пријему. Продавац је дужан да сваком крајњем примаоцу, уз отпремницу, достави Решење и записник о квалитативном пријему.

КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ЗА ПАРТИЈУ 4

Продавац преузима потпуну одговорност за квалитет израде уговорених добара и обавезује се да ће произведена добра у свему одговарати квалитету који је прописан у техничкој спецификацији и овереним узорцима.

Квалитативни пријем врши Војна контрола квалитета СМР МО.

Продавац се обавезује да у року не дужем од 15 дана од дана потписивања уговора изради План производње-термин план реализације уговора и исти достави ВКК СМР МО. План производње-термин план реализације уговора је документ којим се идентификује предмети-добра производње, потребни ресурси и рокови за реализацију уговора. Форма Плана производње-термин плана реализације уговора није прецизно дефинисана и њу продавац прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

Продавац се обавезује да пре почетка реализације уговора изради и са надлежним проверавачем ВКК СМР МО усагласи План квалитета и/или План контролисања добара која су предмет уговора. План квалитета је документ којим се за специфични производ, процес или уговор утврђује које се процедуре и одговарајући ресурси морају применити, ко мора да их примени и када. План контролисања је документ продавца и представља плански и технички документ Плана квалитета или плана контроле квалитета којим се дефинише мерење, контролисање и испитивање једне или више карактеристика производа или процеса са вођењем записа о квалитету ради утврђивања усаглашености са специфираним захтевима. Форма План квалитета и План контролисања добара није прецизно дефинисана и њу продавац прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

Продавац је у обавези да благовремено обавести Војну контролу квалитета СМР МО, писано телефаксом на број **011/2505-880** или Е-mailом на адресу vkk@mod.gov.rs о припремљености добара, која су предмет уговора, за извршење пријема при чему наводи број уговора, место извршења пријема (искључиво у Републици Србији), количину и врсту добара која ће бити припремљена за пријем. Војна контрола квалитета СМР МО је у обавези да отпочне контролу квалитета добара у року од 5 радних дана од захтеваног дана

за пријем. Један примерак захтева за квалитативни пријем продавац доставља и Управи за општу логистику у писаној форми телефаксом на број 011/3006-299.

ВКК СМР МО је дужна да изврши органолептички квалитативни пријем у року од 10 дана од захтеваног дана за пријем. Уколико ВКК из било којих разлога у датом року не изврши квалитативни пријем, ВКК о томе писаним путем обавештава продавца, УСн СМР МО и УОЛ СМР МО са образложењем кашњења, а продавцу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.

Продавац се обавезује да проверавачу ВКК СМР МО, без надокнаде, обезбеди услове потребне за контролу квалитета предмета уговора, укључујући простор и услуге административног и техничког особља, телефонске везе и материјално обезбеђење радног простора.

Продавац има обавезу да приликом сваког квалитативног пријема стави на увид и располагање обједињени преглед уговорених и припремљених количина за испоруку, по врсти и количини добара. Пре отпочињања квалитативног пријема, продавац је у обавези да проверавачу квалитета ВКК омогући проверу да ли су припремљене количине у складу са уговореним. Обједињени преглед уговорених и примљених добара, оверен од стране проверавача квалитета ВКК СМР МО је саставни део Записника о пријему.

Продавац је обавезан да издвоји добра која су предмет уговора, од осталих добара намењених тржишту у посебну просторију или део магацинског простора. Прегледане и примљене количине добара, проверавач/и ВКК СМР МО видно обележава/ју са одговарајућим печатом.

Проверавач ВКК СМР извршиће узорковање свих добара, која су предмет уговора (за органолептички преглед и лабораторијско испитивање у I и II степену).

ВКК је у обавези да методом случајног узорковања издвоји и органолептички прегледа најмање 10% од припремљених добара за испоруку, а по слободној процени може узорковати и већи број комада.

Ако ВКК приликом органолептичког пријема готових добара уочи недостатке и наложи њихово отклањање и ако се приликом поновљеног органолептичког квалитативног пријема уоче исти или нови недостаци, та количина готових добара се продавцу ставља на располагање и њен пријем се више неће разматрати нити вршити.

Уколико продавац није сагласан са налазом проверавача при органолептичком квалитативном пријему може захтевати поновни комисијски органолептички квалитативни пријем. Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана продавца, два члана купца и један неутрални члан (стручно лице из те области), које споразумно одређују купац и продавац. Комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког квалитативног пријема проверавача и не може да доноси било какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сносиће страна чије су тврдње оспорене. Налаз мешовите комисије је коначан за обе стране.

Проверавач/и ВКК СМР МО сачињава/ју записник о извршеном органолептичком квалитативном пријему и уколико су добра условна у органолептичком погледу, сачињавају пропратни акт (у два примерка) за лабораторијску проверу квалитета.

Број узорака за лабораторијску проверу квалитета за добра одређује се према следећој табели:

Редни број	Укупна количина за испоруку (комада)	Број узорака за испитивање у I степену	Број узорака за испитивање у II степену (контраузорци)
1.	до 1000	1	1
2.	од 1001 до 2000	2	2

Укупна количина за испоруку добија се груписањем покретних ствари израђених од тканине по истом стандарду, исте боје и истом технологијом израде.

Један узорак чини једна јединица мере уговореног добра.

Продавац је у обавези да увећа број уговорених добара за број узорака који се издваја за лабораторијску проверу (испитивања у првом и другом степену).

За поставу која се користи у изради КАИША за панталоне за РЈ, продавац је у обавези да приложи и стави на увид проверивачу квалитета ВКК оригинални Извештај о квалитету тканине из акредитоване лабораторије од стране Акредитационог тела Републике Србије из које се може недвосмислено утврдити да је квалитет тканине у складу са захтеваном техничком спецификацијом, као и изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је у готово добро уграђена постава тог квалитета.

Купац одређује лабораторију за испитивање квалитета производа. Лабораторијско испитивање квалитета готовог производа се врши у акредитованим лабораторијама РС.

Продавац преузима на чување контраузорке добара до суперанализе или истека гарантног рока.

Транспорт узорака на лабораторијску анализу и/или суперанализу извршиће продавац о свом трошку.

У случајевима кад нека од уговорних страна није сагласна са налазима лабораторије у I степену, уговорне стране ће споразумно ангажовати независну акредитовану лабораторију.

Резултати суперанализе су коначни за обе стране, а трошкове ангажовања лабораторије за суперанализу сносиће страна чије су тврдње оспорене.

Након добијања извештаја о лабораторијском испитивању, надлежни орган Војне контроле квалитета доноси решење о пријему, односно одбијању уговорених добара са разлога одбијања. Решење се доноси у року од 5 радних дана од датума када је лабораторијска анализа заведена у деловодни протокол ВКК СМР МО. Уколико се решење не донесе у назначеном року, ВКК о томе писаним путем обавештава продавца и УОЛ са образложењем кашњења, а продавцу се продужава рок испоруке за број дана кашњења.

Уколико дође до дефинитивног одбијања појединих партија или њихових делова, продавац је дужан да у току даље реализације уговора та добра видно обележи, обезбеди

од неовлаштене употребе, онемогући њихову испоруку и на захтев ВКК покаже те количине добара.

Продавац не може извршити испоруку пре пријема решења о условности.

Један примерак решења и записника о пријему/одбијању добара које је донела ВКК обавезно се доставља УОЈ ради праћења реализације Уговора.

Продавац не може извршити испоруку уговорених добара без Решења и Записника о квалитативном пријему. Продавац је дужан да сваком крајњем примаоцу, уз отпремницу, достави Решење и записник о квалитативном пријему.

КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Квантитативно – квалитативни пријем врши комисија или лице које одреди крајњи прималац, према важећим прописима и наређењима. Квантитативни - квалитативни пријем (утврђивање присуства печата ВКК СМР МО, бројање, мерење и појединачни преглед сваког паковања) врши се у складишту купчевог крајњег примаоца о чему се сачињава и комисијски записник о квалитативном и квантитативном пријему.

У случају да се на месту пријема констатује одступање у количини и оштећења на испорученим добрима, купчев прималац је дужан да сачини записник који ће потписати овлашћени представник продавца и тиме потврдити утврђене недостатке. Рок за отклањање недостатака у квалитету и квантитету приликом пријема је 20 дана од дана сачињавања Записника о недостацима.

ГАРАНЦИЈА И РЕКЛАМАЦИЈА

Ч л а н 5.

Гарантни рок за добра из партије од **1 до 4** је **(као у понуди) месеци**.

Гарантни рок почиње да траје од дана испоруке уговорених добара.

У случају да се на месту пријема констатује одступање у количини и оштећења на испорученим добрима, купчев крајњи прималац је дужан да сачини записник који ће потписати овлашћени представник продавца и тиме потврдити утврђене недостатке.

Приговор у погледу количине, оштећења и других недостатака, купчев крајњи прималац доставља у року од 72 сата продавцу путем телефона, што потврђује путем телефакса или препорученим писмом.

Купчеви крајњи примаоци ће у случају евентуалних недостатака у квалитету и очигледних грешака као и накнадног испољавања скривених мана (све оно што није било могуће утврдити у редовном поступку контроле квалитета) или рекламације било које врсте у почетној фази употребе добара и у периоду гарантног рока за сваки утврђени недостатак упознати продавца, Управу за снабдевање СМР МО и Војну контролу квалитета СМР МО, о чему ће сачинити комисијски записник који ће достави продавцу са захтевом за поправку/замену производа код којих је дошло до одступања у квалитету. Продавац је у обавези да о свом трошку у року од 20 дана од добијања писаног захтева, отклони недостатке, односно да испоручи друга условна добра и да о томе обавести Војну контролу квалитета СМР МО. Уколико продавац није у могућности да отклони недостатке, односно да испоручи нова добра, комисија купца ће извршити процену штете коју је продавац у обавези да надокнади купцу.

Код решавања рекламације купац може захтевати суперанализу контра узорака или суперанализу узорка из складишта купца, која су предмет Уговора.

МЕСТО, РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Ч л а н 6.

Добављач се обавезује да испоруку предметних добара изврши у року од **(као у понуди)** дана од дана потписивања Уговора.

Испоруку уговорених добара до крајњих примаоца врши добављач сопственим превозом и о свом трошку.

Врсту превоза одређује добављач.

Испорука се сматра извршеном даном предаје добара примаоцу, што се доказује овереном отпремницом коју је потписало лице или комисија за пријем крајњег примаоца.

Добављач је у обавези да најави испоруку уговорених добара најмање 3 (три) дана пре испоруке и то телефоном и у писаном облику путем телефакса.

❖ Место испоруке, лица за контакт, контакт телефон за партију 1:

- Складиште "КАЧАРЕВО", ЈНА бб Качарево, **цл Томислав Михајловић, 013/602-287,**

❖ Место испоруке, лица за контакт, контакт телефон за партију 2:

- ВП 2977 Београд, Генерала Павла Јуришића Штурма 33, **мајор Здравко Дураковић, 011/3006-305 или 011/3006-146,**
- ВМА Београд, Црнотравска 17 Београд, **капетан Миленко Цимбаљевић, 011/3608-710 или 064/8743-179,**
- ВП 2287 Београд, Јована Мариновића 1, **мајор Стефановић Дарко, 066/8720-360 или капетан Милош Симић, 066/8720-361.**

❖ Место испоруке, лица за контакт, контакт телефон за партију 3:

- ВМА Београд, Црнотравска 17 Београд, **капетан Миленко Цимбаљевић, 011/3608-710 или 064/8743-179.**
- ВП 2079-4 Ниш, Чегарска бб насеље Пантелеј, **поручник Марко Цветковић, 018/508-716 или 064-8874-289,**
- ВП 2078-5 Младеновац, Хадук Вељкова бб, **потпуковник Радовић Ненад, 064-8329-841.**

❖ Место испоруке, лица за контакт, контакт телефон за партију 4:

- ВП 2827 Нови Сад, 1300 Каплара број 11, **потпуковник Јовица Миливојевић, 021/483-428 или 066/870-6689.**

Наручилац, тј. Управа за општу логистику задржава право измене диспозиција – места испоруке, количина по месту испоруке, с тим да су укупно уговорене количине непромењиве.

П Л А Њ А Њ Е

Ч л а н 7.

Исплату испоручених добара из члана 1. овог уговора врше крајњи примаоци на терет УОЛ СМР МО, књиговодствена шифра "953" конто 4261, у року од **(као у понуди) дана** од дана испоруке у складиште крајњег примаоца.

Добављач је дужан да одмах, а најкасније 7 дана по испоруци добара достави крајњем примаоцу исплатну документацију, коју чине следећа **оригинална** документа:

- рачун за исплату, у два примерка,
- отпремница потписана од стране примаоца добара,
- решење ВКК о пријему (уколико се врши лабораторијска провера квалитета),
- записник о квалитативном пријему ВКК СМР МО;

а Дирекцији за набавку и продају Управе за снабдевање СМР МО један примерак рачуна и отпремнице са напоменом "ЗА ЕВИДЕНЦИЈУ".

Уколико Добављач не достави крајњем примаоцу исплатну документацију у року из претходног става, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је Добављач каснио са достављањем исплатне документације.

Уколико је дошло до кашњења у испоруци добара из разлога наведених у члану 3. и члану 4. уговора, добављач је дужан да то документује достављањем уз рачун и копије потврде о кашњењу добијене од Одсека за ИнМС – ВТИ, Војномедицинске академије, ВП 2287 Београд или ВКК СМР МО. За број дана кашњења по овом основу неће се обрачунавати и наплаћивати уговорна казна.

ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

Ч л а н 8.

Порез на додату вредност се обрачунава и плаћа у складу са Законом о порезу на додату вредност („Сл. Гласник РС“ број 84, 86/04, 61/05, 61/07 и 93/12, 108/13 и 6/14 – усклађени дин. изн.).

АМБАЛАЖА И НАЧИН ПАКОВАЊА

Ч л а н 9.

Трошкове амбалаже сноси добављач и амбалажа се не враћа.

Добра **из партије 1** се пакују на вешалице које су заштићене-прекривене провидном најлоном кесом за паковање одела/панталона. Панталоне морају да буду причвршћене за вешалицу пластичном «штипаљком». На сваком појединачном добру мора да буде прикачена оловна пломба.

Добра **из партије 2** се пакују према следећем:

- ◆ Добра са редних бројева од 1 до 2, од 4 до 6 се пакују на вешалице које су заштићене-прекривене провидном најлон кесом за паковање одела/панталона/сукњи/прслука/блуза/блејзера. Панталоне морају да буду причвршћене за вешалицу пластичном «штипаљком». На сваком појединачном добру мора да буде прикачена оловна пломба.

- ◆ Добра са редних бројева од 8 до 15 се пакују на вешалице преко који се навлачи полиетиленска провидна кеса, или у одговарајућој амбалажи произвођача, с тим да се на једној вешалици пакују сва добра која припадају једном кориснику. Панталоне морају да буду причвршћене за вешалицу пластичном «штипаљком». На полиетиленској провидној кеси, или у одговарајућој амбалажи произвођача мора да буде написано име и презиме корисника.
- ◆ Добра са редних бројева 3, 7 и 16 се пакују у индивидуална паковања-целофан, а затим у кутије димензија 15 цм висине и 80 цм дужине.

Добра из партије 3 се пакују према следећем:

- ◆ Добро са редног броја 1 се пакује тако што се свако појединачно добро пакује у полиетиленску провидну кесу, а затим се таква паковања истог величинског броја пакују у петослојну картонску амбалажну кутију. У петослојну картонску амбалажну кутију се пакује највише 15 комада добра.
- ◆ Добро са редног броја 2 се пакује тако што се свако појединачно добро пакује у полиетиленску провидну кесу, а затим се таква паковања истог величинског броја пакују у петослојну картонску амбалажну кутију.

Добра из партије 4 се пакују према следећем:

- ◆ Добра са редних бројева од 1 до 4 и 6 се пакују у полиетиленске провидне кесе, или у одговарајућу амбалажу произвођача, која пружа заштиту производа од оштећења и прљања и одвојено по корисницима (у једној кеси, на којој мора да буде написано име и презиме корисника, морају да буду упакована сва добра која припадају једном кориснику), а затим тако упакована добра се пакују у картонске амбалажне кутије.
- ◆ Добра са редног броја 5 се пакује тако што се највише десет комада истог величинског броја пакује у провидне кесе, а затим у петослојну картонску кутију димензије 570 mm x 380 mm x 320 mm.

Амбалажне-транспортне кутије затварају се по отворима квалитетном лепљивом траком, која обухвата цео обим кутије (по дужини и висини) и искључиво је из једног дела.

На ужој страни транспортне амбалажне-кутије, у горњем десном углу лепи се папирна етикета формата А5 која садржи следеће податке:

- назив и место продавца/произвођача,
- број уговора,
- назив добра,
- количину,
- величински број,
- просечну бруто масу кутије и
- годину производње.

Транспортне-амбалажне кутије морају бити нове и не смеју садржати било какве додатне штампане или писане натписе, етикете и сл.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Ч л а н 10.

Уколико добављач не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да наручиоцу плати уговорну казну у висини од 2‰ (промила) од укупне вредности добара са ПДВ-ом испоручених са закашњењем, за сваки дан закашњења.

Уговорна казна може бити највише 5% од укупне вредности добара са ПДВ-ом испоручених са закашњењем.

Наплату уговорне казне врши Наручилац одбијањем од рачуна при исплати добара испоручених са закашњењем и то без претходног обавештења.

Ако добављач не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу, једнострано раскине уговор, закасни са испоруком добара преко рока који је покривен напред наведеним казним одредбама, наручилац (по образложеном захтеву покретача набавке, а у складу са овим уговором), без сагласности добављача, има право да депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, меницу, поднесе на наплату Банци код које има отворен текући рачун, на износ од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а (односно 15% укупне вредности уговора без ПДВ-а уколико је дужник добио негативну референцу за јавну набавку која није истоврсна са предметом ове јавне набавке).

Наручилац има право да једнострано раскине уговор уколико добављач не изврши уговорне обавезе, закасни са испоруком добара преко рока који је покривен напред наведеним казним одредбама, а депоновани инструмент обезбеђења извршења уговорних обавеза, меницу, поднесе на наплату Банци код које има отворен текући рачун, на износ од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а (односно 15% укупне вредности уговора без ПДВ-а уколико је дужник добио негативну референцу за јавну набавку која није истоврсна са предметом ове јавне набавке).

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Ч л а н 11.

Уговорне стране су се сагласиле да евентуалне спорове, поводом овог уговора, решавају споразумно.

У случају да се не постигне сагласност о спорним питањима за решавање спорова надлежан је Привредни суд у Београду.

ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД УГОВОРА

Ч л а н 12.

Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми сагласношћу уговорних страна.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор из разлога наведених у члану 10. став 5. овог уговора.

ТАЈНОСТ ПОДАТАКА

Ч л а н 13.

Уговорне стране дужне су да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр 104/09) и Уредбе о критеријумима за утврђивање података за одбрану земље који се морају чувати као државна или службена тајна и о утврђивању задатака и послова од посебног значаја за одбрану земље које треба штитити применом посебних мера безбедности ("Сл. лист СРЈ" бр. 54/94 и "Сл. гласник РС " бр. 88/2009 и 111/2009) и Уредбе о посебним мерама заштите тајних података које се односе на утврђивање

испуњености организационих и техничких услова по основу уговорног односа ("Сл. гласник РС" бр. 63/2013).

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Ч л а н 14.

За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ" бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ" бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ, бр. 1/2003 – Уставна повеља).

Добављач је дужан да без одлагања обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, а која наступи током важења уговора о јавној набавци, и да о томе доставити доказ.

Уговор је састављен у три истоветна примерка, по један примерак за сваку уговорну страну, а један примерак за потребе Војне контроле квалитета.

Наручилац задржава право да уговор умножи и изводно достави у потребном броју својим крајњим корисницима.

Уговор је потписан дана _____ 2014. године.

ДОБАВЉАЧ:

(штампано име и презиме одговорног лица)

(потпис и печат)

НАРУЧИЛАЦ:

директор
пуковник
др Александар Буквић, дипл.инж.

(потпис и печат)

НАПОМЕНА: Уговор ће се сачинити за сваку партију појединачно са елементима из датог Модела уговора и понуде понуђача, (одређени чланови уговора ће бити прилагођени конкретној партији на коју се односе).

**16. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА - МЕНИЦЕ**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Наручиоцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – **2 (две) бланко сопствене менице (само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа)**, као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети банци гаранту код које се води наш рачун и то у случају да једнострано раскинемо уговор или закаснимо са испуњењем уговорне обавезе.

Сагласни смо да уз бланко оверене менице, приложимо и:

- **Копију картона депонованих потписа овлашћених лица** коју је издала банка код које се води наш текући рачун, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат наше фирме, оверену **оригиналним** печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана од дана отварања понуда).

- **Менично овлашћење (само потписано и оверено печатом)** да се менице, без наше сагласности, могу поднети пословној банци на наплату у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а (односно 15% укупне вредности без ПДВ-а напред наведеног уговора уколико је дужник добио негативну референцу за јавну набавку која није истоврсна са предметом ове јавне набавке) у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајних кашњења у испоруци или једностраног раскида уговора.

- **Извод са интернет странице НБС регистра меница и овлашћења** као доказ о регистрацији меница чији је основ издавања "**УГОВОР О ПРОМЕТУ РОБЕ И УСЛУГА**", у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" бр. 56/11).

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

Напомена: Изјава се прилаже уз понуду а менице за испуњење уговорне обавезе се достављају приликом потписивања уговора.

17. МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („Сл. Лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. Лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. Лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету („Сл. Лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. Гласник РС“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник РС“ бр. 57/04 и 82/04), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС“ бр. 47/11) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11),

_____, _____, ПИБ: _____ даје
(навести фирму) (место)

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко-сопствене менице

Дирекцији за набавку и продају Управе за снабдевање Сектора за материјалне ресурсе Министарства одбране да депоновану бланко-сопствену меницу може предати Банци на наплату, у износу од 3% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, по основу неиспуњења обавеза по понуди број _____ од _____._____. године и то на терет рачуна који је отворен код Банке: _____

(навести банку и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Дирекција за набавку и продају Управе за снабдевање Сектора за материјалне ресурсе Министарства одбране може попунити меницу са клаузулом “без протеста, без трошкова” на износ од _____ дин. по основу напред наведене понуде, а у случају: (3% вредности понуде без ПДВ-а)

а) да Понуђач повуче своју понуду у току периода важности понуде и

б) да Понуђач, у случају да Корисник гаранције прихвати његову понуду:

- не потпише Уговор о јавној набавци _____ (навести врсту добара, партију), сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације;
- не достави гаранцију за добро извршење посла сагласно условима из конкурсне документације.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане од стране овлашћеног лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: - 2 (две) бланко сопствене менице серијски број _____ и _____.

- оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

Напомена: Доставља се са меницама и картоном депонованих потписа уз понуду.

18. МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („Сл. Лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. Лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. Лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету („Сл. Лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. Гласник РС“ бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник РС“ бр. 57/04 и 82/04), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС“ бр. 47/11) и Одлуке о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11),

_____, _____, ПИБ: _____ даје
(навести фирму) (место)

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко-сопствене менице

Дирекцији за набавку и продају Управе за снабдевање Сектора за материјалне ресурсе Министарства одбране бланко-сопствену меницу да депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору о јавној набавци број _____ од _____._____. године и то на терет рачуна који је отворен код Банке: _____.

(навести банку и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Дирекција за набавку и продају Управе за снабдевање Сектора за материјалне ресурсе Министарства одбране може попунити меницу са клаузулом “без протеста, без трошкова” на износ од _____ динара (10% укупне вредности уговора без ПДВ-а), по основу напред наведеног уговора.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: - 2 (две) бланко сопствене менице серијски број _____ и _____.
- оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

Напомена: Доставља се са меницама и картоном депонованих потписа приликом потписивања Уговора.

19. МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

Ако понуђач има негативну референцу за јавну набавку, чији предмет јавне набавке није истоврсан са предметом ове јавне набавке

На основу Закона о меници („Сл. Лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. Лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл. Лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платном промету („Сл. Лист СРЈ“ број 3/02, 5/03 и „Сл. Гласник РС“ бр. 43/04, 62/06,111/09, 31/11), Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Сл. гласник РС" бр. 57/04 и 82/04), Одлуке о начину вршења принудне наплате с рачуна клијента („Сл. гласник РС“ бр. 47/11) и Одлуке о ближним условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/11),

_____, _____, ПИБ: _____ даје
(навести фирму) (место)

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника бланко-сопствене менице

Дирекцији за набавку и продају Управе за снабдевање Сектора за материјалне ресурсе Министарства одбране бланко-сопствену меницу да депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору о јавној набавци број _____ од _____._____. године и то на терет рачуна који је отворен код Банке: _____

(навести банку и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Дирекција за набавку и продају Управе за снабдевање Сектора за материјалне ресурсе Министарства одбране може поунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од _____ динара (15% укупне вредности уговора без ПДВ-а) уколико је дужник добио негативну референцу за јавну набавку која није истоврсна са предметом ове јавне набавке.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Менице су потписане од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима)

Прилог: - 2 (две) бланко сопствене менице серијски број _____ и _____
- оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

Напомена: доставља се са меницама и картоном депонованих потписа приликом потписивања Уговора.

20. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Ред. Бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
	УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

НАПОМЕНА: Достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ЗА ОДЕЋУ ЗА СПОЉНЕ УСЛОВЕ

Предмет ових техничких спецификација је следећа одећа за спољне услове:

- I Службена униформа за ПВЛ;**
- II Одећа за ученике ВГ, раднике обезбеђења ВМА и конобаре;**
- III Пелерине и**
- IV Одећа за посаде пловних објеката.**

I - СЛУЖБЕНА УНИФОРМА ЗА ПВЛ

1. **ОДЕЛА летња за официре и кадете**, смб се израђују према СОРС 6487/84 (блуза), СОРС 6491/84 (панталоне) и овереним узорцима.
2. **ОДЕЛА зимска за официре и кадете**, смб се израђују према СОРС 6486/84 (блуза), СОРС 6491/84 (панталоне) и овереним узорцима.
3. **ПАНТАЛОНЕ летње смб** се израђују према СОРС 6491/84 и овереном узорку.

Одећа летња за официре и кадете и панталоне летње се израђују од тканине у смб боји према СОРС (СНО) 5314/04: ТКАНИНА ВУНЕНО-СИНТЕТИЧКА ЗА ЛЕТЊА ОДЕЛА ПВЛ, а одећа зимска за официре и кадете се израђују од тканине у смб боји према СОРС(СНО)5312/04: ТКАНИНА ВУНЕНО-СИНТЕТИЧКА ЗА ЗИМСКА ОДЕЛА ПВЛ. На панталонама се уграђује ТКАНИНА ВУНЕНО-СИНТЕТИЧКА ЗА ЕГАЛИЗИР, црвена СОРС(СНО) 5319/04, с тим што се следеће тачке наведених СОРС за тканине мењају/допуњују:

- **Тачка 3.1.2.** наведених стандарда се мења у делу толеранције за сировински састав, тако да толеранција за сировински састав износи $\pm 5\%$;
- **Тачка 3.3.1.** наведених стандарда се мења у делу толеранција за финоћу предива основе и потке, тако да је толеранција за финоћу предива основе и потке $+ 8\%$, с тим да се може уградити и финије предиво, под условом да је површинска маса у оквиру задате толеранције;
- **Тачка 3.4.2.** наведених стандарда се мења у делу толеранције за површинску масу тканине, тако да је толеранција за површинску масу тканине:
 - за СОРС 5312/04: $+10\%$, -3% ,
 - за СОРС 5314/04 и СОРС 5319/04: $\pm 5\%$;
- **Тачка 3.4.4.** наведених стандарда се мења у делу толеранције за прекидну силу, тако да је толеранција за прекидну силу -10% ;
- **Тачке 3.4.6. и 3.4.7.** наведених стандарда се мењају у делу толеранција за углове гужвања, тако да је толеранција за задате углове гужвања -10% ;
- **Тачка 3.4.11.** наведених стандарда се мења само у делу толеранције за постојаност обојења на мокро трење, тако да је толеранција постојаности обојења на мокро трење једна оцена;
- **Тачка 3.4.13.** наведених стандарда се мења у делу толеранције за отпорност на пилинг, тако да је толеранција за отпорност на пилинг једна оцена;
- **Тачка 5.2.** која се односи на лабораторијску проверу квалитета се мења и гласи:

Лабораторијски се проверавају следећи параметри квалитета:

- сировински састав предива основе и потке из тканине (проверава се према SRPS F.S3.132),
- финоћа вунених влакана (проверава се према SRPS F.S2.210),
- финоћа предива из тканине (проверава се према SRPS ISO 7211-5),
- површинска маса тканине (проверава се према SRPS F.S2.016),

- прекидна сила тканине у правцу основе и потке (проверава се према SRPS EN ISO 13934-1),
- углови гужвања (проверавају се према SRPS F.S2.018),
- реакција воденог екстракта (проверава се према SRPS EN ISO 3071),
- скупљање при хемијском чишћењу (проверава се према SRPS EN ISO 3759),
- постојаност обојења на светлост (проверава се према SRPS EN ISO 105 B02),
- постојаност обојења на хемијско чишћење (проверава се према SRPS F.S3.226),
- постојаност обојења на зној (проверава се према SRPS F.S3.016),
- постојаност обојења на трење суво и мокро (проверава се према SRPS F.S3.021),
- средства за заштиту од инсеката (проверава се према SRPS F.A1.021, односно IWS-TM 27) и
- отпорност према пилингу (проверава се према ASTM D-3512).

КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОСТАВЕ ЗА СЛУЖБЕНУ УНИФОРМУ ПВЛ:

- Тканина се израђује од 100% вискозног филамента у смб боји (према узорку);
- Преплетај тканине: кепер 2:1;
- Површинска маса тканине са 11% влаге је од 95 g/m² до 115 g/m²;
- Тканина мора да буде равномерно изаткана, без ређих и гушћих места, невезаних и задебљалих жица, мрља и других лако уочљивих грешака;
- Изглед површине и нијанса боје тканине морају да одговарају овереном узорку;
- Прекидна сила тканине:
 - по основи: најмање 350 N,
 - по потки: најмање 200 N;
- Скупљање тканине после хемијског чишћења, по основи и потки: највише 2,5%;
- Реакција воденог екстракта (pH) мора да буде од 5 до 7,5;
- Постојаност обојења на:
 - хемијско чишћење: оцена 4,
 - зној: оцена 4,
 - отирање на суво и мокро: оцена 4,
 - воду: оцена 4,
 - пеглање: оцена 4.

(За наведене постојаности обојења дозвољава се толеранција за највише ½ оцене).

Лабораториски се проверавају следећи параметри квалитета:

- преплетај тканине (проверава се према SRPS F.CO.012),
- сировински састав (проверава се према SRPS F.S3.134),
- површинска маса (проверава се према SRPS F.S2.016),
- прекидна сила тканине (проверава се према SRPS EN ISO 13934-1),
- скупљање тканине при хемијском чишћењу (проверава се према SRPS EN ISO 3759),
- реакција воденог екстракта (проверава се према SRPS EN ISO 3071),
- постојаност обојења на хемијско чишћење (проверава се према SRPS F.S3.226),
- постојаност обојења на зној: алкални и кисели (проверава се према SRPS F.S3.016),
- постојаност обојења на трење: суво и мокро (проверава се према SRPS F.S3.021),
- постојаност обојења на воду (проверава се према SRPS F.S3.231),
- постојаност обојења на пеглање на 150 °C (проверава се према SRPS F.S3.311).

КАРАКТЕРИСТИКЕ ПЛЕТЕНИНЕ “ШАРМЕЗ“ ЗА СЛУЖБЕНУ УНИФОРМУ ПВЛ:

- Плетенина шармез се израђује у тамно зеленој боји;
- Плетенина се израђује од PES или PA филамент пређе;
- Површинска маса плетенине са 4% влаге износи од 90 до 110 g/m²;
- Прекидна сила епрувете 20 x 5 cm (по вертикали и хоризонтално): најмање 22 daN;
- Сила пробијања: најмање 30 daN;

- Преплетај:

L_1	L_{II}
2	1
<u>3</u>	<u>0</u>
1	0
0	1

- рН воденог екстракта мора да буде од 5 до 7,5;
- Скупљање плетенине после хемијског чишћења (по вертикали и хоризонтално): до 2,5 %;
- Постојаности обојења на хемијско чишћење, зној, трење суво и мокро: оцена 4 (толеранција ½ оцене).

КАРАКТЕРИСТИКЕ МЕТАЛНЕ ДУГМАДИ ЗА СЛУЖБЕНУ УНИФОРМУ ПВЛ:

- Метална дугмад се израђује од легуре цинка, алуминијума и бакра, технологијом ливења;
- Дугмад за униформу подофицира су посребрена и патинирана, а за униформу официра су позлаћена и патинирана;
- Спољни руб дугмета је издигнут у односу на унутрашњи део дугмета, благо заобљен и високо полиран. Унутрашњи део је конвексан, и на њему је изгравирана радијална представа зрака који међусобно заклапају угао од 10°. Удубљења су благо патинирана;
- У центру се налази штит са четири оцила, издигнут у односу на подлогу. Ивице су благо заобљене, високо полиране, а простор између штита и оцила је спуштен и испресецан хоризонталним линијама које се такође патинирају;
- Полеђина дугмета је равна, са изливеним "вратом" (ерлицом) чија површина мора бити глатка како не би кидала конац;
- Према намени, разликујемо металну дугмад за:
 - копчање блузе (хоризонтално постављен "врат"),
 - копчање поклопаца џепова на блузи (вертикално постављен "врат"),
 - копчање еполета на блузи (вертикално постављен "врат").

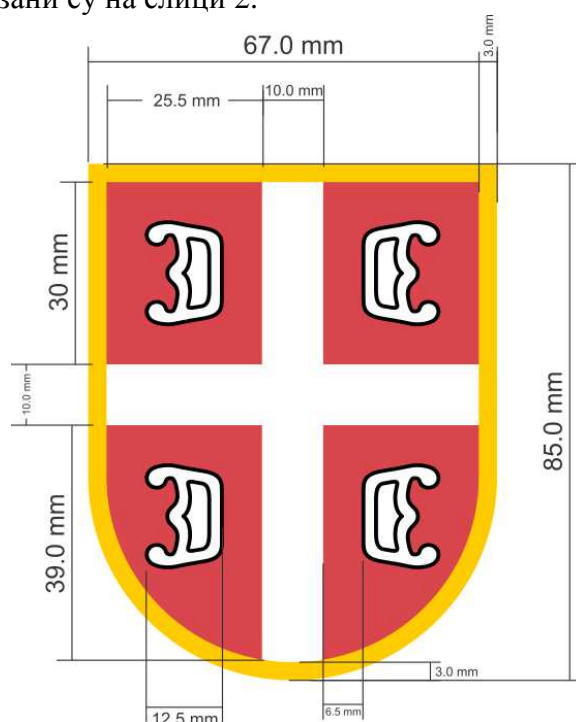
Изглед, облик и димензије металне дугмади за службену и свечану униформу, приказани су на слици 1, а детаљан изглед дугмади дефинисан је овереним узорцима.



Слика 1 - Изглед, облик и димензије металне дугмади за службену и свечану униформу

ОЗНАКА ПРИПАДНОСТИ ВОЈСЦИ СРБИЈЕ

- Изглед и димензије Ознаке припадности Војсци Србије за службену и свечану униформу приказани су на слици 2.



Слика 2 – Изглед и димензије ознаке припадности Војсци Србије

Карактеристике ознаке припадности Војсци Србије:

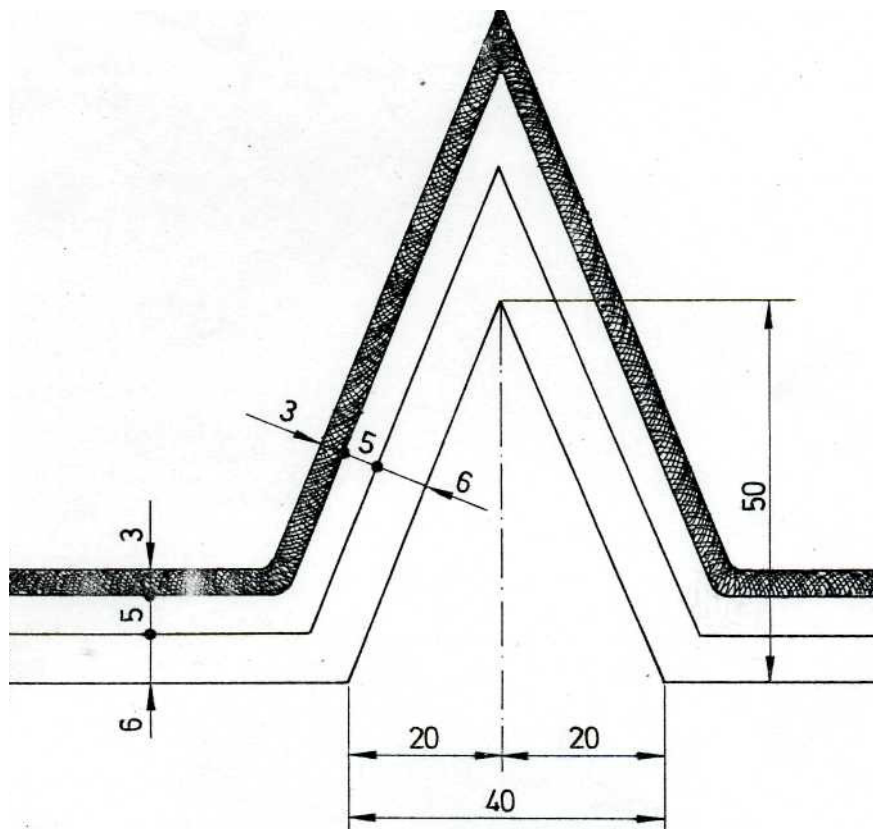
- Ознака се израђује у технологији "жакар" ткања. На наличју ознаке, пре опшивања, лепи се подлога за ојачање. Ознака се опшива полиестарским филаментним концем. Ознака мора имати задовољавајућу чврстину, како се приликом нашивања на одевни предмет не би деформисала;
- За израду ознаке користи се полиестарско филамент предиво;
- Финоћа предива (не врши се лаб. провера из готове ознаке):
 - основа:90 - 100 dtex,
 - потка: 78 - 110 dtex;
- Густина ткања:
 - у правцу основе: 57,6 жица/cm ($\pm 6\%$),
 - у правцу потке: регулисати у зависности од финоће потке ради постизања ефекта пуноће тканине и јасноће приказаних детаља;
- Постојаности свих боја на:
 - светлост најмање оцена 5,
 - трење мокро најмање оцена 4,
 - трење суво најмање оцена 4,
 - хемијско чишћење најмање оцена 4,
 - прање (60 °C) најмање оцена 4,
- Отпорност на пилинг: најмање оцена 4-5;
- Није дозвољено скупљање ознаке приликом хемијског чишћења перхлоретиленом и прања на 60 °C;
- Приликом прања на 60 °C и хемијског чишћења перхлоретиленом не сме доћи до било какве деформације ознаке, раслојавања, појаве мехурића и слично;
- Нијансе боја на ознаци, укључујући и нијансу боје конца за опшивање морају да буду усклађене са нијансама боја на овереним узорцима ознака.

ЗАХТЕВИ КВАЛИТЕТА КОЈИ СЕ ДЕФИНИШУ ОВЕРЕНИМ УЗОРЦИМА

Конструкција кроја, органолептички изглед блуза и панталона, нијансе обојења уграђених репроматеријала и захтеви квалитета репроматеријала који нису прописани овим техничким спецификацијама дефинишу се овереним узорцима из ранијих набавки. Код овере узорака биће дефинисана дужина нараменица на блузама за све величинске бројеве. Положај вितिце и ширита златно жуте боје на рукаву блузе мора да буде нашивен као на овереном узорку, а изглед «испупченог дела» нашивених детаља приказан је на слици 3.

Означавање:

Текстилна етикета на оделима и панталонама се израђује у жакар ткању, и треба да садржи следеће податке: број СОРС, величински број, годину производње, назив и место продавца/произвођача, и ознаку заштите против инсеката „Z“. Етикета сировинског састава и услова одржавања треба да буде урађена у складу са SRPS EN ISO 3758. На сваком појединачном добру треба да буде прикачена viseћа картонска етикета, која треба да садржи све податке као и текстилна етикета;



Слика 3 – Положај вितिце и ширита златно жуте боје на рукаву блузе кадета

II - Одела за ученике ВГ, раднике обезбеђења ВМА и конобаре

1. ОДЕЛО мушко за раднике обезбеђења ВМА, тамно сиво

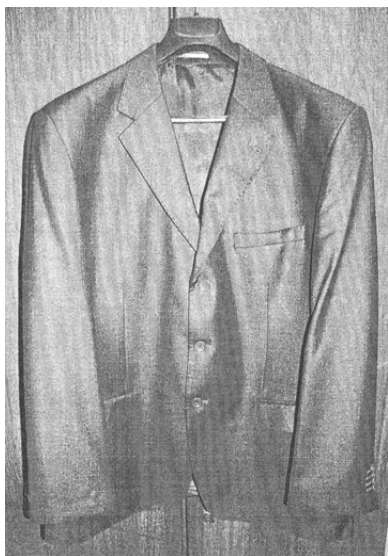
2. ОДЕЛО женско за раднике обезбеђења ВМА, тамно сиво

Одела, мушка и женска се израђују од основне тамно сиве тканине и поставе тамно сиве боје, следећих карактеристика:

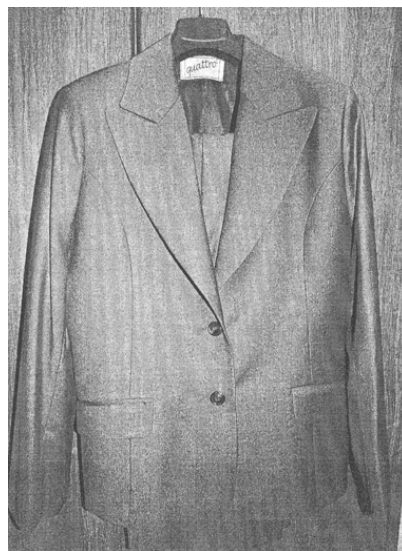
- Тканина мора да буде дорађена против гужвања (углови гужвања после 5 мин, у правцу основе и потке, треба да буду најмање 115°, а углови гужвања после 60 мин, у правцу основе и потке, треба да буду најмање 125°; проверава се према SRPS F.S2.018);
- Сировински састав основне тканине: 100% вунена тканина, површинске масе 210 g/m² ±5%;
- Сировински састав поставе : 100% полиестар;
- Постојаност обојења основне тканине/поставе на хемијско чишћење: најмање оцена 4;
- Скупљање основне тканине/поставе при хемијском чишћењу: највише 2%;
- Скупљање основне поставе при хемијском чишћењу: највише 2,5%;

Крој и облик:

- **Сако** је благо наглашеног струка, са једноредним копчањем са 3 дугмета (код мушког сакоа) и са 2 дугмета (код женског сакоа), са реверима, са грудним џепом и 2 доња џепа са капнама, 2 унутрашња џепа (код мушког и женског сакоа) и једним џепом за мобилни телефон код мушког сакоа;
- **Панталоне** су без фалтица у појасу, напред са 2 коса џепа, позади са 2 џепа са паспулима који се закопчавају дугметом. Панталоне треба да имају уграђену поставу до испод колена. Закопчавање панталона је са дугметом и пластичним рајсфершлусом;
- Изглед мушког одела приказан је на слици 1, а крој и облик дефинисани су узорком;
- Изглед женског одела приказан је на слици 2, а крој и облик дефинисани су узорком.



Слика 1 – Изглед мушког одела



Слика 2 – Изглед женског одела

- На оделима морају да буду нашивене текстилне етикете са следећим подацима: величински број, назив произвођача/продавца, сировински састав и услови одржавања усаглашени са SRPS EN ISO 3758;
- Израда (шивење) одела мора да обезбеди да сви шавови морају да издрже нормално напрезање, а сви завршетци шавова морају да буду учвршћени.

3. КРАВАТА за раднике обезбеђења ВМА

- Сировински састав тканине: 100% полиестар;
- Боја: тамно сива;
- Модел: шири модел кравате (ширина на најширем делу око 9 cm).

4. САКО зимски за ученике ВГ и

5. ПАНТАЛОНЕ зимске за ученике ВГ

Сако зимски и панталоне зимске (за ученике Војне гимназије):

- Сировински састав основне тканине: минимум 50% вунена влакна;
- Површинска маса тканине од 220 g/m² до 280 g/m²;
- Скупљање при хемијском чишћењу: највише 2%;
- рН воденог екстракта: од 5 до 7,5;
- Боја основне тканине: тегет;
- Основна тканина треба да буде обрађена средствима против дејства инсеката. Тканина мора да буде заштићена против дејства инсеката једним од средстава чија је активна супстанца HDUD, N-5-chloro-2-(2-sulpho-4-chlorophenoxy)-phenyl,N'-3',4'-dichlorophenyl urea минималне концентрације 0,6 % (изражен као тежински проценат средства у односу на вунену компоненту) или средством чија је активна супстанца trans/cis permethrin + derivat hexahydropyrimidinetriona минималне концентрације 0,1 % (изражен као тежински проценат у односу на вунену компоненту);
- Отпорност на пилинг: оцена 5 (толеранција једна оцена);
- Постава мора да буде вискозна, а боја треба да буде у складу са основном тканином;
- Модел је дефинисан узорком:

Сако: благо наглашен струк, једноредно копчање са два дугмета, крагна са реверима, са два шлица на задњем делу;

Панталоне: класичне са уграђеном вискозном поставом до испод колена.

Лабораторијски се проверавају следећи параметри квалитета:

- сировински састав основне тканине и поставе,
- површинска маса тканине (проверава се према SRPS F.S2.016),
- реакција воденог екстракта (проверава се према SRPS EN ISO 3071),
- скупљање при хемијском чишћењу (проверава се према SRPS EN ISO 3759),
- средства за заштиту од инсеката (проверава се према SRPS F.A1.021, односно IWS-TM 27) и
- отпорност према пилингу (проверава се према ASTM D-3512).

Оцену квалитета уграђених репроматеријала на оделу и панталонама даје акредитована лабораторија: Након три хемијска чишћења не сме доћи до визуелних промена које нарушавају естетски изглед и употребну вредност (појава мехурића услед одлепљивања међупоставе на сакоу, промена боје, скупљање и набирање шавова, прекомерно скупљање поставе и слично).

6. ПАНТАЛОНЕ летње за ученике ВГ

Панталоне летње (свечане за ученике Војне гимназије)

- Сировински састав основне тканине: мин. 50 % вунена влакна;

Конкурсна документација за ЈН 43/14 – Одећа за спољне услове

- Површинска маса тканине: од 180 g/m² до 200 g/m²;
- Основна тканина треба да буде обрађена средствима против дејства инсеката.

Тканина мора да буде заштићена против дејства инсеката једним од средстава чија је активна супстанца HDUD, N-5-chloro-2-(2-sulpho-4-chlorophenoxy)-phenyl,N'-3',4'-dichlorophenyl и/или минималне концентрације 0,6 % (изражен као тежински проценат средства у односу на вунену компоненту) или средством чија је активна супстанца trans/cis permethrin + derivat hexahydropyrimidinetriona минималне концентрације 0,1 % (изражен као тежински проценат у односу на вунену компоненту);

- Скупљање при хемијском чишћењу: највише 2%;
- рН воденог екстракта: од 5 до 7,5;
- Отпорност на пилинг: оцена 5 (толеранција једна оцена);
- Постава мора да буде вискозна, а боја треба да буде у складу са основном тканином;
- Модел: класичан са уграђеном вискозном поставом до испод колена;
- Боја: тегет
- Модел је дефинисан узорком.

Лабораторијски се проверавају следећи параметри квалитета:

- сировински састав основне тканине и поставе,
- површинска маса тканине (проверава се према SRPS F.S2.016),
- реакција воденог екстракта (проверава се према SRPS EN ISO 3071),
- скупљање при хемијском чишћењу (проверава се према SRPS EN ISO 3759),
- средства за заштиту од инсеката (проверава се према SRPS F.A1.021, односно IWS-TM 27) и
- отпорност према пилингу (проверава се према ASTM D-3512).

Оцену квалитета уграђених репроматеријала на панталонама даје акредитована лабораторија: Након три хемијска чишћења не сме доћи до визуелних промена које нарушавају естетски изглед и употребну вредност (промена боје, скупљање и набирање шавова, прекомерно скупљање поставе и слично).

7. КРАВАТА за ученике ВГ

Кравата (за ученике Војне гимназије) је тржишног квалитета, ужи модел, дезен усклађен са сакоом у тегет боји и белом кошуљом. Модел је дефинисан узорком.

Пошто је кравата тржишног квалитета, уколико дезен одступа од узорка, продавац треба да тражи сагласност за измену дезена од Одсека за ИнМС Војнотехничког института.

8. ОДЕЛО троделно мушко за конобаре у РО

Одело троделно мушко за конобаре у РО (сако, панталоне и прслук) се израђује од тканине у црној или тегет боји, следећих карактеристика:

- Сировински састав основне тканине: 100% вунена тканина, површинске масе од 200 до 240 g/m²;
- Тканина мора да буде дорађена против гужвања (углови гужвања после 5 мин, у правцу основе и потке, треба да буду најмање 115°, а углови гужвања после 60 мин, у правцу основе и потке, треба да буду најмање 125°; проверава се према SRPS F.S2.018);
- Сировински састав поставе : 100% вискоза;
- Постојаност обојења основне тканине/поставе на хемијско чишћење: најмање оцена 4;
- Скупљање основне тканине/поставе при хемијском чишћењу: највише 2%(основна тканина) / 2,5%(постава).

Крој и облик:

- **Сако** је класичног кроја са реверима, благо наглашеног струка, са једноредним копчањем са 3 дугмета, са грудним џепом на левој предњици, 2 доња џепа са капнама, 2 унутрашња џепа, на рукавима са по три дугмета и са изрезом на задњем делу;
- **Панталоне** су класичног кроја, без фалтица у појасу, напред са 2 коса џепа, позади са једним просеченим џепом који се копча дугметом. Панталоне треба да имају уграђену поставу до испод колена. Закопчавање панталона је са дугметом и рајсфершлусом. На појасу се уграђују гајке за провлачење каиша;
- **Прслук** је класичног кроја, копча се са четири дугмета, са два џепа напред и грудним џепом на левој предњици. Задњи део је постављен и има каиш у боји прслука.

9. ПАНТАЛОНЕ за конобаре у РО, женске

10. БЛЕЈЗЕР за конобарице у РО

11. СУКЊА за конобарице у РО

12. ПРСЛУК за конобарице у РО

Панталоне, блејзер, сукња и прслук за жене конобаре се израђују од тканине у црној или тебет боји, следећих карактеристика:

- Сировински састав основне тканине: 100% вунена тканина, површинске масе од 200 до 240 g/m²;
- Тканина мора да буде дорађена против гужвања (углови гужвања после 5 мин, у правцу основе и потке, треба да буду најмање 115°, а углови гужвања после 60 мин, у правцу основе и потке, треба да буду најмање 125°; проверава се према SRPS F.S2.018);
- Сировински састав поставе : 100% вискоза;
- Постојаност обојења основне тканине/поставе на хемијско чишћење: најмање оцена 4;
- Скупљање основне тканине/поставе при хемијском чишћењу: највише 2%(основна тканина) / највише 2,5%(поставе).

Крој и облик:

- **ПАНТАЛОНЕ** су су класичног кроја, без фалтица у појасу, напред са 2 коса џепа, позади са једним просеченим џепом који се копча дугметом. Закопчавање панталона је са дугметом и рајсфершлусом. На појасу се уграђују гајке за провлачење каиша;
- **Блејзер** је класичног кроја, са дубоком крагном, постављен, благо наглашеног струка, са једноредним копчањем са 3 дугмета, са грудним џепом на левој предњици, 2 доња џепа са капнама, 2 унутрашња џепа, на рукавима са по три дугмета и са изрезом на задњем делу;
- **Сукња** је класичног кроја, постављена, са шлицем позади, појас је са гајкама и дугметом за копчање, дужине око 5 cm испод колена;
- **Прслук** је класичног кроја, са четири дугмета за закопчавање, са два џепа напред, са грудним џепом на левој предњици, задњи део је постављен и има каиш у боји прслука.

12. ПАНТАЛОНЕ за домаћице у РО, женске

13. БЛУЗА за домаћице у РО

14. КЕЦЕЉА за домаћице у РО

Панталоне, блуза и кецеља за домаћице у РО се израђују од тканине у тамно плавој или бордо боји, следећих карактеристика:

- Сировински састав основне тканине: 100% памучна тканина, површинске масе са 8,5% влаге 190 g/m² (толеранција ± 5%);
- Тканина мора да буде дорађена против гужвања (углови гужвања после 5 мин, у правцу основе и потке, треба да буду најмање 90°, а углови гужвања после 60 мин, у правцу основе и потке, треба да буду најмање 100°; проверава се према SRPS F.S2.018);

- Постојаност обојења основне тканине прањем на 40 °C: најмање оцена 4;
- Скупљање основне тканине прањем у машини за прање рубља, на 40 °C: највише 2,5% (проверава се из готових одевних предмета, посебно у правцу основе, посебно у правцу потке).

Крој и облик:

- **ПАНТАЛОНЕ** су класичног женског кроја, без фалтица у појасу, напред са 2 коса цепа. Закопчавање панталона је са дугметом и рајсфершлусом. На појасу се уграђују гајке за провлачење каиша;
 - **БЛУЗА** је класичног кроја са реверима, са благо наглашеним струком, копчање са три дугмета, са изрезом на задњем делу, са дугим рукавима са могућношћу подавијања до подлактице, са извезеном заставом Републике Србије на левом реверу;
 - **КЕЦЕЉА** је класичног кроја, са отвором за облачење преко главе, без рукава, у пределу бокова са тракама за везивање и са једним грудним цепом на левој страни;
- Сва три одевна предмета морају да буду израђена од истог материјала у изабраној боји.

15. ЛЕПТИР машна

- Лептир машна је црне боје, тржишног квалитета.

Напомена: Сви одевни предмети морају да буду означени ушивном, текстилном етикетом, на којој морају да буду исписани следећи подаци: величински број, назив продавца/произвођача, година производње, сировински састав и услови одржавања. Помоћни материјали за израду (конац, дугмад, међупоставе и слично) морају да буду високог квалитета. Начин израде (шивење) мора да обезбеди да сви шавови могу да издрже нормална напрезања, сви завршетци шавова морају да буду учвршћени. Обојења уграђених материјала треба да буду постојана код прописаног одравања и чишћења (најмање оцена 4).

III - Пелерине и кабанице кишне

1. ПЕЛЕРИНА кишна М-75

Крој и облик, мере и начин израде пелерине стражарске дефинисани су у СОРС 5985/84. Сви шавови на тканини морају да буду обезбеђени од продирања воде, варењем, лепљењем и слично. Пелерина се израђује од тканине следећих карактеристика:

- Тканина се израђује од синтетичког филамента и обострано је пластифицирана поливинилхлоридом (PVC). Обе стране тканине морају да буду равномерно покривене PVC наносом по целој ширини тканине, без задебљања, ломова и страних примеса;
- Површинска маса пластифициране тканине: највише 350 g/m²;
- Прекидна сила тканине (епрувета 20cm x 5cm):
 - у правцу основе: најмање 85 daN,
 - у правцу потке: најмање 70 daN;
- Отпорност према цепању тканине:
 - у правцу основе: најмање 4,5 daN,
 - у правцу потке: најмање 4,5 daN;
- Постојаност обојења на:
 - светлост: најмање оцена 5,
 - прање на 40 °C: најмање оцена 4,
 - зној: најмање оцена 4;
- Отпорност према проласку воде/водонепропустљивост (тест хидродинамичког притиска): водонепропустљива до притиска воденог стуба 10.000 mm H₂O;
- Отпорност према наизменичном превијању: најмање 20.000 циклуса.

После 20.000 циклуса наизменичног превијања не сме доћи до раслојавања, појаве мехурића, напрслина и рупа;

- Карактеристични мирис пластифициране тканине потребно је неутралисати најпогоднијим средствима, која неће стварати друге интензивне мирисе;
- Лепљивост: Тканина са PVC наносом не сме да се лепи на температури од 50°C у току 48 сати, односно ако дође до слепљивања, иста се мора лако одлепљивати без оштећења површине (премаза).

Лабораторијски се проверавају следећи параметри квалитета:

- Површинска маса тканине (проверава се према SRPS F.S2.016);
- Сировински састав премаза;
- Прекидна сила тканине у правцу основе и потке (проверава се према SRPS EN ISO 13934-1);
- Отпорност тканине на цепање (проверава се према тачки 3.7.20 из COPCA 8183,);
- Постојаност обојења на светлост (проверава се према SRPS EN ISO 105 B02);
- Постојаност обојења на прање на 40°C (проверава се према SRPS F.S3.218),
- Постојаност обојења на зној (проверава се према SRPS F.S3.016),
- Отпорност према проласку воде/водонепропустљивост (тест хидродинамичког притиска; проверава се према ISO 811);
- Отпорност према наизменичном превијању (проверава се према SRPS EN ISO 5402-1) и
- Лепљивост тканине се проверава на следећи начин: Две епрувете, димензија 10cm x 20cm поставе се лицем на лице и ставе у сушницу на температури 50°C у току 48 сати. Након третирања тканине у наведеним условима не сме доћи до слепљивања тканина, односно ако дође до слепљивања, исте се морају лако одлепљивати без оштећења површине (премаза).

2. КАБАНИЦА кишна

- Боја: тегет;
- Материјал: тканина са обостраним наносом PVC, водонепропусна;
- Шавови: варени;
- Затварање: са преклопом на дрикере;
- Дужина: до половине листова;
- Капуљача: нашивена са везицом на затезање;
- Цепови: два спољашња.

IV - Одећа за посаде пловних објеката

1. КАЧКЕТ за посаде пловних објеката

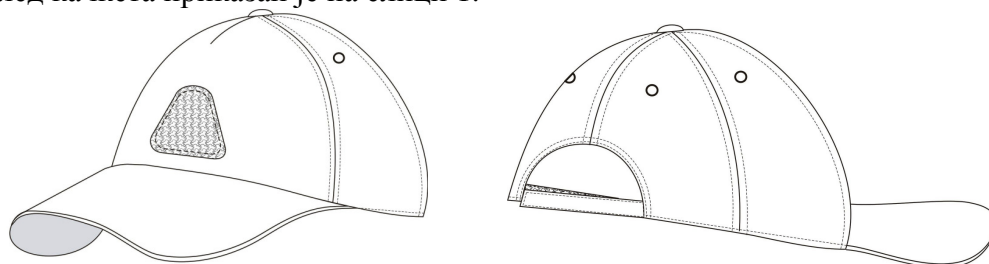
Качкет је петоделни. Састоји се из четири једнака бочна дела са оплетеним рупицама за вентилацију, предњег већег дела са шпицом и шилта. На местима спајања бочних делова налазе се по два иберштепа којима се причвршћује поруб ткнине и паспул трака, који се налазе са унутрашње стране качкета. На самом врху качкета ушива се дугме пресвучено основном тканином. На задњем делу се налази систем за регулацију обима качкета, који се састоји из две лајсне ширине 2 cm које се међусобно преклапају и фиксирају једна за другу системом чичак трака исте ширине.

Унутрашњост качета је постављена са тканом лепљивом међупоставом, док је предњи део качкета додатно постављен сунђером дебљине 0,5 cm и мрежастом плетенином. Знојница је

од основног материјала ширине (3 – 3,5) cm. У унутрашњости предњег дела качкета налази се мрежаста плетенина која је фиксирана за знојницу једним равним делом, док је преостали део у виду полукруга слободан и оивичен је паспул траком. Максимална висина полукружног дела је 9 cm.

На предњем делу качкета нашивен је влакнасти део чичак траке у тегет или црној боји за постављање ознаке за капу/качкет. Облик и димензије влакнастог дела чичак траке морају да одговарају облику и димензијама ознаке на капи/качкету припадника речних јединица (слика 9).

Спољни изглед качкета приказан је на слици 1.



Слика 1 - Спољни изглед качкета

2. ВЕТРОВКА са подјакном за посаде пловних објеката

Ветровка је дводелна. Састоји се из основног дела (у даљем тексту ветровка) и одвојивог улошка који се може монтирати на ветровку, а по потреби се може скинути и носити као самостални одевни предмет (у даљем тексту подјакна).

Ветровка је равног кроја, дужег модела, дужине 87 cm за висину тела 178 cm, мерено по средини леђа. Задњи део ветровке је дужи и благо заобљен у односу на предњи део.

Ветровка се копча са патент затварачем који досеже до горње ивице крагне. Преко патент затварача нашивена је заштитна лајсна ширине 6,5 cm која се затвара са 6 скривених дрикера. Са десне стране предњег дела ветровке, испод патент затварача, налази се још једна (унутрашња) лајсна исте дужине чија је ширина 4,5 cm.

Рамени део ветровке и горњи делови рукава су спојени и састављени на средини леђа.

Ветровка је сечена у пределу груди где су формиране лајсне ширине 3,5 cm испод којих се налазе отвори џепова који се затварају патент затварачем. На унутрашњој страни описане лајсне (лева страна), на растојању од 2 cm од предње заштитне лајсне, нашивена је равно хоризонтална трака од основне тканине ширине 0,5 cm и дужине 4 cm на начин да формира петљу (крајеви траке су пришивени за лајсну) кроз коју се провлачи и везује трака од сигналне пиштаљке.

У пределу појаса налазе се два коса џепа који се затварају патент затварачима.

Додатним слојем тканине који се нашива од линије сечења у грудном делу до појаса, формирана је заштитна лајсна за џепове у појасу, као и додатни џеп са вертикалним отвором окренутим према лајсни ветровке. Овај џеп се затвара на два места склопом чичак трака ширине 2 cm и дужине 8 cm. Унутрашњост додатне тканине је постављена синтетичком поставом.

На свим патент затварачима постоје потезнице од синтетичке траке.

Распоред џепова на ветровци је исти на левој и десној страни.

На обе предњице, у висини груди са унутрашње стране, налази се по један џеп са вертикалним отвором од којих се десни затвара са склопом чичак трака, а леви са патент затварачем. Исто тако, на обе предњице су постављени дељиви патент затварачи на које се качи подјакна. Горњи крајеви патент затварача су заштићени са додатном синтетичком

тканином која је фиксирана за ветровку у виду троугла и спречава директан контакт са лицем корисника.

Рукави су вишеделни, са џепом на надлактици. Отвор џепа се затвара патент затварачем и прекривен је заштитном лајсном. У делу лакта формиран је ушитак. Рукав се завршава манжетном ширине 2,5 cm. У задњем делу манжетне налази се еластична трака адекватне ширине којом је омогућена регулација отвора рукава. На равном делу манжетне нашивена је влакнаста трака ширине 2 cm, а на њу се качи лајсна на којој је нашивен кукичасти део чичак траке. Лајсна је фиксирана у унутрашњи шав рукава и полукружног је облика. У шав унутар рукава ушивена је синтетичка трака са дрикером, ширине 2 cm којом се рукав подјакне качи за ветровку.

Ветровка је постављена синтетичком поставом. Дно ветровке је постављено са синтетичком водоодбојном тканином. У вратном изрезу су ушивене вешалица и ушивна етикета, као и синтетичка трака са дрикером уз помоћ које се подјакна качи за ветровку.

Крагна је ширине 12,5 cm мерено по средини задњег дела и благо се сужава према делу за копчање на 12 cm. Горњи део крагне представља део са отвором у који је смештена капуљача. Крагна је сечена вертикално у делу до патент затварача на ширини од 4,5 cm. На линији сечења је уметнута лајсна ширине 4,5 cm и дужине 10,5 cm. Лајсна се затвара склопом чичак-влакнаста трака ширине 2 cm по целој дужини.

Капуљача је фиксирана за ветровку по средини, на укупној дужини од 25 cm. Преостали делови дна капуљаче су слободни у дужини од по 13 cm. Слободни делови капуљаче се уз помоћ вертикално смештеног склопа чичак трака каче за крагну ветровке у висини од 11 cm. Капуљача је вишеделна, са продужетком у виду мањег шилта на предњем делу. По њеном ободу је нашивен канал ширине 5 cm са еластичним синтетичким канапом за регулацију отвора капуљаче. Канап се провлачи кроз канал капуљаче, излази ван кроз једну металну ринглицу, провлачи кроз стопер са два отвора и враћа кроз другу металну ринглицу назад у канал и завршава у шав отвора капуљаче где су му крајеви фиксирани. Са горње стране капуљаче, по средини, нашивена је влакнаста трака димензија (2 x 9,5) cm и платнена лајсна са кукичастим делом чичак траке исте ширине и дужине 9 cm за регулацију капуљаче по висини. На растојању од 21 cm од дна капуљаче, формиран је хоризонтални канал у средњем делу капуљаче. Крајеви синтетичког еластичног гајтана се провлаче кроз металну ринглицу и стопер са два отвора и фиксирају у крајевима оформљеног канала чиме је омогућена регулација капуљаче по ширини. Ролањем капуљаче и њеним смештањем у крагни пакује се капуљача и фиксира уз помоћ три дрикера монтираним на крагни и капуљачи. Унутрашњост капуљаче је постављена синтетичком поставом.

Штепови на ветровци су са унутрашње стране додатно утврђени траком за варење што спречава продирање воде и ветра кроз иглене убоде.

Означавање

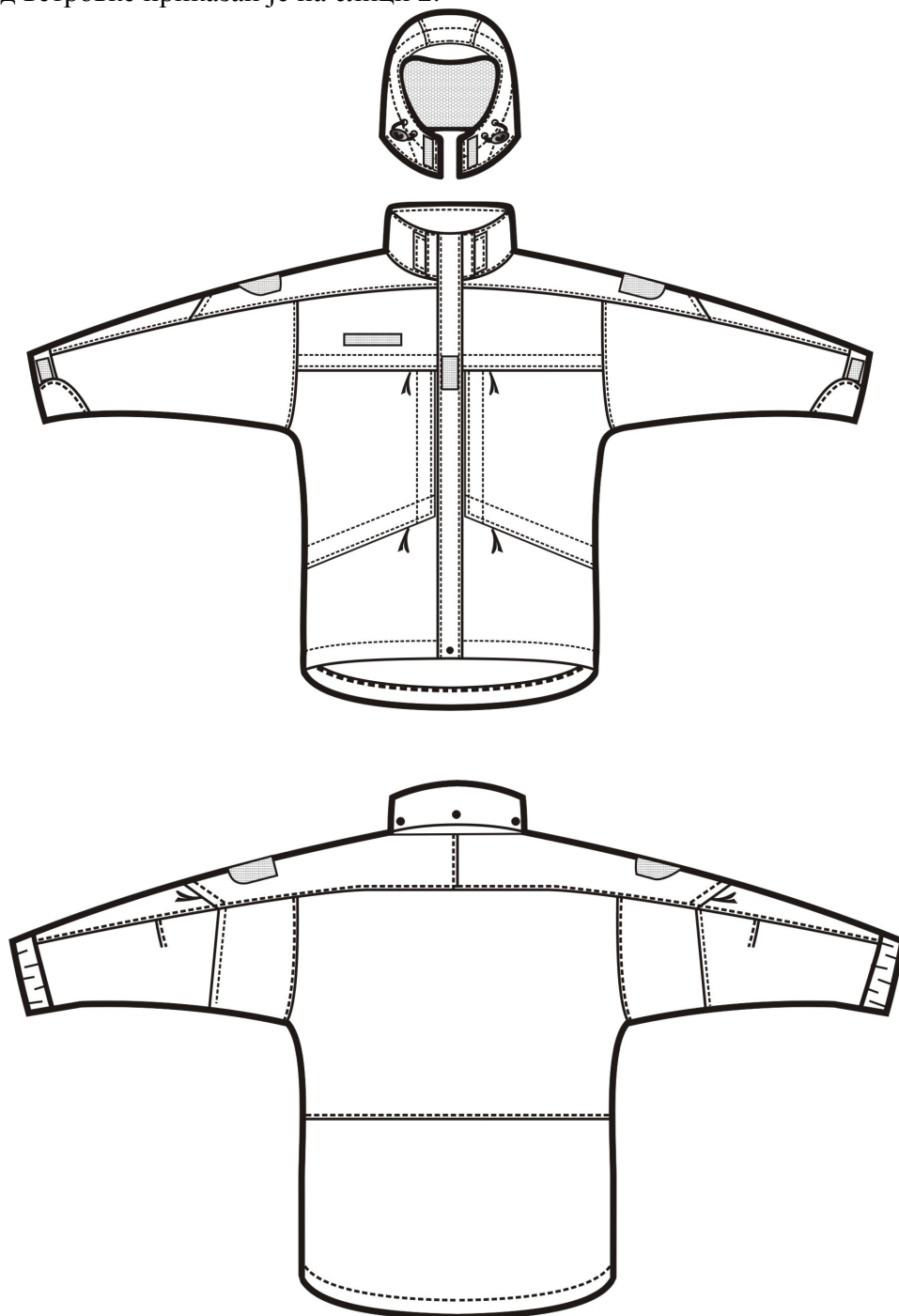
- На леви рукав, испод раменог дела, нашива се ознака припадности ВС за службену и свечану униформу;
- На десни рукав, испод раменог дела, нашива се влакнасти део чичак траке за постављање амблема рода речних јединица за службену униформу. Облик и димензије чичак траке морају да одговарају облику и димензијама амблема рода речних јединица (слика 8);
- У висини груди, на заштитној лајсни, нашива се влакнасти део чичак траке за постављање летвице са ознаком чина, димензија (5 x 9) cm;
- Изнад линије сечења предњег дела ветровке, са десне стране, нашива се влакнасти део чичак траке за постављање ознаке за личну идентификацију, димензија (2,5 x 13) cm.

Положај ознака дефинисан је овереним узорком ветровке.

Ветровка се испоручује са следећим ознакама:

- ознака припадности ВС за службену и свечану униформу;
- амблем рода речних јединица за службену униформу;
- летвица за ознаком чина и
- ознака за личну идентификацију.

Спољни изглед ветровке приказан је на слици 2.



Слика 2 - Спољни изглед ветровке

Техничке карактеристике материјала за ветровку

Основна тканина

Конкурсна документација за ЈН 43/14 – Одећа за спољне услове

• тип материјала	двослојни материјал са клима мембраном
• сировински састав - спољна тканина	100 % полиестар
- мембрана	парапропустљива клима мембрана
• боја	тегет
• преплетај тканине	платно
• површинска маса са 5% влаге (g/m^2)	$190 \pm 5\%$
• прекидна сила епрувете (daN)	
- основа	мин 90
- потка	мин 70
• сила цепања (daN)	
- основа	мин 6
- потка	мин 4
• скупљање при прању на 40 °C (%)	
- ширина	± 3
- дужина	± 3
• скупљање при хемијском чишћењу (%)	
- ширина	± 3
- дужина	± 3
• водонепропустност под притиском (градијент притиска 60 cm H ₂ O/min (kPa)	
- пре прања и хемијског чишћења	мин 60
- после 10 прања	мин 60
- после 10 хемијских чишћења	мин 60
• пропустљивост водене паре Ret ($\text{m}^2\text{Pa/W}$)	< 8
• отпорност према дејству воде водоодбојност (метода Ц) - оцена	
- пре прања и хемијског чишћења	100
- после 5 прања	≥ 80
- после 5 хемијских чишћења	≥ 80
• постојаност обојења на:	
- светлост (оцена)	најмање 5
- хемијско чишћење (оцена)	најмање 4
- прање на 40 °C (оцена)	најмање 4
- зној алкални/кисели (оцена)	најмање 4
- отирање на суво (оцена)	најмање 4
- отирање на мокро (оцена)	најмање 4
- воду (оцена)	најмање 4
• отпорност према дејству уља (метода Б)	
- оцена квалитета	≥ 80
- ниво квалитета	задовољава
• отпорност тканине на 50 узастопних прања на 40 °C у машини за прање рубља,	нема пукотина, нема рупа, нема појаве раслојавања тканине и ламината
• трака за ламирање шавова	ламинат компатабилан са мембраном
• водонепропустност шавова/2 min	
- пре прања	$\geq 0,2 \text{ bara}$
- после 10 прања	$\geq 0,2 \text{ bara}$

Постава

- | | |
|---------------------|----------------------------------|
| • тип материјала | синтетичка тканина |
| • сировински састав | 100% полиестар или 100% полиамид |

• површинска маса са 5% влаге -укупно (g/m ²)	60 ± 5%
• скупљање при прању на 40 °C	
- ширина (%)	≤ 3
- дужина (%)	≤ 3
• скупљање при хемијском чишћењу	
- ширина (%)	≤ 3
- дужина (%)	≤ 3
• постојаност обојења на:	
- светлост (оцена)	најмање 5
- отирање суво/мокро (оцена)	најмање 4/3
- зној алкални/кисели (оцена)	најмање 4
- прање на 40°C (оцена)	најмање 4
- хемијско чишћење (оцена)	најмање 4

Пратећи материјал

Конац

• сировински састав	Полиестар 100%
• финоћа	70/2, 80/2 (за опшивање), 60/3, 70/3, 80/3 (за саставне шавове и иберштепове)

Патент затварач

• тип	Дељиви (уздужни)
• трака – сировински састав	Полиестар 100%
• зубац	Спирални (ширина 7-8 mm)
• кидање зубаца по боку (бочна сила)	Мин 500 N

Остали патент затварачи

• тип	Недељиви
• трака	Полиестар 100%
• зубац	Спирални (ширина 6-7 mm)
• кидање зубаца по боку (бочна сила)	Мин 500 N

Чичак трака

• сировински састав	Полиамид 100%
• сила смицања (N/cm ²)	
- нова трака	8
- после 5000 циклуса отварања/затварања	5
- после прања	8
• сила одвајања (N/cm ²)	
- нова трака	1,3
- после 5000 циклуса отварања/затварања	0,7
- после прања	1,3

Дрикер

• капица	Пластифицирана, пластична или метална
• димензија капице (cm)	Ø 13

• сила отварања	Мин 7 N
Канап	
• тип	Еластични
• сировински састав	Полиестар или полиамид 100%
• дебљина (mm)	Ø 4 - 5

Подјакна

Подјакна је дужине 74 cm за висину тела 178 cm.

Модел је са повишеном крагном и копча се дуж предњег дела са патент затварачем који досеже до горње ивице крагне и компатабилан је са ветровком.

Рамени део подјакне и горњи делови рукава су спојени и састављени на средини леђа. Делови рамена, крагне, део лакта и подлактице додатно су ојачани слојем памучно - синтетичке тканине.

Предњи делови подјакне су додатно сечени у висини груди и у пределу појаса.

У пределу појаса налазе се два коса паспул цепа са патент затварачем.

На свим патент затварачима су потезнице од синтетичке траке.

На обе предњице, у висини груди, са унутрашње стране, налазе се по један цеп од којих је десни са укошеним отвором паспулиран еластичном траком, а леви је вертикалан и затвара се патент затварачем.

Леђа су сечена у делу појаса и благо су продужена у односу на предњи део.

Рукави су вишеделни и завршавају се манжетном ширине 2,5 cm. У задњем делу манжетне налази се еластична трака адекватне ширине којом је омогућена регулација отвора рукава.

Рамени и доњи делови подјакне, са унутрашње стране, су постављени памучном поставом. Од исте поставе су урађени и унутрашњи цепоци подјакне.

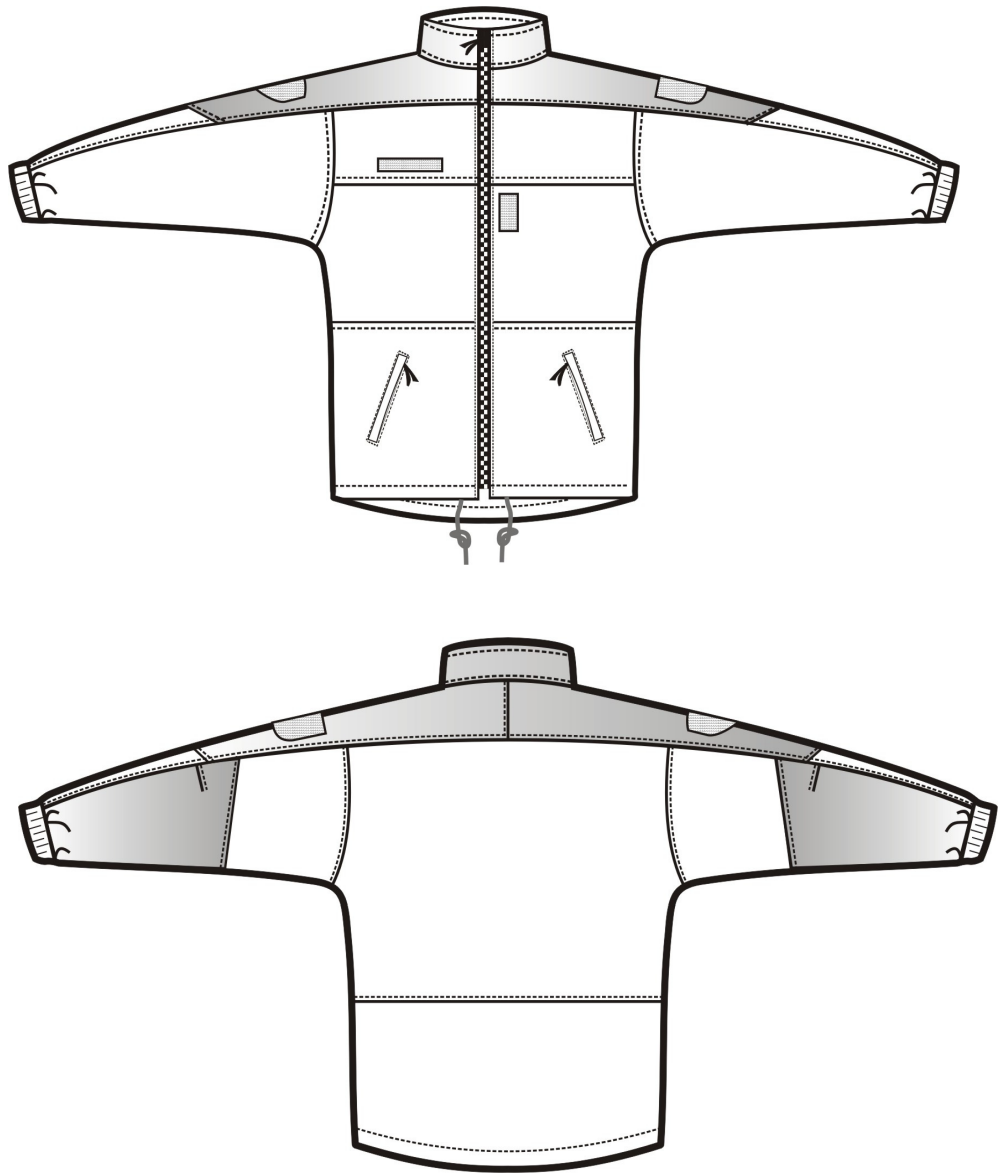
Означавање

- На леви рукав, испод раменог дела, нашива се ознака припадности ВС за службену и свечану униформу;
- На десни рукав, испод раменог дела, нашива се влакнасти део чичак траке за постављање амблема рода речних јединица за службену униформу. Облик чичак траке мора да одговара облику амблема;
- У висини груди, испод линије сечења са леве стране, нашива се влакнасти део чичак траке за постављање ознаке чина;
- Изнад линије сечења предњег дела јакне, са десне стране, нашива се влакнасти део чичак траке за постављање ознаке за личну идентификацију.

Подјакна се испоручује са следећим ознакама:

- ознака припадности ВС за службену и свечану униформу;

Спољни изглед подјакне приказан је на слици 3.



Слика 3 – Спољни изглед подјакне

Квалитет материјала за израду подјакне

Основна плетенина

- | | |
|--|--|
| • тип материјала | трослојни ламинат |
| • сировински састав | |
| - први слој | трико плетенина 100% полиестар |
| - средњи слој (мембрана) | клима мембрана |
| - трећи слој | 100% полиестарска плетенина полар – флис,
чунављена |
| • површинска маса -укупно (g/m^2) | 230 \pm 5% |
| • скупљање при прању на 40 ^o C | |
| - ширина (%) | \pm 3 |
| - дужина (%) | \pm 3 |
| • скупљање при хемијском чишћењу | |
| - ширина (%) | \pm 3 |
| - дужина (%) | \pm 3 |
| • дишљивост Ret ($\text{m}^2\text{Pa/W}$) | \leq 20 |
| • постојаност обојења на: | |

Конкурсна документација за ЈН 43/14 – Одећа за спољне услове

- светлост (оцена) мин. 5
- прање на 40°C (оцена) мин. 4
- зној алкални/кисели (оцена) мин. 4
- отирање на суво (оцена) мин. 4
- отирање на мокро (оцена) мин. 3
- хемијско чишћење (оцена) мин. 4
- воду (оцена) мин. 4
- отпорност на пилинг (оцена) мин. 4

Постава

- тип материјала памучна тканина
- сировински састав 100% памук
- површинска маса са 8,5% влаге (g/m²) 140 ± 5%
- скупљање при прању на 40° С
 - ширина (%) ≤ 3
 - дужина (%) ≤ 3
- скупљање при хемијском чишћењу
 - ширина (%) ≤ 3
 - дужина (%) ≤ 3
- постојаност обојења на: (оцена)
 - светлост (оцена) мин. 5
 - отирање суво (оцена) мин. 3-4
 - отирање мокро (оцена) мин. 3
 - зној алкални/кисели (оцена) мин. 4
 - прање на 40°C (оцена) мин. 4
 - хемијско чишћење (оцена) мин. 4

Пратећи материјал

Конац

- сировински састав Полиестар 100%
- финоћа 70/2, 80/2 (за опшивање), 60/3, 70/3, 80/3 (за саставне шавове и иберштепове)

Патент затварач

- тип Дељиви (уздужни)
- трака – сировински састав Полиестер 100%
- зубац Спирални (ширина 6-7 mm)
- кидање зубаца по боку (бочна сила) Мин 500 N

Остали патент затварачи

- тип Недељиви
- трака Полиестер 100%
- зубац Спирални (ширина 3,5-4,5 mm)
- кидање зубаца по боку (бочна сила) Мин 500 N

Чичак трака

- сировински састав Полиамид 100%
- сила смицања (N/cm²)

8

- нова трака 5
- после 5000 отварања 8
- после прања
- сила одвајања (N/cm²)
 - нова трака 1,3
 - после 5000 отварања 0,7
 - после прања 1,3

Канан

- тип Синтетички
- сировински састав 100% полиестар или полиамид
- дебљина (mm) Ø 4-5

3. БЛУЗА за посаде пловних објеката

Блуза је дужине 80 cm за висину тела 178 cm, мерено по средини леђа. Дно блузе је благо заобљено према средини.

Блуза се напред копча скривеним патент затварачем и склопом чичак трака ширине 2,5 cm у три позиције.

Крагна је повишена, типа „руске крагне“ ширине 7 cm. Копчање продуженог дела крагне је изведено преко склопа чичак трака ширине 3 cm чиме је омогућена регулација обима (дужине) крагне. На левом делу крагне, са спољне стране, нашивена је чичак трака која „фиксира“ продужени део крагне. Крагна се може носити као „руска“ у закопчаном стању и као „ревер“ крагна уз делимично откопчавање патент затварача.

На оба предња дела блузе, у висини груди, налази се по један коси џеп са патном који се копча скривеним склопом чичак трака ширине 2,5 cm. Џеп се састоји из два дела: први део са фалтом, који је видљив на лицу блузе и чији се отвор налази са горње стране џепа одмах испод патне и други део, чији се отвор налази са стране и који је за 6 cm дужи од горњег џепа са фалтом. Џеп са фалтом је нашивен на џеп који има отвор са стране. Унутар џепа са фалтом се налазе три уске преграде израђене од основне тканине. По средини патне џепа се налази отвор дужине 5 cm који омогућава лакши приступ садржају џепа без отварања патне. На преосталом делу патне левог џепа, на страни која је ближа према патент затварачу, ушивена је равно хоризонтална трака од основне тканине ширине 0,5 cm и дужине 4 cm на начин да формира петљу (крајеви траке су пришивени за лајсну) кроз коју се провлачи и везује трака од сигналне пиштаљке.

У раменом делу леђа формиране су две фалте за већу комодију блузе. Блуза је на леђном делу постављена трико мрежастом плетенином до појаса. Она је нашивена и у фалтама, као и у бочним деловима блузе и подпазушним деловима рукава чиме се постиже несметана вентилација на местима где се корисник највише зноји.

Рукави су дводелни. Завршавају манжетном ширине 6 cm која се копча са склопом чичак трака ширине 5 cm којим се регулише обим рукава. На задњем делу рукава, у делу лакта и подлактице, нашивен је додатни слој тканине у виду ојачања максималне дужине 31 cm. У делу ојачања на лакту, формирана је фалта дубине 1 cm за комодију.

Означавање:

- На леви рукав, испод раменог дела, нашива се ознака припадности ВС за службену и свечану униформу;

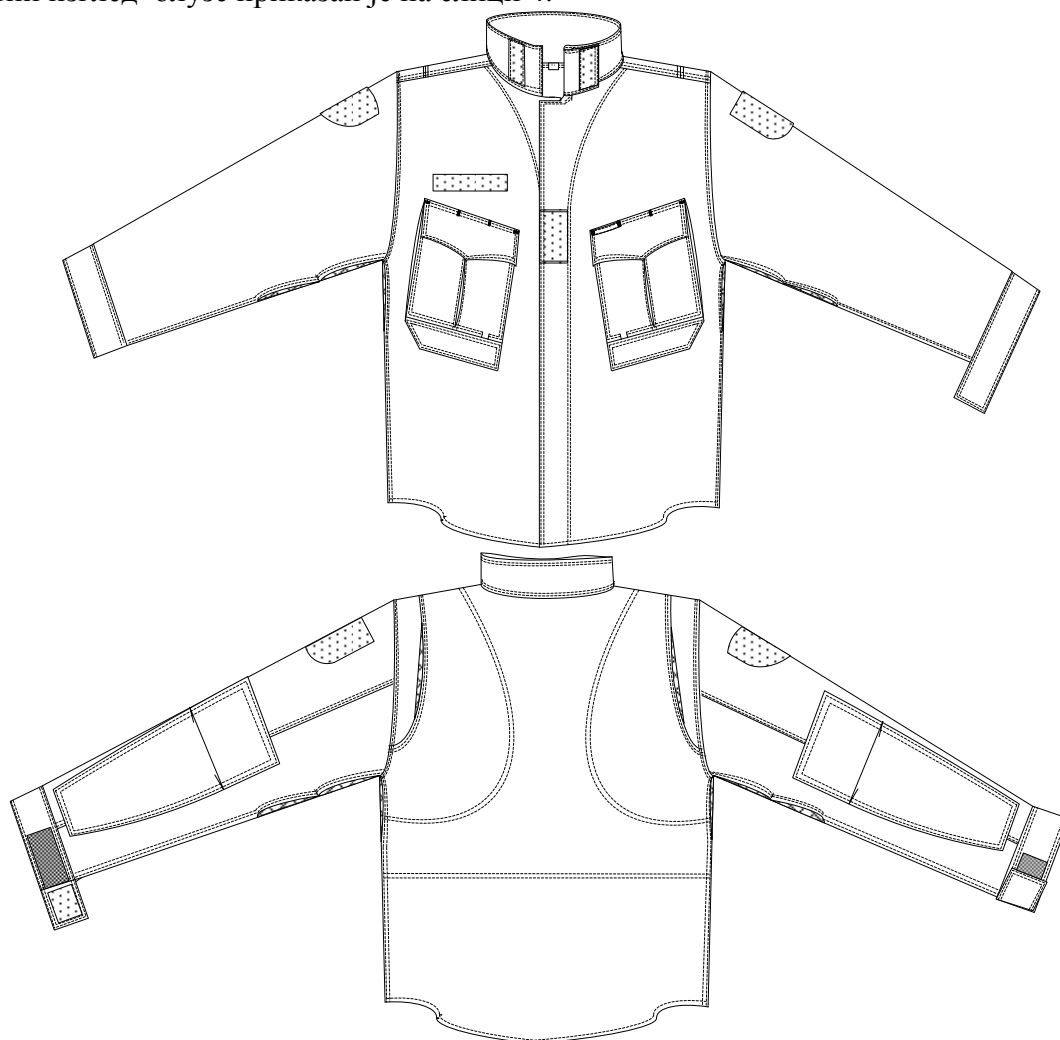
- На десни рукав, испод раменог дела, нашива се влакнасти део чичак траке за постављање амблема рода речних јединица за службену униформу. Облик чичак траке мора да одговара облику амблема;
- У висини груди, испод линије сечења са леве стране, нашива се влакнасти део чичак траке за постављање летвице са ознаком чина;
- Изнад линије сечења предњег дела блузе, са десне стране, нашива се влакнасти део чичак траке за постављање ознаке за личну идентификацију.

Положај ознака дефинисан је овереним узорком блузе.

Блуза се испоручује са следећим ознакама:

- ознака припадности ВС за службену и свечану униформу;
- амблем рода речних јединица за службену униформу;
- летвица за ознаком чина и
- ознака за личну идентификацију.

Спољни изглед блузе приказан је на слици 4.



Слика 4 - Спољни изглед блузе

4. ПАНТАЛОНЕ за посаде пловних објеката

Укупна бочна дужина панталона је 117 cm за висину тела 178 cm (мерено са појасом и манжетнама).

Панталоне се копчају са два дугмета у појасу и патент затварачем у шлицу. Појас је ширине 5,5 cm са укупно 8 гајки за провлачење опасача, две на предњем, две на бочним деловима и четири на задњем делу. У бочним деловима појаса увучена је и проштепана еластична трака одговарајуће ширине.

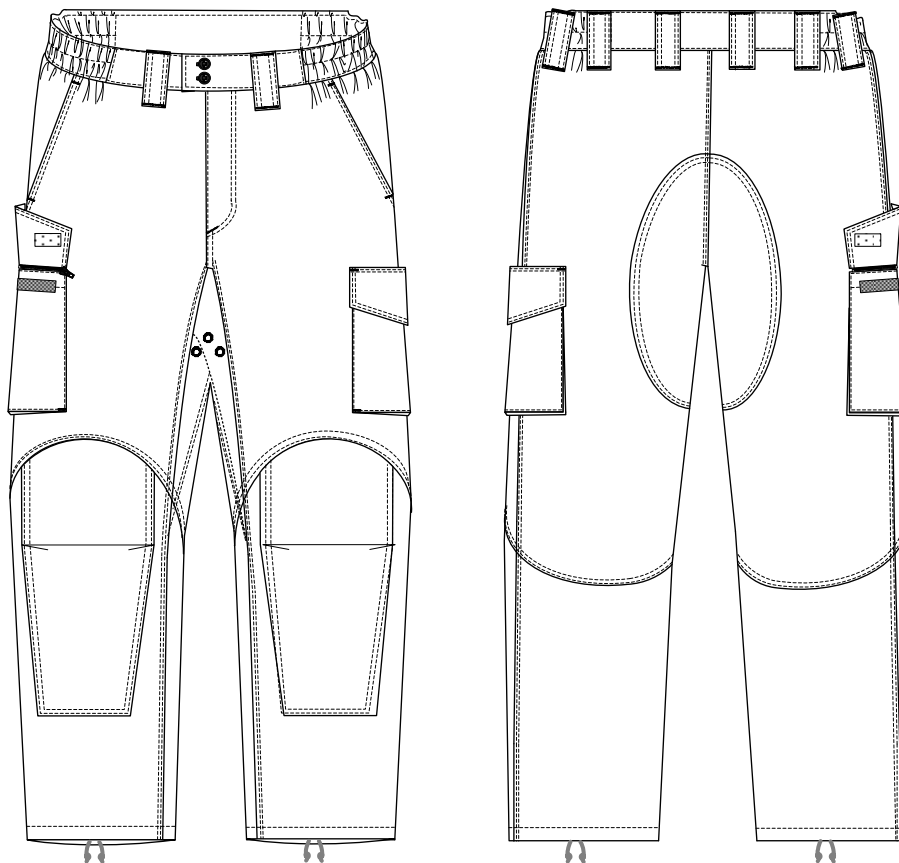
У делу испод појаса формирана су два коса џепа. На 8,5 cm од доње ивице косог џепа, на обе ногавице, нашивен је бочни џеп са патном који се затвара патент затварачем, а патна се затвара чичак траком ширине 2,5 cm. Влакнасти део чичак траке је нашивен на џеп у једном делу, а кукичasti део чичак траке на патни је нашивен у две позиције. Спољна бочна страна и дно џепа су формирану проштепавањем на начин да дају трећу димензију џепу укупне ширине 3,5 cm. У пределу колена и потколенице нашивен је додатни слој тканине у виду ојачања у максималној дужини од 32 cm. У делу ојачања на колону, формирана је фалга дубине 1 cm за комоцију.

Ногавице се благо сужавају према дну и завршавају порубом ширине 2 cm кроз који је провучена синтетичка трака за регулацију отвора ногавица.

У делу препона убачено је посебно парче тканине у виду проширења са четири оплетене рупице за вентилацију.

Седални део панталона је ојачан додатним слојем тканине.

Спољни изглед панталона приказан је на слици 5.



Слика 5 - Спољни изглед панталона

5. ПАНТАЛОНЕ кратке за посаде пловних објеката

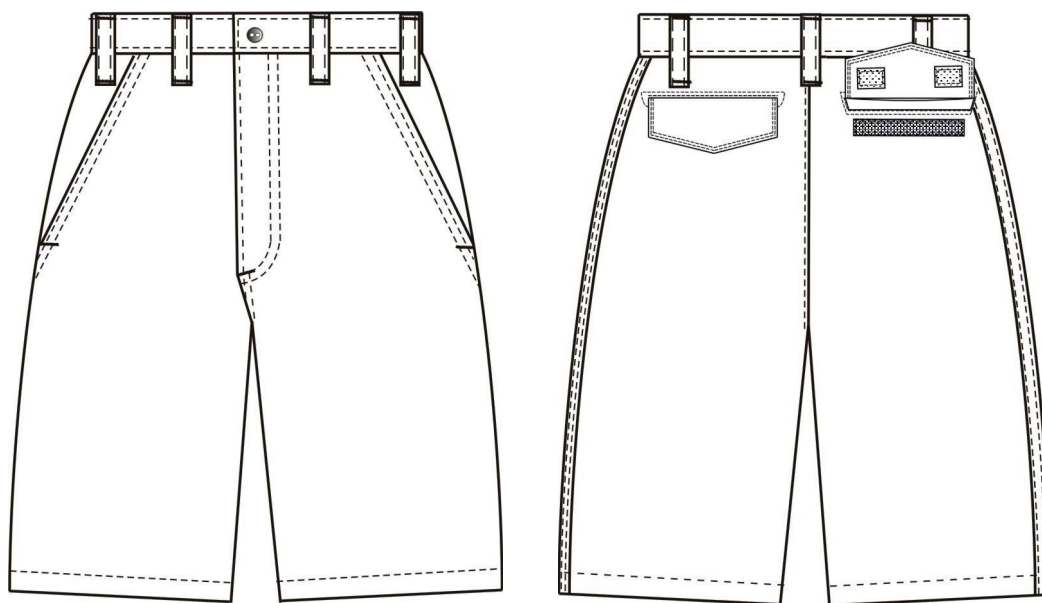
Панталоне кратке су класичног модела укупне дужине са појасом 61 cm за висину тела 178 cm, мерено по бочном шаву.

Панталоне кратке се копчају дугметом у делу појаса и патент затварачем у делу шлица. Појас је ширине 4 cm са укупно 7 гајки од којих се четири налазе напред а три назад. Испод појаса су смештена два коса џепа.

На задњем делу панталона кратких, испод појаса, су формирана два вертикална ушитка. На 6 cm од појаса се налазе два паспул џепа са патнама које се затварају склопом чичак трака ширине 2,5 cm, при чему је влакнаста трака нашивена у једном делу, а кукичаста трака на патни је нашивена у две позиције.

Ногавице се завршавају порубом ширине 2 cm.

Спољни изглед панталона кратких приказан је на слици 6.



Слика 6 - Спољни изглед панталона кратких

КАРАКТЕРИСТИКЕ МАТЕРИЈАЛА ЗА КАЧКЕТ, БЛУЗУ, ПАНТАЛОНЕ, ПАНТАЛОНЕ КРАТКЕ И ОЈАЧАЊА НА ПОДЈАКНИ

Основна тканина

- | | |
|--|--|
| • тип материјала | Памучно-синтетичка тканина |
| • сировински састав | 35% полиестар ($\pm 5\%$)
65% памук ($\pm 5\%$) |
| • боја | тамно тегет |
| • површинска маса са 5% влаге (g/m^2) | 200 (+10%, -5%) |
| • прекидна сила (daN) | |
| - основа | мин 80 |
| - потка | мин 50 |
| • сила цепања (daN) | |
| - основа | мин 5 |
| - потка | мин 3 |
| • скупљање при прању на 40 °C | |
| - ширина (%) | ± 3 |
| - дужина (%) | ± 3 |
| • скупљање при хемијском чишћењу | |

- ширина (%)	± 3
- дужина (%)	± 3
• постојаност обојења на:	
- светлост (оцена)	мин 5
- отирање суво (оцена)	мин 4
- отирање мокро (оцена)	мин 3
- зној алкални/кисели (оцена)	мин 4
- прање на 40 °С (оцена)	мин 4
- хемијско чишћење (оцена)	мин 4
• водоодбојност (метода Ц)	≥ 80
• отрпорност према дејству уља (метода Б)	
- оцена квалитета	≥ 80
- ниво квалитета	задовољава

Постава за блузу и качкет

• тип материјала	трико мрежаста плетенина
• сировински састав	100% полиестар или 100% полиамид
• површинска маса са 4 % влаге (g/m ²)	60 (+10%, -5%)
• скупљање при прању на 40 °С	
- ширина (%)	≤ 3
- дужина (%)	≤ 3
• скупљање при хемијском чишћењу	
- ширина (%)	≤ 3
- дужина (%)	≤ 3
• постојаност обојења на:	
- отирање суво(оцена)	мин 3-4
- отирање мокро (оцена)	мин 3
- зној алкални/кисели (оцена)	мин 4
- прање на 40°С (оцена)	мин 4
- хемијско чишћење(оцена)	мин 4

Пратећи материјал

Конац

• сировински састав	100 % полиестар
• финоћа	70/2, 80/2 (за опшивање), 60/3, 70/3, 80/3 (за саставне шавове и иберштепове)

Патент затварач

• тип	Дељиви (уздужни) и остали
• трака – сировински састав	Полиестар 100 %
• зубац	Спирални или ливени (ширина зубаца 6-7 mm)
• кидање зубаца по боку (бочна сила)	Мин 500 N

Чичак трака

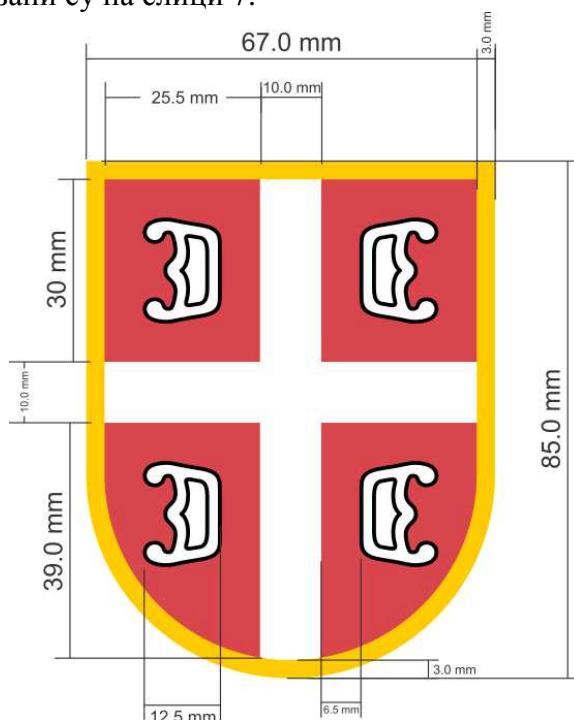
• сировински састав	Полиамид 100 %
• сила смицања (N/cm ²)	
- нова трака	8
- после 5000 отварања	5
- после прања	8

- сила одвајања (N/cm²)
 - нова трака 1,3
 - после 5000 отварања 0,7
 - после прања 1,3

ОЗНАКЕ

Ознака припадности Војсци Србије

- Изглед и димензије Ознаке припадности Војсци Србије за службену и свечану униформу приказани су на слици 7.

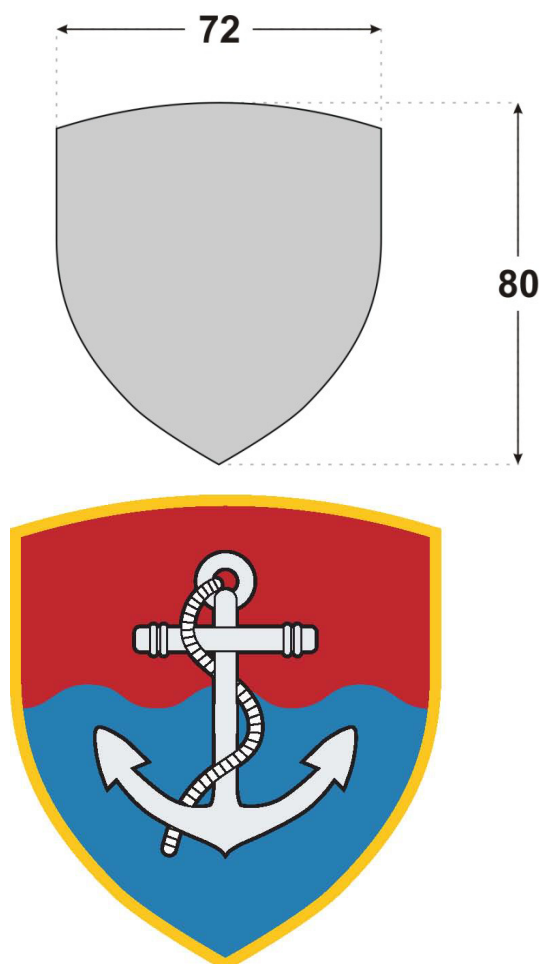


Слика 7 – Изглед и димензије ознаке припадности Војсци Србије

- На наличју ознаке, пре опшивања, лепи се подлога за ојачање. Ознака се опшива полиестарским филаментним концем. Ознака мора имати задовољавајућу чврстину, како се приликом нашивања на одевни предмет не би деформисала.

Амблем рода речних јединица

- Изглед и димензије амблема рода речних јединица приказани су на слици 8.
- На полеђини амблема на наличју се поставља кукичасти део чичак траке, који се заједно са амблемом опшива полиестарским филаментним концем;



Слика 8 – Изглед и димензије амблема рода речних јединица

Ознака за качкет

- Изглед и димензије ознака припадности роду речних јединица за качкете приказани су на слици 9;
- На полеђини амблема на наличју се поставља кукичасти део чичак траке, који се заједно са амблемом опшива полиестарским филаментим концем;



Слика 9 – Изглед, облик и димензије ознака припадности роду речних јединица за качкет (војник, подофицир, официр, генерал)

Карактеристике готових ознака: ознака припадности Војсци Србије, амблем рода речних јединица и ознака за качкет

- Ознаке се израђују у технологији "жакар" ткања. Ознаке се опшивају полиестарским филаментним концем.
- За израду ознаке користи се полиестарско филамент предиво;
- Финоћа предива (не врши се лаб. провера из готове ознаке):
 - основа:90 - 100 dtex,
 - потка: 78 - 110 dtex;
- Густина ткања:
 - у правцу основе: 57,6 жица/cm ($\pm 6\%$),
 - у правцу потке: регулисати у зависности од финоће потке ради постизања ефекта пуноће тканине и јасноће приказаних детаља;
- Постојаности свих боја на:
 - светлост најмање оцена 5,
 - трење мокро најмање оцена 4,
 - трење суво најмање оцена 4,
 - хемијско чишћење најмање оцена 4,
 - прање (60 °C) најмање оцена 4.
- Отпорност на пилинг: најмање оцена 4-5,

- Није дозвољено скупљање ознаке приликом хемијског чишћења перхлоретиленом и прања на 60 °С;
- Приликом прања на 60 °С и хемијског чишћења перхлоретиленом не сме доћи до било какве деформације ознаке, раслојавања, појаве мехурића и слично;
- Нијансе боја на ознаци, укључујући и нијансу боје конца за опшивање морају да буду усклађене са нијансама боја на овереним узорцима ознака.

Летвице за ознаку чина

- Означавање чинова припадника рода речних јединица врши се на правоугаоној летвици црне боје, димензија 5 cm x 9 cm (за официре: црна подлога са ознакама чина златне боје, изнад ознаке чина је сидро златне боје; за подофицире: црна подлога са ознакама чина сребрне боје, изнад ознаке чина је сидро сребрне боје; за војнике: црна подлога са ознакама чина црвене боје, без сидра);
- Ширити за ознаку чина војника и подофицира су ширине 4,5 mm. Код ширита изломљеног облика, угао између крака који су усмерени на горе износи 125⁰, а угао између крака који су усмерени на доле износи 115⁰.

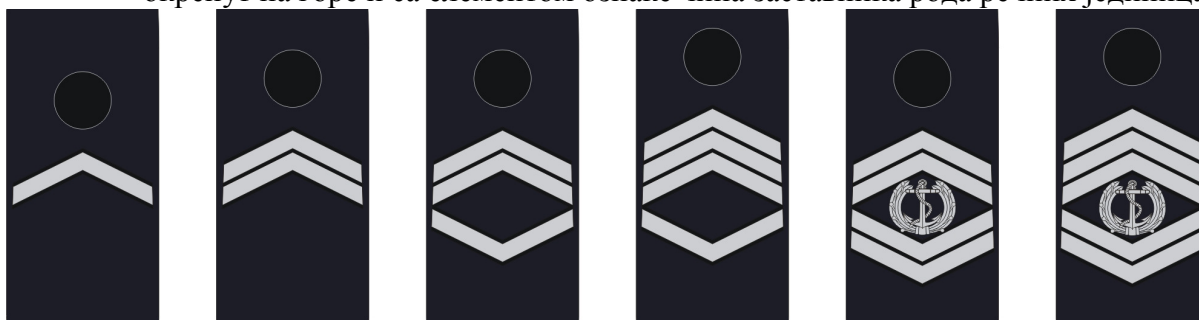
Чинови војника:

- разводник – један преломљени ширит са врхом на горе,
- десетар – два преломљена ширита са врхом окренутим на горе,
- млађи водник – три преломљена ширита са врхом окренутим на горе.

Ширити се израђују од срме црвене боје.

Чинови подофицира (слика 10):

- водник – један преломљени ширит са врхом окренутим на горе,
- старији водник – једноструки ромб са преломљеним ширитом чији је врх окренут на горе,
- старији водник прве класе – једноструки ромб са два преломљена ширита чији је врх окренут на горе,
- заставник – двоструки ромб са елементом ознаке чина заставника рода речних јединица,
- заставник прве класе – двоструки ромб са преломљеним ширитом чији је врх окренут на горе и са елементом ознаке чина заставника рода речних јединица.

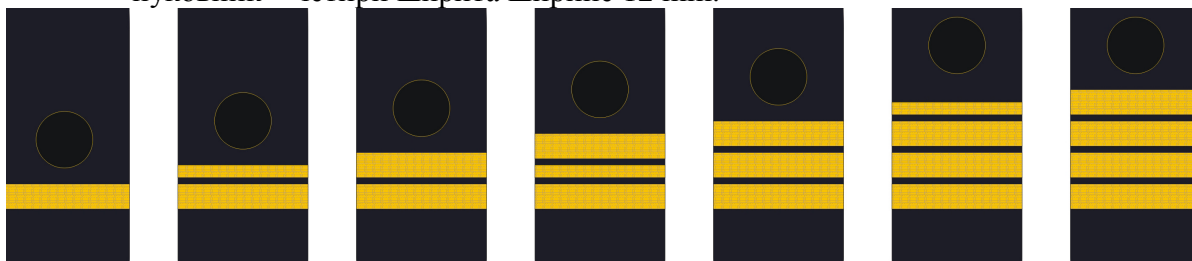


Слика 10 – Начелан изглед ознака чинова за подофицире (на место означено кругом жакар ткањем се израђује сидро од срме сребрне боје, ширити и елемент ознаке чина заставника се израђују од срме сребрне боје)

Чинови официра (слика 11):

- потпоручник – један ширит ширине 12 mm,
- поручник – један ширит ширине 12 mm и један ширит ширине 6 mm,
- капетан – два ширита ширине 12 mm,

- мајор – три ширита ширине 12 mm,
- потпуковник – три ширита ширине 12 mm и један ширит ширине 6 mm,
- пуковник – четири ширита ширине 12 mm.



Слика 11 – Начелан изглед ознака чинова за официре (на место означено кругом жакар ткањем се израђује сидро од срме златне боје, ширити се израђују од срме златне боје)

- Летвица са ширитима, елементима ознаке чина заставника и сидром израђује се у технологији "жакар" ткања. Елемент ознаке чина не сме да прелази преко ширита. На наличју летвице лепи се термо фолија, ивице су прецизно искројене и заварене. На полеђини летвице лепи се и нашива кукичасти део чичак траке;
- За израду летвице за ознаку чина користи се полиестарско филамент предиво. Летвица мора да испуни следеће захтеве квалитета:
 - Финоћа предива (не врши се лаб. провера из готове ознаке):
 - основа:90 - 100 dtex,
 - потка: 78 - 110 dtex;
 - Густина ткања:
 - у правцу основе: 57,6 жица/cm ($\pm 6\%$),
 - у правцу потке: регулисати у зависности од финоће потке ради постизања ефекта пуноће тканине и јасноће приказаних детаља;
 - Постојаности свих боја на:
 - светлост најмање оцена 5,
 - трење мокро најмање оцена 4,
 - трење суво најмање оцена 4,
 - хемијско чишћење најмање оцена 4,
 - прање (60 °C) најмање оцена 4.
 - Отпорност на пилинг: најмање оцена 4-5,
 - Није дозвољено скупљање летвице приликом хемијског чишћења перхлоретиленом и прања на 60 °C;
 - Приликом прања на 60 °C и хемијског чишћења перхлоретиленом не сме доћи до било какве деформације летвице, раслојавања, појаве мехурића и слично;
 - Нијансе боја на летвици, морају да буду усклађене са нијансама боја на овереном узорку

Напомена: Боје на свим ознакама дефинисане су узорцима ознака.

Ознака за личну идентификацију

Ознака за личну идентификацију је правоуганог облика, димензија 130 mm x 27 mm. Израђује се на црној подлози. На подлози се великим словима исписује прво слово имена и презиме. Слова су светло сиве боје и раде се у техници "жакар" ткања, у фонту "ариал", ћириличним писмом. Висина слова износи 14 mm. Ивице ознаке прецизно су искројене и заварене. На наличју ознаке нашива се кукичасти део чичак траке дуж целог обима ознаке.

6. КАИШ за панталоне за посаде пловних објеката

Каиш је ширине 5 cm и дужине 127 cm за величину 52.

Спољни део каиша се израђује се од синтетичке траке – гуртне у црној боји на коју је, са унутрашње стране, залепљена полиуретанска пена са синтетичком поставом укупне дебљине 2,5 mm. Ивице каиша су паспулиране паспул траком. Каиш се копча са склопом чичак трака исте ширине нашивеним на крајевима каиша.

Изглед каиша приказан је на слици 12.



Слика 12 - Изглед каиша (спољашња и унутрашња страна)

Квалитет материјала за израду каиша

Основни материјал

- | | |
|---|------------------------------|
| • тип материјала | Синтетичка гуртна |
| • сировински састав | 100 % полиестар или полиамид |
| • површинска маса (g/m^2) | мин 500 |

Поставни материјал

- | | |
|-----------------------------------|--|
| • тип материјала за поставу | тврда полиуретанска пена са синтетичком поставом |
| • дебљина (mm) | 2-3 |
| • водонепропустљивост на 0,2 бара | водонепропусна |

Напомена: Скраћеница за стандарде одбране СНО замењена је са СОРС(односи се на комплетне техничке спецификације).

Prestampavatelj u celosti ili delovima samo uz odobrenje centralnog biroa za S i M u JNA

STANDARD NARODNE ODBRANE Obavezna primena od	BLUZA SLUŽBENA LETNJA ZA ^{civilne službe} AVDEKOV, RV, PVO - oblik, mere i kvalitet izrade	S N O SECRET																						
	Rešenje br. od Sl. Vojs. list	Vojna tajna INTERNO																						
<p>SADRŽAJ</p> <table border="0"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">SADRŽAJ</th> <th style="text-align: right;">STRANA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. PREDMET STANDARDA</td> <td style="text-align: right;">1</td> </tr> <tr> <td>2. MATERIJAL ZA IZRADU I UTROŠAK OSNOVNE TKANINE</td> <td style="text-align: right;">1</td> </tr> <tr> <td>3. TEHNOLOŠKI POSTUPAK I NAČIN IZRADE</td> <td style="text-align: right;">3</td> </tr> <tr> <td>4. OBLIK I KONSTRUKCIJA</td> <td style="text-align: right;">9</td> </tr> <tr> <td>5. VELIČINA I MERE U ISKROJENOM I GOTOVOM STANJU</td> <td style="text-align: right;">10</td> </tr> <tr> <td>6. NAČIN PROVERAVANJA KVALITETA</td> <td style="text-align: right;">23</td> </tr> <tr> <td>7. OZNAČAVANJE PROIZVODA</td> <td style="text-align: right;">23</td> </tr> <tr> <td>8. NAČIN PAKOVANJA I ISPORUKA</td> <td style="text-align: right;">23</td> </tr> <tr> <td>9. TOLERANCIJE</td> <td style="text-align: right;">24</td> </tr> <tr> <td>10. VEZA SA DRUGIM STANDARDIMA</td> <td style="text-align: right;">24</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;"><u>Uzimanje:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jutrovača i op. slo 2. pose. uput. na bazaru 3. op. mes. up. posama. izrade 4. jutrovača 			SADRŽAJ	STRANA	1. PREDMET STANDARDA	1	2. MATERIJAL ZA IZRADU I UTROŠAK OSNOVNE TKANINE	1	3. TEHNOLOŠKI POSTUPAK I NAČIN IZRADE	3	4. OBLIK I KONSTRUKCIJA	9	5. VELIČINA I MERE U ISKROJENOM I GOTOVOM STANJU	10	6. NAČIN PROVERAVANJA KVALITETA	23	7. OZNAČAVANJE PROIZVODA	23	8. NAČIN PAKOVANJA I ISPORUKA	23	9. TOLERANCIJE	24	10. VEZA SA DRUGIM STANDARDIMA	24
SADRŽAJ	STRANA																							
1. PREDMET STANDARDA	1																							
2. MATERIJAL ZA IZRADU I UTROŠAK OSNOVNE TKANINE	1																							
3. TEHNOLOŠKI POSTUPAK I NAČIN IZRADE	3																							
4. OBLIK I KONSTRUKCIJA	9																							
5. VELIČINA I MERE U ISKROJENOM I GOTOVOM STANJU	10																							
6. NAČIN PROVERAVANJA KVALITETA	23																							
7. OZNAČAVANJE PROIZVODA	23																							
8. NAČIN PAKOVANJA I ISPORUKA	23																							
9. TOLERANCIJE	24																							
10. VEZA SA DRUGIM STANDARDIMA	24																							
Izdanje	CENTRALNI BIRO ZA STANDARDIZACIJU I METROLOGIJU I INA	PS Milić Jasminka, 107.																						

1. PREDMET STANDARDA

1.1. Ovaj Standard Narodne odbrane (u daljem tekstu) Standard) odnosi se na bluzu ~~u daljem tekstu: bluza~~ u sivomaslinastoj i olivnoplavoj boji koja je propisana ~~Pravilom o vojnim uniformama~~ ^{za AVL, KOV, RV, PVO i prazničnu}.

1.1.1. Predmet Standarda je namenjen za službenu odeću AVL, vojnih službenika i prazničnu odeću pitomaca VŠ i akademije KOV, RV i PVO.

1.1.1.1. Bluza se izradjuje u boji:

- sivomaslinasta (SMB) za KOV
- olivnoplava (OPB) za RV I PVO.

1.2. Ovaj standard propisuje: materijal za izradu i utrošak osnovne tkanine, tehnološki postupak i način izrade, oblik i konstrukciju, veličinu i meru u iskrojenom i gotovom stanju, način proveravanja kvaliteta, označavanje proizvoda, način pakovanja i isporuku, tolerancije i vezu sa drugim standardima.

1.3. Ovog standarda se pridržava proizvođač pri serijskoj izradi, izradi po meri i služba kontrole kvaliteta.

2. MATERIJAL ZA IZRADU I UTROŠAK OSNOVNE TKANINE

2.1. Materijal za izradu

2.1.1. Kvalitet reprimaterijala osnovnog i pomoćnog je obradjen u SNO.u za svaki posebno. Ukoliko ne postoji SNO, kvalitet mora odgovarati atestu proizvođača i averenom uzorku.

2.1.2. Bluza se izradjuje od reprimaterijala koji je propisan u tabeli broj 1. ovog standarda, gde je takođe naglašeno mesto ugradnje i namena.

Tabela br. 1

Red. br.	Naziv repromaterijala	Standard broj	Mesto ugradnje i namena
1.	Kangarn vuna-sint. lakši osnovna tkanina	SNO	Izrada bluže
2.	Kangarn vuneni-osnovna tkanina	SNO	izrada bluže
3.	Filc vuneni	Po tipu šir.pot.	Za donju kragru i postavu naramenica
4.	Postava	SNO	Za postavu bluže
5.	Pamučna,pam-sintetička ili sintetička tkanina	Atest i aver.uz.	Za džepne kese
6.	Plastificirana tk.-medjupostava (centelin,flizelin, plentelin,, roteks i slično)	Atest i aver.uz.	Za ojačanje donje kragre, naramenica i prednjih delova
7.	Plastika vunena	SNO	Za medjupostavu prednjeg dela bluže
8.	Kanafas-polulanena tkanina	SNO	
9.	Ramenice	Atest i av.uzar.	Za odizanje ramena i rukava
10.	Konac pamučni. ili pam.sint. tex 25	SNO	Za šivenje
11.	Konac pamučni, ili pam-sint tey loc	SNO	za učivanje dugnadi
12.	Podkonac - firc tex 25	SNO	za fircaње
13.	Konac svileni	SNO	za opšivanje rupica
14.	Predivo, žica-bujan, perlđrat,gajtan pleteni, šujtaš, širit, žute, žuto-zlatne i srebrne boje	SNO	za označavanje činova
15.	Dugnad od plastične mase, SMB za KOV, metalna, tamno srebrne boje za RV sa zvezdom petokrakom i žuta sa sidrom za FM, Ø 22 mm	SNO	za zakopčavanje bluže
16.	Dugnad od plastične mase, SMB za KOV i metalna tamna srebrne boje za RV sa petokrakom, Ø 18 mm	SNO	za zakopčavanje džepova
17.	Dugnad metalna sa državnim grbon žute boje za KOV, RV, sa sidrom za FM i srebrna za VS, Ø 14 mm	SNO	za zakopčavanje naramenica VL i vojnih službenika VIII I klase
18.	Dugnad od plastične mase SMB, tamnosrebrna sa petokrakom, Ø 14 mm	SNO	za zakopčavanje naramenica VL i VS XII-IX klase
19.	Dugnad obična sa četiri rupice, plastična Ø 16 mm	SNO	za zakopčavanje unutrašnjih džepova (brustašni)
20.	Etiketa	Atest proizvod. i aver.uz.	Na postavi levog prednjeg dela iznad otvora džepa

2.12.1 Boji osnovne tkanine od koje se izradjuje bluza mora se prilagoditi i boja ostalog repromaterijala.

2.2. Utrošak osnovne tkanine.

2.21. Utrošak osnovne tkanine za bluzu ~~SETU~~u dat je u tabeli broj 2 ovog Standarda, gde je prikazan ukupan utrošak za delo.

Tabela br. 2

Red. br.	Visina tela	Veličina	Utrošak tkanine u metrima prema veličini i visini tela											
			4a	42	44	46	48	5a	52	54	56	58	6a	
1.	156		2,26	2,26	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	159		2,29	2,29	2,3a	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	162			2,32	2,33	2,38	2,42	-	-	-	-	-	-	-
4.	165			2,35	2,36	2,41	2,45	2,45	2,52	-	-	-	-	-
5.	168				2,4a	2,45	2,49	2,49	2,56	2,67	-	-	-	-
6.	171				2,43	2,48	2,52	2,52	2,59	2,7a	2,8a	-	-	-
7.	174				2,47	2,52	2,56	2,56	2,63	2,74	2,83	2,9a	-	-
8.	177					2,56	2,6a	2,6a	2,67	2,78	2,87	2,94	2,99	-
9.	18a					2,6a	2,64	2,64	2,71	2,82	2,91	2,98	-	-
1a.	183					2,64	2,68	2,68	2,75	2,86	2,95	3,02	3,07	-
11.	186						2,72	2,72	2,79	2,9a	2,99	3,06	-	-
12.	189						2,76	2,76	2,83	2,94	-	-	-	-
13.	192							2,8a	2,87	2,98	3,07	-	3,19	-
14.	195								2,91	3,02	-	3,18	-	-
15.	198								2,95	3,06	3,15	3,22	-	-
16.	Srednji utrošak		2,28	2,32	2,4a	2,52	2,6a	2,64	2,71	2,86	2,91	2,98	3,07	-
17.	% izrade		a,5	a,5	1,aa	3,aa	1a,a	2a,a	25,a	24,a	1a,a	5,a	1,aa	-
18.	Prosečan utrošak		2,75											
19.	Za gubitak 3%		a,08											
2a.	Stvarni utrošak		2,83											

3. TEHNOLOŠKI POSTUPAK I NAČIN IZRADE

3.1. Tehnološki postupak

- 1 - iskrajavanje delava bluze
- 2 - izrada prednjih i bočnih delova
 - ušici, ojačanja i medjupastava
 - podlistak
 - reveri
 - rupice

- džepovi
- nabori (falte) na džepovima
- poklopci gornjih i donjih džepova
- 3 - izrada zadnjeg dela (ledja)
 - otvor (šlic)
- 4 - spajanje prednjih, bočnih i zadnjeg dela
- 5 - postava
 - ušivanje etikete
 - unutrašnji džepovi
- 6 - kragna
- 7 - vešalica
- 8 - spajanje kragne sa vratnim izrezom
- 9 - naramenice
- 10 - rukavi
- 11- spajanje rukava sa bluzom
- 12- prišivanje dugmeta, čišćenje i peglanje

3.2. Način izrade

3.21 Izrada bluže mora biti solidna i pedantno sa ravnim i pravilnim šavovima bez propuštenih iglenih uboda sa odgovarajućom gustinom, prema SNO-u za iglene ubode.

Svi iskrojani delovi spajaju se šavovima širine 7-8 mm, a njihovi početni i završni krajevi učvršćuju se pavrtnim mašinskim štepom.

3.21.1. Iskrojavanje delova bluže.

3.21.11. Iskrojavanje se vrši prema osnovnoj konstrukciji tačka 4.2. ovog standarda, po osnovi tkanine iz koje se odstranjuju uočljive greške kao što su: ispuštene, zadebljane žice, mrlje, nijanse i slično.

3.21.2. Izrada prednjih i bočnih delova

3.21.21. Ušici

3.21.21.1 Na prednjim delovima bluže stavljaju se ušici čija dubina u struku iznosi 15 mm. Položaj ušitka je sredina falte gornjeg džepa,

a dužina i početak se postepeno gube ispod gornjih i donjih džepova.

3.21.22 Ojačanje i medjupastava

- 3.21.22.1 Unutrašnja strana prednjih delova ojačava se plastificiranom tkaninom ili platnom tako što se prošiva ili pod odgovarajućom temperaturom i pritiskom lepi na osnovnu tkaninu pre nego što se napravi ušitak. Ojačanje se ne lepi na širinu šava.

Gornji prednji deo od ramena do visine struka se još učvršćuje medjupastavom (kanafas) i plastika vunena). Medjupastava se prošiva u prastaru grudi, tako da su redovi udaljeni jedan od drugog 8-10 mm. U prastaru revera medjupastava se pričvršćuje za osnovnu tkaninu.

3.21.23 Podlistak

- 3.21.23.1 Na prednjim delovima bluže ušiva se podlistak koji zahvata spoljnu stranu revera i unutrašnju stranu prednjih delova. Gornja strana podlistka u prastaru revera ravnomerno se pada-vija i čvrsto ušiva za medjupastavu bluže. Slobodna strane podlistka ušiva se za dužinu postave. Širina donjeg kraja podlistka, na porubu dužine bluže je 60-70 mm, a širina gornjeg kraja na vrhu revera padašava se tako da prekriva presavijenu stranu revera 25-30 mm. Kraevi prednjih delova i revera prošivaju se i ber-šepuju širinom 4-5 milimetara.

3.21.24 Reveri

- 3.21.24.1 Reveri bluže su obareni i padašeni tako da na gornjim krajevima obrazuju vrh pod uglom od 100° (1). Gornji krajevi revera pačinju ispod šava ramena idu preko grudi i završavaju se u visini vodoravnih (donjih) strana poklopaca (2). Udaljenost revera od šava ramena kod najmanje veličine bluže je 115 mm., kod sredine 125 mm i kod najveće veličine bluže 135 mm, računata od ugla revera (3). Vodoravna širina revera kod najmanje veličine bluže je 75 mm, kod srednje 80 mm i kod najveće veličine bluže 85 mm (4). Širina slobodnih krajeva revera kod svih veličina bluže je 40 mm (5). Položaj revera dat je na slici br. 3 ovog Standarda.

3.21.25 Rupice.

3.21.25.1 Na spoljnoj strani prednjeg dela guseta se opšivaju četiri vodoravne rupice udaljene od ivice prednjeg dela 20 mm. Prva rupica opšiva se na donjem kraju revera, tako da je u visini donjeg dela poklopca gornjeg džepa, a četvrta niže struka 25-30 mm. Ostale dve rupice se nalaze između na podjednakom odstojanju.

3.21.26. Džepovi

3.21.26.1 Na levaj i desnoj strani prednjeg dela bluže našivaju se četiri džepa sa poklopcima i to: dva gornja u visini grudi, i dva donja ispod struka na određenoj visini, prema slici br. 3 ovog Standarda. Prednje strane gornjih džepova udaljeni su od ivice prednjeg dela kod najmanje veličine bluže 85 mm, kod srednje 95 mm i kod najveće veličine bluže 105 mm. Donji džepovi počinju ispod struka, preko kukova i završavaju se 25-30 mm ispod kraja dužine bluže (6).

3.21.27. Nabori (falte) na džepovima

3.21.27.1 Na sredini širine gornjih i donjih džepova uживaju se nabori (falte) čije su širine na gornjim džepovima 30 mm a na donjim 85 mm. Krajevi otvora gornjih i donjih džepova se opšivaju (paspuliraju) pamučnim platnom ili sintetičkom tkaninom, a ostale tri strane se podvijaju i našivaju štepom 2 mm širine.

3.21.28. Poklopci gornjih i donjih džepova.

3.21.28.1 Poklopci na džepovima postavljaju se pamučnim platnom ili sintetičkom tkaninom i sa lica iberštepaju, štepom 2 mm širine. Gornje strane poklopca ušivaju se 15 mm iznad otvora džepova a potom se presavijaju i iberštepaju širinom 4-5 mm.

Gornji poklopci udaljeni su od šava ramena kod najmanje veličine bluže 200 mm, kod srednje 218 mm i kod najveće veličine bluže 235 mm, računato od šava poklopca (7).

Donji poklopci udaljeni su od visine struka kod najmanje veličine bluže 65 mm kod srednje 70 mm i kod najveće veličine bluže 75 mm, računato od šava poklopca (8). Na donjoj strani poklopca na sredini, a 12 mm od donjeg kraja opšiva se vertikalna rupica. Dužina gornjih i donjih poklopca podešava se prema otvoru džepa.

- 3.21.3 Izrada zadnjeg dela (ledja)
- 3.21.31 Zadnji deo (ledja) bluže ušiva se po sredini od vratnog izreza do vrha otvora (šlica). Na donjem kraju zadnjeg dela ostavlja se otvor, koji počinje od ivice dužine bluže a završava se ispod struka u zavisnosti od veličine. Leva i desna strana dužine otvora ravnomerno se podavija, a gornja strana otvora učvršćuje se ispod struka kosim povratnim štepom 30-35 mm. Donja strana otvora pokriva se gornjom 40-45 mm tako da se bluza pozadi ne otvara.
- 3.21.4 Spajanje prednjih i bočnih delova sa zadnjim (ledjima)
- 3.21.41 Predhadna spojeni bočni delovi sa prednjim, sada se spajaju sa ledjima na levoj i desnoj strani i na ramenima. Na sastavnim šavovima prednjih delova i na sredini širine zadnjeg dela ostavlja se rezerva za eventualno proširenje bluže. Porub na dužini bluže je 20 mm. Kraj poruba se učvršćuje za unutrašnju stranu bluže, tako da se igleni bucdi ne vide sa lica. Na delu šava ramena kod kugle rukava stavljaj se ramenica.
- 3.21.5 Postava
- 3.21.51 Unutrašnja strana bluže i rukava postavlja se preko cele dužine postavom. Prednji delovi postave ušivaju se za krajeve podlistka, a zadnji deo (ledja) u prastaru ramena i ispod pazuha ušiva se za prednje delove. Gornja strana postave ušiva se za vratni izrez bluže, a donja strana se podvija u vidu nabara (falte) i čvrsto ušiva po sredini širine poruba, tako da su krajevi postave udaljeni od dužine bluže 20 mm.
- 3.21.52 Ušivanje etikete
- 3.21.52.1 Ušivanje etikete vrši se na postavi levog prednjeg dela, iznad otvora džepa (brustašne).
- 3.21.53 Unutrašnji džepovi
- 3.21.53.1 Na levoj i desnoj strani prednjeg dela postave na visini dubine orukavlja, izradjuje se po jedan džep sa kesom iznutra. Na gornjoj strani otvora džepa na sredini njegove dužine ušiva se petlja izradjena od postave. Na donjoj strani otvora džepa čvrsto se ušiva odgovarajuće dugme, podešena prema petlji. Krajevi džepa kese spajaju se međjusobno propisanim šavom, a potom se učvršćuju

ispod otvora džepa) za medjupostavu bluže. Dužina otvora džepa je 14a-15a mm., a dužina kese računata od ivice otvora 17a-18a mm što zavisi od veličine bluže.

3.21.6. Kragna

3.21.61 Kragna na bluzi je nisko položena i podešena tako da pravilno prileže uz vrat. Prednji krajevi, kragne završavaju se tako da na svakoj strani obrazuju vrh pod uglom od 100° (9). Širina prednjih krajeva ista je kao širina slobodnih krajeva revera koji zajednički obrazuju iste strane i uglave (1a). Donji deo kragne izradjuje se od iste tkanine od koje je bluza, ili od filca. Unutrašnja strana donjeg dela se ojačava. Krajevi gornjeg i donjeg dela kragne medjusobno se spajaju pa se potom iberštepuju istom širinom kao i krajevi prednjih delova. Položaj kragne prikazan je na slici broj 3 ovog Standarda.

3.21.7 Vešalica

3.21.71 Na sredini dužine unutrašnje strane kragne čvrsto se ušiva odgovarajuća vešalica izradjena od dvostruke postave. Dužina vešalice je 6a-7a mm, a nejna širina je 5-6 mm.

3.21.8 Spajanje kragne sa vratnim izrezom

3.21.81 Donji deo kragne se ušiva za vratni izrez, a slobodni deo kragne po 4a mm., sa obe strane, ravnomerno se podavija i ušiva za krajeve revera tako da se igleni ubodi sa lica ne primećuju. Unutrašnja strana gornjeg dela kragne preko vešalice ušiva se za donju kragnu i vratni izrez.

3.21.9 Naramenice

3.21.91 Gornja strana naramenice izradjuje se od osnovne tkanine od koje je bluza, a donje strane naramenica mogu biti od iste tkanine ili filca. Unutrašnje strane naramenica ojačavaju se lanenom ili plastificiranim tkaninom lepljenjem ili ušivanjem.

Krajevi naramenica se iberštepuju sa lica na širini 4-5mm. Na užim stranama naramenica u pravcu suprotnih uglova gusto se opšiva po jedna rupica podešena prema veličini dugmeta. Šire strane naramenica ušivaju se u šavu rukava, a njihov položaj podešava se tako da prekrivaju sredinu ramena, sa blagim nagibom prema prednjoj strani. Dužina naramenica podešava se prema veličine bluže (širina ramena), tako da su vrhovi naramenica udaljeni od slobodnih krajeva

kragne 5-10 mm. Širina naramenica kod šava rukava je 60 mm na sredini dužine 45 mm a na kraju 45 mm računato u pravcu suprotnih uglova. Naramenice služe za oznake činova prema SNO navlake sa oznakom činova za starešine.

3.21.10 Rukavi

3.21.10.1 Rukavi se sastoje od gornjeg i donjeg dela uobičajenog kroja. Unutrašnje strane otvora rukava ojačavaju se pamučnim platnom ili plastifiranom tkaninom koja se lepi za osnovni materijal. Krajevi, otvora rukava podavijaju se parubom od 50 mm, a krajevi paruba se pričvršćuju za unutrašnje ojačanje tako da se igleni ubodi sa lica ne primećuju. Na unutrašnjoj strani otvora rukava ravnomerno se ušiva donja strana rukavske pastave, tako da su krajevi udaljeni od ivice otvora 25 mm.

3.21.11 Spajanje rukava sa bluzom

3.21.11.1 Gornji deo rukava (kugla) ušiva se za rukavni izrez bluze pri čemu se učvršćuje i naramenica. Ovako ušiveni rukavi treba da su kamotni i podešeni tako, da dobro padaju. Gornji krajevi pastave rukava ušivaju se za orukavlje bluze.

3.21.12. Prišivanje dugmeta, čišćenje i peglanje

3.21.12.1 Prišivanje dugmeta

3.21.12.1.1 Na sredini otvora gornjih i donjih džepova čvrsto se ušiva po jedno dugme na odgovarajućem mestu prema rupici koja se nalazi na poklopcu džepa. Na šavu ramena takodje se ušiva po jedno dugme na odgovarajućem rastojanju prema rupici koja se nalazi na naramenici.

Na prednjem desnom delu prema položaju rupica prišivaju se četiri dugmeta.

3.21.12.2 Čišćenje i peglanje

3.21.12.2.1 Bliza se čisti od svih ostataka konca, pravilno pegla i stavlja na odgovarajuću vešalicu.

4. OBLIK I KONSTRUKCIJA

4.1. Oblik

4.11. Gotova bluza je oblika prema datoj skici modela.

- slika broj 1: prednji deo bluze
- slika broj 2: zadnji deo bluze
- slika broj 3: položaj revera, poklopca džepa i džepa.

Bluza ima jače naglašen struk, a dužinu do visine prirodnog koraka. Zakopčava se sa četiri dugmeta. Na prednjem delu bluze postaje četiri džepa koja se zakopčavaju. Na zadnjem delu ispod struka izradjen je otvor (šlic). Bluza je postavljena celom dužinom i rukavi.

4.2. Konstrukcija

4.21. Bluza je sastavljena iz sledećih delova:

- slika broj 4: podlistak, prednji i bočni deo
- slika broj 5: ledja
- slika broj 6: gornji i donji deo rukava
- slika broj 7: džepovi gornji i donji, poklopci gornjih i donjih džepova
- slika broj 8: kragna, štej i naramenica

5. VELIČINA I MERE U ISKROJENOM I GOTOVOM STANJU

5.1. Bluza se izradjuje prema stasu i visini tela u odredjenom broju veličina, prikazanih u tabeli broj 3 ovog Standarda.

Prema stasu u 11 veličina (brojeva) od 4a-6a gde se promena dimenzija vrši po širini prema uzrastu u 15 veličina od 156-198 cm. gde se promena dimenzija vrši na svakih 3 cm po dužini.

Tabela broj 3

Red. broj	Visina tela (cm)	Veličina broj										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	1a	11
		4a	42	44	46	48	5a	52	54	56	58	6a
1.	156	4a	42	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	159	4a	42	44	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	162	-	42	44	46	48	-	-	-	-	-	-
4.	165	-	42	44	46	48	5a	-	-	-	-	-
5.	168	-	-	44	46	48	5a	52	54	-	-	-
6.	171	-	-	44	46	48	5a	52	54	56	-	-
7.	174	-	-	44	46	48	5a	52	54	56	58	-
8.	177	-	-	-	46	48	5a	52	54	56	58	6a

Red. broj	Visina tela (cm)	Veličina broj										
		1 4a	2 42	3 44	4 46	5 48	6 5a	7 52	8 54	9 56	1a 58	11 6a
9.	18a	-	-	-	46	48	5a	52	54	56	58	-
1a.	183	-	-	-	46	48	5a	52	54	56	58	6a
11.	186	-	-	-	-	48	5a	52	54	56	58	-
12.	189	-	-	-	-	48	5a	52	54	-	-	-
13.	192	-	-	-	-	-	5a	52	54	56	-	6a
14.	195	-	-	-	-	-	-	52	54	-	58	-
15.	198	-	-	-	-	-	-	52	54	56	58	-

5.11.1 Mere bluže date su u iskrojnom i gotovom stanju, prema odgovarajućim slikama i tabelama ovog Standarda.

Ostali delovi bluže dati su sa merama na slici. Sve mere su date u santimetrima.

5.11.1.1 Mere bluže u iskrojnom stanju date su u tabeli broj 4 i 5 (slika 4-8).

Tabela broj 4

Veličina (broj)	PREMAJI DEO			BOČNI DEO			ZAMJIL DEO (LEĐJA)						R U K A V											
	Širina ramena	Širina u visini	Grudi	Širina u visini	Širina i struku	Širina na dužini	Dužina u sastavu zadnjeg dela (leđa)	1/2 širine leđa (6 cm izpod VI)	Širina u visini	Grudi	Širina u struku	Širina na dužini	Dužina do struka	Dužina cela	Dužina slica	Širina gornjeg dela na dužini kugle	Širina gornjeg dela na dužini	Dužina prednjeg dela u sastavu sa do-rljim	Dužina koprnjeg dela - cela	Dužina zadnjeg dela u sastavu sa donjim	Širina donjeg dela na dubini RI	Širina donjeg dela na dužini		
56	40	16,7	27,2	25,7	25,6	48,5	10,1	11,0	13,5	53,7	23,8	19,8	16,9	23,0	41,6	73,0	25,0	23,4	19,1	43,5	62,4	58,7	16,2	14,7
	42	17,1	27,9	26,0	26,1	48,0	10,6	11,2	14,0	53,4	24,4	20,6	17,4	23,8	41,6	73,0	25,0	23,9	19,1	43,1	62,4	58,5	16,7	14,7
	40	16,7	27,2	25,7	25,6	49,8	10,1	11,0	13,5	55,0	23,8	19,8	16,9	23,0	42,4	74,3	25,5	23,4	19,1	44,6	63,5	59,8	16,2	14,7
59	42	17,1	27,9	26,0	26,1	49,3	10,6	11,2	14,0	54,7	24,4	20,6	17,4	23,8	42,4	74,3	25,5	23,9	19,1	44,2	63,5	59,6	16,7	14,7
	44	17,5	28,6	26,3	26,4	48,8	11,1	11,4	14,2	54,4	25,0	21,4	17,9	24,3	42,4	74,3	25,5	24,4	19,6	43,8	63,5	59,4	17,2	15,2
	42	17,1	27,9	26,0	26,1	50,6	10,6	11,2	14,0	56,0	24,4	20,6	17,4	23,8	43,2	75,6	26,0	23,9	19,1	45,3	64,6	60,7	16,7	14,7
	44	17,5	28,6	26,3	26,4	50,1	11,1	11,4	14,2	55,7	25,0	21,4	17,9	24,3	43,2	75,6	26,0	24,4	19,6	44,9	64,6	60,5	17,2	15,2
52	46	17,9	29,3	27,0	27,1	49,6	11,6	11,9	14,7	55,4	25,6	22,2	18,7	25,1	43,2	75,6	26,0	24,9	19,6	44,5	64,6	60,3	17,7	15,2
	48	18,3	30,0	27,7	27,8	49,1	12,1	12,4	15,2	55,1	26,2	23,0	19,5	25,9	43,2	75,6	26,0	25,4	20,1	44,1	64,6	60,1	18,2	15,7
	42	17,1	27,9	26,0	26,1	51,9	10,6	11,2	14,0	57,3	24,4	20,6	17,4	23,8	44,0	76,9	26,5	23,9	19,1	46,4	65,7	61,8	16,7	14,7
	44	17,5	28,6	26,3	26,4	51,4	11,1	11,4	14,2	57,0	25,0	21,4	17,9	24,3	44,0	76,9	26,5	24,4	19,6	46,0	65,7	61,6	17,2	15,2
55	46	17,9	29,3	27,0	27,1	50,9	11,6	11,9	14,7	56,7	25,6	22,2	18,7	25,1	44,0	76,9	26,5	24,9	19,6	45,6	65,7	61,4	17,7	15,2
	48	18,3	30,0	27,7	27,8	50,4	12,1	12,4	15,2	56,4	26,2	23,0	19,5	25,9	44,0	76,9	26,5	25,4	20,1	45,2	65,7	61,2	18,2	15,7
	50	18,6	30,7	28,4	28,5	49,9	12,6	12,9	15,7	56,1	26,8	23,8	20,3	26,7	44,0	76,9	26,5	25,9	20,1	44,8	65,7	61,0	18,7	15,7
53	44	17,5	28,6	26,3	26,4	52,7	11,1	11,4	14,2	58,3	25,0	21,4	17,9	24,3	44,8	78,2	27,0	24,4	19,6	47,1	66,8	62,7	17,2	15,2

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
5. 168	46	17,9	29,3	27,0	27,1	52,2	11,6	11,9	14,7	58,0	25,6	22,2	18,7	25,1	44,8	78,2	27,0	24,9	19,6	46,7	66,8	62,5	17,7	15,2
	48	18,3	30,0	27,7	27,8	51,7	12,1	12,4	15,2	57,7	26,2	23,0	19,5	25,9	44,8	78,2	27,0	24,4	20,1	46,3	66,8	62,3	18,2	15,7
	50	18,6	30,7	28,4	28,5	51,2	12,6	12,9	15,7	57,4	26,8	23,8	20,3	26,7	44,8	78,2	27,0	25,9	20,1	45,9	66,8	62,1	18,7	15,7
	52	18,9	31,4	30,1	30,2	50,7	13,1	13,4	16,2	57,1	27,7	24,6	21,1	27,5	44,8	78,2	27,0	24,4	20,6	45,5	66,8	61,9	19,2	16,2
	54	19,2	32,5	31,6	31,5	50,2	13,6	14,1	16,7	56,8	28,1	25,0	21,9	27,9	44,8	78,2	27,0	26,9	20,6	45,1	66,8	61,7	19,7	16,2
6. 171	44	17,5	28,6	26,3	26,4	54,0	11,1	11,4	14,2	59,6	25,0	21,4	17,9	24,3	45,6	79,5	27,5	24,4	19,6	48,2	67,9	63,8	17,2	15,2
	46	17,9	29,3	27,0	27,1	53,5	11,6	11,9	14,7	59,3	25,6	22,2	18,7	25,1	45,6	79,5	27,5	24,9	19,6	47,8	67,9	63,6	17,7	15,2
	48	18,3	30,0	27,7	27,8	53,0	12,1	12,4	15,2	59,0	26,2	23,0	19,5	25,9	45,6	79,5	27,5	25,4	20,1	47,4	67,9	63,4	18,2	15,7
	50	18,6	30,7	28,4	28,5	52,5	12,6	12,9	15,7	58,7	26,8	23,8	20,3	26,7	45,6	79,5	27,5	25,9	20,1	47,0	67,9	63,2	18,7	15,7
	52	18,9	31,4	30,1	30,2	52,0	13,1	13,4	16,2	58,4	27,7	24,6	21,1	27,5	45,6	79,5	27,5	26,4	20,6	46,6	67,9	63,0	19,2	16,2
7. 174	44	17,5	28,6	26,3	26,4	55,3	11,1	11,4	14,2	60,9	25,0	21,4	17,9	24,3	46,4	80,8	28,0	24,4	19,6	49,3	69,0	64,9	17,2	15,2
	46	17,9	29,3	27,0	27,1	54,8	11,6	11,9	14,7	60,6	25,6	22,2	18,7	25,1	46,4	80,8	28,0	24,9	19,6	48,9	69,0	64,7	17,7	15,2
	48	18,3	30,0	27,7	27,8	54,3	12,1	12,4	15,2	60,3	26,2	23,0	19,5	25,9	46,4	80,8	28,0	25,4	20,1	48,5	69,0	64,5	18,2	15,7
	50	18,6	30,7	28,4	28,5	53,8	12,6	12,9	15,7	60,0	26,8	23,8	20,3	26,7	46,4	80,8	28,0	25,9	20,1	48,1	69,0	64,3	18,7	15,7
	52	18,9	31,4	30,1	30,2	53,3	13,1	13,4	16,2	59,7	27,7	24,6	21,1	27,5	46,4	80,8	28,0	26,4	20,6	47,7	69,0	64,1	19,2	16,2
5. 177	46	17,9	29,3	27,0	27,1	56,1	11,6	11,9	14,7	61,9	25,6	22,2	18,7	25,1	47,2	82,1	28,5	24,9	19,6	50,0	70,1	65,8	17,7	15,2
	48	18,3	30,0	27,7	27,8	55,6	12,1	12,4	15,2	61,6	26,2	23,0	19,5	25,9	47,2	82,1	28,5	25,4	20,1	49,6	70,1	65,6	18,2	15,7
	50	18,6	30,7	28,4	28,5	55,1	12,6	12,9	15,7	61,3	26,8	23,8	20,3	26,7	47,2	82,1	28,5	25,9	20,1	49,2	70,1	65,4	18,7	15,7
	52	18,9	31,4	30,1	30,2	54,6	13,1	13,4	16,2	61,0	27,7	24,6	21,1	27,5	47,2	82,1	28,5	26,4	20,6	48,8	70,1	65,2	19,2	16,2

Red. br.	Vis. Vell. 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
8	54	19,2	32,5	31,6	31,5	54,1	13,6	14,1	16,7	60,7	28,1	25,0	21,9	27,9	47,2	82,1	28,5	26,9	20,6	48,4	70,1	65,0	19,7	16,2
	56	19,5	33,6	33,1	32,8	53,6	14,1	14,8	17,2	60,4	28,5	25,4	22,7	28,3	47,2	82,1	28,5	24,4	21,1	48,0	70,1	64,8	20,2	16,7
	58	19,8	34,7	34,6	34,1	53,1	14,6	15,5	17,7	60,1	28,9	25,8	23,5	28,7	47,2	82,1	28,5	24,9	21,1	47,6	70,1	64,6	20,7	16,7
	60	20,1	35,8	36,3	35,4	52,6	15,1	16,0	18,2	59,8	29,3	26,2	24,3	29,1	47,2	82,1	28,5	24,4	21,6	47,2	70,1	64,4	21,2	17,2
	46	17,9	29,3	27,0	29,1	57,4	11,6	11,9	14,7	63,2	25,6	22,2	18,7	25,1	48,0	83,4	29,0	24,9	19,6	51,1	71,2	66,9	17,7	15,2
	48	18,3	30,0	27,7	27,8	56,9	12,1	12,4	15,2	62,9	26,2	23,0	19,5	25,9	48,0	83,4	29,0	24,4	20,1	50,7	71,2	66,7	18,2	15,7
9	50	18,6	30,7	28,4	28,5	56,4	12,6	12,9	15,7	62,6	26,8	23,8	20,3	26,7	48,0	83,4	29,0	24,9	20,1	50,3	71,2	66,5	18,7	15,7
	52	18,9	31,4	30,1	30,2	55,9	13,1	13,4	16,2	62,3	27,7	24,6	21,1	27,5	48,0	83,4	29,0	24,4	20,6	49,9	71,2	66,3	19,2	16,2
	54	19,2	32,5	31,6	31,5	55,4	13,6	14,1	16,7	62,0	28,1	25,0	21,9	27,9	48,0	83,4	29,0	24,9	20,6	49,5	71,2	66,1	19,7	16,2
	56	19,5	33,6	33,1	32,8	54,9	14,1	14,8	17,2	61,7	28,5	25,4	22,7	28,3	48,0	83,4	29,0	24,4	21,1	49,1	71,2	65,9	20,2	16,7
	58	19,8	34,7	34,6	34,1	54,4	14,6	15,5	17,7	61,4	28,9	25,8	23,5	28,7	48,0	83,4	29,0	24,9	21,1	48,7	71,2	65,7	20,7	16,7
	46	17,9	29,3	27,0	27,1	58,7	11,6	11,9	14,7	64,5	25,6	22,2	18,7	25,1	48,8	84,7	29,5	24,9	19,6	52,2	72,3	68,0	17,7	15,2
10	48	18,3	30,0	27,7	27,8	58,2	12,1	12,4	15,2	64,2	26,2	23,0	19,5	25,9	48,8	84,7	29,5	24,4	20,1	51,8	72,3	67,8	18,2	15,7
	50	18,6	30,7	28,4	28,5	57,7	12,6	12,9	15,7	63,9	26,8	23,8	20,3	26,7	48,8	84,7	29,5	24,9	20,1	51,4	72,3	67,6	18,7	15,7
	52	18,9	31,4	30,1	30,2	57,2	13,1	13,4	16,2	63,6	27,7	24,6	21,1	27,5	48,8	84,7	29,5	24,4	20,6	51,0	72,3	67,4	19,2	16,2
	54	19,2	32,5	31,6	31,5	56,7	13,6	14,1	16,7	63,3	28,1	25,0	21,9	27,9	48,8	84,7	29,5	24,9	20,6	50,6	72,3	67,2	19,7	16,2
	56	19,5	33,6	33,1	32,8	56,2	14,1	14,8	17,2	63,0	28,5	25,4	22,7	28,3	48,8	84,7	29,5	24,4	21,1	50,2	72,3	67,0	20,2	16,7
	58	19,8	34,7	34,6	34,1	55,7	14,6	15,5	17,7	62,7	28,9	25,8	23,5	28,7	48,8	84,7	29,5	24,9	21,1	49,8	72,3	66,8	20,7	16,7
11	60	20,1	35,8	36,3	35,4	55,2	15,1	16,0	18,2	62,4	29,3	26,2	24,3	29,1	48,8	84,7	29,5	24,4	21,6	49,4	72,3	66,6	21,2	17,2
	48	18,3	30,0	27,7	27,8	59,5	12,1	12,4	15,2	65,5	26,2	23,0	19,5	25,9	49,6	86,0	30,0	24,4	20,1	52,9	73,4	68,9	18,2	15,7
	50	18,6	30,7	28,4	28,5	59,0	12,6	12,9	15,7	65,2	26,8	23,8	20,3	26,7	49,6	86,0	30,0	24,9	20,1	52,5	73,4	68,7	18,7	15,7
	52	18,9	31,4	30,1	30,2	58,5	13,1	13,4	16,2	64,9	27,7	24,6	21,1	27,5	49,6	86,0	30,0	24,4	20,6	52,1	73,4	68,5	19,2	16,2
	54	19,2	32,5	31,6	31,5	58,0	13,6	14,1	16,7	64,6	28,1	25,0	21,9	27,9	49,6	86,0	30,0	24,9	20,6	51,7	73,4	68,3	19,7	16,2
	56	19,5	33,6	33,1	32,8	57,5	14,1	14,8	17,2	64,3	28,5	25,4	22,7	28,3	49,6	86,0	30,0	24,4	21,1	51,3	73,4	68,1	20,2	16,7
58	19,8	34,7	34,6	34,1	57,0	14,6	15,5	17,7	64,0	28,9	25,8	23,5	28,7	49,6	86,0	30,0	24,9	21,1	50,9	73,4	67,9	20,7	16,7	

Št. Vis. bela	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
189	48	18,3	30,0	27,7	27,8	60,8	12,1	12,4	15,2	66,8	26,2	19,5	25,9	50,4	87,3	30,5	26,4	20,1	54,0	74,5	70,0	18,2	15,7	
	50	18,6	30,7	28,4	28,5	60,3	12,6	12,9	15,7	66,5	26,8	20,3	26,7	50,4	87,3	30,5	26,9	20,1	53,6	74,5	69,8	18,7	15,7	
	52	18,9	31,4	30,1	30,2	59,8	13,1	13,4	16,2	66,2	27,7	24,6	21,1	27,5	50,4	87,3	30,5	26,4	20,6	53,2	74,5	69,6	19,2	16,2
	54	19,2	32,5	31,6	31,5	59,3	13,6	14,1	16,7	65,9	28,1	25,0	21,9	27,9	50,4	87,3	30,5	26,9	20,6	52,8	74,5	69,4	19,7	16,2
192	50	18,6	30,7	28,4	28,5	61,6	12,6	12,9	15,7	67,8	26,8	20,3	26,7	51,2	88,6	31,0	25,9	20,1	54,7	75,6	70,9	18,7	15,7	
	52	18,9	31,4	30,1	30,2	61,1	13,1	13,4	16,2	67,5	27,7	24,6	21,1	27,5	51,2	88,6	31,0	26,4	20,6	54,3	75,6	70,7	19,2	16,2
	54	19,2	32,5	31,6	31,5	60,6	13,6	14,1	16,7	67,2	28,1	25,0	21,9	27,9	51,2	88,6	31,0	26,9	20,6	53,9	75,6	70,5	19,7	16,2
	56	19,5	33,6	33,1	32,8	60,1	14,1	14,8	17,2	66,9	28,5	25,4	22,7	28,3	51,2	88,6	31,0	27,4	21,1	53,5	75,6	70,3	20,2	16,7
195	60	20,1	35,8	36,3	35,4	50,1	15,1	16,0	18,2	66,3	29,3	24,3	24,3	29,1	51,2	88,6	31,0	28,4	21,6	52,7	75,6	69,9	21,2	17,2
	52	18,9	31,4	30,1	30,2	62,4	13,1	13,4	16,2	68,8	27,7	24,6	21,1	27,5	52,0	89,9	31,5	26,4	20,6	55,4	76,7	71,8	19,2	16,2
	54	19,2	32,5	31,6	31,5	61,9	13,6	14,1	16,7	68,5	28,1	25,0	21,9	27,9	52,0	89,9	31,5	26,9	20,6	55,0	76,7	71,6	19,7	16,2
	58	19,8	34,7	34,6	34,1	60,9	14,6	15,5	17,7	67,9	28,9	25,8	23,5	28,7	52,0	89,9	31,5	27,9	21,1	54,2	76,7	71,2	20,7	16,7
198	52	18,9	31,4	30,1	30,2	63,7	13,1	13,4	16,2	70,1	27,7	24,6	21,1	27,5	52,8	91,2	32,0	26,4	20,6	56,5	77,8	72,9	19,2	16,2
	54	19,2	32,5	31,6	31,5	63,2	13,6	14,1	16,7	69,8	28,1	25,0	21,9	27,9	52,8	91,2	32,0	26,9	20,6	56,1	77,8	72,7	19,7	16,2
	56	19,5	33,6	33,1	32,8	62,7	14,1	14,8	17,2	69,5	28,5	25,4	22,7	28,3	52,8	91,2	32,0	27,4	21,1	55,7	77,8	72,5	20,2	16,7
	58	19,8	34,7	34,6	34,1	62,2	14,6	15,5	17,7	69,2	28,9	25,8	23,5	28,7	52,8	91,2	32,0	27,9	21,1	55,3	77,8	72,3	20,7	16,7

- Za nove veličine i visine, dimenzije džepova, patni i kragne prema već utvrđenim kriterijumima uvećanja.

- Sve mere u tabeli date su u santimetrima.

Tabela br. 5

Redni broj	Velikina (broj)	K R A G N A						Džepovi			Paklopici džepova				
		Duzina donjeg dela		Duzina vrhova sa obe strane		Duzina dodatnog dela - steta		Gornji		Donji	Gornji		Donji		
		24	25	26	27	28	29	Duzina na sredini	Širina na otvoru	Duzina na sredini tela i veličini	Duzina	Širina	Duzina		
1.	4a	51,9	32,6	6,2	4,5	35,4	3,0	13,5	19,5	18-18,4	24,0	7,2	14,0	8,2	18,5
2.	42	52,3	33,0	6,2	4,5	35,8	3,0	13,8	19,8	18-19,2	24-24,5	7,2	14,3	8,2	18,5-19,0
3.	44	52,7	33,4	6,2	4,5	36,2	3,0	14,1	20,1	18,4-20,2	24,5-25,5	7,2	14,6	8,2	19,0-20,0
4.	46	53,1	33,8	6,4	4,5	36,6	3,1	14,4	20,4	18,6-21,1	25,5-26,5	7,7	14,9	8,7	19,5-21,0
5.	48	53,5	34,2	6,4	4,5	37,0	3,1	14,7	20,7	18,6-21,7	25-26,5	7,7	15,2	8,7	19,5-21,0
6.	5a	53,9	34,6	6,6	4,5	37,4	3,3	15,0	21,0	19,2-22,0	25,5-27,0	7,7	15,5	8,7	20,0-21,5
7.	52	54,3	35,0	6,6	4,5	37,8	3,3	15,3	21,3	19,5-22,6	26-27,5	7,7	15,8	8,7	20,5-22,0
8.	54	54,7	35,4	6,8	4,5	38,2	3,5	15,6	21,6	19,5-22,6	26-28,0	8,2	16,1	9,2	20,5-22,5
9.	56	55,1	35,8	6,8	4,5	38,6	3,5	15,9	21,9	19,9-22,6	26,5-28,0	8,2	16,4	9,2	21,0-22,5
10.	58	55,5	36,2	7,0	4,5	39,0	3,7	16,2	22,2	20,2-22,6	26,5-28,0	8,2	16,7	9,2	21,0-22,5
11.	6a	55,9	36,6	7,0	4,5	39,4	3,7	16,5	22,5	20,5-22,0	27,5-28,0	8,2	17,0	9,2	22,0-22,5

5.11.11

Donji deo kod gornjih džepova širi je za 0,5 cm, a kod donjih za 1,00 cm u odnosu na otvar džepa.

Mere pod brojem 32 date su prema tabeli 8 pod 2 (+1 cm za donji šav). Mere pod brojem 33 date su prema tabeli 8 pod 3 (+9 cm za šavove i faltu).

5.11.2 Mere bluže u gotovom stanju date su u tabeli broj 6, 7 i 8 (slika broj 9 i 10)

Tabela, broj 6

Redni broj	Visina tela (sm)	Velicina broj	S T A S			MERE PO ŠIRINI					MERE PO DUŽINI				
			Obim grudni	Obim struka	Obim bokava	1/2 obima grudni (zakopčana)	1/2 obima struka (zakopčana)	1/2 obima na dužini (zakopčana)	1/2 obima otvora rukava	1/2 zadnjeg dela (ledja)	Zadnjeg dela (ledja) - Ceta	Zadnjeg dela (ledja) do struka	Slica na zadnjem delu	Rukava	
1.	156	4a	8a,a	72,a	88,a	47,a	42,a	47,a	15,a	19,8	67,5	4a,4	2a,a	57,a	
															84,a
2.	159	4a	8a,a	72,a	88,a	47,a	42,a	47,a	15,a	19,8	68,8	41,2	2a,5	58,1	
															84,a
3.	162	4a	88,a	76,a	94,a	51,a	44,a	49,8	15,5	21,a	68,8	41,2	2a,5	58,1	
															84,a
4.	165	4a	88,a	76,a	94,a	51,a	44,a	49,8	15,5	21,a	7a,1	42,a	21,a	59,2	
															92,a
4.	165	4a	96,a	84,a	102,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	7a,1	42,a	21,a	59,2	
															84,a
4.	165	4a	88,a	76,a	94,a	51,a	44,a	49,8	15,5	21,a	71,4	42,8	21,5	6a,3	
															92,a
5.	168	4a	96,a	84,a	102,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	71,4	42,8	21,5	6a,3	
															88,a
5.	168	4a	92,a	8a,a	98,a	53,a	46,a	51,8	15,5	21,6	72,7	43,6	22,a	61,4	
															84,a

Red. br.	Vis. tela	Vel.	Obim grudi	Obim struka	Obim bokava	1	2	3	4	5	6	7	8	9
5.	168	48	96,a	84,a	102,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	72,7	43,6	22,a	61,4
		50	100,a	88,a	106,a	57,a	50,a	55,8	16,a	22,8	72,7	43,6	22,a	61,4
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	72,7	43,6	22,a	61,4
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	72,7	43,6	22,a	61,4
		44	88,a	76,a	94,a	51,a	44,a	49,8	15,5	21,a	74,a	44,4	22,5	62,5
6.	171	46	92,a	80,a	98,a	53,a	46,a	51,8	15,5	21,6	74,a	44,4	22,5	62,5
		48	96,a	84,a	102,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	74,a	44,4	22,5	62,5
		50	100,a	88,a	106,a	57,a	50,a	55,8	16,a	22,8	74,a	44,4	22,5	62,5
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	74,a	44,4	22,5	62,5
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	74,a	44,4	22,5	62,5
7.	174	56	112,a	106,a	120,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,5	74,a	44,4	22,5	62,5
		44	88,a	76,a	94,a	51,a	44,a	49,8	15,5	21,a	75,3	45,2	23,a	63,6
		46	92,a	80,a	98,a	53,a	46,a	51,8	15,5	21,6	75,3	45,2	23,a	63,6
		48	96,a	84,a	102,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	75,3	45,2	23,a	63,6
		50	100,a	88,a	106,a	57,a	50,a	55,8	16,a	22,8	75,3	45,2	23,a	63,6
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	75,3	45,2	23,a	63,6
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	75,3	45,2	23,a	63,6
		56	112,a	106,a	120,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,5	75,3	45,2	23,a	63,6
		58	116,a	112,a	124,a	65,a	62,a	65,4	17,a	24,9	75,3	45,2	23,a	63,6

Red. br.	Vis. tela	Vel.	Obim grudi	Obim struka	Obim bokava	1	2	3	4	5	6	7	8	9
8.	177	46	92,a	8a,a	98,a	53,a	46,a	51,8	15,5	21,6	76,6	46,a	23,5	64,7
		48	96,a	84,a	1a2,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	76,6	46,a	23,5	64,7
		5a	1a0,a	88,a	1a6,a	57,a	5a,a	55,8	16,a	22,8	76,6	46,a	23,5	64,7
		52	1a4,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	76,6	46,a	23,5	64,7
		54	1a8,a	1a0,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	76,6	46,a	23,5	64,7
		56	112,a	1a6,a	12a,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,	76,6	46,a	23,5	64,7
		58	116,a	112,a	124,a	65,a	62,a	65,4	17,a	24,9	76,6	46,a	23,5	64,7
		6a	12a,a	118,a	128,a	67,a	65,a	67,6	17,5	25,3	76,6	46,a	23,5	64,7
9.	18a	46	92,a	8a,a	98,a	53,a	46,a	51,8	15,5	21,6	77,9	46,8	24,a	65,8
		48	96,a	84,a	1a2,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	77,9	46,8	24,a	65,8
		5a	1a0,a	88,a	1a6,a	57,a	5a,a	55,8	16,a	22,8	77,9	46,8	24,a	65,8
		52	1a4,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	77,9	46,8	24,a	65,8
		54	1a8,a	1a0,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	77,9	46,8	24,a	65,8
		56	112,a	1a6,a	12a,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,5	77,9	46,8	24,a	65,8
		58	116,a	112,a	124,a	65,a	62,a	65,4	17,a	24,5	77,9	46,8	24,a	65,8
		6a	12a,a	118,a	128,a	67,a	65,a	67,6	17,5	25,3	77,9	46,8	24,a	65,8
1a.	183	46	92,a	8a,a	98,a	53,a	46,a	51,8	15,5	21,6	79,2	47,6	24,5	66,9
		48	96,a	84,a	1a2,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	79,2	47,6	24,5	66,9
		5a	1a0,a	88,a	1a6,a	57,a	5a,a	55,8	16,5	23,7	79,2	47,6	24,5	66,9
		52	1a4,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,a	24,1	79,2	47,6	24,5	66,9
		54	1a8,a	1a0,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,5	79,2	47,6	24,5	66,9
		56	112,a	1a6,a	12a,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,9	79,2	47,6	24,5	66,9
		58	116,a	112,a	124,a	65,a	62,a	65,4	17,5	25,3	79,2	47,6	24,5	66,9
		6a	12a,a	118,a	128,a	67,a	65,a	67,6	17,5	25,3	79,2	47,6	24,5	66,9

Red. br.	Vis. tela	Vel.	Obim grudi	Obim struka	Obim bokova	1	2	3	4	5	6	7	8	9
11.	186	48	96,a	84,a	102,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	8a,5	48,4	25,a	68,a
		5a	100,a	88,a	106,a	57,a	50,a	55,8	16,a	22,8	8a,5	48,4	25,a	68,a
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	8a,5	48,4	25,a	68,a
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	8a,5	48,4	25,a	68,a
		56	112,a	106,a	120,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,5	8a,5	48,4	25,a	68,a
12.	189	58	116,a	112,a	124,a	65,a	62,a	65,4	17,a	24,9	8a,5	48,4	25,a	68,a
		48	96,a	84,a	102,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	81,8	49,2	25,5	69,1
		50	100,a	88,a	106,a	57,a	50,a	55,8	16,a	22,8	81,8	49,2	25,5	69,1
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	81,8	49,2	25,5	69,1
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	81,8	49,2	25,5	69,1
13.	192	5a	100,a	88,a	106,a	57,a	50,a	55,8	16,a	22,8	83,1	50,a	26,a	70,2
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	83,1	50,a	26,a	70,2
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	83,1	50,a	26,a	70,2
		56	112,a	106,a	120,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,5	83,1	50,a	26,a	70,2
		6a	120,a	118,a	128,a	67,a	65,a	67,6	17,5	25,3	83,1	50,a	26,a	70,2
14.	195	52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	84,4	50,8	26,5	71,3
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	84,4	50,8	26,5	71,3
		56	112,a	106,a	120,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,5	84,4	50,8	26,5	71,3
		58	116,a	112,a	124,a	65,a	62,a	65,4	17,a	24,9	84,4	50,8	26,5	71,3
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	85,7	51,6	27,a	72,4
15.	198	54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	85,7	51,6	27,a	72,4
		56	112,a	106,a	120,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,5	85,7	51,6	27,a	72,4
		58	116,a	112,a	124,a	65,a	62,a	65,4	17,a	24,9	85,7	51,6	27,a	72,4
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	85,7	51,6	27,a	72,4
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	85,7	51,6	27,a	72,4

SNO 6487 Страна 21

Табела бр. 7

ГОРНИ ДЖЕПОВИ							DUZINA DZEPA			PREMA OBIMU GRUDI														
Redni broj	Visina tela (sm)	Udaljenost rasklapanja od šava ramena	Velicina (broj)	Udaljenost džepa od ivice prednjeg dela	Dužina	Širina otvora	Dužina rasklapanja džepa	1	2	3	4	5	6	7										
								156	159	162	165	168	171	174	177	180	183	186	189	192	195	198		
1.	20,0	40	8,0	12,5	11,5	5,2	156	159	162	165	168	171	174	177	180	183	186	189	192	195	198			
2.	20,3	42	8,0	12,8	11,8	5,2	159	162	165	168	171	174	177	180	183	186	189	192	195	198	201	204		
3.	20,6	44	8,5	13,1	12,1	5,2	162	165	168	171	174	177	180	183	186	189	192	195	198	201	204	207	210	
4.	20,9	46	8,5	13,4	12,4	5,7	165	168	171	174	177	180	183	186	189	192	195	198	201	204	207	210	213	216
5.	21,2	48	8,5	13,7	12,7	5,7	168	171	174	177	180	183	186	189	192	195	198	201	204	207	210	213	216	219
6.	21,5	50	9,0	14,0	13,0	5,7	171	174	177	180	183	186	189	192	195	198	201	204	207	210	213	216	219	222
7.	21,8	52	9,5	14,3	13,3	5,7	174	177	180	183	186	189	192	195	198	201	204	207	210	213	216	219	222	225
8.	22,1	54	9,5	14,6	13,6	7,2	177	180	183	186	189	192	195	198	201	204	207	210	213	216	219	222	225	228
9.	22,4	56	10,0	14,9	13,9	7,2	180	183	186	189	192	195	198	201	204	207	210	213	216	219	222	225	228	231
10.	22,7	58	10,5	15,2	14,2	7,2	183	186	189	192	195	198	201	204	207	210	213	216	219	222	225	228	231	234
11.	23,0	60	10,5	15,5	14,5	7,2	186	189	192	195	198	201	204	207	210	213	216	219	222	225	228	231	234	237
12.	23,3																							
13.	23,6																							
14.	23,9																							
15.	24,1																							

Širina rasklapanja džepa odgovara širini otvora džepa plus 0,5 cm.
 Donji deo garnjea džepa, širi je u odnosu na otvor džepa za 0,5 cm.

Tabela br. 8

Redni broj	Vlasna tela (sm)	DONJI DŽEPOVI												Udaljenost džepa od doline prednjeg paklapca	Udaljenost džepa od ustavne strane paklapca	Udaljenost džepa od linije struka	Udaljenost džepa od dela duzine prednjeg paklapca	
		ŠIRINA OTVORA DŽEPA PREMA OBIMU GRUDI, ZA VELIČINU																
		4a	42	44	46	48	5a	52	54	56	58	6a	6					
		Duzina džepa	2															
	1																	
1.	156	17,0	15,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,8	1,5	2,5
2.	159	17,4	15,0	15,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,0	1,5	2,5
3.	162	17,6	-	15,5	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,5	16,5	16,5	16,5	16,5	16,5	6,2	1,5	2,5
4.	165	18,2	-	15,5	16,0	16,0	16,0	16,5	16,5	16,5	16,5	16,5	16,5	16,5	16,5	6,4	1,5	2,5
5.	168	18,5	-	-	16,0	16,0	16,0	16,5	16,5	16,5	16,5	17,0	17,0	17,0	17,0	6,6	1,5	2,5
6.	171	18,9	-	-	16,5	16,5	16,5	16,5	16,5	17,0	17,0	17,0	17,0	17,5	17,5	6,8	1,5	2,5
7.	174	19,2	-	-	16,5	16,5	16,5	17,0	17,0	17,0	17,0	17,0	17,5	17,5	17,5	7,0	1,5	2,5
8.	177	19,5	-	-	17,0	17,0	17,0	17,0	17,0	17,5	17,5	17,5	18,0	18,0	18,0	7,2	1,5	2,5
9.	180	19,8	-	-	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	18,0	18,0	18,0	18,0	18,5	18,5	7,4	1,5	2,5
10.	183	20,1	-	-	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	18,0	18,0	18,0	18,0	18,5	18,5	7,6	1,5	2,5
11.	186	20,4	-	-	-	-	-	17,5	17,5	18,0	18,0	18,0	18,0	18,5	18,5	7,8	1,5	2,5
12.	189	20,7	-	-	-	-	-	17,5	17,5	18,0	18,0	18,0	18,0	18,5	18,5	8,0	1,5	2,5
13.	192	21,0	-	-	-	-	-	-	-	18,0	18,0	18,0	18,5	19,0	19,0	8,2	1,5	2,5
14.	195	21,3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,4	1,5	2,5
15.	198	21,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,6	1,5	2,5
16.	Duzina paklapca džepa	6,2	6,2	6,2	6,2	6,7	6,7	6,7	6,7	6,7	6,7	7,2	7,2	7,2	7,2			

5.11.22. Širina paklapca džepa odgovara širini otvora džepa plus 0,5 cm. Donji deo donjeg džepa širi je u odnosu na otvar za 4,00cm.

6. NAČIN PROVERAVANJA KVALITETA

- 6.1. Proveravanje kvaliteta je stalna kontrola kako gotovog proizvoda tako i međufazna i vrši se prema zahtevima ovog Standarda.
- 6.2. Pre nego što se počne sa serijskom proizvodnjom bluze proizvođač-konfeksioner je obavezan da izradi prema ovom Standardu i overenom šablonu dva uzorka bluze iste veličine i dostavi ih kupcu na pregled i overu.
- 6.21. Izrada probnih uzoraka vrši se prema šablonu izradjenom po datim merama u iskrojennom stanju (tabela br. 4 i 5) i date konstrukcije (slika broj 4-8) ovog Standarda.
- 6.22. Kupac, preko svoje službe kontrole kvaliteta prati izradu, a gotovu bluzu upoređuje sa overenim uzorkom i organoleptički proverava identičnost ugradjenog repromaterijala, spoljnog izgleda, načina izrade i premerava delove bluze radi utvrđivanja veličina i mera prema tabeli broj 6 i slici broj 9 i 10 ovog Standarda.
- 6.23. Overen šablon i uzorak bluze od strane VP 1114 Beograd je sastavni deo ovog Standarda i služi proizvođaču u pogledu boljeg objašnjenja kroja, oblika i načina izrade bluze.

7. OZNAČAVANJE PROIZVODA

- 7.1. Bluza se obeležava utkanom, vezenom ili štampanom etiketom, koja sadrži osnovne podatke o proizvodu. Za tkaninu (osnova):
- skraćeni naziv, mesta proizvođača i godina proizvodnje
 - sirovinski sastav, obrada mitinom sa oznakom "Z" žute boje za veličinu: visina tela kroz veličinski broj.
- Za konfekciju:
- skraćeni naziv i mesta proizvođača
 - godinu proizvodnje
 - SNO po kome se izradjuje bluza.
- 7.12. Sadržaj etikete je prikazan na slici broj 10 ovog Standarda.
- 7.13. Sadržaj etikete mora biti izradjen postojanom bajom koja se upadljiva razlikuje od boje podloge i čija je postojanost po postupku jakog pranja i hemijskog čišćenja najmanje 4.

8. NAČIN PAKOVANJA I ISPORUKA

- 8.1. Pakovanje gotove bluze je u kompletu sa pantalonama i vrši se na uobičajeni trgovački način da ne dodje do oštećenja, prljanja i

povećanog gužvanja, ili po želji poručioca.

- 8.11. Proizvodjač je dužan da uz svako odela obezbedi kratka uputstva koja će sadržati osnovne podatke o skupljanju i načinu održavanja.

9. TOLERANCIJE

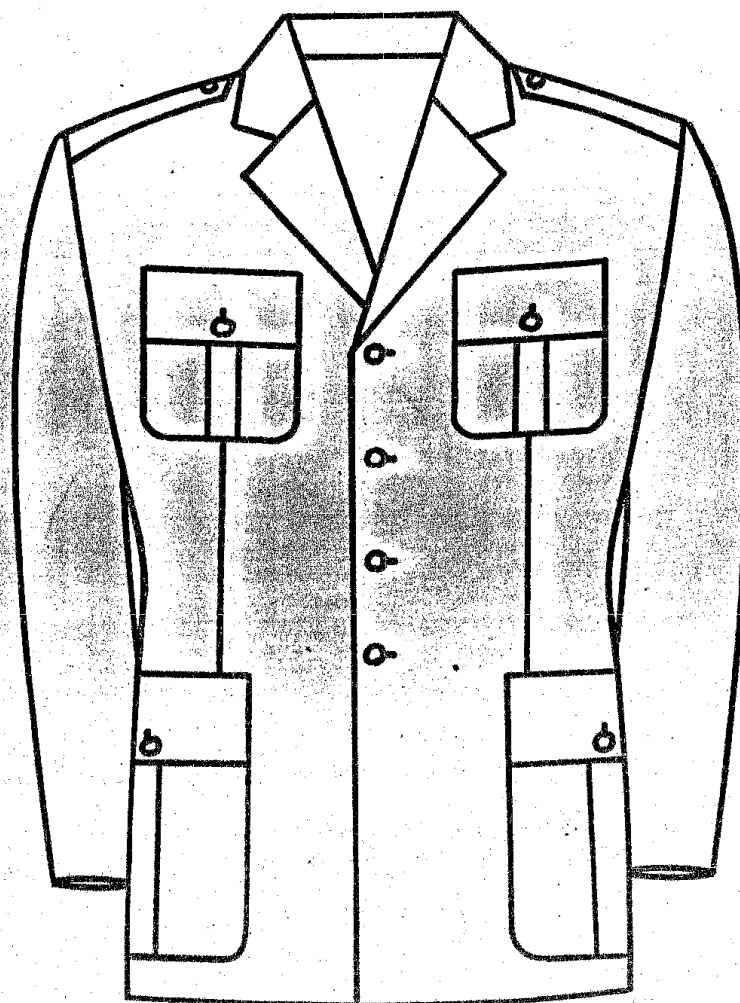
- 9.1. Dozvoljena odstupanja kod mera bluže u gotovom stanju:

- obim grudi - obim struka - obim na dužini - obim otvora rukava - širina zadnjeg dela	+ 2,0 %	- 0,5 %
- dužina zadnjeg dela - cela - dužina zadnjeg dela-da struka - dužina šlica - dužina rukava	+1,5%	- 0,5%

10. VEZA SA DRUGIM STANDARDIMA

1.	SNO 0001/80	Izrada standarda narodne odbrane - uobličavanje i redigovanje -
21.	SNO	kangarn vuna - sintetika
3.	SNO	kangarn vuneni
4.	SNO	postava sintetička
5.	SNO	postava pamučna
6.	SNO	plastika vunena
7.	SNO	kanafas-palulanena tkanina
8.	SNO	Konac pamučni
		konac pamučno-sintetički
		Konac svileni
9.	SNO	metalno-plastična galanterija
10.	SNO	igleni ubodi
11.	SNO	Navlake sa oznakom činova za starešine

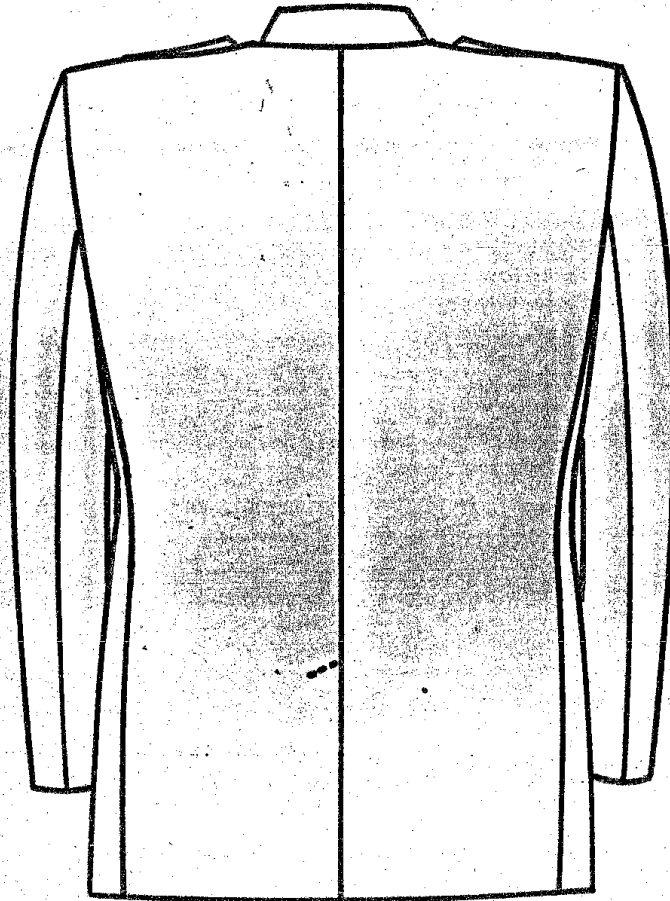
SLIKA BR. 1



BROJ 1

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	PREDNJI DEO BLUZE	1	OSNOVNA TRANIHA

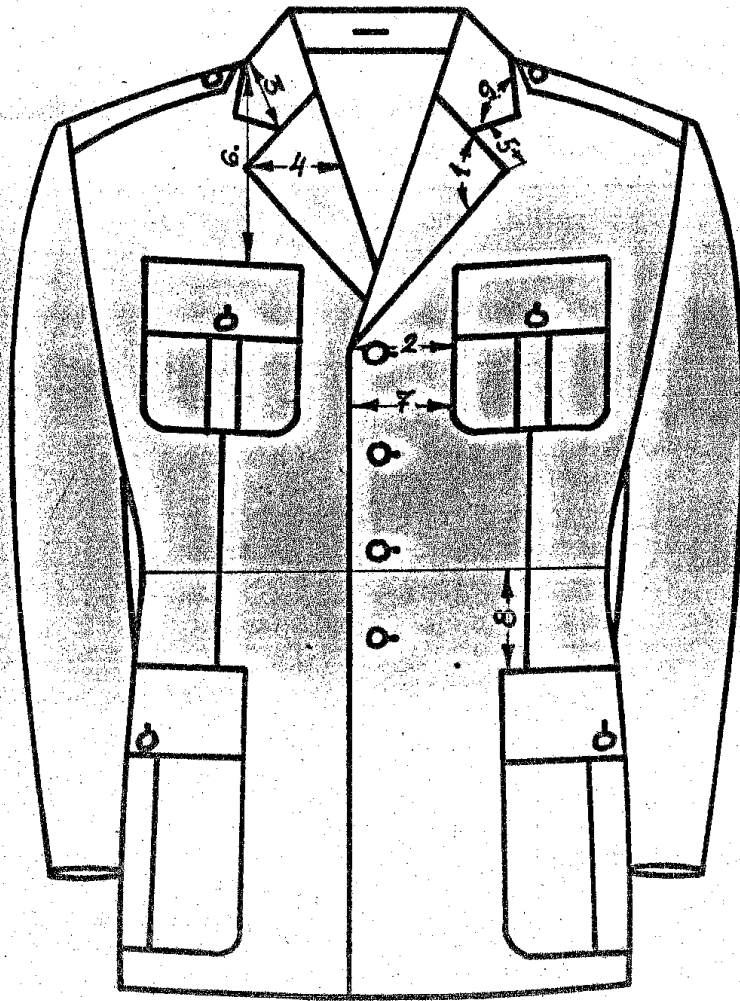
SLIKA BR. 2



BROJ 1

BROJ	NAZIV DELA	KOLICINA	MATERIJAL
1	ZADNJI DEO BLUZE	1	OSNOVNA TRAVINA

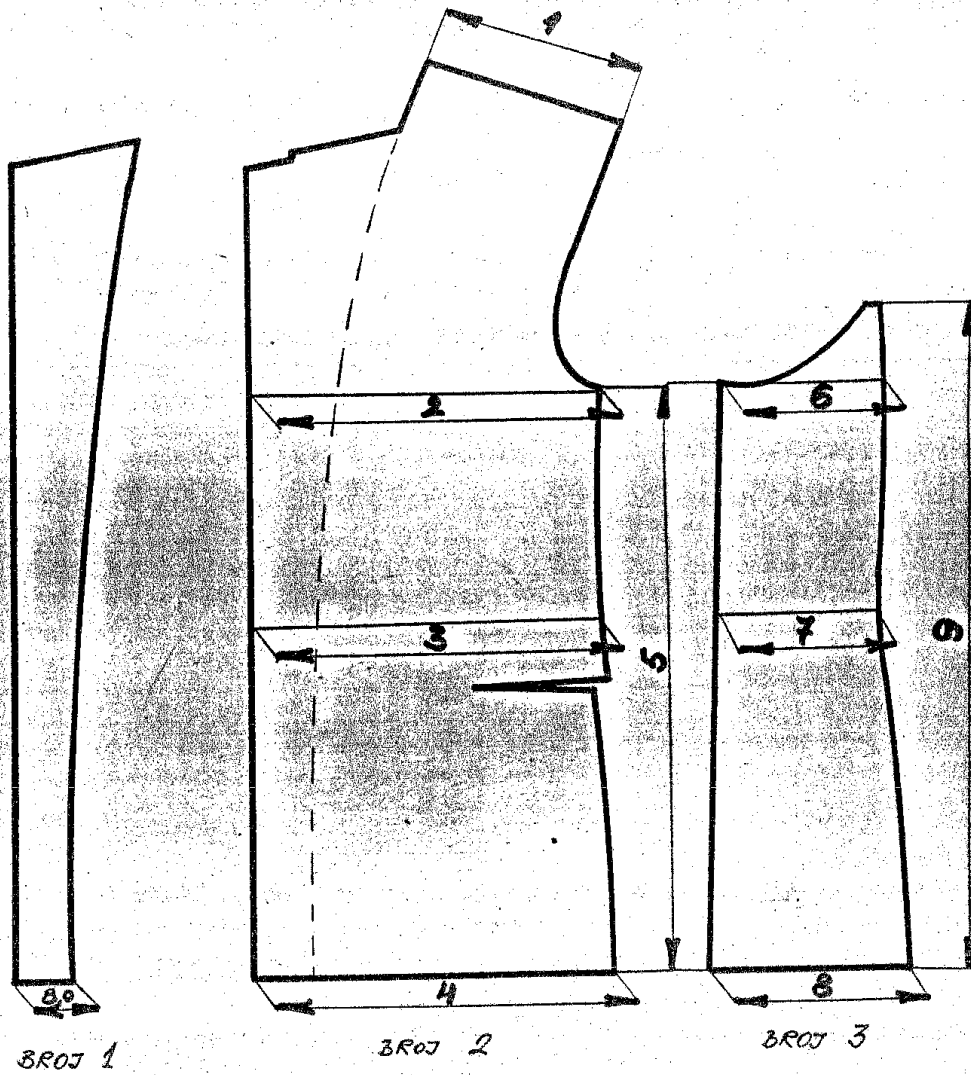
SLIKA BR. 3



BROJ 1

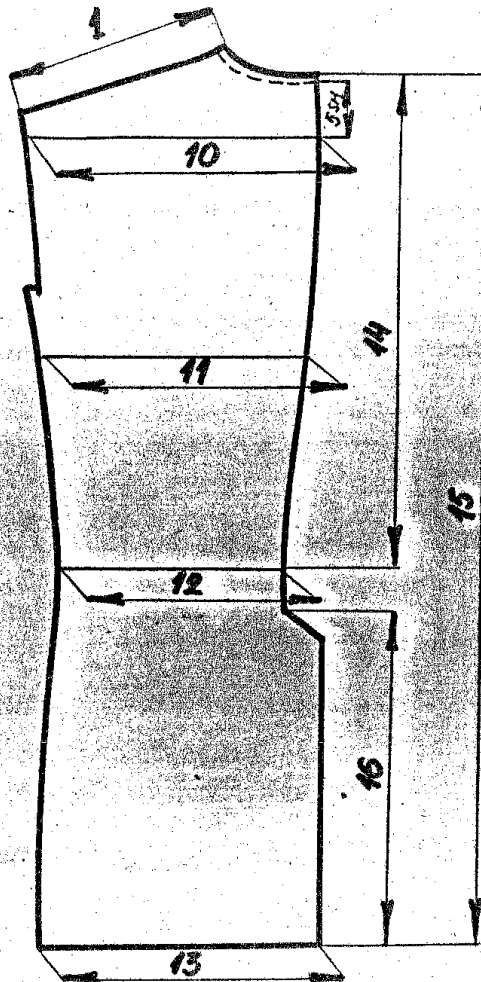
BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	POLOŽAJ REVERA, FORLOPACA Ž. I. DEPA	1	OSNOVNA TRAMINA

SLIKA BR. 4



BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	PODLISTAK PREDNJEG DELA	2	OSNOVNA TRAVINA
2	PREDNJI DEO	2	OSNOVNA TRAVINA
3	BOČNI DEO	2	OSNOVNA TRAVINA

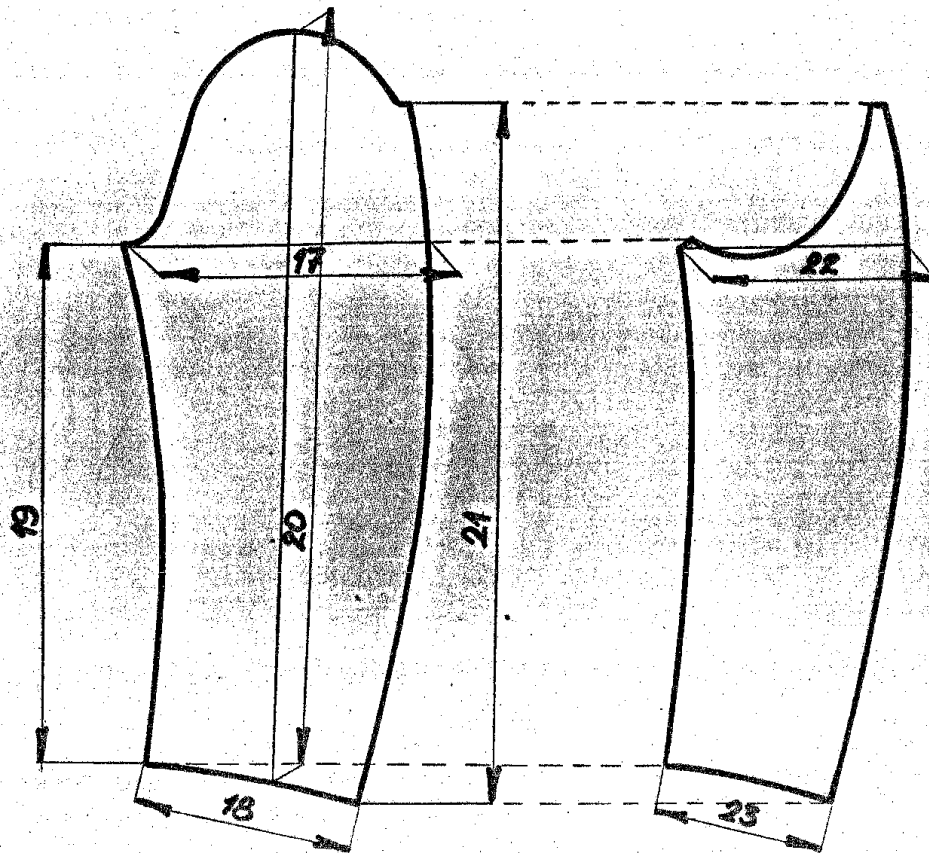
SLIKA BR. 5



BR0J 1

BR0J	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	ZADNJI DEO / LEĐA /	2	OSNOVNA TKANINA

SLIKA BR. 6

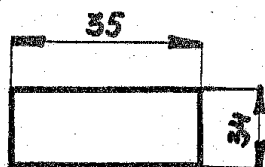


BROJ 1

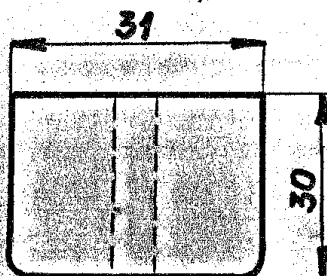
BROJ 2

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	GORNJI DEO RUKAVA	2	OSNOVNA TRAMINA
2	DOJNI DEO RUKAVA	2	OSNOVNA TRAMINA

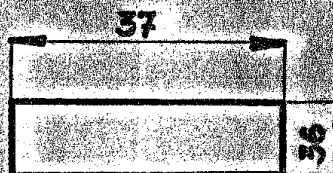
SLIKA BR. 7



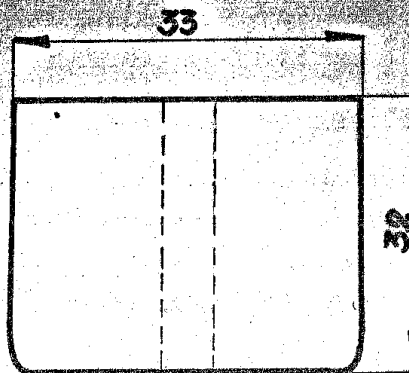
BROJ 1



BROJ 2



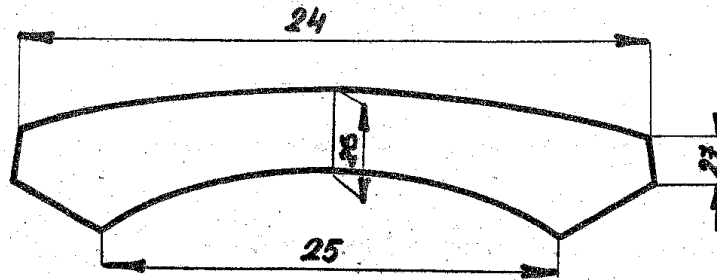
BROJ 3



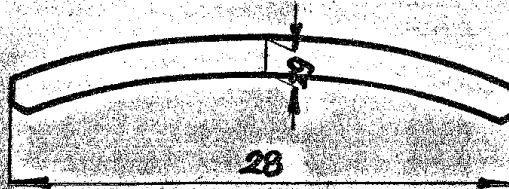
BROJ 4

BROJ	NAZIV DELA	KOLICINA	MATERIJAL
1	POKLOPAC GORNJEG DEPA	2	OSHOVNA TRAKINA
2	GORNJI DEP	2	OSHOVNA TRAKINA
3	POKLOPAC DONJEG DEPA	2	OSHOVNA TRAKINA
4	DONJI DEP	2	OSHOVNA TRAKINA

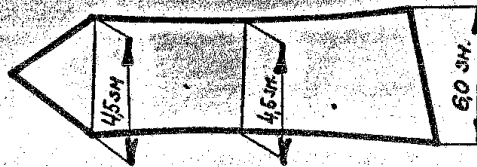
SLIKA BR. 8



BROJ 1



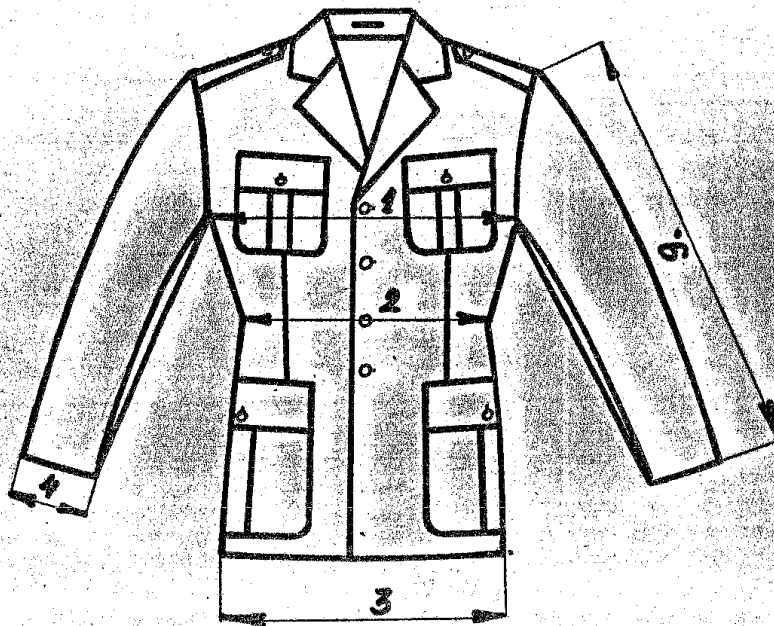
BROJ 2



BROJ 3

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	KRAGNA	1	OSNOVNA TRANINA
2	STEJ	1	OSNOVNA TRANINA
3	KARAMENICA	2	OSNOVNA TRANINA

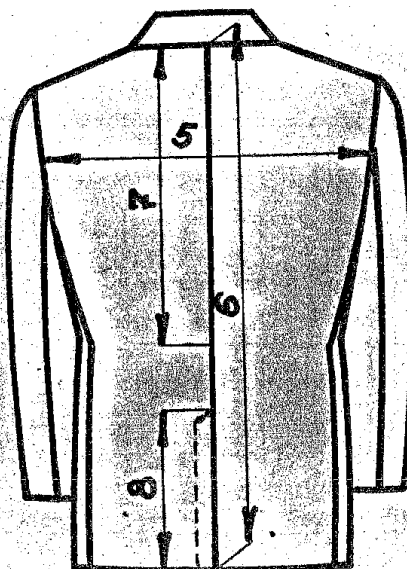
SLIKA BR. 9



BROJ 1

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	HERE BLUZE U GOTOVOH STANJU	1	OŠHOVNA TRAMINA

SLIKA BR. 10



BROJ 1

TRAKIČINA	VELIČINA	KONFEKCIJA
PROIZVOĐAČ MESTO GOD. PROIZV. SIKOV. ČASTI OBR. M. TINA	VEL/VE	PROIZVOĐAČ MESTO GOD. PROIZV. SNO

BROJ 2

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	HELE BLUZE U GOTOVOM STANJU / LEDA	1	OSNOVNA TRAKIČINA
2	ETIKETA	1	OSNOVNA TRAKIČINA

Centralnog biroa za S i M u JNA
 Preštampavanje u celosti i u delovima samo uz odob.

STANDARD NARODNE ODBRANE Obavezna primena od	BLUZA SLUŽBENA ZIMSKA ZA AVL KOV, RV I PVO	S I O 6486/34
	- oblik, mera i kvalitet izrade -	
	Rešenje br. od Sl. Voj. list	
		Vojna tajna INTERNO
S A D R Ź A J		
		STRANA
1. PREDMET STANDARDA		1
2. MATERIJAL ZA IZRADU I UTROŠAK OSNOVNE TKANINE		1
3. TEHNOLOŠKI POSTUPAK I NAČIN IZRADE		3
4. OBLIK I KONSTRUKCIJA		9
5. VELIČINA I MERE U ISKROJENOM I GOTOVOM STANJU		10
6. NAČIN PROVERAVANJA KVALITETA		23
7. OZNAČAVANJE PROIZVODA		23
8. NAČIN PAKOVANJA I ISPORUKA		23
9. TOLERANCIJE		24
10. VEZA SA DRUGIM STANDARDIMA		24
<p><i>Priloge:</i></p> <p>1 - Projekat za dizajnerski.</p> <p>2 - Znaceni na baze voboru - izvornika ovoga</p> <p>3 - Znaceni na baze voboru i izveštaj vzjare u izvorniku voboru.</p>		
Izdavanje	CENTRALNI BIRO ZA STANDARDIZACIJU I METROLOGIJU U JNA	PS Milić Jasminka, inž.

1. PREDMET STANDARDA

1.1. Ovaj Standard Narodne odbrane (u daljem tekstu, Standard) odnosi se na bluzu zimsku u daljem tekstu: bluza) u sivomaslinastoj i (U TEKSTU) olavnoplavoj boji koja je propisana Pravilom o vojnim uniformama.

1.1.1. Predmet Standarda je namenjen za službenu odeću AVL, vojnih službenika i prazničnu odeću pitomaca VŠ i akademije KOV, RV i PVO.

1.1.1.1. Bluza se izradjuje u boji:

- sivomaslinasta (SMB) za KOV
- olavnoplava (OPB) za RV I PVO.

1.2. Ovaj standard propisuje: materijal za izradu i utrošak osnovne tkanine, tehnološki postupak i način izrade, oblik i konstrukciju, veličinu i meru u iskrojnom i gotovom stanju, način proveravanja kvaliteta, označavanje proizvoda, način pakovanja i isporuku, tolerancije i vezu sa drugim standardima.

1.3. Ovog standarda se pridržava proizvođač pri serijskoj izradi, izradi po meri i služba kontrole kvaliteta, ~~na osnovu~~ CASUBSK.

2. MATERIJAL ZA IZRADU I UTROŠAK OSNOVNE TKANINE

2.1. Materijal za izradu (CA UZNEHANLA)

2.1.1. Kvalitet reпроматеријала основног и помоћног је обрађен у SNO, a за сваки посебно. Ukolika ne postoji SNO, kvalitet mora odgovarati atestu proizvođača i averenom uzorku.

2.1.2. Bluza se izradjuje od reпроматеријала који је propisan u tabeli broj 1. ovog standarda, gde je takodje naglašeno mesto ugradnje i namena.

(BEZA SA LIPY PUN SPANJALIMA)

Tabela br. 1
DPOKJE ?

BPOJ ?

Red. br.	Naziv repromaterijala	Standard broj	Mesto ugradnje i namena
1.	Kangarn vuna-sint.teži osnovna tkanina	SNO	Izrada bluže
2.	Kangarn vuneni-osnovna tkanina	SNO	izrada bluže
3.	Filc vuneni ?	Po tipu šir.pot.	Za donju kragnu i postavu naramenica
4.	Postava (KOJA ?)	SNO	Za postavu bluže
5.	Pamučna,pam-sintetička ili sintetička tkanina	Atest i over.uz.	Za džepne kese
6.	Plastificirana tk.-medjupostava (centelin,flizelin, plentelin,, roteks i slično)	Atest i over.uz.	Za ojačanje donje kragne, naramenica i prednjih delova
7.	Plastika vunena	SNO	Za medjupostavu prednjeg dela bluže
8.	Kanafas-palulanena tkanina	SNO	Za odizanje ramena i rukava
9.	Ramenice	Atest i av.uzor.	Za odizanje ramena i rukava
10.	Konac pamučni. ili pam.sint. tex 25	SNO	Za šivenje
11.	Konac pamučni, ili pam.sint tey 100	SNO	za učivanje dugnadi
12.	Podkonac - firnc tex 25	SNO	za firncanje
13.	Konac svileni	SNO	za opšivanje rupica
14.	Predivo, žica-bujan, perl drat, gajtan pleteni, šujtaš, širit, žute, žuto-zlatne i srebrne boje	SNO	za označavanje činova
15.	Dugnad od plastične mase, SMB za KOV, metalna, tamna srebrne boje za RV sa zvezdom petokrakom i žuta sa sidrom za RM, Ø 22 mm	SNO	za zakopčavanje bluže
16.	Dugnad od plastične mase, SMB za KOV i metalna tamna srebrne boje za RV sa petokrakom, Ø 18 mm	SNO	za zakopčavanje džepova
17.	Dugnad metalna sa državnim grbom žute boje za KOV, RV, sa sidrom za RM i srebrna za VS, Ø 14 mm	SNO	za zakopčavanje naramenica VI i vojnih službenika VIII I klase
18.	Dugnad od plastične mase SMB, tamnosrebrna sa petokrakom, Ø 14 mm	SNO	za zakopčavanje naramenica VI i VS XII-IX klase
19.	Dugnad obična sa četiri rupice, plastična Ø 16 mm	SNO	za zakopčavanje unutrašnjih džepova (brustašni)
20.	Etiketa	Atest proizvod. i over.uz.	Na postavi levog prednjeg dela iznad otvara džepa

2.12.1 Boji osnovne tkanine od koje se izradjuje bluza mora se prilagoditi i boja ostalog repromaterijala.

2.2. Utrošak osnovne tkanine. (MABARHA CAJHBA - CBOJE)
POJATICE

2.21. Utrošak osnovne tkanine za bluzu zimsku dat je u tabeli broj 2 ovog Standarda, gde je prikazan ukupan utrošak za odelo.

Tabela br. 2

Red. br.	Visina tela	Veličina	Utrošak tkanine u metrima prema veličini i visini tela											
			4a	42	44	46	48	5a	52	54	56	58	6a	
1.	156		2,26	2,26	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	159		2,29	2,29	2,3a	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	162		2,32	2,33	2,38	2,42	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	165		2,35	2,36	2,41	2,45	2,45	2,52	-	-	-	-	-	-
5.	168			2,4a	2,45	2,49	2,49	2,56	2,67	-	-	-	-	-
6.	171			2,43	2,48	2,52	2,52	2,59	2,7a	2,8a	-	-	-	-
7.	174			2,47	2,52	2,56	2,56	2,63	2,74	2,83	2,9a	-	-	-
8.	177				2,56	2,6a	2,6a	2,67	2,78	2,87	2,94	2,99	-	-
9.	18a				2,6a	2,64	2,64	2,71	2,82	2,91	2,98	-	-	-
1a.	183				2,64	2,68	2,68	2,75	2,86	2,95	3,02	3,07	-	-
11.	186					2,72	2,72	2,79	2,9a	2,99	3,06	-	-	-
12.	189					2,76	2,76	2,83	2,94	-	-	-	-	-
13.	192						2,8a	2,87	2,98	3,07	-	-	3,19	-
14.	195							2,91	3,02	-	3,18	-	-	-
15.	198							2,95	3,06	3,15	3,22	-	-	-
16.	Srednji utrošak		2,28	2,32	2,4a	2,52	2,6a	2,64	2,71	2,86	2,91	2,98	3,07	-
17.	% izrade		a,5	a,5	1,0a	3,0a	1a,a	2a,a	25,a	24,a	1a,a	5,a	1,0a	-
18.	Prosečan utrošak						2,75							
19.	Za gubitak 3%						a,08							
2a.	Stvarni utrošak						2,83							

3. TEHNOLOŠKI POSTUPAK I NAČIN IZRADE

3.1. Tehnološki postupak

- 1 - iskrajavanje delava bluze
- 2 - izrada prednjih i bočnih delava
 - ušici, ojačanja i međupastava
 - padlistak
 - reveri
 - rupice

- džepovi
- nabari (falte) na džepovima
- poklopci gornjih i donjih džepova
- 3 - izrada zadnjeg dela (ledja)
 - otvor (šlic)
- 4 - spajanje prednjih, bočnih i zadnjeg dela
- 5 - postava
 - ušivanje etikete
 - unutrašnji džepovi
- 6 - kragna
- 7 - vešalica
- 8 - spajanje kragne sa vratnim izrezom
- 9 - naramenice
- 10 - rukavi
- 11- spajanje rukava sa bluzom
- 12- prišivanje dugmeta, čišćenje i peglanje

3.2. Način izrade

3.21 Izrada bluže mora biti solidna i pedantna sa ravnim i pravilnim šavovima bez propuštenih iglenih ubada sa odgovarajućom gustinom, prema SNO-u za iglene ubade.

Svi iskrojani delovi spajaju se šavovima širine 7-8 mm, a njihovi početni i završni krajevi učvršćuju se povratnim mašinskim šepom.

3.21.1. Iskrojavanje delova bluže.

3.21.11. Iskrojavanje se vrši prema osnovnoj konstrukciji tačka 4.2. ovog standarda, po osnovi tkanine iz koje se odstranjuju uočljive greške kao što su: ispuštene, zadebljane žice, mrlje, nijanse i slično.

3.21.2. Izrada prednjih i bočnih delova

3.21.21. Ušici

3.21.21.1 Na prednjim delovima bluže stavljaju se ušici čija dubina u struku iznosi 15 mm. Položaj ušitka je sredina falte gornjeg džepa,

a dužina i početak se postepeno gube ispod gornjih i donjih džepova.

3.21.22 Ojačanje i medjupostava

- 3.21.22.1 Unutrašnja strana prednjih delova ojačava se plastificiranom tkaninom ili platnom tako što se prošiva ili pod odgovarajućom temperaturom i pritiskom lepi na osnovnu tkaninu pre nego što se napravi ušitak. Ojačanje se ne lepi na širinu šava.

Gornji prednji deo od ramena do visine struka se još učvršćuje medjupostavom (kanafas) i plastika vunena). Medjupostava se prošiva u prastaru grudi, tako da su redovi udaljeni jedan od drugog 8-10 mm. U prastaru revera medjupostava se pričvršćuje za osnovnu tkaninu.

3.21.23 Podlistak

- 3.21.23.1 Na prednjim delovima bluže ušiva se podlistak koji zahvata spoljnu stranu revera i unutrašnju stranu prednjih delova. Gornja strana podlistka u prastaru revera ravnomerno se pada-vija i čvrsta ušiva za medjupostavu bluže. Slobodna strane podlistka ušiva se za dužinu postave. Širina donjeg kraja podlistka, na porubu dužine bluže je 60-70 mm, a širina gornjeg kraja na vrhu revera padašava se tako da prekriva presavijenu stranu revera 25-30 mm. Kraevi prednjih delova i revera prošivaju se i ber-šepuju širinom 4-5 milimetara.

3.21.24 Reveri

- 3.21.24.1 Reveri bluže su obareni i padašeni tako da na gornjim krajevima obrazuju vrh pod uglom od 100° (1). Gornji krajevi revera počinju ispod šava ramena idu preko grudi i završavaju se u visini vada-ravnih (donjih) strana paklopaca (2). Udaljenost revera od šava ramena kod najmanje veličine bluže je 115 mm., kod sredine 125 mm i kod najveće veličine bluže 135 mm, računata od ugla revera (3). Vadaravna širina revera kod najmanje vleičine bluže je 75 mm, kod srednje 80 mm i kod najveće vleičine bluže 85 mm (4). Širina slobodnih krajeva revera kod svih veličina bluže je 40 mm (5). Položaj revera dat je na slici br. 3 ovog Standarda.

3.21.25 Rupice.

- 3.21.25.1 Na spoljnoj strani prednjeg dela gуста se opšivaju četiri vodoravne rupice udaljene do ivice prednjeg dela 20 mm. Prva rupica opšiva se na donjem kraju revera, tako da je u visini donjeg dela poklopca gornjeg džepa, a četvrta niže struka 25-30 mm. Ostale dve rupice se nalaze između na podjednakom odstojanju.
- 3.21.26. Džepovi
- 3.21.26.1 Na levaj i desnoj strani prednjeg dela bluže našivaju se četiri džepa sa poklopcima i to: dva gornja u visini grudi, i dva donja ispod struka na određenoj visini, prema slici br. 3 ovog Standarda. Prednje strane gornjih džepova udaljeni su od ivice prednjeg dela kod najmanje veličine bluže 85 mm, kod srednje 95 mm i kod najveće veličine bluže 105 mm. Donji džepovi počinju ispod struka, preko kukova i završavaju se 25-30 mm ispod kraja dužine bluže (6).
- 3.21.27. Nabori (falte) na džepovima
- 3.21.27.1 Na sredini širine gornjih i donjih džepova uživaju se nabori (falte) čije su širine na gornjim džepovima 30 mm a na donjim 85 mm. Krajevi otvara gornjih i donjih džepova se opšivaju (paspuliraju) pamučnim platnom ili sintetičkom tkaninom, a ostale tri strane se podvijaju i našivaju štepom 2 mm širine.
- 3.21.28. Poklopci gornjih i donjih džepova.
- 3.21.28.1 Poklopci na džepovima postavljaju se pamučnim platnom ili sintetičkom tkaninom i sa lica iberštepaju, štepom 2 mm širine. Gornje strane poklopca ušivaju se 15 mm iznad otvara džepova a potom se presavijaju i iberštepaju širinom 4-5 mm.
- Gornji poklopci udaljeni su od šava ramena kod najmanje veličine bluže 200 mm, kod srednje 218 mm i kod najveće veličine bluže 235 mm, računato od šava poklopca (7).
- Donji poklopci udaljeni su od visine struka kod najmanje veličine bluže 65 mm kod srednje 70 mm i kod najveće veličine bluže 75 mm, računato od šava poklopca (8). Na donjoj strani poklopca na sredini, a 12 mm od donjeg kraja opšiva se vertikalna rupica. Dužina gornjih i donjih poklopca podešava se prema otvaru džepa.

- 3.21.3 Izrada zadnjeg dela (ledja)
- 3.21.31 Zadnji deo (ledja) bluže ušiva se po sredini od vratnog izreza do vrha otvora (šlica). Na donjem kraju zadnjeg dela ostavlja se otvor, koji počinje od ivice družine bluže a završava se ispod struka u zavisnosti od veličine. Leva i desna strana dužine otvora ravnomerno se podavija, a gornja strana otvora učvršćuje se ispod struka kosim povratnim štepom 30-35 mm. Donja strana otvora pokriva se gornjom 40-45 mm tako da se bluza pozadi ne otvara.
- 3.21.4 Spajanej prednjih i bačnih delova sa zadnjim (ledjima)
- 3.21.41 Predhadno spajeni bačni delovi sa prednjim, sada se spajaju sa ledjima na levoj i desnoj strani i na ramenima. Na sastavnim šavovima prednjih delova i na sredini širine zadnjeg dela ostavlja se rezerva za eventualno proširenje bluže. Porub na dužini bluže je 20 mm. Kraj poruba se učvršćuje za unutrašnju stranu bluže, tako da se igleni buđi ne vide sa lića. Na delu šava ramena kod kugle rukava stavljaj se ramenica.
- 3.21.5 Postava
- 3.21.51 Unutrašnja strana bluže i rukava postavlja se preko cele dužine postavom. Prednji delovi postave ušivaju se za krajeve podlistka, a zadnji deo (ledja) u prastaru ramena i ispod pazuha ušiva se za prednje delove. Gornja strana postave ušiva se za vratni izrez bluže, a donja strana se podvija u vidu nabara (falte) i čvrsto ušiva po sredini širine poruba, tako da su krajevi postave udaljeni od dužine bluže 20 mm.
- 3.21.52 Ušivanje etikete
- 3.21.52.1 Ušivanje etikete vrši se na postavi levog prednjeg dela, iznad otvora džepa (brustašne).
- 3.21.53. Unutrašnji džepovi
- 3.21.53.1 Na levoj i desnoj strani prednjeg dela postave na visini dubine arukavlja, izradjuje se po jedan džep sa kesom iznutra. Na gornjoj strani otvora džepa na sredini nejkave dužine ušiva se petlja izradjena od postave. Na donjoj strani otvora džepa čvrsto se ušiva odgovarajuće dugme, podešeno prema petlji. Krajevi džepa kese spajaju se medjusobno propisanim šavom, a potom se učvršćuju

ispod otvora džepa) za medjupostavu bluže. Dužina otvora džepa je 140-150 mm., a dužina kese računata od ivice otvora 170-180 mm što zavisi od veličine bluže.

3.21.6. Kragna

3.21.61 Kragna na bluzi je niska položena i podešena tako da pravilno prileže uz vrat. Prednji krajevi, kragne završavaju se tako da na svakoj strani obrazuju vrh pod uglom od 100° (9). Širina prednjih krajeva ista je kao širina slobodnih krajeva revera koji zajednički obrazuju iste strene i uglove (10). Donji deo kragne izradjuje se od iste tkanine od koje je bluza, ili od filca. Unutrašnja strana donjeg dela se ojačava. Krajevi gornjeg i donjeg dela kragne medjusobno se spajaju pa se potom iberštepuju istom širinom kao i krajevi prednjih delova. Položaj kragne prikazan je na slici broj 3 ovog Standarda.

3.21.7 Vešalica

3.21.71 Na sredini dužine unutrašnje strane kragne čvrsto se ušiva odgovarajuća vešalica izradjena od dvostruke postave. Dužina vešalice je 60-70 mm, a nejna širina je 5-6 mm.

3.21.8 Spajanje kragne sa vratnim izrezom

3.21.81 Donji deo kragne se ušiva za vratni izrez, a slobodni deo kragne po 40 mm., sa obe strane, ravnomerno se podavija i ušiva za krajeve revera tako da se igleni ubodi sa lica ne primećuju. Unutrašnja strana gornjeg dela kragne preko vešalice ušiva se za donju kragnu i vratni izrez.

3.21.9 Naramenice

3.21.91 Gornja strana naramenice izradjuje se od osnovne tkanine od koje je bluza, a donje strane naramenica mogu biti od iste tkanine ili filca. Unutrašnje strane naramenica ojačavaju se lananom ili plastificiranom tkaninom lepljenjem ili ušivanjem.

Krajevi naramenica se iberštepuju sa lica na širini 4-5mm. Na užim stranama naramenica u pravcu suprotnih uglova gusto se opšiva po jedna rupica podešena prema veličini dugmeta. Šire strane naramenica ušivaju se u šavu rukava, a njihov položaj podešava se tako da prekrivaju sredinu ramena, sa blagim nagibom prema prednjoj strani. Dužina naramenica podešava se prema veličine bluže (širina ramena), tako da su vrhovi naramenica udaljeni od slobodnih krajeva

kragne 5-10 mm. Širina naramenica kod šava rukava je 60 mm na sredini dužine 45 mm a na kraju 45 mm računato u pravcu suprotnih uglova. Naramenice služe za oznake činova prema SNO navlake sa oznakom činova za starešine.

3.21.10 Rukavi

3.21.10.1 Rukavi se sastoje od gornjeg i donjeg dela uobičajenog kroja. Unutrašnje strane otvara rukava ojačavaju se pamučnim platnom ili plastifiranom tkaninom koja se lepi za osnovni materijal. Krajevi, otvara rukava podavijaju se parubom od 50 mm, a krajevi paruba se pričvršćuju za unutrašnje ojačanje tako da se igleni ubodi sa lica ne primećuju. Na unutrašnjoj strani otvara rukava ravnomerno se ušiva donja strana rukavske postave, tako da su krajevi udaljeni od ivice otvara 25 mm.

3.21.11 Spajanje rukava sa bluzom

3.21.11.1 Gornji deo rukava (kugla) ušiva se za rukavni izrez bluze pri čemu se učvršćuje i naramenica. Ovako ušiveni rukavi treba da su kamo-tni i podešeni tako, da dobro padaju. Gornji krajevi postave rukava ušivaju se za crukavlje bluze.

3.21.12. Prišivanje dugmeta, čišćenje i peglanje

3.21.12.1 Prišivanje dugmeta

3.21.12.1.1 Na sredini otvara gornjih i donjih džepova čvrsto se ušiva po jedna dugme na odgovarajućem mestu prema rupici koja se nalazi na poklopcu džepa. Na šavu ramena takodje se ušiva po jedna dugme na odgovarajućem rastojanju prema rupici koja se nalazi na naramenici.

Na prednjem desnom delu prema položaju rupica prišivaju se četiri dugmeta.

3.21.12.2 Čišćenje i peglanje

3.21.12.2.1 Bliza se čisti od svih ostataka kanca, pravilno pegla i stavlja na odgovarajuću vešalicu.

4. OBLIK I KONSTRUKCIJA

4.1. Oblik

4.11. Gotova bluza je oblika prema datoj skici modela.

- slika broj 1: prednji deo bluze
- slika broj 2: zadnji deo bluze
- slika broj 3: položaj revera, paklapca džepa i džepa.

Bluza ima jače naglašen struk, a dužinu do visine prirodnog karaka. Zakopčava se sa četiri dugmeta. Na prednjem delu bluze postaje četiri džepa koja se zakopčavaju. Na zadnjem delu ispod struka izradjen je otvor (šlic). Bluza je postavljena celom dužinom i rukavi.

4.2. Konstrukcija

4.2.1. Bluza je sastavljena iz sledećih delova:

- slika broj 4: podlistak, prednji i bočni deo
- slika broj 5: ledja
- slika broj 6: gornji i donji deo rukava
- slika broj 7: džepovi gornji i donji, paklapci gornjih i donjih džepova
- slika broj 8: kragna, štej i naramenica

5. VELIČINA I MERE U ISKROJENOM I GOTOVOM STANJU

5.1. Bluza se izradjuje prema stasu i visini tela u određenom broju veličina, prikazanih u tabeli broj 3 ovog Standarda.

Prema stasu u 11 veličina (brajeva) od 4a-6a gde se pramena dimenzija vrši po širini prema uzrastu u 15 veličina od 156-198 cm. gde se pramena dimenzija vrši na svakih 3 cm po dužini.

Tabela broj 3

Red. broj	Visina tela (cm)	Veličina broj										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		4a	42	44	46	48	5a	52	54	56	58	6a
1.	156	4a	42	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	159	4a	42	44	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	162	-	42	44	46	48	-	-	-	-	-	-
4.	165	-	42	44	46	48	5a	-	-	-	-	-
5.	168	-	-	44	46	48	5a	52	54	-	-	-
6.	171	-	-	44	46	48	5a	52	54	56	-	-
7.	174	-	-	44	46	48	5a	52	54	56	58	-
8.	177	-	-	-	46	48	5a	52	54	56	58	6a

Red. broj	Visina tela (cm)	Veličina broj										
		1 4a	2 42	3 44	4 46	5 48	6 5a	7 52	8 54	9 56	1a 58	11 6a
9.	18a	-	-	-	46	48	5a	52	54	56	58	-
1a.	183	-	-	-	46	48	5a	52	54	56	58	6a
11.	186	-	-	-	-	48	5a	52	54	56	58	-
12.	189	-	-	-	-	48	5a	52	54	-	-	-
13.	192	-	-	-	-	-	5a	52	54	56	-	6a
14.	195	-	-	-	-	-	-	52	54	-	58	-
15.	198	-	-	-	-	-	-	52	54	56	58	-

5.11 Mere bluže date su u iskrojnom i gotovom stanju, prema odgovarajućim slikama i tabelama ovog Standarda.

Ostali delovi bluže dati su sa merama na slici. Sve mere su date u santimetrima.

5.11.1 Mere bluže u iskrojnom stanju date su u tabeli broj 4 i 5 (slika 4-8).

Tabela broj 4

Velicina (broj)	PREDNI DEO				BOČNI DEO				ZADNI DEO (LEDJA)								Širina ramena	Širina u visini	Širina na dužini	Duzina u sastavu prednjeg dela	Širina na dužini	Duzina u sastavu sa donjim delom - cela	Duzina zadnjeg dela u sastavu sa donjim delom	Širina donjeg dela na dubini RI	Širina donjeg dela na dužini
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17									
156	40	16,7	27,2	25,7	25,6	48,5	10,1	11,0	13,5	53,7	23,8	19,8	16,9	23,0	41,6	73,0	25,0	24,4	19,1	43,5	62,4	58,7	16,2	14,7	
	42	17,1	27,9	26,0	26,1	48,0	10,6	11,2	14,0	53,4	24,4	20,6	17,4	23,8	41,6	73,0	25,0	24,9	19,1	43,1	62,4	58,5	16,7	14,7	
159	40	16,7	27,2	25,7	25,6	49,8	10,1	11,0	13,5	55,0	23,8	19,8	16,9	23,0	42,4	74,3	25,5	24,4	19,1	44,6	63,5	59,8	16,2	14,7	
	42	17,1	27,9	26,0	26,1	49,3	10,6	11,2	14,0	54,7	24,4	20,6	17,4	23,8	42,4	74,3	25,5	24,9	19,1	44,2	63,5	59,6	16,7	14,7	
	44	17,5	28,6	26,3	26,4	48,8	11,1	11,4	14,2	54,4	25,0	21,4	17,9	24,3	42,4	74,3	25,5	25,4	19,6	43,8	63,5	59,4	17,2	15,2	
	42	17,1	27,9	26,0	26,1	50,6	10,6	11,2	14,0	56,0	24,4	20,6	17,4	23,8	43,2	75,6	26,0	24,9	19,1	45,3	64,6	60,7	16,7	14,7	
	44	17,5	28,6	26,3	26,4	50,1	11,1	11,4	14,2	55,7	25,0	21,4	17,9	24,3	43,2	75,6	26,0	25,4	19,6	44,9	64,6	60,5	17,2	15,2	
162	46	17,9	29,3	27,0	27,1	49,6	11,6	11,9	14,7	55,4	25,6	22,2	18,7	25,1	43,2	75,6	26,0	25,9	19,6	44,5	64,6	60,3	17,7	15,2	
	48	18,3	30,0	27,7	27,8	49,1	12,1	12,4	15,2	55,1	26,2	23,0	19,5	25,9	43,2	75,6	26,0	26,4	20,1	44,1	64,6	60,1	18,2	15,7	
	42	17,1	27,9	26,0	26,1	51,9	10,6	11,2	14,0	57,3	24,4	20,6	17,4	23,8	44,0	76,9	26,5	24,9	19,1	46,4	65,7	61,8	16,7	14,7	
	44	17,5	28,6	26,3	26,4	51,4	11,1	11,4	14,2	57,0	25,0	21,4	17,9	24,3	44,0	76,9	26,5	25,4	19,6	46,0	65,7	61,6	17,2	15,2	
165	46	17,9	29,3	27,0	27,1	50,9	11,6	11,9	14,7	56,7	25,6	22,2	18,7	25,1	44,0	76,9	26,5	25,9	19,6	45,6	65,7	61,4	17,7	15,2	
	48	18,3	30,0	27,7	27,8	50,4	12,1	12,4	15,2	56,4	26,2	23,0	19,5	25,9	44,0	76,9	26,5	26,4	20,1	45,2	65,7	61,2	18,2	15,7	
	50	18,6	30,7	28,4	28,5	49,9	12,6	12,9	15,7	56,1	26,8	23,8	20,3	26,7	44,0	76,9	26,5	26,9	20,1	44,8	65,7	61,0	18,7	15,7	
168	44	17,5	28,6	26,3	26,4	52,7	11,1	11,4	14,2	58,3	25,0	21,4	17,9	24,3	44,8	78,2	27,0	25,4	19,6	47,1	66,8	62,7	17,2	15,2	

№ Vis. tabela	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
5. 168	46	17,9	29,3	27,0	27,1	52,2	11,6	11,9	14,7	58,0	25,6	22,2	18,7	25,1	44,8	78,2	27,0	25,9	19,6	46,7	66,8	62,5	17,7	15,2
	48	18,3	30,0	27,7	27,8	51,7	12,1	12,4	15,2	57,7	26,2	23,0	19,5	25,9	44,8	78,2	27,0	26,4	20,1	46,3	66,8	62,3	18,2	15,7
	50	18,6	30,7	28,4	28,5	51,2	12,6	12,9	15,7	57,4	26,8	23,8	20,3	26,7	44,8	78,2	27,0	26,9	20,1	45,9	66,8	62,1	18,7	15,7
	52	18,9	31,4	30,1	30,2	50,7	13,1	13,4	16,2	57,1	27,7	24,6	21,1	27,5	44,8	78,2	27,0	27,4	20,6	45,5	66,8	61,9	19,2	16,2
	54	19,2	32,5	31,6	31,5	50,2	13,6	14,1	16,7	56,8	28,1	25,0	21,9	27,9	44,8	78,2	27,0	27,9	20,6	45,1	66,8	61,7	19,7	16,2
6. 171	44	17,5	28,6	26,3	26,4	54,0	11,1	11,4	14,2	59,6	25,0	21,4	17,9	24,3	45,6	79,5	27,5	25,4	19,6	48,2	67,9	63,8	17,2	15,2
	46	17,9	29,3	27,0	27,1	53,5	11,6	11,9	14,7	59,3	25,6	22,2	18,7	25,1	45,6	79,5	27,5	25,9	19,6	47,8	67,9	63,6	17,7	15,2
	48	18,3	30,0	27,7	27,8	53,0	12,1	12,4	15,2	59,0	26,2	23,0	19,5	25,9	45,6	79,5	27,5	26,4	20,1	47,4	67,9	63,4	18,2	15,7
	50	18,6	30,7	28,4	28,5	52,5	12,6	12,9	15,7	58,7	26,8	23,8	20,3	26,7	45,6	79,5	27,5	26,9	20,1	47,0	67,9	63,2	18,7	15,7
	52	18,9	31,4	30,1	30,2	52,0	13,1	13,4	16,2	58,4	27,7	24,6	21,1	27,5	45,6	79,5	27,5	27,4	20,6	46,6	67,9	63,0	19,2	16,2
7. 174	44	19,2	32,5	31,6	31,5	51,5	13,6	14,1	16,7	58,1	28,1	25,0	21,9	27,9	45,6	79,5	27,5	27,9	20,6	46,2	67,9	62,8	19,7	16,2
	46	19,5	33,6	33,1	32,8	51,0	14,1	14,8	17,2	57,8	28,5	25,4	22,7	28,3	45,6	79,5	27,5	28,4	21,1	45,8	67,9	62,6	20,2	16,7
	44	17,5	28,6	26,3	26,4	55,3	11,1	11,4	14,2	60,9	25,0	21,4	17,9	24,3	46,4	80,8	28,0	25,4	19,6	49,3	69,0	64,9	17,2	15,2
	46	17,9	29,3	27,0	27,1	54,8	11,6	11,9	14,7	60,6	25,6	22,2	18,7	25,1	46,4	80,8	28,0	25,9	19,6	48,9	69,0	64,7	17,7	15,2
	48	18,3	30,0	27,7	27,8	54,3	12,1	12,4	15,2	60,3	26,2	23,0	19,5	25,9	46,4	80,8	28,0	26,4	20,1	48,5	69,0	64,5	18,2	15,7
8. 177	50	18,6	30,7	28,4	28,5	53,8	12,6	12,9	15,7	60,0	26,8	23,8	20,3	26,7	46,4	80,8	28,0	26,9	20,1	48,1	69,0	64,3	18,7	15,7
	52	18,9	31,4	30,1	30,2	53,3	13,1	13,4	16,2	59,7	27,7	24,6	21,1	27,5	46,4	80,8	28,0	27,4	20,6	47,7	69,0	64,1	19,2	16,2
	54	19,2	32,5	31,6	31,5	52,8	13,6	14,1	16,7	59,4	28,1	25,0	21,9	27,9	46,4	80,8	28,0	27,9	20,6	47,3	69,0	63,9	19,7	16,2
	56	19,5	33,6	33,1	32,8	52,3	14,1	14,8	17,2	59,1	28,5	25,4	22,7	28,3	46,4	80,8	28,0	28,4	21,1	46,9	69,0	63,7	20,2	16,7
	58	19,8	34,7	34,6	34,1	51,8	14,6	15,5	17,7	58,8	28,9	25,8	23,5	28,7	46,4	80,8	28,0	28,9	21,1	46,5	69,0	63,5	20,7	16,7
9. 177	46	17,9	29,3	27,0	27,1	56,1	11,6	11,9	14,7	61,9	25,6	22,2	18,7	25,1	47,2	82,1	28,5	25,9	19,6	50,0	70,1	65,8	17,7	15,2
	48	18,3	30,0	27,7	27,8	55,6	12,1	12,4	15,2	61,6	26,2	23,0	19,5	25,9	47,2	82,1	28,5	26,4	20,1	49,6	70,1	65,6	18,2	15,7
	50	18,6	30,7	28,4	28,5	55,1	12,6	12,9	15,7	61,3	26,8	23,8	20,3	26,7	47,2	82,1	28,5	26,9	20,1	49,2	70,1	65,4	18,7	15,7
	52	18,9	31,4	30,1	30,2	54,6	13,1	13,4	16,2	61,0	27,7	24,6	21,1	27,5	47,2	82,1	28,5	27,4	20,6	48,8	70,1	65,2	19,2	16,2

Red. br.	Vis. tela	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
8	177	54	19,2	32,5	31,6	31,5	54,1	13,6	14,1	16,7	60,7	28,1	25,0	21,9	27,9	47,2	82,1	28,5	27,9	20,6	48,4	70,1	65,0	19,7	16,2
		56	19,5	33,6	33,1	32,8	53,6	14,1	14,8	17,2	60,4	28,5	25,4	22,7	28,3	47,2	82,1	28,5	28,4	21,1	48,0	70,1	64,8	20,2	16,7
		58	19,8	34,7	34,6	34,1	53,1	14,6	15,5	17,7	60,1	28,9	25,8	23,5	28,7	47,2	82,1	28,5	28,9	21,1	47,6	70,1	64,6	20,7	16,7
		60	20,1	35,8	36,3	35,4	52,6	15,1	16,0	18,2	59,8	29,3	26,2	24,3	29,1	47,2	82,1	28,5	29,4	21,6	47,2	70,1	64,4	21,2	17,2
		46	17,9	29,3	27,0	29,1	57,4	11,6	11,9	14,7	63,2	25,6	22,2	18,7	25,1	48,0	83,4	29,0	25,9	19,6	51,1	71,2	66,9	17,7	15,2
		48	18,3	30,0	27,7	27,8	56,9	12,1	12,4	15,2	62,9	26,2	23,0	19,5	25,9	48,0	83,4	29,0	26,9	20,1	50,7	71,2	66,7	18,2	15,7
9	180	50	18,6	30,7	28,4	28,5	56,4	12,6	12,9	15,7	62,6	26,8	23,8	20,3	26,7	48,0	83,4	29,0	27,9	20,1	50,3	71,2	66,5	18,7	15,7
		52	18,9	31,4	30,1	30,2	55,9	13,1	13,4	16,2	62,3	27,7	24,6	21,1	27,5	48,0	83,4	29,0	27,4	20,6	49,9	71,2	66,3	19,2	16,2
		54	19,2	32,5	31,6	31,5	55,4	13,6	14,1	16,7	62,0	28,1	25,0	21,9	27,9	48,0	83,4	29,0	27,9	20,6	49,5	71,2	66,1	19,7	16,2
		56	19,5	33,6	33,1	32,8	54,9	14,1	14,8	17,2	61,7	28,5	25,4	22,7	28,3	48,0	83,4	29,0	28,4	21,1	49,1	71,2	65,9	20,2	16,7
		58	19,8	34,7	34,6	34,1	54,4	14,6	15,5	17,7	61,4	28,9	25,8	23,5	28,7	48,0	83,4	29,0	28,9	21,1	48,7	71,2	65,7	20,7	16,7
		46	17,9	29,3	27,0	27,1	58,7	11,6	11,9	14,7	64,5	25,6	22,2	18,7	25,1	48,8	84,7	29,5	25,9	19,6	52,2	72,3	68,0	17,7	15,2
10	183	48	18,3	30,0	27,7	27,8	58,2	12,1	12,4	15,2	64,2	26,2	23,0	19,5	25,9	48,8	84,7	29,5	26,4	20,1	51,8	72,3	67,8	18,2	15,7
		50	18,6	30,7	28,4	28,5	57,7	12,6	12,9	15,7	63,9	26,8	23,8	20,3	26,7	48,8	84,7	29,5	26,9	20,1	51,4	72,3	67,6	18,7	15,7
		52	18,9	31,4	30,1	30,2	57,2	13,1	13,4	16,2	63,6	27,7	24,6	21,1	27,5	48,8	84,7	29,5	27,4	20,6	51,0	72,3	67,4	19,2	16,2
		54	19,2	32,5	31,6	31,5	56,7	13,6	14,1	16,7	63,3	28,1	25,0	21,9	27,9	48,8	84,7	29,5	27,9	20,6	50,6	72,3	67,2	19,7	16,2
		56	19,5	33,6	33,1	32,8	56,2	14,1	14,8	17,2	62,7	28,5	25,4	22,7	28,3	48,8	84,7	29,5	28,4	21,1	49,8	72,3	67,0	20,2	16,7
		58	19,8	34,7	34,6	34,1	55,7	14,6	15,5	17,7	62,4	29,3	26,2	24,3	29,1	48,8	84,7	29,5	29,4	21,6	49,4	72,3	66,6	21,2	17,2
11	186	60	20,1	35,8	36,3	35,4	55,2	15,1	16,0	18,2	62,4	29,3	26,2	24,3	29,1	48,8	84,7	30,0	26,4	20,1	52,9	73,4	68,9	18,2	15,7
		48	18,3	30,0	27,7	27,8	59,5	12,1	12,4	15,2	65,5	26,2	23,0	19,5	25,9	49,6	86,0	30,0	26,9	20,1	52,5	73,4	68,7	18,7	15,7
		50	18,6	30,7	28,4	28,5	59,0	12,6	12,9	15,7	65,2	26,8	23,8	20,3	26,7	49,6	86,0	30,0	27,4	20,6	52,1	73,4	68,5	19,2	16,2
		52	18,9	31,4	30,1	30,2	58,5	13,1	13,4	16,2	64,9	27,7	24,6	21,1	27,5	49,6	86,0	30,0	27,9	20,6	51,7	73,4	68,3	19,7	16,2
		54	19,2	32,5	31,6	31,5	58,0	13,6	14,1	16,7	64,6	28,1	25,0	21,9	27,9	49,6	86,0	30,0	27,9	20,6	51,3	73,4	68,1	20,2	16,7
		56	19,6	33,6	33,1	32,8	57,5	14,1	14,8	17,2	64,3	28,5	25,4	22,7	28,3	49,6	86,0	30,0	28,4	21,1	51,3	73,4	68,1	20,2	16,7
58	19,8	34,7	34,6	34,1	57,0	14,6	15,5	17,7	64,0	28,9	25,8	23,5	28,7	49,6	86,0	30,0	28,9	21,1	50,9	73,4	67,9	20,7	16,7		

Red. br.	Vis. tela	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
12	189	48	18,3	30,0	27,7	27,8	60,8	12,1	12,4	15,2	66,8	26,2	23,0	19,5	25,9	50,4	87,3	30,5	26,4	20,1	54,0	74,5	70,0	18,2	15,7
		50	18,6	30,7	28,4	28,5	60,3	12,6	12,9	15,7	66,5	26,8	23,8	20,3	26,7	50,4	87,3	30,5	26,9	20,1	53,6	74,5	69,8	18,7	15,7
		52	18,9	31,4	30,1	30,2	59,8	13,1	13,4	16,2	66,2	27,7	24,6	21,1	27,5	50,4	87,3	30,5	27,4	20,6	53,2	74,5	69,6	19,2	16,2
		54	19,2	32,5	31,6	31,5	59,3	13,6	14,1	16,7	65,9	28,1	25,0	21,9	27,9	50,4	87,3	30,5	27,9	20,6	52,8	74,5	69,4	19,7	16,2
13	192	50	18,6	30,7	28,4	28,5	61,6	12,6	12,9	15,7	67,8	26,8	23,8	20,3	26,7	51,2	88,6	31,0	26,9	20,1	54,7	75,6	70,9	18,7	15,7
		52	18,9	31,4	30,1	30,2	61,1	13,1	13,4	16,2	67,5	27,7	24,6	21,1	27,5	51,2	88,6	31,0	27,4	20,6	54,3	75,6	70,7	19,2	16,2
		54	19,2	32,5	31,6	31,5	60,6	13,6	14,1	16,7	67,2	28,1	25,0	21,9	27,9	51,2	88,6	31,0	27,9	20,6	53,9	75,6	70,5	19,7	16,2
		56	19,5	33,6	33,1	32,8	60,1	14,1	14,8	17,2	66,9	28,5	25,4	22,7	28,3	51,2	88,6	31,0	28,4	21,1	53,5	75,6	70,3	20,2	16,7
14	195	60	20,1	35,8	36,3	35,4	50,1	15,1	16,0	18,2	66,3	29,3	26,2	24,3	29,1	51,2	88,6	31,0	29,4	21,6	52,7	75,6	69,9	21,2	17,2
		52	18,9	31,4	30,1	30,2	62,4	13,1	13,4	16,2	68,8	27,7	24,6	21,1	27,5	52,0	89,9	31,5	27,4	20,6	55,4	76,7	71,8	19,2	16,2
		54	19,2	32,5	31,6	31,5	61,9	13,6	14,1	16,7	68,5	28,1	25,0	21,9	27,9	52,0	89,9	31,5	27,9	20,6	55,0	76,7	71,6	19,7	16,2
		58	19,8	34,7	34,6	34,1	60,9	14,6	15,5	17,7	67,9	28,9	25,8	23,5	28,7	52,0	89,9	31,5	28,9	21,1	54,2	76,7	71,2	20,7	16,7
15	198	52	18,9	31,4	30,1	30,2	63,7	13,1	13,4	16,2	70,1	27,7	24,6	21,1	27,5	52,8	91,2	32,0	27,4	20,6	56,5	77,8	72,9	19,2	16,2
		54	19,2	32,5	31,6	31,5	63,2	13,6	14,1	16,7	69,8	28,1	25,0	21,9	27,9	52,8	91,2	32,0	27,9	20,6	56,1	77,8	72,7	19,7	16,2
		56	19,5	33,6	33,1	32,8	62,7	14,1	14,8	17,2	69,5	28,5	25,4	22,7	28,3	52,8	91,2	32,0	28,4	21,1	55,7	77,8	72,5	20,2	16,7
		58	19,8	34,7	34,6	34,1	62,2	14,6	15,5	17,7	69,2	28,9	25,8	23,5	28,7	52,8	91,2	32,0	28,9	21,1	55,3	77,8	72,3	20,7	16,7

- Za nove veličine i visine, dimenzije džepova, patni i kragne prema već utvrđenim kriterijumima uvećanja.

- Sve mere u tabeli date su u santimetrima.

Tabela br. 5

Redni broj	Velicina (broj)	K R A G N A						Džepovi			Paklopci džepova				
		Duzina gornjeg dela	Duzina donjeg dela	Širina na sredini dela	Širina vrhova sa obe strane	Duzina dodatnog dela - steja	Širina dodatnog dela - steja	Duzina na sredini	Širina na otvoru	Duzina na sredini prema visini tela i veličini (Vespa - tab. 8)	Širina na otvoru, prema visini tela i veličini	Duzina	Širina	Duzina	
															Gornji
		24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
1.	40	51,9	32,6	6,2	4,5	35,4	3,0		19,5	18-18,4	24,0	7,2	14,0	8,2	18,5
2.	42	52,3	33,0	6,2	4,5	35,8	3,0		19,8	18-19,2	24-24,5	7,2	14,3	8,2	18,5-19,0
3.	44	52,7	33,4	6,2	4,5	36,2	3,0		20,1	18,4-20,2	24,5-25,5	7,2	14,6	8,2	19,0-20,0
4.	46	53,1	33,8	6,4	4,5	36,6	3,1		20,4	18,6-21,1	25,5-26,5	7,7	14,9	8,7	19,5-21,0
5.	48	53,5	34,2	6,4	4,5	37,0	3,1		20,7	18,6-21,7	25-26,5	7,7	15,2	8,7	19,5-21,0
6.	50	53,9	34,6	6,6	4,5	37,4	3,3		21,0	19,2-22,0	25,5-27,0	7,7	15,5	8,7	20,0-21,5
7.	52	54,3	35,0	6,6	4,5	37,8	3,3		21,3	19,5-22,6	26-27,5	7,7	15,8	8,7	20,5-22,0
8.	54	54,7	35,4	6,8	4,5	38,2	3,5		21,6	19,5-22,6	26-28,0	8,2	16,1	9,2	20,5-22,5
9.	56	55,1	35,8	6,8	4,5	38,6	3,5		21,9	19,9-22,6	26,5-28,0	8,2	16,4	9,2	21,0-22,5
10.	58	55,5	36,2	7,0	4,5	39,0	3,7		22,2	20,2-22,6	26,5-28,0	8,2	16,7	9,2	21,0-22,5
11.	60	55,9	36,6	7,0	4,5	39,4	3,7		22,5	20,5-22,0	27,5-28,0	8,2	17,0	9,2	22,0-22,5

5.11.11 Danji deo kad gornjih džepova širi je za 0,5 cm, a kod danjih za 1,00 cm u odnosu na otvar džepa.

Mere pod brojem 32 date su prema tabeli 8 pod 2 (+1 cm za danji šav). Mere pod brojem 33 date su prema tabeli 8 pod 3 (+9 cm za šavove i faltu).

5.11.2 Mere bluže u gotavom stanju date su u tabeli broj 6, 7 i 8 (slika broj 9 i 10)

Tabela broj 6

Redni broj	Visina tela (sm)	S T A S			MERE PO ŠIRINI					MERE PO DUŽINI				
		Obim grudni	Obim struka	Obim bokava	1/2 obima grudni (zakopčana)	1/2 obima struka (zakopčana)	1/2 obima na dužini (zakopčana)	1/2 obima otvora rukava	1/2 zadnjeg dela (ledja)	Zadnjeg dela (ledja) - Ceta	Zadnjeg dela (ledja) do struka	Slica na zadnjem delu	Rukava	
1.	156	40	80,0	72,0	88,0	47,0	42,0	47,0	15,0	19,8	67,5	40,4	20,0	57,0
		42	84,0	74,0	92,0	49,0	43,0	48,8	15,0	20,4	67,5	40,4	20,0	57,0
2.	159	40	80,0	72,0	88,0	47,0	42,0	47,0	15,0	19,8	68,8	41,2	20,5	58,1
		42	84,0	74,0	92,0	49,0	43,0	48,8	15,0	20,4	68,8	41,2	20,5	58,1
3.	162	44	88,0	76,0	94,0	51,0	44,0	49,8	15,5	21,0	68,8	41,2	20,5	58,1
		42	84,0	74,0	92,0	49,0	43,0	48,8	15,0	20,4	70,1	42,0	21,0	59,2
4.	165	44	88,0	76,0	94,0	51,0	44,0	49,8	15,5	21,0	70,1	42,0	21,0	59,2
		46	92,0	80,0	98,0	53,0	46,0	51,8	15,5	21,6	70,1	42,0	21,0	59,2
4.	165	48	96,0	84,0	102,0	55,0	48,0	53,8	16,0	22,2	70,1	42,0	21,0	59,2
		42	84,0	74,0	92,0	49,0	43,0	48,8	15,0	20,4	71,4	42,8	21,5	60,3
4.	165	44	88,0	76,0	94,0	51,0	44,0	49,8	15,5	21,0	71,4	42,8	21,5	60,3
		46	92,0	80,0	98,0	53,0	46,0	51,8	15,5	21,6	71,4	42,8	21,5	60,3
5.	168	48	96,0	84,0	102,0	55,0	48,0	53,8	16,0	22,2	71,4	42,8	21,5	60,3
		50	100,0	88,0	106,0	57,0	50,0	55,8	16,0	22,8	71,4	42,8	21,5	60,3
5.	168	44	88,0	76,0	94,0	51,0	44,0	49,8	15,5	21,0	72,7	43,6	22,0	61,4
		46	92,0	80,0	98,0	53,0	46,0	51,8	15,5	21,6	72,7	43,6	22,0	61,4

Red. br.	Vis. tela	Vel.	Obim grudi	Obim struka	Obim bokava	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
5.	168	48	96,a	84,a	1a2,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	72,7	43,6	22,a	61,4	
		5a	1a0,a	88,a	1a0,a	57,a	5a,a	55,8	16,a	22,8	72,7	43,6	22,a	61,4	
		52	1a4,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	72,7	43,6	22,a	61,4	
		54	1a8,a	1a0,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	72,7	43,6	22,a	61,4	
6.	171	44	88,a	76,a	94,a	51,a	44,a	49,8	15,5	21,a	74,a	44,4	22,5	62,5	
		46	92,a	8a,a	98,a	53,a	46,a	51,8	15,5	21,6	74,a	44,4	22,5	62,5	
		48	96,a	84,a	1a2,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	74,a	44,4	22,5	62,5	
		5a	1a0,a	88,a	1a0,a	57,a	5a,a	55,8	16,a	22,8	74,a	44,4	22,5	62,5	
		52	1a4,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	74,a	44,4	22,5	62,5	
		54	1a8,a	1a0,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	74,a	44,4	22,5	62,5	
		56	112,a	1a0,a	1a0,a	12a,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,5	74,a	44,4	22,5	62,5
		44	88,a	76,a	94,a	51,a	44,a	49,8	15,5	21,a	75,3	45,2	23,a	63,6	
7.	174	46	92,a	8a,a	98,a	53,a	46,a	51,8	15,5	21,6	75,3	45,2	23,a	63,6	
		48	96,a	84,a	1a2,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	75,3	45,2	23,a	63,6	
		5a	1a0,a	88,a	1a0,a	57,a	5a,a	55,8	16,a	22,8	75,3	45,2	23,a	63,6	
		52	1a4,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	75,3	45,2	23,a	63,6	
		54	1a8,a	1a0,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	75,3	45,2	23,a	63,6	
		56	112,a	1a0,a	1a0,a	12a,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,5	75,3	45,2	23,a	63,6
		58	116,a	112,a	124,a	65,a	62,a	65,4	17,a	24,9	75,3	45,2	23,a	63,6	

Red. br.	Vis. tela	Vel.	Obim grudi	Obim struka	Obim bokava	1	2	3	4	5	6	7	8	9
8.	177	46	92,a	8a,a	98,a	53,a	46,a	51,8	15,5	21,6	76,6	46,a	23,5	64,7
		48	96,a	84,a	102,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	76,6	46,a	23,5	64,7
		5a	100,a	88,a	106,a	57,a	50,a	55,8	16,a	22,8	76,6	46,a	23,5	64,7
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	76,6	46,a	23,5	64,7
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	76,6	46,a	23,5	64,7
		56	112,a	106,a	120,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,	76,6	46,a	23,5	64,7
		58	116,a	112,a	124,a	65,a	62,a	65,4	17,a	24,9	76,6	46,a	23,5	64,7
		6a	120,a	118,a	128,a	67,a	65,a	67,6	17,5	25,3	76,6	46,a	23,5	64,7
9.	18a	46	92,a	8a,a	98,a	53,a	46,a	51,8	15,5	21,6	77,9	46,8	24,a	65,8
		48	96,a	84,a	102,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	77,9	46,8	24,a	65,8
		5a	100,a	88,a	106,a	57,a	50,a	55,8	16,a	22,8	77,9	46,8	24,a	65,8
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	77,9	46,8	24,a	65,8
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	77,9	46,8	24,a	65,8
		56	112,a	106,a	120,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,5	77,9	46,8	24,a	65,8
		58	116,a	112,a	124,a	65,a	62,a	65,4	17,a	24,5	77,9	46,8	24,a	65,8
		6a	120,a	118,a	128,a	67,a	65,a	67,6	17,5	25,3	79,2	47,6	24,5	66,9
1a.	183	46	92,a	8a,a	98,a	53,a	46,a	51,8	15,5	21,6	79,2	47,6	24,5	66,9
		48	96,a	84,a	102,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	79,2	47,6	24,5	66,9
		5a	100,a	88,a	106,a	57,a	50,a	55,8	16,a	22,8	79,2	47,6	24,5	66,9
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	79,2	47,6	24,5	66,9
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	79,2	47,6	24,5	66,9
		56	112,a	106,a	120,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,9	79,2	47,6	24,5	66,9
		58	116,a	112,a	124,a	65,a	62,a	65,4	17,a	24,9	79,2	47,6	24,5	66,9
		6a	120,a	118,a	128,a	67,a	65,a	67,6	17,5	25,3	79,2	47,6	24,5	66,9

Red. br.	Vis. tela	Vel.	Obim grudi	Obim struka	Obim bokava	1	2	3	4	5	6	7	8	9
11.	186	48	96,a	84,a	102,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	8a,5	48,4	25,a	68,a
		5a	100,a	88,a	106,a	57,a	5a,a	55,8	16,a	22,8	8a,5	48,4	25,a	68,a
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	8a,5	48,4	25,a	68,a
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	8a,5	48,4	25,a	68,a
		56	112,a	106,a	120,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,5	8a,5	48,4	25,a	68,a
12.	189	58	116,a	112,a	124,a	65,a	62,a	65,4	17,a	24,9	8a,5	48,4	25,a	68,a
		48	96,a	84,a	102,a	55,a	48,a	53,8	16,a	22,2	81,8	49,2	25,5	69,1
		5a	100,a	88,a	106,a	57,a	5a,a	55,8	16,a	22,8	81,8	49,2	25,5	69,1
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	81,8	49,2	25,5	69,1
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	81,8	49,2	25,5	69,1
13.	192	5a	100,a	88,a	106,a	57,a	5a,a	55,8	16,a	22,8	83,1	5a,a	26,a	7a,2
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	83,1	5a,a	26,a	7a,2
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	83,1	5a,a	26,a	7a,2
		56	112,a	106,a	120,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,5	83,1	5a,a	26,a	7a,2
		6a	120,a	118,a	128,a	67,a	65,a	67,6	17,5	25,3	83,1	5a,a	26,a	7a,2
14.	195	52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	84,4	5a,8	26,5	71,3
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	84,4	5a,8	26,5	71,3
		58	116,a	112,a	124,a	65,a	62,a	65,4	17,a	24,9	84,4	5a,8	26,5	71,3
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	85,7	51,6	27,a	72,4
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	85,7	51,6	27,a	72,4
15.	198	56	112,a	106,a	120,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,5	85,7	51,6	27,a	72,4
		58	116,a	112,a	124,a	65,a	62,a	65,4	17,a	24,9	85,7	51,6	27,a	72,4
		52	104,a	94,a	112,a	59,a	53,a	58,8	16,5	23,7	85,7	51,6	27,a	72,4
		54	108,a	100,a	116,a	61,a	56,a	61,a	16,5	24,1	85,7	51,6	27,a	72,4
		56	112,a	106,a	120,a	63,a	59,a	63,2	17,a	24,5	85,7	51,6	27,a	72,4

Tabela br. 7

Redni broj	GORNJI DŽEPOVI				DUŽINA DŽEPA PREMA OBIMU GRUDI		
	Visina tela (sm)	Udaljenost paklapca od šava ramena	Veličina (broj)	Udaljenost džepa od ivice prednjeg dela	Dužina	Širina otvora	Dužina paklapca džepa
1.	156	2a, a	4a	8, a	12,5	11,5	5,2
2.	159	2a, 3	42	8, a	12,8	11,8	5,2
3.	162	2a, 6					
4.	165	2a, 9	44	8,5	13,1	12,1	5,2
5.	168	21, 2	46	8,5	13,4	12,4	5,7
6.	171	21, 5	48	9, a	13,7	12,7	5,7
7.	174	21, 8					
8.	177	22, 1	5a	9, a	14, a	13, a	5,7
9.	18a	22, 4	52	9,5	14,3	13,3	5,7
1a.	183	22,7					
11.	186	23, a	54	9,5	14,6	13,6	7,2
12.	189	23,3	56	1a, a	14,9	13,9	7,2
13.	192	23,6					
14.	195	23,9	58	1a, a	15,2	14,2	7,2
15.	198	24,1	6a	1a,5	15,5	14,5	7,2

5.11.21. Širina paklapca džepa odgovara širini otvora džepa plus a,5 cm.

Donji deo gornjeg džepa, širi je u odnosu na otvor džepa za a,5 cm.

Tabela br. 8

Redni broj	Visina tela (cm)	DONJI DŽEPOVI													Udaljenost džepa od linije struka	Udaljenost džepa od usivene strane poklopca	Udaljenost džepa od dužine prednjeg dela		
		ŠIRINA OTVORA DŽEPA PREMA OBIMU GRUDI, ZA VELIČINU																	
		4a	42	44	46	48	5a	52	54	56	58	6a	4	5				6	
		Dužina džepa																	
		1																	
		2																	
1.	156	17,0	15,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,8	1,5	-	2,5	
2.	159	17,4	15,0	15,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,0	1,5	-	2,5	
3.	162	17,6	-	15,5	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	6,2	1,5	-	2,5	
4.	165	18,2	-	15,5	16,0	16,0	16,0	16,5	16,5	16,5	16,5	16,5	16,5	16,5	6,4	1,5	-	2,5	
5.	168	18,5	-	-	16,0	16,0	16,0	16,5	16,5	16,5	17,0	17,0	17,0	17,0	6,6	1,5	-	2,5	
6.	171	18,9	-	-	16,5	16,5	16,5	17,0	17,0	17,0	17,0	17,0	17,5	17,5	6,8	1,5	-	2,5	
7.	174	19,2	-	-	16,5	16,5	16,5	17,0	17,0	17,0	17,0	17,0	17,5	17,5	7,0	1,5	-	2,5	
8.	177	19,5	-	-	17,0	17,0	17,0	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	18,0	18,0	7,2	1,5	-	2,5	
9.	180	19,8	-	-	17,5	17,5	17,5	18,0	18,0	18,0	18,0	18,0	18,5	18,5	7,4	1,5	-	2,5	
10.	183	20,1	-	-	17,5	17,5	17,5	18,0	18,0	18,0	18,0	18,0	18,5	18,5	7,6	1,5	-	2,5	
11.	186	20,4	-	-	-	-	-	17,5	18,0	18,0	18,0	18,0	18,5	18,5	7,8	1,5	-	2,5	
12.	189	20,7	-	-	-	-	-	17,5	18,0	18,0	18,0	18,0	18,5	18,5	8,0	1,5	-	2,5	
13.	192	21,0	-	-	-	-	-	-	18,0	18,0	18,5	18,5	19,0	19,0	8,2	1,5	-	2,5	
14.	195	21,3	-	-	-	-	-	-	-	-	18,5	18,5	-	19,0	8,4	1,5	-	2,5	
15.	198	21,6	-	-	-	-	-	-	-	-	18,5	19,0	19,0	19,0	8,6	1,5	-	2,5	
16.	Dužina poklopca džepa		6,2	6,2	6,2	6,7	6,7	6,7	6,7	6,7	6,7	6,7	7,2	7,2				7,2	

5.11.22. Širina poklopca džepa odgovara širini otvara džepa plus 0,5 cm. Donji deo donjeg džepa širi je u odnosu na otvor za 1,00cm.

6. NAČIN PROVERAVANJA KVALITETA

- 6.1. Proveravanju kvaliteta je stalna kontrola kako gotovog proizvoda tako i međufazna i vrši se prema zahtevima ovog Standarda.
- 6.2. Pre nego što se počne sa serijskom proizvodnjom bluže proizvođač -konfeksioner je obavezan da izradi prema ovom Standardu i overenom šablonu dva uzorka bluže iste veličine i dostavi ih kupcu na pregled i overu.
- 6.21. Izrada probnih uzoraka vrši se prema šablonu izradjenom po datim merama u iskrojenoms tanju (tabela br. 4 i 5) i date konstrukcije (slika broj 4-8) ovog Standarda.
- 6.22. Kupac, preko svoje službe kontrole kvaliteta prati izradu, a gotovu bluzu upoređuje sa overenim uzorkom i organoleptički proverava identičnost ugradjenog repromaterijala, spoljnog izgleda, načina izrade i premerava delove bluže radi utvrđivanja veličina i mera prema tabeli broj 6 i slici broj 9 i 10 ovog Standarda.
- 6.23. Overen šablon i uzorak bluže od strane VP 1114 Beograd je sastavni deo ovog Standarda i služi proizvođaču u pogledu boljeg objašnjenja kroja, oblika i načina izrade bluže.

7. OZNAČAVANJE PROIZVODA

- 7.1. Bluza se obeležava utkanom, vezenom ili štampanom etiketom, koja sadrži osnovne podatke o proizvodu. Za tkaninu (osnova):
- skraćeni naziv, mesto proizvođača i godina proizvodnje
 - sirovinski sastav, obrada mičinom sa oznakom "Z" žute boje za veličinu: visina tela kroz veličinski broj.
- Za konfekciju:
- skraćeni naziv i mesta proizvođača
 - godinu proizvodnje
 - SNO po kome se izradjuje bluza.
- 7.12. Sadržaj etikete je prikazan na slici broj 10 ovog Standarda.
- 7.13. Sadržaj etikete mora biti izradjen postojanom bojom koja se upadljivo razlikuje od boje podloge i čija je postojanost po postupku jakog pranja i hemijskog čišćenja najmanje 4.
8. NAČIN PAKOVANJA I ISPORUKA
- 8.1. Pakovanje gotove bluže je u kompletu sa pantalonama i vrši se na uobičajeni trgovački način da ne dodje do oštećenja, prljanja i

povećanog gužvanja, ili po želji poručioca.

8.11. Proizvodjač je dužan da uz svaka odela obezbedi kratka uputstva koja će sadržati osnovne podatke o skupljanju i načinu održavanja.

9. TOLERANCIJE

9.1. Dazvaljena odstupanja kod mera bluze u gotavom stanju:

- obim grudi		
- obim struka		
- obim na dužini	+ 2,0 %	- 0,5 %
- obim otvora rukava		
- širina zadnjeg dela		
- dužina zadnjeg dela - cela		
- dužina zadnjeg dela-do struka	+1,5%	- 0,5%
- dužina šlica		
- dužina rukava		

10. VEZA SA DRUGIM STANDARDIMA ?

PREMA TABELAM SP. 1

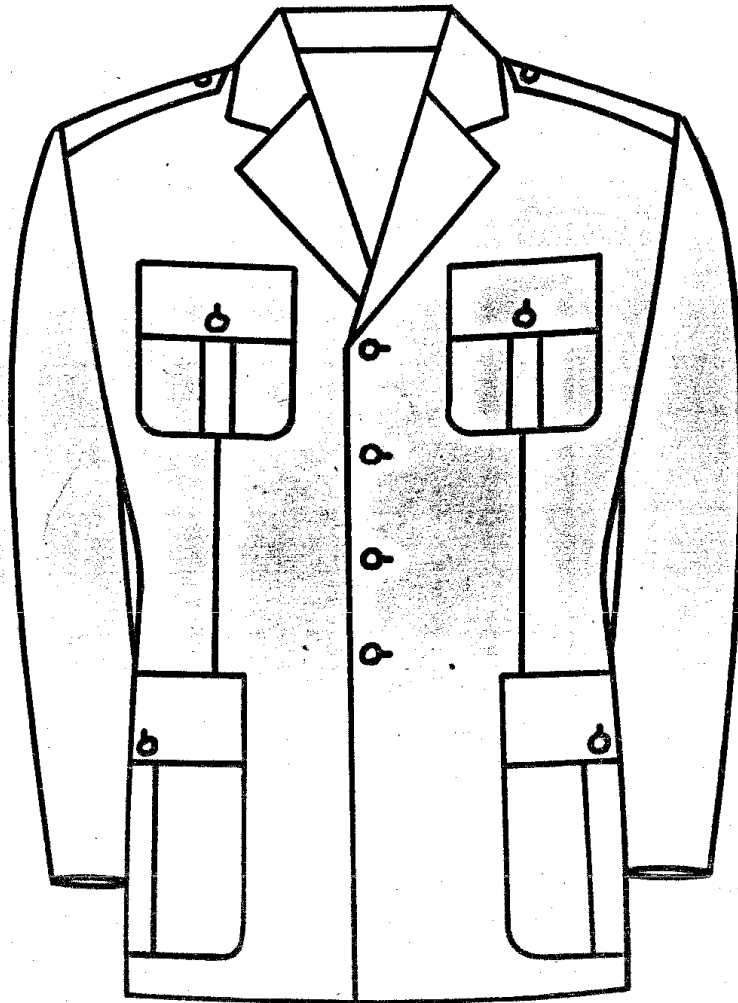
1.	SNO 001/80	Izrada standarda narodne odbrane - uobličavanje i redigovanje -
21.	SNO	kangarn vuna - sintetika
3.	SNO	kangarn vuneni
4.	SNO	postava sintetička
5.	SNO	postava pamučna
6.	SNO	plastika vunena
7.	SNO	kanafas-palulanena tkanina
8.	SNO	Konac pamučni
		konac pamučna-sintetički
		Konac svileni
9.	SNO	metalno-plastična galanterija
10.	SNO	igleni ubadi
11.	SNO	Navlake sa oznakom činova za starešine

СНО

- 1 -

ПОЗНАВАТЕ ПИДА
УМБОВУ

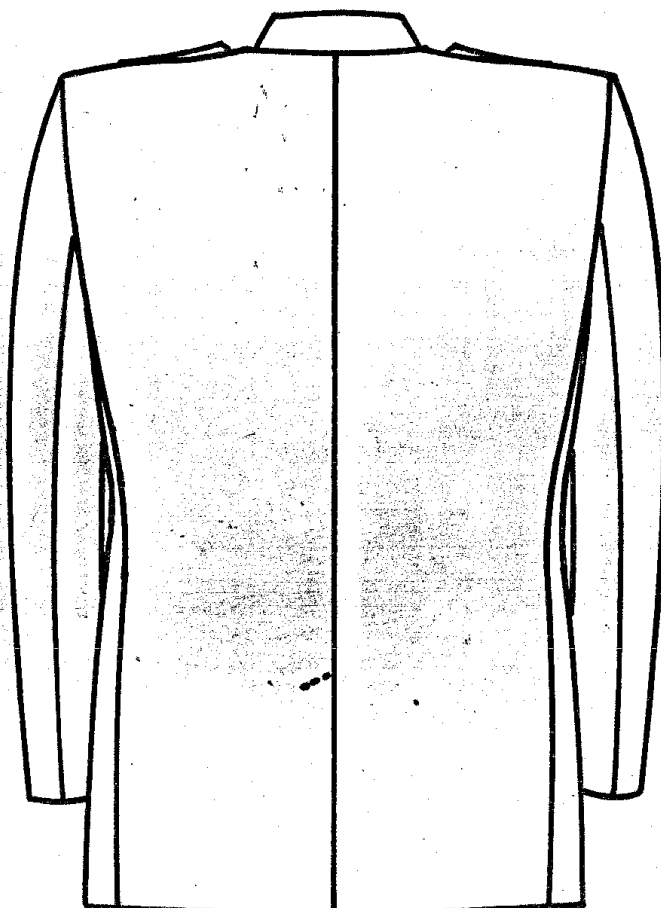
SLIKA BR. 1



BROJ 1

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	PREDNJI DEO BLUZE	1	OSNOVNA TRAHINA

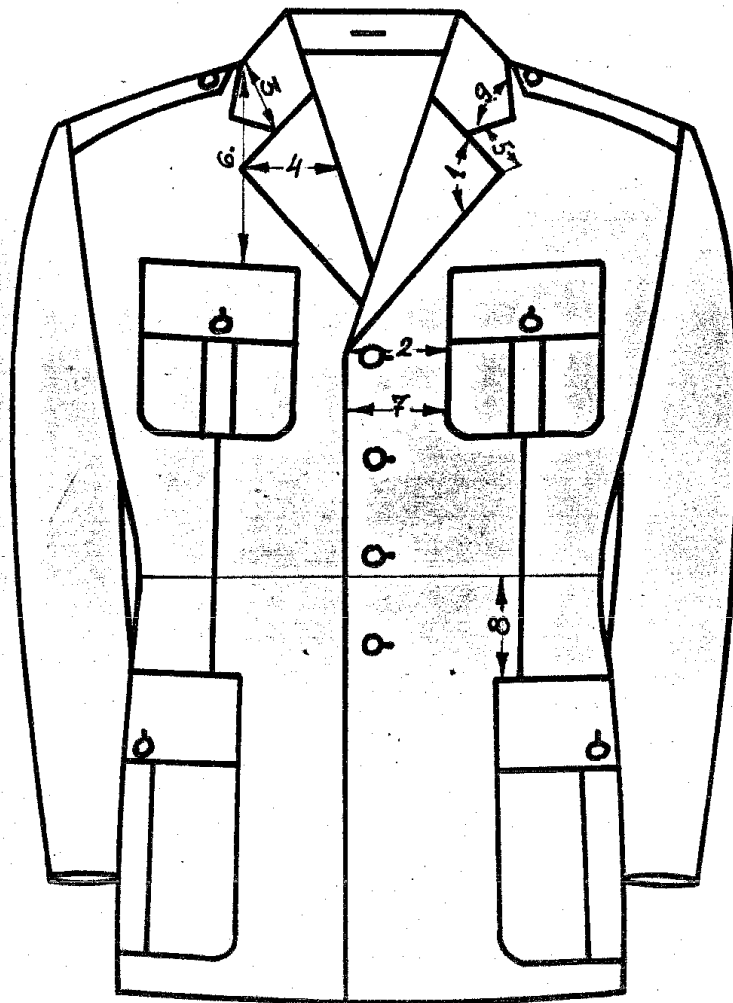
SLIKA BR. 2



BROJ 1

BROJ	NAZIV DELA	KOLICINA	MATERIJAL
1	ZADNJI DEO BLUZE	1	OSNOVNA TRAVINA

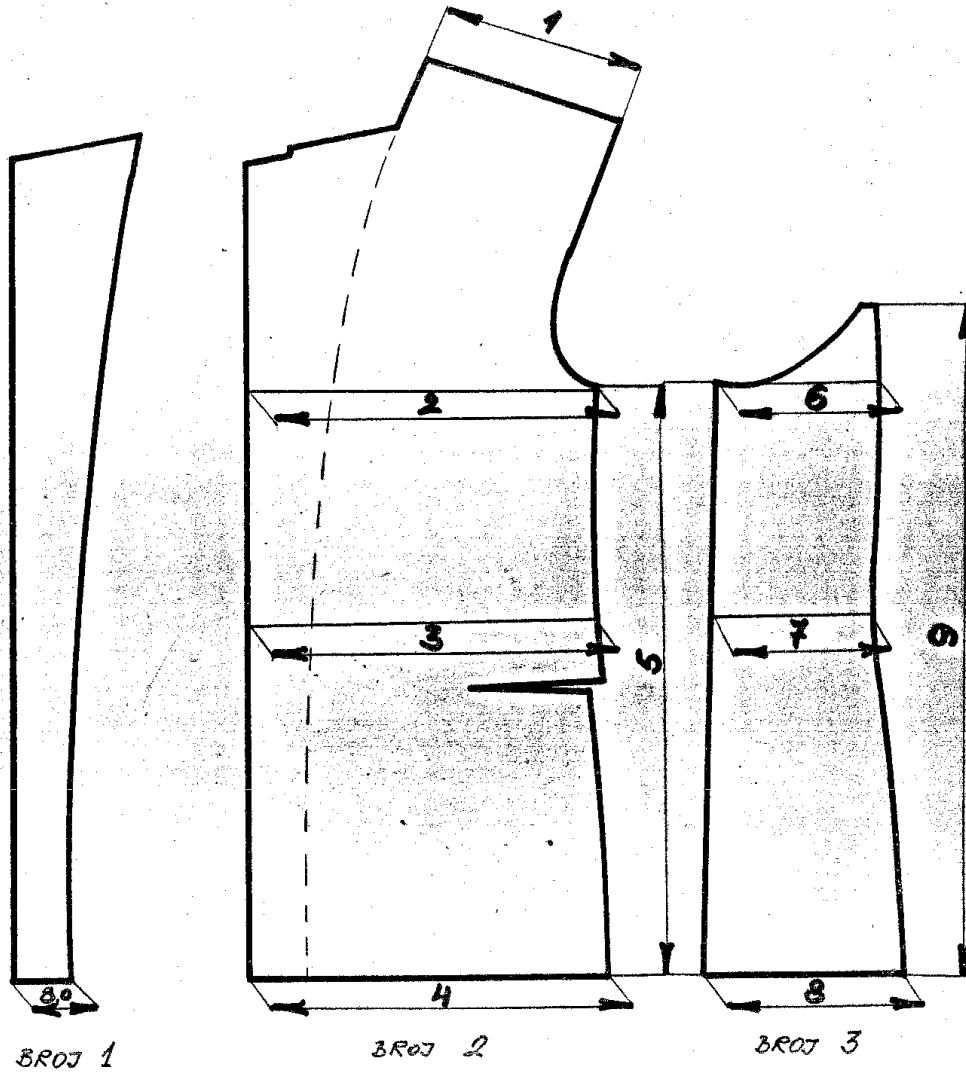
SLIKA BR. 3



BROJ 1

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	POLOŽAJ REVERA, POKLOPACA Ž. i ŽEPA	1	OSNOVNA TRAVINA

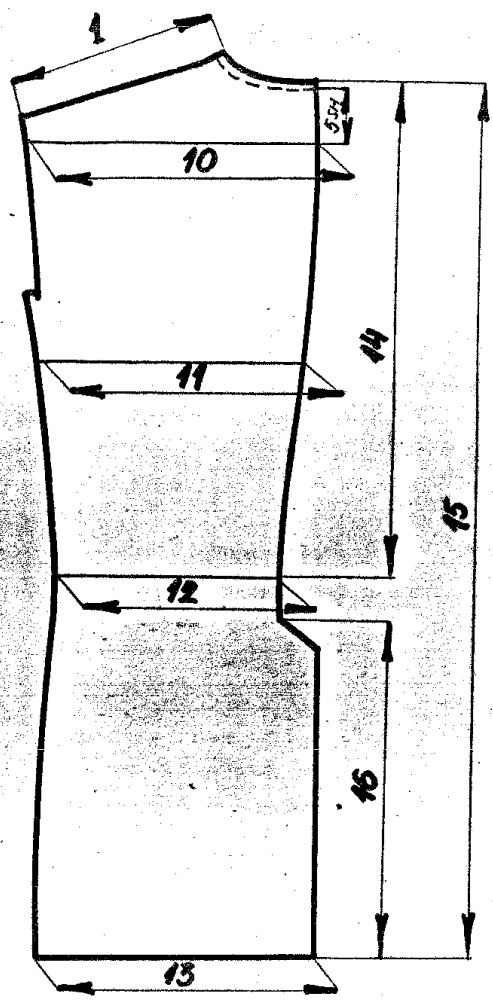
SLIKA BR. 4



*Ata esda
Materijal koristiti*

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	PODLISTAK PREDNJEG DELA	2	OSNOVNA TRAVINA
2	PREDNJI DEO	2	OSNOVNA TRAVINA
3	BOČNI DEO	2	OSNOVNA TRAVINA

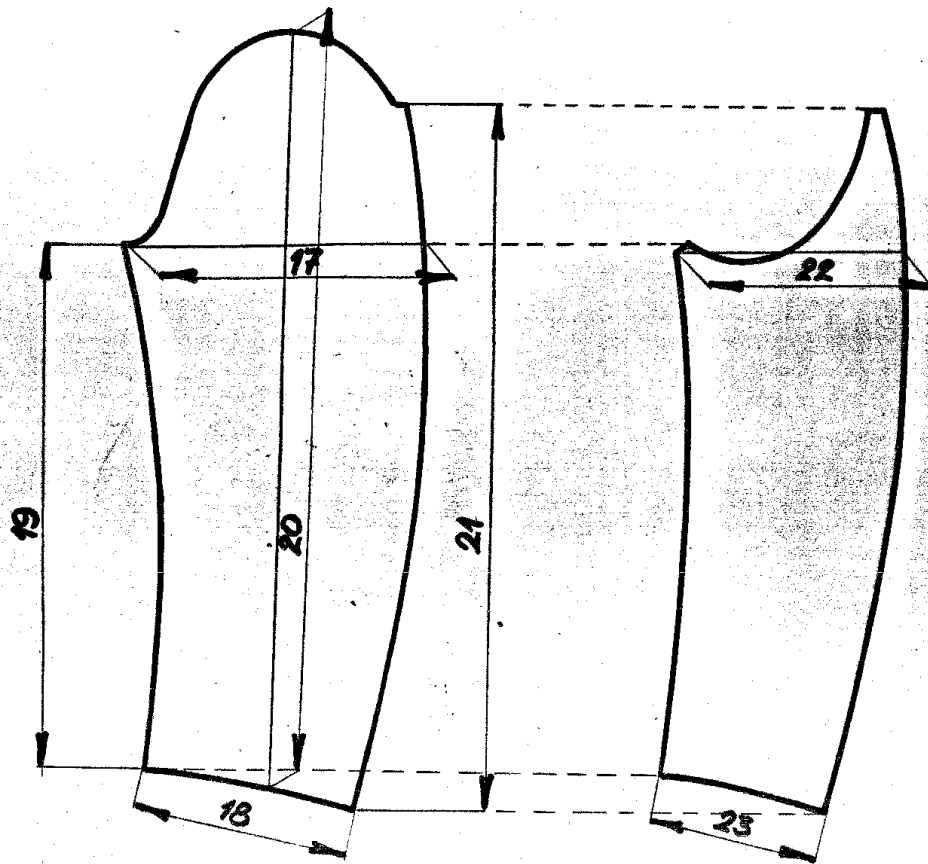
SLIKA BR. 5



БРОЈ 1

БРОЈ	НАЗИВ ДЕЛА	КОМАДА	МАТЕРИЈАЛ
1	ЗАДЊИ ДЕО / ЛЕЂА /	2	ОСНОВНА ТКАНИНА

SLIKA BR. 6

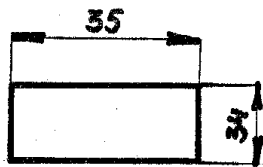


BROJ 1

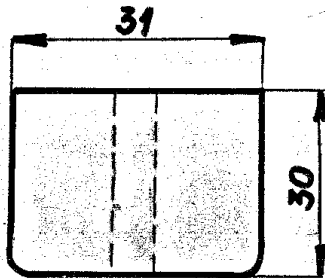
BROJ 2

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	GORNJI DEO RUKAVA	2	OSNOVNA TRAMINA
2	DONJI DEO RUKAVA	2	OSNOVNA TRAMINA

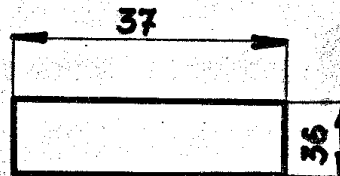
SLIKA BR. 7



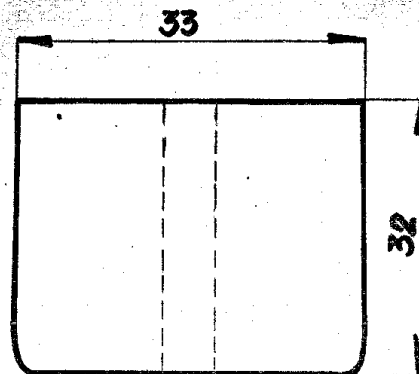
BROJ 1



BROJ 2



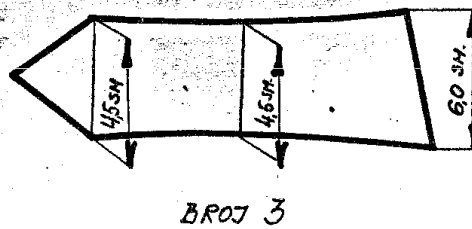
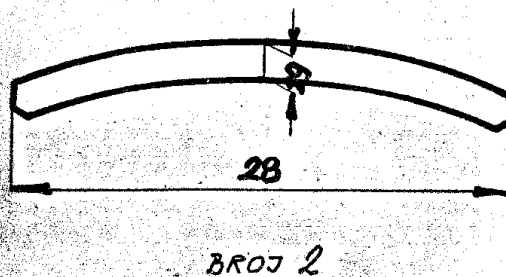
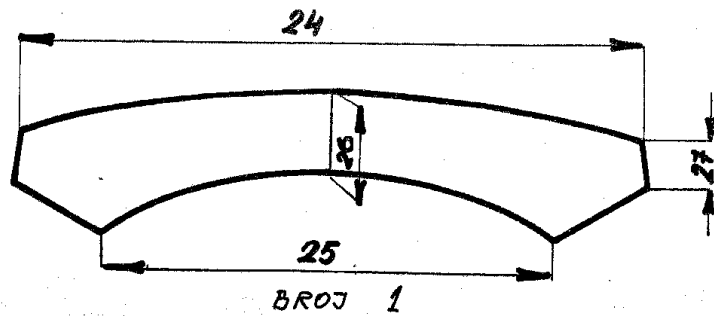
BROJ 3



BROJ 4

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	POKLOPAC GORNJEG DEPA	2	OSNOVNA TRAKINA
2	GORNJI DEP	2	OSNOVNA TRAKINA
3	POKLOPAC DONJEG DEPA	2	OSNOVNA TRAKINA
4	DONJI DEP	2	OSNOVNA TRAKINA

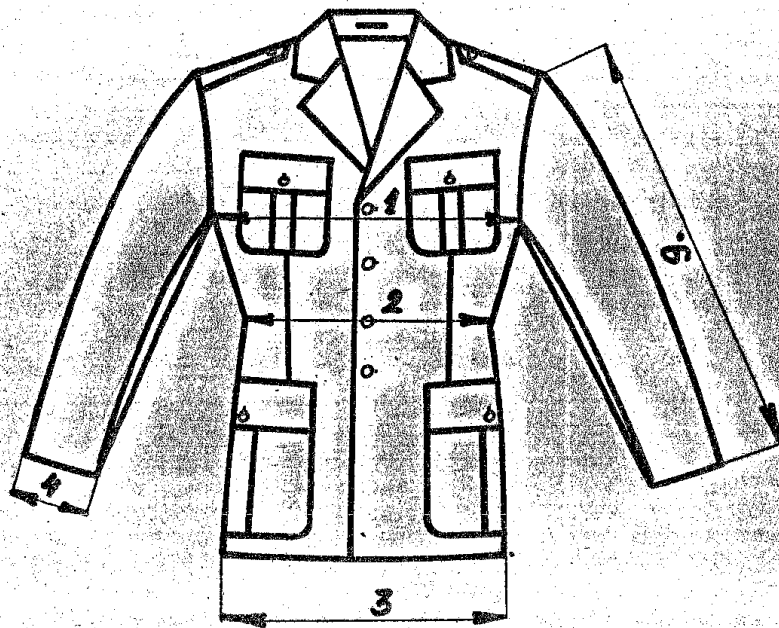
SLIKA BR. 8



yserino

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	KRAGNA	1	OSNOVNA TRANINA
2	ŠTEJ	1	OSNOVNA TRANINA
3	KARAMENICA	2	OSNOVNA TRANINA

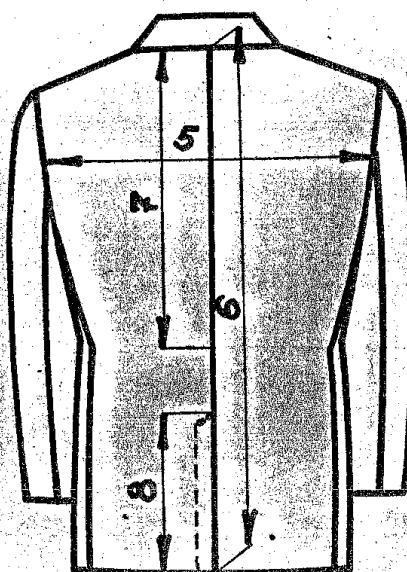
SLIKA BR. 9



BROJ 1

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	HERE BLUZE U GOTOVOH STANU	1	OSNOVNA TRAMIR

SLIKA BR. 10



BROJ 1

TKANINA	VELIČINA	KONFEKCIJA
PROIZVOĐAČ MESTO GOD. PROIZV. SIROV. ČAST	VEL/VL	PROIZVOĐAČ MESTO GOD. PROIZV. SNO
DBR. HITIN		

BROJ 2

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	HELE BLUZE U GOTOVOM STANJU / LEDAJ	1	OSNOVNA TKANINA
2	ETIKETA	1	OSNOVNA TKANINA

STANDARD NARODNE ODBRANE Obavezna primena od	PANTALONE SLUŽBENE ZA AVL STAPELJUNE KOV, RV ₄ PVO I RM -- Oblik, mere i kvalitet izrade --	<i>6491/84</i> SNO 6491/84
	Rešenje br. od Sl. Voj. list	
		Vojna tajna INTERNO

S A D R Ž A J

Strana

1. PREDMET STANDARDA	1
2. MATERIJAL ZA IZRADU I UTROŠAK OSNOVNE TKANINE	1
3. TEHNOLOŠKI POSTUPAK I NAČIN IZRADE	3
4. OBLIK I KONSTRUKCIJA	7
5. VELIČINE I MERE U ISKROJENOM I GOTOVOM STANJU	7
6. NAČIN PROVERAVANJA KVALITETA	17
7. OZNAČAVANJE PROIZVODA	17
8. NAČIN PAKOVANJA I ISPORUKA	17
9. TOLERANCIJE	18
10. VEZA SA DRUGIM STANDARDIMA	18

Priloge:

- 1- *Prilozak 1*
- 2- *Prilozak 2*
- 3- *Prilozak 3*

- *Prilozak 4*
- *Prilozak 5*
- *Prilozak 6*

I Izdanje	CENTRALNI BIRO ZA STANDARDIZACIJU I METROLOGIJU U JNA	PS	Milić Jasminka, inž
-----------	--	----	---------------------

1. PREDMET STANDARDA

1.1 Ovaj Standard narodne odbrane (u daljem tekstu: Standard), odnosi se na pantalone zimske i letnje (u daljem tekstu: pantalone) u sivomaslinastoj, olovnoplavoj, tamnoplavoj, svetlo drap i belojoj boji, koje su propisane Pravilom o vojnim uniformama.

1.11 Predmet Standarda je namenjen za službenu odeću AVL, vojnih službenika i prazničnu odeću pitomaca VŠ i akademije.

1.11.1 Pantalone se izradjuju u boji:

- sivomaslinasta (smb) za KOV, zimska i letnja odeća
- ~~olavn~~ olovnoplava (opb) za RV i PVO, zimska i letnja odeća
- svetlo drap (sdb) za RM, letnja odeća
- bela (bb) za RM, letnja odeća

1.2 Ovaj Standard propisuje: materijal za izradu i utrošak osnovne tkanine, tehnološki postupak i način izrade, oblik i konstrukciju, veličinu i mere u iskrojenom i gotovom stanju, način proveravanja kvaliteta, označavanje proizvoda, način pakovanja i isporuka, tolerancije i vezu sa drugim standardima.

1.3 Ovog Standarda se pridržava proizvođač pri serijskoj izradi, izradi po meri i služba kontrole kvaliteta.

2. MATERIJAL ZA IZRADU I UTROŠAK OSNOVNE TKANINE

2.1 Materijal za izradu

2.11 Kvalitet repromaterijala osnovnog i pomoćnog je obradjen u SNO-u za svaki posebno. Ukoliko ne postoji SNO, kvalitet mora odgovarati atestu proizvođača i overenom uzorku.

2.12 Pantalone se izradjuju od repromaterijala koji je propisan u tabeli broj 1 ovog Standarda, gde je takodje naglašeno mesto ugradnje i namena.

TABELA BROJ 1

Red. br.	NAZIV REPROMATERIJALA	Standard broj	Mesto ugradnje i namena
1.	Kamgarn vuneno-sint. - osnovna tkanina	SNO	Izrada pantalona zimskih i letnjih za KOV, RV, PVO i RM

Red. br.	NAZIV REPRODROMATERIJALA	Standard broj	Mesto ugradnje i namena
2.	Kamgarn vuneni - osnovna tkanina	SNO	Izrada pantalona - zimskih i letnjih za KOV, RV, PVO i RM
3.	Fresko vuneno-sintetički - osnovna tkanina	SNO	Izrada pantalona - letnjih za KOV, RV, PVO i RM
4.	Keper pamučno-sintetički - osnovna tkanina	SNO	Izrada pantalona - letnjih za RM
5.	Egalizir, tamno crvene i tamno plave boje	SNO	Za ispusku na nogavicama KOV i RV
6.	Postava	SNO	Za pojačanje džepne kese i otvor pantalona
7.	Sintetička tk. "Šarmez" ili pamučno-sint. tkanina	SNO	Za džepne kese i otvor pantalona
8.	Centelin lepljivi	Atest proiz. i over. uzorak	Za pojas ispod kopči
9.	Traka PES šir. 50 mm - pojasnica	SNO	Postava pojasa
10.	Traka PES šir. 15 mm - krzavica	SNO	Na porubu nogavice
11.	Konac, TEX 12,5x3 pamučni ili pamučno-sintetički	SNO	Za šivenje
12.	Svileni konac	SNO	Za opšivanje rupica
13.	Dugmad od plastične mase sa 4 rupice Ø 15 mm	Atest proiz. i over. uzorak	Za zakopčavanje šlica i zadnjeg džepa
14.	Kopče metalne brunirane ili pocinkovane	Atest proiz. i over. uzorak	Za zakopčavanje pojasa
15.	Etiketa	Atest proiz. i overen uzorak	Na unutrašnji deo u desnom pojasu

2.12.1 Boji osnovne tkanine od koje se izradjuju pantalone mora se prilagoditi i boja ostalog repromaterijala.

2.2 Utrošak osnovne tkanine

2.21 Utrošak osnovne tkanine za pantalone zimske dat je u SNO-u za bluze, gde je prikazan ukupan utrošak za odelo, a za pantalone letnje u tabeli broj 2 ovog Standarda.

Tabela broj 2

Red. broj	Velič. Visina tela	Utrošak tkanine u metrima prema veličini i visini tela											
		40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	
1.	156	1,00	1,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	159	1,02	1,02	1,02	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	162	-	1,04	1,04	1,04	1,04	-	-	-	-	-	-	-
4.	165	-	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	-	-	-	-	-	-
5.	168	-	-	1,08	1,08	1,08	1,08	1,14	1,14	-	-	-	-
6.	171	-	-	1,10	1,10	1,10	1,10	1,16	1,16	1,19	-	-	-
7.	174	-	-	1,12	1,12	1,12	1,12	1,18	1,18	1,21	1,22	-	-
8.	177	-	-	-	1,14	1,14	1,14	1,20	1,20	1,23	1,24	1,37	-
9.	180	-	-	-	1,16	1,16	1,16	1,22	1,22	1,25	1,26	-	-
10.	183	-	-	-	1,18	1,18	1,18	1,24	1,24	1,27	1,28	1,41	-
11.	186	-	-	-	-	1,20	1,20	1,26	1,26	1,29	1,30	-	-
12.	189	-	-	-	-	1,22	1,22	1,28	1,28	-	-	-	-
13.	192	-	-	-	-	-	1,24	1,30	1,30	1,33	-	1,47	-
14.	195	-	-	-	-	-	-	1,32	1,32	-	1,35	-	-
15.	198	-	-	-	-	-	-	1,34	1,34	1,37	1,37	-	-
16.	Srednji utrošak	1,02	1,04	1,08	1,12	1,14	1,16	1,20	1,24	1,26	1,28	1,40	-
17.	% izrade	0,5	0,5	1,00	3,00	19,0	20,0	25,0	24,0	10,0	5,00	1,00	-
18.	Prosečan utrošak						1,20						
19.	Za gubitak 3%						0,04						
20.	Stvarni utrošak						1,24						

3. TEHNOLOŠKI POSTUPAK I NAČIN IZRADE :

3.1 Tehnološki postupak izrade:

- 1 - Iskrojavanje svih delova pantalona
- 2 - Ojačanja
- 3 - Opšivanje (endlanje)

- 4 - Nabori i ušici na nogavicama
- 5 - Džepovi prednji i zadnji
- 6 - Poklopac zadnjeg džepa
- 7 - Ispust na nogavicama
- 8 - Pojas i gajkice
- 9 - Prednji otvor - šlic
- 10 - Spona
- 11 - Sastavljanje nogavica i ojačanje na donjem kraju šlica
- 12 - Ušivanje etikete, čišćenje i peglanje.

3.2 Način izrade

3.2.1 Izrada pantalona mora biti pedantna i solidna od samog početka iskrojavanja do završnih operacija rada. Svi iskrojeni delovi spajaju se pavovima širine 7-8 mm, a njihovi početni i završni krajevi učvršćuju se povratnim mašinskim štepom. Gustina mašinskih iglenih uboda je prema SNO-u za iglene ubode.

3.2.1.1 Iskrojavanje svih delova pantalona

3.2.1.1.1 Iskrojavanje se vrši prema konstrukciji tč.4.2 ovog standarda, po osnovi, od tkanine koja nema lako uočljivih grešaka.

U cilju racionalnog korišćenja osnovne tkanine, izuzetno se dozvoljava po jedan vertikalni nastavak na svakoj strani pojasa i po jedan klinasti nastavak na zadnjem delu nogavica, ispod sedišta u šavu koraka.

3.2.1.2 Ojačanja

3.2.1.2.1 Ojačanja na prednjem delu nogavica su od postave. Na gornjem delu ojačanje se ušiva u pojasu dužinom šava nogavice do dužine 180-200 mm ispod kolena. Donji deo ojačanja pada slobodno. Širina ojačanja odgovara širini prednjeg dela nogavice.

3.2.1.2.2 Ojačanje u šavu koraka je od dvostruke postave, ušivena u šavu koraka a donji deo pada slobodno.

3.2.1.3 Opšivanje (endlanje) se vrši radi sprečavanja osipanja tkanine, lančanim ubodima prema SNO-u za iglene ubode. Gustina uboda je 7-9 na 20 mm.

3.2.1.4 Nabori i ušici na nogavicama

3.2.1.4.1 Prednji deo nogavica presavija se ispod pojasa u vidu nabora (falte) koji se nalazi na sredini prednjeg dela nogavice. Dubina nabora je 15 mm. Ivica otvora nabora okreće se prema šlicu pantalona.

3.2.1.4.2 Zadnji deo nogavica na sredini ima ušitak (sizon) dužine 90-110 mm, što zavisi od dužine pantalona. Dubina ušitaka je 10 mm koja se postepeno gubi na dužini od 100 mm.

- 3.21.5 Džepovi prednji i zadnji
- 3.21.51 Na prednjem delu nogavica pantalona izradjuje se po jedan koso usečeni džep sa kesom unutra.
- Gornji krajevi džepova počinju 30-35 mm niže šava pojasa, idu prema kukovima i završavaju se u dužini od 160-180 mm, što zavisi od veličine pantalona. Džepovi se izradjuju u vidu pašpula. Krajevi džepnih kesu se medjusobno spajaju propisanim šavom, a potom se okreću i sa lica našivaju širinom 4-5 mm. Širina džepnih kesu podešava se prema širini prednjeg dela nogavice, a dužina počinje od šava pojasa, ide prema kukovima i završava se u dužini 340-360 mm što zavisi od veličine pantalona. Gornji i donji krajevi svakog otvora džepa učvršćuju se kroz lajsnu u džepnu kesu duplim povratnim štepom, a preko ovog ojačanja krajevi se učvršćuju još i ringlom.
- 3.21.52 Na desnoj strani prednjeg dela nogavice, u šavu pojasa, izradjuje se mali džep sa kesom iznutra. Dužina otvora džepa je 70-75 mm a dubina kesu, računato od otvora džepa je 90-95 mm. Ispod otvora džepa ušiva se lajsna od iste tkanine od koje su pantalone. Krajevi džepne kesu spajaju se medjusobno propisanim šavom, a potom se okreću i sa lica našivaju širinom 4-5 mm. Krajevi otvora džepa učvršćuju se kroz lajsnu i džepnu kesu, duplim povratnim štepom, a preko ovog ojačanja krajevi se učvršćuju još i ringlom.
- 3.21.53 Na desnoj strani zadnjeg dela nogavice, 65-75 mm niže pojasa, izradjuje se zadnji džep sa poklopcem na spoljnoj strani i kesom iznutra. Na gornju stranu otvora džepa ušiva se poklopac koji zahvata i unutrašnju stranu džepa kesu. Na donju stranu otvora ušiva se lajsna od osnovne tkanine. Na unutrašnju stranu spolja džepne kesu, ušiva se platneno ojačanje, tako da zahvata krajeve otvora džepa. Krajevi džepne kesu spajaju se medjusobno propisanim šavom, a potom se okreću i sa lica našivaju širinom 4-5 mm. Širina džepne kesu prelazi krajeve otvora 15-20 mm a njena dužina 170-180 mm računato od otvora džepa. Krajevi otvora džepa učvršćuju se kroz lajsnu i džepnu kesu duplim povratnim štepom, a preko ovog ojačanja krajevi se učvršćuju još i ringlom. Na donjoj strani otvora džepa čvrsto se ušiva odgovarajuće dugme za zakopčavanje poklopca.
- 3.21.6 Poklopac zadnjeg džepa
- 3.21.61 Unutrašnja strana poklopca se postavlja.
- Krajevi poklopca ušivaju se za lice osnovne tkanine okreću i sa lica našivaju. Dužina poklopca je 140-150 mm a širina na sredini 50 mm a na krajevima 25 mm. Na spoljnoj strani sredine poklopca opšiva se vertikalna rupica udaljena od ivice 12 mm.

- 3.21.7 Ispust na nogavicama
- 3.21.71 Prednji i zadnji delovi nogavica spajaju se sa desne strane propisanim šavom, a u šavu se ušiva odgovarajući ispust od egalizir čoje, širine 3 mm. Gornji krajevi ispusta počinju od šava pojasa, celom dužinom nogavice, bez nastavka.
Na pantalonama oficira RM nema ispuske.
- 3.21.8 Pojas i gajkice
- 3.21.81 Na gornjem kraju nogavica ušiva se pojas širine 40 mm sa 7 ili 9 gajkica, što zavisi od dužine pojasa.
Gajkice se izradjuju od dvostruke osnovne tkanine. Dužina se podešava prema širini pojasa, a širina je 10-12 mm. Po jedna gajkica se ušiva na levoj i desnoj strani prednjeg dela pojasa, tako da je leva udaljena od ivice otvora a desna od šava lajsne 60-80 mm. Treća gajkica se ušiva pozadi na sastavnom šavu pojasa, a ostale gajkice ušivaju se između ovih na podjednakom odstojanju. Unutrašnje strane levog i desnog pojasa ojačavaju se trakom PES širine 50 mm - pojasnicom. Na sastavu zadnjih delova nogavice ostavlja se rezerva 4-6 cm od jedne polovine širine pojasa.
- 3.21.9 Prednji otvor - šlic
- 3.21.91 Na levoj strani prednjeg dela ušiva se postava, a preko ove postave ušiva se lajsna izradjena od iste osnovne tkanine. Na spoljnoj strani lajsne gusto se opšiju 3-4 rupice, podjednako udaljene jedna od druge. Na sastavnom šavu pojasa i prednjeg dela, ispod lajsne podmeće se i sa trakom učvršćuje muški deo kopče. Na spoljnoj strani pojasa gusto se opšiva vodoravna rupica, udaljena od ivice otvora 15 mm.
- 3.21.92 Na desnoj strani otvora ušiva se lajsna od iste osnovne tkanine. Unutrašnja strana lajsne ojačava se centelinom, a preko se ušiva postava. Na spoljnoj strani lajsne čvrsto se ušivaju 3-4 dugmeta prema mestu rupica. Na sastavnom šavu pojasa i prednjeg dela unutar se uvlači i sa trakom učvršćuje ženski deo kopče.
Na spoljnoj strani pojasa čvrsto se ušiva odgovarajuće dugme podešeno prema rupici.
- 3.21.10 Spona
- 3.21.10.1 Na gornjem kraju letvice ušiva se spona od osnovne tkanine. Dužina spona je 90 mm, a njena širina je 30 mm računato u pravcu suprotnih uglova. Spona se postavlja, a njen kraj se završava u obliku ravnokrakog trougla u kome se nalazi vodoravna rupica gusto opšivena, dok se na levoj strani otvora iznutra ušiva dugme podešeno prema rupici.

3.21.11 Sastavljanje nogavica

3.21.11.1 Prednji i zadnji delovi nogavica spajaju se u koraku propisanim šavom, a potom se obraduju (ajnpegluju) na odgovarajući način.

Ovako sastavljene nogavice spajaju se međusobno u prostoru sedišta duplim mašinskim štepom i to od prednjeg otvora do vrha pojasa.

Donji kraj prednjeg otvora učvršćuje se u obliku trougla čvrstim i dovoljno gustim iglenim ubodima. Nogavice pantalona obeležavaju se na otvoru zakošenom linijom, tako da su krajevi otvora na šavu koraka i na prednjoj strani iste dužine računato od šava sedla.

Krajevi otvora nogavice podavijaju se porubom širine 50-60 mm i iznutra ojačavaju centelinom. Na unutrašnjoj strani poruba paralelno sa ivicom otvora ravnomerno se ušiva odgovarajuća traka - krzavica tako da se sa lica ne primeti. Širina otvora nogavice zavisi od veličine pantalona.

3.21.12 Etiketa, čišćenje i peglanje pantalona

3.21.12.1 Na izradjenim pantalonama se ušiva etiketa.

Etiketa se ušiva na gornji deo džepovine zadnjeg džepa.

3.21.12.2 Pantalone se čiste od svih ostataka konca, pravilno peglaju i stavljaju na odgovarajuću vešalicu.

4. OBLIK I KONSTRUKCIJA

4.1 Oblik

4.1.1 Gotove pantalone su oblika prema datoj skici modela:

- slika broj 1: prednji deo pantalona
- slika broj 2: zadnji deo pantalona
- slika broj 3: unutrašnji izgled

4.2 Konstrukcija

4.2.1 Pantalone se sastoje iz sledećih delova:

- slika broj 4: prednji deo nogavice, loštuk, pojačanje malog, prednjeg džepa i spona
- slika broj 5: pojas (i pojasnica) i zadnji deo nogavice
- slika broj 6: gajke (u komadu), poklopac zadnjeg džepa, podlistak zadnjeg džepa, pojačanje prednjeg džepa i za paspul prednjeg džepa.

5. VELIČINA I MERE U ISKROJENOM I GOTOVOM STANJU

5.1 Pantalone se izradjuju prema stasu i visini tela u odredjenom broju veličina, prikazanih u tabeli broj 3 ovog standarda.

Prema stasu u 11 veličina (brojeva) od 40-60 gde se promena dimenzija vrši po širini.

Prema visini tela u 15 veličina od 156-198 cm gde se promena dimenzija vrši na svakih tri santimetra po dužini.

Tabela broj 3

Red. broj	Visina tela(cm)	VELIČINA (BROJ)										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60
1.	156	40	42	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	159	40	42	44	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	162	-	42	44	46	48	-	-	-	-	-	-
4.	165	-	42	44	46	48	50	-	-	-	-	-
5.	168	-	-	44	46	48	50	52	54	-	-	-
6.	171	-	-	44	46	48	50	52	54	56	-	-
7.	174	-	-	44	46	48	50	52	54	56	58	-
8.	177	-	-	-	46	48	50	52	54	56	58	60
9.	180	-	-	-	46	48	50	52	54	56	58	-
10.	183	-	-	-	46	48	50	52	54	56	58	60
11.	186	-	-	-	-	48	50	52	54	56	58	-
12.	189	-	-	-	-	48	50	52	54	-	-	-
13.	192	-	-	-	-	-	50	52	54	56	-	60
14.	195	-	-	-	-	-	-	52	54	-	58	-
15.	198	-	-	-	-	-	-	52	54	56	58	-

5.1.1 Mere pantalonu date su u iskrojenom i gotovom stanju, prema odgovarajućim slikama i tabelama ovog Standarda.
 Ostali delovi za kompletiranje pantalonu dati su sa merama na slici.

Sve mere su date u santimetrima.
 5.1.1.1 Mere pantalonu u iskrojenom stanju date su u tabeli br. 4 (slika 4-6).

TABELA BROJ 4

Redni broj	Veličina tela	PREDNJI						NOGAVICE						ZADNJI				DEO		NOGAVICE
		Sirina u pofasuu	Sirina u sedistuu	Sirina u kolenuu	Sirina na otvoru duzine	Duzina koraka	Duz. nogavice (po sredini)	Dubina bokova	Duzina pofasuuja	Polovina sirine pofasuu	Sirina u pofasuu	Sirina u sedistuu	Sirina u kolenuu	Sirina na otvoru duzine	Sirina u pofasuu	Sirina u sedistuu	Sirina u kolenuu	Sirina na otvoru duzine		
1. 156	40	23,0	27,0	22,0	23,0	76,1	98,2	22,1	67,8	48,7	25,7	39,0	25,0	26,0	13	26,0	26,0	26,0		
	42	23,5	28,0	22,0	23,0	76,1	98,2	22,1	67,8	49,7	26,2	40,0	25,0	26,0						
2. 159	40	23,0	27,0	22,0	23,0	77,5	100,1	22,6	69,0	48,7	25,7	39,0	25,0	26,0	27,0	26,0	26,0	26,0		
	42	23,5	28,0	22,0	23,0	77,5	100,1	22,6	69,0	49,7	26,2	40,0	25,0	26,0						
3. 162	44	24,0	28,5	23,0	24,0	77,5	100,1	22,6	69,0	50,7	26,7	40,5	26,0	27,0	26,0	26,0	26,0	26,0		
	42	23,5	28,0	22,0	23,0	78,9	102,0	23,1	70,2	49,7	26,2	40,0	25,0						26,0	
4. 165	44	24,0	28,5	23,0	24,0	78,9	102,0	23,1	70,2	50,7	26,7	40,5	26,0	27,0	26,0	26,0	26,0	26,0		
	46	25,0	29,5	23,0	24,0	78,9	102,0	23,1	70,2	52,7	27,7	41,5	26,0						27,0	
4. 165	44	24,0	28,5	23,0	23,0	80,3	103,9	23,6	71,4	49,7	26,2	40,0	25,0	27,0	26,0	26,0	26,0	26,0		
	42	23,5	28,0	22,0	23,0	80,3	103,9	23,6	71,4	49,7	26,2	40,0	25,0						26,0	
4. 165	44	24,0	28,5	23,0	24,0	80,3	103,9	23,6	71,4	50,7	26,7	40,5	26,0	27,0	26,0	26,0	26,0	26,0		
	46	25,0	29,5	23,0	24,0	80,3	103,9	23,6	71,4	52,7	27,7	41,5	26,0						27,0	

№-Vis. B.tel.	Vel. (br.)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
4. 165	48	26,0	30,5	24,0	25,0	80,3	103,9	23,6	71,4	54,7	28,7	42,5	27,0	28,0
	50	27,0	31,5	24,0	25,0	80,3	103,9	23,6	71,4	56,7	29,7	43,5	27,0	28,0
	44	24,0	28,5	23,0	24,0	81,7	105,8	24,1	72,6	50,7	26,7	40,5	26,0	27,0
5. 168	46	25,0	29,5	23,0	24,0	81,7	105,8	24,1	72,6	52,7	27,7	41,5	26,0	27,0
	48	26,0	30,5	24,0	25,0	81,7	105,8	24,1	72,6	54,7	28,7	42,5	27,0	28,0
	50	27,0	31,5	24,0	25,0	81,7	105,8	24,1	72,6	56,7	29,7	43,5	27,0	28,0
	52	28,5	33,0	24,0	25,0	81,7	105,8	24,1	72,6	59,7	31,2	45,0	27,0	28,0
	54	30,0	34,0	25,0	26,0	81,7	105,8	24,1	72,6	62,7	32,7	46,0	28,0	29,0
6. 171	44	24,0	28,5	23,0	24,0	83,1	107,7	24,6	73,8	50,7	26,7	40,5	26,0	27,0
	46	25,0	29,5	23,0	24,0	83,1	107,7	24,6	73,8	52,7	27,7	41,5	26,0	27,0
	48	26,0	30,5	24,0	25,0	83,1	107,7	24,6	73,8	54,7	28,7	42,5	27,0	28,0
	50	27,0	31,5	24,0	25,0	83,1	107,7	24,6	73,8	56,7	29,7	43,5	27,0	28,0
	52	28,5	33,0	24,0	25,0	83,1	107,7	24,6	73,8	59,7	31,2	45,0	27,0	28,0
7. 174	54	30,0	34,0	25,0	26,0	83,1	107,7	24,6	73,8	62,7	32,7	46,0	26,0	29,0
	56	31,5	35,0	25,0	26,0	83,1	107,7	24,6	73,8	65,7	34,2	47,0	28,0	29,0
	44	24,0	28,5	23,0	24,0	84,5	109,6	25,1	75,0	50,7	26,7	40,5	26,0	27,0
	46	25,0	29,5	23,0	24,0	84,5	109,6	25,1	75,0	52,7	27,7	41,5	26,0	27,0
	48	26,0	30,5	24,0	25,0	84,5	109,6	25,1	75,0	54,7	28,7	42,5	27,0	28,0
8. 177	50	27,0	31,5	24,0	25,0	84,5	109,6	25,1	75,0	56,7	29,7	43,5	27,0	28,0
	52	28,5	33,0	24,0	25,0	84,5	109,6	25,1	75,0	59,7	31,2	45,0	27,0	28,0
	54	30,0	34,0	25,0	26,0	84,5	109,6	25,1	75,0	62,7	32,7	46,0	28,0	29,0
	56	31,5	35,0	25,0	26,0	84,5	109,6	25,1	75,0	65,7	34,2	47,0	28,0	29,0
	58	33,0	36,0	25,5	26,5	84,5	109,6	25,1	75,0	68,7	35,7	48,0	28,5	29,5
8. 177	46	25,0	29,5	23,0	24,0	85,9	111,5	25,6	76,2	52,7	27,7	41,5	26,0	27,0
	48	26,0	30,5	24,0	25,0	85,9	111,5	25,6	76,2	54,7	28,7	42,5	27,0	28,0

Red. br.	Vis. tela	Vel. br.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8	177	5d	27,0	31,5	24,0	25,0	85,9	111,5	25,6	76,2	56,7	29,7	43,5	27,0	28,0
		52	28,5	33,0	24,0	25,0	85,9	111,5	25,6	76,2	59,7	31,2	45,0	27,0	28,0
		54	30,0	34,0	25,0	26,0	85,9	111,5	25,6	76,2	62,7	32,7	46,0	28,0	29,0
		56	31,5	35,0	25,0	26,0	85,9	111,5	25,6	76,2	65,7	34,2	47,0	28,0	29,0
		58	33,0	36,0	25,5	26,5	85,9	111,5	25,6	76,2	68,7	35,7	48,0	28,5	29,5
		60	34,5	37,0	25,5	26,5	85,9	111,5	25,6	76,2	71,7	37,2	49,0	28,5	29,5
9	180	46	25,0	29,5	23,0	24,0	87,3	113,4	26,1	77,4	52,7	27,7	41,5	26,0	27,0
		48	26,0	30,5	24,0	25,0	87,3	113,4	26,1	77,4	54,7	28,7	42,5	27,0	28,0
		50	27,0	31,5	24,0	25,0	87,3	113,4	26,1	77,4	56,7	29,7	43,5	27,0	28,0
		52	28,5	33,0	24,0	25,0	87,3	113,4	26,1	77,4	59,7	31,2	45,0	27,0	28,0
		54	30,0	34,0	25,0	26,0	87,3	113,4	26,1	77,4	62,7	32,7	46,0	28,0	29,0
		56	31,5	35,0	25,0	26,0	87,3	113,4	26,1	77,4	65,7	34,2	47,0	28,0	29,0
10	183	58	33,0	36,0	25,5	26,5	87,3	113,4	26,1	77,4	68,7	35,7	48,0	28,5	29,5
		46	25,0	29,5	23,0	24,0	88,7	115,3	26,6	78,6	52,7	27,7	41,5	26,0	27,0
		48	26,0	30,5	24,0	25,0	88,7	115,3	26,6	78,6	54,7	28,7	42,5	27,0	28,0
		50	27,0	31,5	24,0	25,0	88,7	115,3	26,6	78,6	56,7	29,7	43,5	27,0	28,0
		52	28,5	33,0	24,0	25,0	88,7	115,3	26,6	78,6	59,7	31,2	45,0	27,0	28,0
		54	30,0	34,0	25,0	26,0	88,7	115,3	26,6	78,6	62,7	32,7	46,0	28,0	29,0
10	183	56	31,5	35,0	25,0	26,0	88,7	115,3	26,6	78,6	65,7	34,2	47,0	28,0	29,0
		58	33,0	36,0	25,5	26,5	88,7	115,3	26,6	78,6	68,7	35,7	48,0	28,5	29,5
		60	34,5	37,0	25,5	26,5	88,7	115,3	26,6	78,6	71,7	37,2	49,0	28,5	29,5

Red. br.	Vis. tela	Vel. br.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
11	186	48	26,0	30,5	24,0	25,0	90,1	117,2	27,1	79,8	54,7	28,7	42,5	27,0	28,0
		50	27,0	31,5	24,0	25,0	90,1	117,2	27,1	79,8	56,7	29,7	43,5	27,0	28,0
		52	28,5	33,0	24,0	25,0	90,1	117,2	27,1	79,8	59,7	31,2	45,0	27,0	28,0
		54	30,0	34,0	25,0	26,0	90,1	117,2	27,1	79,8	62,7	32,7	46,0	28,0	29,0
		56	31,5	35,0	25,0	26,0	90,1	117,2	27,1	79,8	65,7	34,2	47,0	28,0	29,0
		58	33,0	36,0	25,5	26,5	90,1	117,2	27,1	79,8	68,7	35,7	48,0	28,5	29,5
12	189	48	26,0	30,5	24,0	25,0	91,5	119,1	27,6	81,0	54,7	28,7	42,5	27,0	28,0
		50	27,0	31,5	24,0	25,0	91,5	119,1	27,6	81,0	56,7	29,7	43,5	27,0	28,0
		52	28,5	33,0	24,0	25,0	91,5	119,1	27,6	81,0	59,7	31,2	45,0	27,0	28,0
		54	30,0	34,0	25,0	26,0	91,5	119,1	27,6	81,0	62,7	32,7	46,0	28,0	29,0
		56	31,5	35,0	24,0	25,0	92,9	121,0	28,1	82,2	56,7	29,7	43,5	27,0	28,0
		58	28,5	33,0	24,0	25,0	92,9	121,0	28,1	82,2	59,7	31,2	45,0	27,0	28,0
13	192	54	30,0	34,0	25,0	26,0	92,9	121,0	28,1	82,2	62,7	32,7	46,0	28,0	29,0
		56	31,5	35,0	25,0	26,0	92,9	121,0	28,1	82,2	65,7	34,2	47,0	28,0	29,0
		60	34,5	37,0	25,5	26,5	92,9	121,0	28,1	82,2	71,7	37,2	49,0	28,5	29,5
		52	28,5	33,0	24,0	25,0	94,3	122,9	28,6	83,4	59,7	31,2	45,0	27,0	28,0
		54	30,0	34,0	25,0	26,0	94,3	122,9	28,6	83,4	62,7	32,7	46,0	28,0	29,0
		58	33,0	36,0	25,5	26,5	94,3	122,9	28,6	83,4	68,7	35,7	48,0	28,5	29,5
14	195	52	28,5	33,0	24,0	25,0	95,7	124,8	29,1	84,6	59,7	31,2	45,0	27,0	28,0
		54	30,0	34,0	25,0	26,0	95,7	124,8	29,1	84,6	62,7	32,7	46,0	28,0	29,0
		56	31,5	35,0	25,0	26,0	95,7	124,8	29,1	84,6	65,7	34,2	47,0	28,0	29,0
		58	33,0	36,0	25,5	26,5	95,7	124,8	29,1	84,6	68,7	35,7	48,0	28,5	29,5
		52	28,5	33,0	24,0	25,0	95,7	124,8	29,1	84,6	62,7	32,7	46,0	28,0	29,0
		54	30,0	34,0	25,0	26,0	95,7	124,8	29,1	84,6	65,7	34,2	47,0	28,0	29,0
15	198	56	31,5	35,0	25,0	26,0	95,7	124,8	29,1	84,6	65,7	34,2	47,0	28,0	29,0
		58	33,0	36,0	25,5	26,5	95,7	124,8	29,1	84,6	68,7	35,7	48,0	28,5	29,5

5.1.1.2 Mere pantalona u gotovom stanju date su u tabeli broj 5 (slika broj 7)
Tabela broj 5

Red. broj	Visina tela	Velicina broj	STAS			MERE PO SIRINI			MERE PO DUZINI		
			Obim grudl	Obim struka	Obim bokova	OBIM Pogavice u OBIH kolenu	OBIM Nogavice na duzini	Pantalona bez pojasa	Kolena	Koraka	
						1	2	3	4	5	6
1. 156	40	80,0	72,0	88,0	70,0	44,0	46,0	90,5	50,0	69,0	
	42	84,0	74,0	92,0	72,0	44,0	46,0	90,5	50,0	69,0	
2. 159	40	80,0	72,0	88,0	70,0	44,0	46,0	92,4	51,2	70,4	
	42	84,0	74,0	92,0	72,0	44,0	46,0	92,4	51,2	70,4	
	44	88,0	76,0	94,0	74,0	46,0	48,0	92,4	51,2	70,4	
	42	84,0	74,0	92,0	72,0	44,0	46,0	94,3	52,4	71,8	
3. 162	44	88,0	76,0	94,0	74,0	46,0	48,0	94,3	52,4	71,8	
	46	92,0	80,0	98,0	78,0	46,0	48,0	94,3	52,4	71,8	
	48	96,0	84,0	102,0	82,0	48,0	50,0	94,3	52,4	71,8	
	42	84,0	74,0	92,0	72,0	44,0	46,0	96,2	53,6	73,2	
4. 165	44	88,0	76,0	94,0	74,0	46,0	48,0	96,2	53,6	73,2	
	46	92,0	80,0	98,0	78,0	46,0	48,0	96,2	53,6	73,2	
	48	96,0	84,0	102,0	82,0	48,0	50,0	96,2	53,6	73,2	
	50	100,0	88,0	106,0	86,0	48,0	50,0	96,2	53,6	73,2	
5. 168	44	88,0	76,0	94,0	74,0	46,0	48,0	98,1	54,8	74,6	
	46	92,0	80,0	98,0	78,0	46,0	48,0	98,1	54,8	74,6	
	48	96,0	84,0	102,0	82,0	48,0	50,0	98,1	54,8	74,6	
	50	100,0	88,0	106,0	86,0	48,0	50,0	98,1	54,8	74,6	
	52	104,0	94,0	112,0	92,0	48,0	50,0	98,1	54,8	74,6	
54	108,0	100,0	116,0	98,0	50,0	52,0	98,1	54,8	74,6		

Red. br. Vis. teila	Velič. (broj)	Obim grudi	Obim struka	Obim bokova	1	2	3	4	5	6
6.	44	88,0	76,0	94,0	74,0	46,0	48,0	100,0	56,0	76,0
	46	92,0	80,0	98,0	78,0	46,0	48,0	100,0	56,0	76,0
	48	96,0	84,0	102,0	82,0	48,0	50,0	100,0	56,0	76,0
	50	100,0	88,0	106,0	86,0	48,0	50,0	100,0	56,0	76,0
	52	104,0	94,0	112,0	92,0	48,0	50,0	100,0	56,0	76,0
	54	108,0	100,0	116,0	98,0	50,0	52,0	100,0	56,0	76,0
	56	112,0	106,0	120,0	104,0	50,0	52,0	100,0	56,0	76,0
	58	116,0	112,0	124,0	110,0	51,0	53,0	100,0	56,0	76,0
	44	88,0	76,0	94,0	74,0	46,0	48,0	101,9	57,2	77,4
	46	92,0	80,0	98,0	78,0	46,0	48,0	101,9	57,2	77,4
7. 174	48	96,0	84,0	102,0	82,0	48,0	50,0	101,9	57,2	77,4
	50	100,0	88,0	106,0	86,0	48,0	50,0	101,9	57,2	77,4
	52	104,0	94,0	112,0	92,0	48,0	50,0	101,9	57,2	77,4
	54	108,0	100,0	116,0	98,0	50,0	52,0	101,9	57,2	77,4
	56	112,0	106,0	120,0	104,0	50,0	52,0	101,9	57,2	77,4
	58	116,0	112,0	124,0	110,0	51,0	53,0	101,9	57,2	77,4
	46	92,0	80,0	98,0	78,0	46,0	48,0	103,8	58,4	78,8
	48	96,0	84,0	102,0	82,0	48,0	50,0	103,8	58,4	78,8
	50	100,0	88,0	106,0	86,0	48,0	50,0	103,8	58,4	78,8
	52	104,0	94,0	112,0	92,0	48,0	50,0	103,8	58,4	78,8
8. 177	54	108,0	100,0	116,0	98,0	50,0	52,0	103,8	58,4	78,8
	56	112,0	106,0	120,0	104,0	50,0	52,0	103,8	58,4	78,8
	58	116,0	112,0	124,0	110,0	51,0	53,0	103,8	58,4	78,8
	60	120,0	118,0	128,0	116,0	51,0	53,0	103,8	58,4	78,8

red. br.	Vis. (broj)	Vel.	Obim grudi	Obim struka	Obim bokova	1	2	3	4	5	6
9.	180	46	92,0	80,0	98,0	78,0	46,0	48,0	105,7	59,6	80,2
		48	96,0	84,0	102,0	82,0	48,0	50,0	105,7	59,6	80,2
		50	100,0	88,0	106,0	86,0	48,0	50,0	105,7	59,6	80,2
		52	104,0	94,0	112,0	92,0	48,0	50,0	105,7	59,6	80,2
		54	108,0	100,0	116,0	98,0	50,0	52,0	105,7	59,6	80,2
		56	112,0	106,0	120,0	104,0	50,0	52,0	105,7	59,6	80,2
		58	116,0	112,0	124,0	110,0	51,0	53,0	105,7	59,6	80,2
		46	92,0	80,0	98,0	78,0	46,0	48,0	107,6	60,8	81,6
10.	183	48	96,0	84,0	102,0	82,0	48,0	50,0	107,6	60,8	81,6
		50	100,0	88,0	106,0	86,0	48,0	50,0	107,6	60,8	81,6
		52	104,0	94,0	112,0	92,0	48,0	50,0	107,6	60,8	81,6
		54	108,0	100,0	116,0	98,0	50,0	52,0	107,6	60,8	81,6
		56	112,0	106,0	120,0	104,0	50,0	52,0	107,6	60,8	81,6
		58	116,0	112,0	124,0	110,0	51,0	53,0	107,6	60,8	81,6
		60	120,0	118,0	128,0	116,0	51,0	53,0	107,6	60,8	81,6
		48	96,0	84,0	102,0	82,0	48,0	50,0	109,5	62,0	83,0
11.	186	50	100,0	88,0	106,0	86,0	48,0	50,0	109,5	62,0	83,0
		52	104,0	94,0	112,0	92,0	48,0	50,0	109,5	62,0	83,0
		54	108,0	100,0	116,0	98,0	50,0	52,0	109,5	62,0	83,0
		56	112,0	106,0	120,0	104,0	50,0	52,0	109,5	62,0	83,0
		58	116,0	112,0	124,0	110,0	51,0	53,0	109,5	62,0	83,0
		48	96,0	84,0	102,0	82,0	48,0	50,0	111,4	63,2	84,4
		50	100,0	88,0	106,0	86,0	48,0	50,0	111,4	63,2	84,4
		52	104,0	94,0	112,0	92,0	48,0	50,0	111,4	63,2	84,4
12.	189	54	108,0	100,0	116,0	98,0	50,0	52,0	111,4	63,2	84,4
		54	108,0	100,0	116,0	98,0	50,0	52,0	111,4	63,2	84,4

red. br.	Vis. tela (broj)	Obim grudi	Obim struka	Obim bokova	1	2	3	4	5	6
3.	50	100,0	88,0	106,0	86,0	48,0	50,0	113,3	64,4	85,8
	52	104,0	94,0	112,0	92,0	48,0	50,0	113,3	64,4	85,8
	54	108,0	100,0	116,0	98,0	50,0	52,0	113,3	64,4	85,8
	56	112,0	106,0	120,0	104,0	50,0	52,0	113,3	64,4	85,8
4.	60	120,0	118,0	128,0	116,0	51,0	53,0	113,3	64,4	85,8
	52	104,0	94,0	112,0	92,0	48,0	50,0	115,2	65,6	87,2
	54	108,0	100,0	116,0	98,0	50,0	52,0	115,2	65,6	87,2
	58	116,0	112,0	124,0	110,0	51,0	53,0	115,2	65,6	87,2
5.	52	104,0	94,0	112,0	92,0	48,0	50,0	117,1	66,8	88,6
	54	108,0	100,0	116,0	98,0	50,0	52,0	117,1	66,8	88,6
	56	112,0	106,0	120,0	104,0	50,0	52,0	117,1	66,8	88,6
	58	116,0	112,0	124,0	110,0	51,0	53,0	117,1	66,8	88,6

6. NAČIN PROVERAVANJA KVALITETA

- 6.1 Proveravanje kvaliteta je stalna kontrola kako gotovog proizvoda tako i medjufazna i vrši se prema zahtevima ovog standarda.
- 6.2 Pre nego što se počne sa serijskom proizvodnjom pantalona proizvođač - konfektioner je obavezan da izradi prema ovom standardu i overenom šablonu dva uzorka pantalona iste veličine i dostavi ih kupcu na pregled i overu.
- 6.21 Izrada probnih uzoraka vrši se prema šablonu izradjenom po datim merama u iskrojenom stanju (tabela br. 4) i date konstrukcije (slika br. 4-6) ovog standarda.
- 6.22 Kupac, preko svoje službe kontrole kvaliteta prati izradu, a gotove pantalone upoređuje sa overenim uzorkom i organoleptički proverava identičnost ugradjenih repromaterijala, spoljnjeg izgleda, načina izrade i premerava delove pantalona radi utvrdjivanja veličina i mera prema tabeli broj 5 i slici br. 7 ovog standarda.
- 6.23 Overeni šablon i uzorak pantalona od strane VP 1114 - Beograd je sastavni deo ovog standarda i služi proizvođaču u pogledu boljeg objašnjenja kroja, oblika i načina izrade pantalona.

7. OZNAČAVANJE PROIZVODA

- 7.1 Pantalona se obeležavaju utkanom, vezenom ili štampanom etiketom, koja sadrži osnovne podatke o proizvodu. Za tkaninu (osnovna): skraćeni naziv i mesto proizvođača, godinu proizvodnje, SNO po kome se tkanina proizvodi, kao i obradu sredstvima protiv insekata (za vunene tkanine) sa oznakom "Z" (žute boje). Za veličinu: visinu tela, obim struka i obim bokova. Za konfekciju: skraćeni naziv i mesto proizvođača, godinu proizvodnje i SNO po kome se izradjuju pantalone.
- 7.12 Sadržaj etikete je prikazan na slici broj 3 ovog standarda.
- 7.13 Sadržaj etikete mora biti izradjen postojanom bojom koja se upadljivo razlikuje od boje podloge i čija je postojanost po postupku jakog pranja i hemijskog čišćenja najmanje 4.

8. NAČIN PAKOVANJA I ISPORUKA

- 8.1 Pakovanje gotovih pantalona i pantalona u kompletu sa bluzom kao odelo, vrši se na uobičajeni trgovački način da ne dodje do oštećenja, prljanja i povećanog gužvanja, ili po želji poručioca.

8.11 Proizvodjač je dužan da uz svake pantalone ili odelo (ako su pantalone u kompletu sa bluzom) obezbedi kratko uputstvo koje će sadržati osnovne podatke o sirovinskom sastavu, skupljanju i načinu održavanja.

9. TOLERANCIJE

9.1 Dozvoljena odstupanja kod mera pantalona u gotovom stanju:

- širina pojasa u kolenu	+ 1,5%	- 0,5%
- širina nogavice na dužini		
- dužina pantalona (pež pojasa)	+ 2,0%	- 1,0%
- dužina koraka		

10. VEZA SA DRUGIM STANDARDIMA

1.	- SNO 0001/80	Izrada Standarda narodne odbrane - uobličavanje i redigovanje
2.	- SNO	Kamgarn vuneno-sintetički
3.	- SNO	Kamgarn vuneni
4.	- SNO	Fresko vuneno-sintetički
5.	- SNO	Keper pamučno-sintetički
6.	- SNO	Egalizir vuneni
7.	- SNO	Postava pamučna
8.	- SNO	Platno pamučno
9.	- SNO	Traka PES, širine 50 mm - pojasnica -
		Traka PES, širine 15 mm - krzavica -
10.	- SNO	Konac, Tex 12,5x3
		Konac svileni za rupice
11.	- SNO	Bluza za AVL - RM
12.	- SNO	Bluza za AVL-KOV, RV i PVO
13.	- SNO	Iglepi ubodi

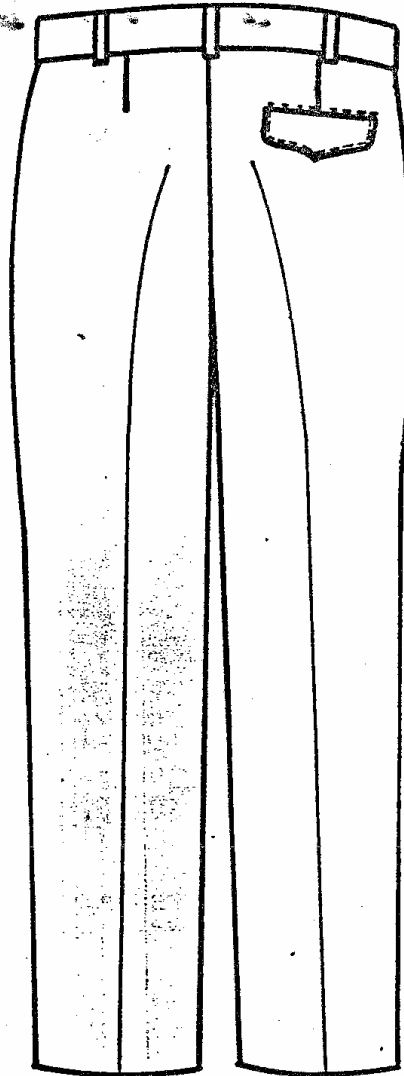
SLIKA br. 1



BR0J 1

BR0J	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	PREDNI DEO PANTALONA	1	OSNOVNA TKANINA

SLIKA br. 2

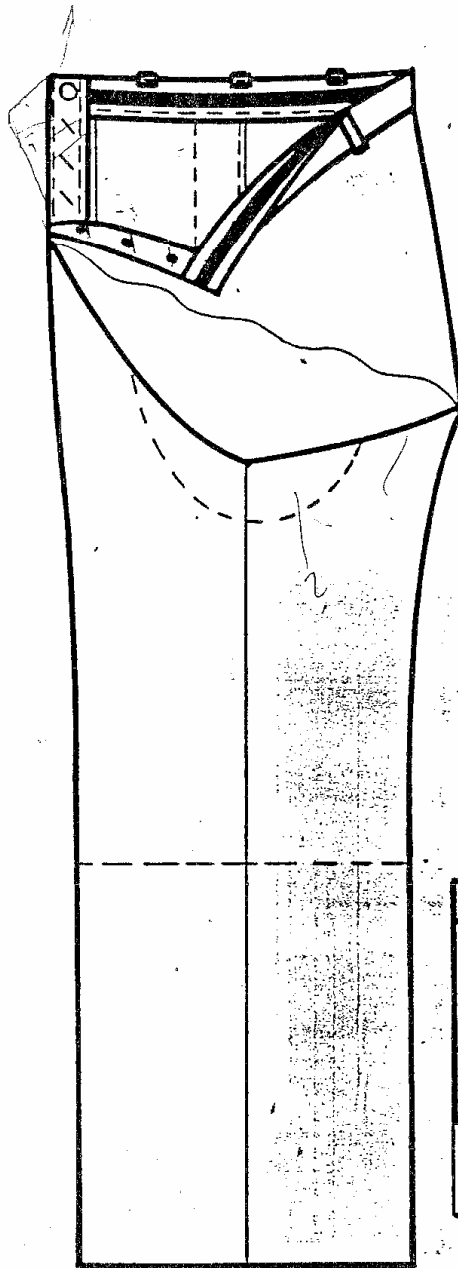


BROJ 1

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	ZADKI DEO PANTALONA	1	OSNOVNA TKANINA

SLIKA br. 3

Ile na lemu



BROJ 1

TKANINA	VELIČINA	KONFEKCIJA
PROIZVOĐAČ MESTO	VISINA TELA	PROIZVOĐAČ MESTO
600. PROIZV. SNO	081H STRUKA	600. PROIZV. SNO
.7 IOBRADA MITIN	081H 30KOVA	
6,0		3,5

BROJ 2

BROJ	NAZIV DELA	KOMADA	MATERIJAL
1	UNUTRAŠNJI IZGLED	1	OSNOVNI I POMOĆNI
2	ETIKETA	1	ODGOVORAJUĆI

СТАНДАРД ОДБРАНЕ Обавезна примена од 13.07.2004.	ТКАНИНА ВУНЕНО-СИНТЕТИЧКА ЗА ЛЕТЊА ОДЕЛА ПВЛ	СНО 5314/04
	Решење инт. бр. 40 –17 од 28.06.2004. "Службени војни лист", бр. 16/04	4130
Дескриптори: Тканине мешане од више врста влакана		Одбрана Службена тајна Интерно
С А Д Р Ж А Ј		
		Страна
1.	Предмет стандарда.....	2
2.	Подручје примене.....	2
3.	Квалитет материјала.....	2
3.1.	Квалитет уграђених сировина.....	2
3.2.	Квалитет влакана.....	2
3.3.	Квалитет предива.....	2
3.4.	Квалитет тканине.....	3
3.5.	Органолептичке особине тканине.....	4
4.	Означавање, паковање и начин чувања.....	4
4.1.	Означавање.....	4
4.2.	Паковање.....	5
4.3.	Начин чувања.....	5
5.	Проверавање квалитета.....	5
5.1.	Органолептичка провера квалитета.....	5
5.2.	Лабораторијска провера квалитета.....	6
6.	Веза са другим стандардима.....	6
ОДЕЉЕЊЕ ЗА СТАНДАРДИЗАЦИЈУ, МЕТРОЛОГИЈУ И НОМЕНКЛАТУРУ		Ину
		Измена

НАПОМЕНА: Прештампавање у целисти или у изводима дозвољено је само уз одобрење Одељења за СМН

1. Предмет стандарда

1.1. Овим стандардом утврђују се квалитет материјала, означавање, паковање, начин чувања и проверавање квалитета тканине вунено-синтетичке за летња одела ПВЛ (у даљем тексту: тканина).

1.2. Овај стандард се, обавезно, примењује уз оверени узорак тканине.

2. Подручје примене

Овај стандард се примењује за серијску производњу, контролу квалитета и пријем тканине.

3. Квалитет материјала**3.1. Квалитет уграђених сировина**

3.1.1. Тканина се производи у сивомаслиастој, тамно плавој, оловно плавој, плавој и драп боји.

3.1.2. Тканина се производи од чешљаног предива сировинског састава:

- (70 ± 2) % вунена влакна
- (30 ± 2) % полиестарска влакна

Проверава се према ЈУС Ф.С3.132/1:1992.

3.2. Квалитет влакана

3.2.1. Finoћа вунених влакана од 19,5 μm до макс. 21 μm
Проверава се према ЈУС Ф.С2.210:1963.

3.2.2. Finoћа полиестарских влакана са антипилинг обрадом је 3,3 dtex.

Проверава се према ЈУС Ф.С2.212:1963. на узорку влакана (по потреби).

3.3. Квалитет предива

3.3.1. Finoћа предива:

- а) основе 18 tex x 2 (Nm 56/2) $\pm 5\%$
- б) потке 18 tex x 2 (Nm 56/2) $\pm 5\%$

Проверава се према ЈУС ИСО 2060:1994.

3.3.2. Број завоја на 1 m:

а) једножично предиво:

- основа 650 "Z" $\pm 5\%$
- потка 650 "Z" $\pm 5\%$

б) двојично предиво:

- основа 620 "S" $\pm 3\%$
- потка 620 "S" $\pm 3\%$

Проверава се према ЈУС ИСО 2061:1994.

3.3.3. Предиво мора да буде равномерно, без задебљања, чворова и страних примеса.

3.4. Квалитет тканине

3.4.1. Ширина тканине, мерена без ивица 150 cm - 1,0%

Проверава се према ЈУС Ф.С2.015:1986.

3.4.2. Површинска маса са 10,3% влаге мерено без ивица.....220 g/m² +5%
-3%

Проверава се према ЈУС Ф.С2.016:1986.

3.4.3. Густина жица на 10 cm по:

а) основе.....366 жица

б) потки.....212 жице

Дозвољава се одступање густине тканине на 10 cm (жице основе+жице потке на 10cm) до 20 жица.

Проверава се према ЈУС Ф.С2.013:1986.

3.4.4. Прекидна сила епрувете 20 cm x 5 cm у правцу:

а) основе..... 600 N -5%

б) потке..... 300 N -5%

Проверава се према ЈУС Ф.С2.017:1958.

3.4.5. Прекидно издужење епрувете 20 cm x 5 cm у правцу:

а) основе.....мин 29%

б) потке.....мин 25%

Проверава се према ЈУС Ф.С2.017:1958.

3.4.6. Угао гужвања после 5 минута по:

а) основе.....130 степени -8 %

б) потки.....130 степени -8 %

Проверава се према ЈУС Ф.С2.018:1958.

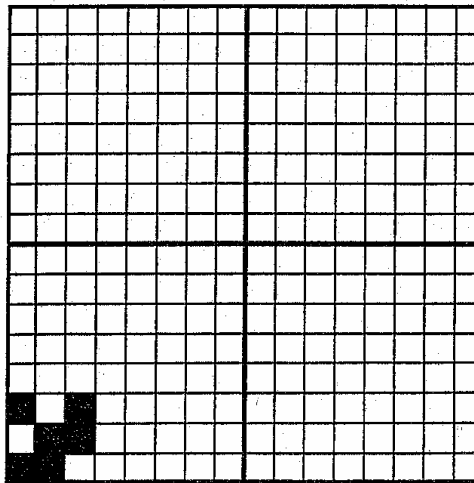
3.4.7. Угао гужвања после 60 минута по:

а) основе.....140 степени -8 %

б) потки.....140 степени -8%

Проверава се према ЈУС Ф.С2.018:1958.

3.4.8. Рапорт преплетаја тканине је према слици 1.



Слика 1 – Рапорт преплетаја тканине

3.4.9. рН воденог екстракта мора да буде од 5 до 7,5.

Проверава се према ЈУС Ф.С3.008:1968.

3.4.10. Скупљање при хемијском чишћењу по:

- а) основи.....маx 1,5 %
 б) потки.....маx 1,5 %

Проверава се према СНО 8183/91 (тачка 3.7.28.6).

3.4.11. Постојаности обојења на:

- а) светлост.....5
 б) хемијско чишћење.....4-5
 в) зној.....4-5
 г) трење суво.....4-5
 д) трење мокро.....4-5
 њ) пеглање.....4-5

Проверава се према СНО 8183/91 (тачка 3.7.29)

Дозвољава се одступање од прописаних постојаности обојења за пола оцене ниже.

3.4.12. Тканина мора бити заштићена против дејства инсеката једним од следећих средстава:

- 1) Средства чија је активна супстанца HDUD, N-5-chloro-2-(2-sulpho-4-chlorophenoxy)-phenyl,N'-3',4'-dichlorophenyl и/или минималне концентрације 0,6 % (изражен као тежински проценат средства у односу на вунену компоненту)

Проверава се према ЈУС Ф.А1.021 или према IWS TM-27

- 2) Средства чија је активна супстанца trans/cis permethrin или ННР, trans/cis permethrin + derivat hexahydroimidinetriona минималне концентрације 0,1% (изражен као тежински проценат у односу на вунену компоненту)

Проверава се према методи Међународног секретаријата за вуну IWS тест метод бр. 27.

3.3.13. Отпорност на пилинг.....оцена 5

Проверава се према ASTM D 3512-76

Дозвољава се одступање отпорности на пилинг за пола оцене ниже.

3.5. Органолептичке особине тканине

3.5.1. Тканина мора бити равномерно изаткана без ређих и гушћих места, нолица и лако уочљивих ткачких и других грешака, равномерно обојена, без мрља из производње.

3.5.2. Изглед површине тканине, опип и нијанса боје морају одговарати овереном узорку.

4. Означавање, паковање и начин чувања**4.1. Означавање**

4.1.1. Почетак и крај комада тканине обележавају се контролним жигом произвођача. Крај комада мора да буде пломбиран.

4.1.2. Свака јединица производа мора имати етикету на којој се исписује:

- а) назив произвођача тканине,
 б) сировински састав,
 в) маса у g/m^2 ,
 г) датум производње,
 д) назив или шифра артикла,
 њ) серијски број комада,
 е) бруто и нето дужина, у метрима,
 ж) бруто и нето маса комада, у килограмима,
 з) ознака стандарда по коме је тканина рађена

4.2. Паковање

- 4.2.1. Тканина треба да буде намотана на картонски или пластични ваљак у целој ширини.
- 4.2.2. Намотај тканине омотава се амбалажним материјалом.
- 4.2.3. За амбалажу се могу користити полиетиленске или друге пластичне фолије (дебљине 0,2 mm) или пак-папир за интерни транспорт. Бочне стране упаковане ролне морају бити заштићене амбалажним материјалом.

4.3. Начин чувања

Тканина се чува у сувим просторијама без директног утицаја сунчеве светлости са релативном влагом (65 ± 5) % и температуром (20 ± 2) °С.

5. Проверавање квалитета**5.1. Органолептичка провера квалитета**

- 5.1.1. Захтеви прописани тачком 3.5. овог стандарда морају одговарати овереном узорку.
- 5.1.2. Органолептичка контрола врши се на 10 % од пријављене количине тканине методом "случајног узорка".
- 5.1.3. На 100 m тканине може бити до 10 грешака и таква тканина се сматра регуларном, с тим да на 4 m од почетка и краја намотаја тканине не сме бити грешака. На сваку грешку продавац даје купцу натуралну ("дужинску") бонификацију.
- 5.1.4. Број узорака који се издвајају за лабораторијска испитивања:
- из партије од 1 до 30 бала 1 узорак,
 - из партије од 31 до 100 бала 2 узорка,
 - из партије од 101 до 200 бала 3 узорка,
 - више од 200 бала представља нову партију.
- 5.1.5. Исецање узорака тканине врши се на најмање на три метра од почетка или краја тканине у бали.
- 5.1.6. Дужина појединачног узорка тканине за лабораторијско испитивање износи 1,2 m, а дужина контраузорка износи 0,8 m.
- 5.1.7. Минимална дужина комада тканине за пријем мора бити 15 m.

5.2. Лабораторијска провера квалитета

Захтеви из тачке 3. проверавају се у акредитованим лабораторијама према стандардима који су наведени у тачки 3.:

- 5.2.1. Сировински састав се проверава према ЈУС Ф.С3.132/1:1992.
- 5.2.2. Финоћа вунених влакана се проверава према ЈУС Ф.С2.210:1963.
- 5.2.3. Финоћа полиестарских влакана се проверава према ЈУС Ф.С2.212:1963.
- 5.2.4. Финоћа предива се проверава према ЈУС ИСО 2060:1994.
- 5.2.5. Број завоја предива на један метар се проверава према ЈУС ИСО 2061: 1994.
- 5.2.6. Ширина тканине се проверава према ЈУС Ф.С2.015:1986.
- 5.2.7. Површинска маса се проверава према ЈУС Ф. С2.016:1986.
- 5.2.8. Густина жица се проверава према ЈУС Ф.С2.013:1986.

- 5.2.9. Прекидна сила и прекидно издужење проверавају се према ЈУС Ф.С2.017:1958.
 5.2.10. Угао гужвања проверава се према ЈУС Ф.С2.018:1958.
 5.2.11. Реакција воденог екстракта проверава се према ЈУС Ф.С3.008:1968.
 5.2.12. Скупљање при хемијском чишћењу проверава се према СНО 8183/91 (тачка 3.7.28.6)
 5.2.13. Постојаности обојења проверавају се према СНО 8183/91 (тачка 3.7.29).
 5.2.14. Средства за заштиту од инсеката чија је активна супстанца HDUD, N-5-chloro-2-(2-sulpho-4-chlorophenoxy)-phenyl,N'-3',4'-dichlorophenyl urea проверавају се према ЈУС Ф.А1.021:1986 или према IWS TM-27
 5.2.15. Средства за заштиту од инсеката чија је активна супстанца trans/cis permethrin или ННР, trans/cis permethrin + derivat hexahydropyrimidinetriona проверавају се према методи Међународног секретаријата за вуну IWS TM-27.
 5.2.16. Отпорност на пилинг се проверава према ASTM D 3512-76

6. Веза са другим стандардима

Одредбе стандарда на које се позива овај стандард истовремено важе и као одредбе овог стандарда. Наведена издања важила су у време објављивања овог стандарда, а када се он примењује, користе се најновија издања наведених стандарда.

ЈУС ИСО 2060:1994	Текстил – Пређа у намотајима – Одређивање линеарне густине (маса по јединици дужине) – Метода повесма. (Идентичан са ИСО 2060:1972)
ЈУС ИСО 2061:1994	Текстил – Одређивање броја увоја у пређи – Метода директног бројања
ЈУС Ф.А1.021:1986	Вуна- Заштита од инсеката-мољаца. Метода А
ЈУС Ф.С2.013:1986	Текстил – Метражна роба – Одређивање густине жица, тканине, односно редова и низова плетива
ЈУС Ф.С2.015:1986	Текстил – Метражна роба – Одређивање ширине комада – намотаја
ЈУС Ф.С2.016:1986	Текстил – Метражна роба – Одређивање масе по јединици дужине и јединици површине
ЈУС Ф.С2.017:1958	Физикална испитивања текстила – Одређивање прекидне силе и издужења тканине
ЈУС Ф.С2.018:1958	Физикална испитивања текстила – Одређивање угла гужвања тканина
ЈУС Ф.С2.210:1963	Одређивање пречника вуненог влакна. Метода пројекционог микроскопа
ЈУС Ф.С2.212:1963	Испитивање текстила. Одређивање титра текстилних влакана
ЈУС Ф.С3.008:1968	Испитивање текстила – Одређивање рН воденог екстракта текстила и разлике рН неразблаженог и разблаженог воденог екстракта
ЈУС Ф.С3.132/1:1992	Испитивање сировинског састава текстила - Бинарне мешавине протеинских и других влакана - Поступак са натријум-хипохлоритом - Измена и допуна
СНО 8183/91	Методe за испитивање квалитета текстилних производа
IW-TM 27	Хемијска анализа за одређивање садржаја средства отпорног на инсекте у текстилним материјалима
ASTM D 3512-76	Pilling resistance and other related surface changes of textile fabrics. Random tumble pilling tester method

СТАНДАРД ОДБРАНЕ	ТКАНИНА ВУНЕНО-СИНТЕТИЧКА ЗА ЗИМСКА ОДЕЛА ПВЛ	СНО 5312/04
Обавезна примена од 13.07.2004.	Решење инт. бр. 40 –17 од 28.06.2004. ”Службени војни лист”, бр. 16/04	4130
Дескриптори: Тканине мешане од више врста влакана		Одбрана Службена тајна Интерно
С А Д Р Ж А Ј		
		Страна
1.	Предмет стандарда.....	2
2.	Подручје примене.....	2
3.	Квалитет материјала.....	2
3.1.	Квалитет уграђених сировина.....	2
3.2.	Квалитет влакана.....	2
3.3.	Квалитет предива.....	2
3.4.	Квалитет тканине.....	2
3.5.	Органолептичке особине тканине.....	4
4.	Означавање, паковање и начин чувања.....	4
4.1.	Означавање.....	4
4.2.	Паковање.....	5
4.3.	Начин чувања.....	5
5.	Проверавање квалитета.....	5
5.1.	Органолептичка провера квалитета.....	5
5.2.	Лабораторијска провера квалитета.....	5
6.	Веза са другим стандардима.....	6
1. издање	ОДЕЉЕЊЕ ЗА СТАНДАРДИЗАЦИЈУ, МЕТРОЛОГИЈУ И НОМЕНКЛАТУРУ	ИпУ
		Измена
		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

НАПОМЕНА: Прештампавање у целости или у изводима дозвољено је само уз одобрење Одељења за СМН

1. Предмет стандарда

1.1. Овим стандардом утврђују се квалитет материјала, означавање, паковање, начин чувања и проверавање квалитета тканине вунено-синтетичке за зимска одела ПВЛ (у даљем тексту: тканина).

1.2. Овај стандард се, обавезно, примењује уз оверени узорак тканине.

2. Подручје примене

Овај стандард се примењује за серијску производњу, контролу квалитета и пријем тканине.

3. Квалитет материјала

3.1. Квалитет уграђених сировина

3.1.1. Тканина се производи у сивомаслинастој, тамно плавој, оловно плавој и плавој боји.

3.1.2. Тканина се производи од чешљаног предива сировинског састава:

- (70 ± 2) % вунена влакна
- (30 ± 2) % полиестарска влакна

Проверава се према ЈУС Ф.С3.132/1:1992.

3.2. Квалитет влакана

3.2.1. Finoћа вунених влаканаод 19,5 µm до max. 21 µm
Проверава се према ЈУС Ф.С2.210:1963.

3.2.2. Finoћа полиестарских влакана са антипилинг обрадом је 3,3 dtex.
Проверава се према ЈУС Ф.С2.212:1963. на узорку влакана (по потреби).

3.3. Квалитет предива

3.3.1. Finoћа предива:

- а) основе.....18 tex x 2 (Nm 56/2) ± 5 %
- б) потке.....18 tex x 2 (Nm 56/2) ± 5 %

Проверава се према ЈУС ИСО 2060:1994.

3.3.2. Број завоја на 1 m:

- а) једножично предиво:
 - основа.....650 "Z" ± 5 %
 - потка.....650 "Z" ± 5 %
- б) двојично предиво:
 - основа.....620 "S" ± 3%
 - потка.....620 "S" ± 3%

Проверава се према ЈУС ИСО 2061:1994.

3.3.3. Предиво мора да буде равномерно, без задебљања, чворова и страних примеса.

3

3.4. Квалитет тканине

3.4.1. Ширина тканине, мерена без ивица.....150 cm - 1,0%
Проверава се према ЈУС Ф.С2.015:1986.

3.4.2. Површинска маса са 10,3 % влаге мерено без ивица.....315 g/m² +5%
-3%

Проверава се према ЈУС Ф.С2.016:1986.

3.4.3. Густина жица на 10 cm по:

а) основе.....430 жица

б) потки.....390 жица

Дозвољава се одступање густине тканине на 10 cm (жице основе+жице потке на 10 cm) до 25 жица.

Проверава се према ЈУС Ф.С2.013:1986.

3.4.4. Прекидна сила епрувете 20 cm x 5 cm у правцу:

а) основе..... 800 N -5%

б) потке..... 700 N -5%

Проверава се према ЈУС Ф.С2.017:1958.

3.4.5. Прекидно издужење епрувете 20 cm x 5 cm у правцу:

а) основе.....мин 35%

б) потке.....мин 30%

Проверава се према ЈУС Ф.С2.017:1958.

3.4.6. Угао гужвања после 5 минута по:

а) основе.....130 степени -8 %

б) потки.....130 степени -8 %

Проверава се према ЈУС Ф.С2.018:1958.

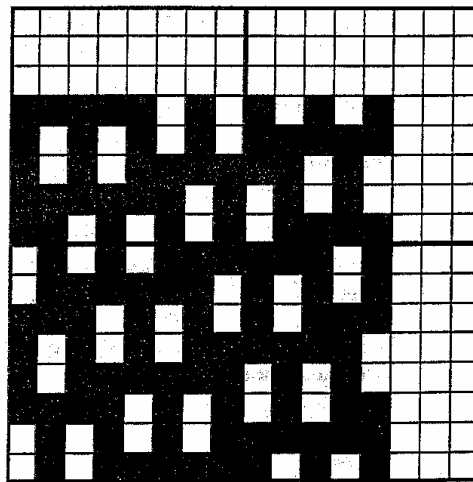
3.4.7. Угао гужвања после 60 минута по:

а) основе.....140 степени -8 %

б) потки.....140 степсни -8%

Проверава се према ЈУС Ф.С2.018:1958.

3.4.8. Рапорт преплетаја тканине приказан је на слици 1.



Слика 1- Рапорт преплетаја тканине

3.4.9. рН воденог екстракта мора да буде од 5 до 7,5.

Проверава се према ЈУС Ф.С3.008:1968.

3.4.10. Скупљање при хемијском чишћењу по:

- а) основи.....маx 1,5 %
 б) потки.....маx 1,5 %

Проверава се према СНО 8183/91 (тачка 3.7.28.6).

3.4.11. Постојаности обојења на:

- а) светлост.....5
 б) хемијско чишћење.....4-5
 в) зној.....4-5
 г) трење суво.....4-5
 д) трење мокро.....4-5
 њ) пеглање.....4-5

Проверава се према СНО 8183/91 (тачка 3.7.29)

Дозвољава се одступање од прописаних постојаности обојења за пола оцене ниже.

3.4.12. Тканина мора бити заштићена против дејства инсеката једним од следећих средстава:

- 1) Средства чија је активна супстанца HDUD, N-5-chloro-2-(2-sulpho-4-chlorophenoxy)-phenyl,N'-3',4'-dichlorophenyl urea минималне концентрације 0,6 % (изражен као тежински проценат средства у односу на вунену компоненту)

Проверава се према ЈУС Ф.А1.021 или према IWS TM-27.

- 2) Средства чија је активна супстанца trans/cis permethrin или ННР, trans/cis permethrin + derivat hexahidropirimidinetriona минималне концентрације 0,1% (изражен као тежински проценат у односу на вунену компоненту)

Проверава се према методи Међународног секретаријата за вуну IWS тест метод бр. 27.

3.4.13. Отпорност на пилинг.....оцена 5

Проверава се према ASTM D 3512-76

Дозвољава се одступање отпорности на пилинг за пола оцене ниже.

3.5. Органолептичке особине тканине

3.5.1. Тканина мора бити равномерно изаткана без ређих и гушћих места, нолица и лако уочљивих ткачких и других грешака, равномерно обојена, без мрља из производње.

3.5.2. Изглед површине тканине, опип и нијанса боје морају одговарати овереном узорку.

4. Означавање, паковање и начин чувања

4.1. Означавање

4.1.1. Почетак и крај комада тканине обележавају се контролним жигом произвођача. Крај комада мора да буде пломбиран.

4.1.2. Свака јединица производа мора имати етикету на којој се исписује:

- а) назив произвођача тканине,
 б) сировински састав,
 в) маса у g/m^2 ,
 г) датум производње,
 д) назив или шифра артикла,
 њ) серијски број комада,
 е) бруто и нето дужина, у метрима,
 ж) бруто и нето маса комада, у килограмима,
 з) ознака стандарда по коме је тканина рађена

4.2. Паковање

- 4.2.1. Тканина треба да буде намотана на картонски или пластични ваљак у целој ширини.
- 4.2.2. Намотај тканине омотава се амбалажним материјалом.
- 4.2.3. За амбалажу се могу користити полиетиленске или друге пластичне фолије (дебљине 0,2 mm) или пак-папир за интерни транспорт. Бочне стране упаковане ролне морају бити заштићене амбалажним материјалом.

4.3. Начин чувања

Тканина се чува у сувим просторијама без директног утицаја сунчеве светлости са релативном влагом (65 ± 5) % и температуром 20 ± 2 °C.

5. Проверавање квалитета

5.1. Органолептичка провера квалитета

- 5.1.1. Захтеви прописани тачком 3.5. овог стандарда морају одговарати овереном узорку.
- 5.1.2. Органолептичка контрола врши се на 10% од пријављене количине тканине методом "случајног узорка".
- 5.1.3. На 100 m тканине може бити до 10 грешака и таква тканина се сматра регуларном, с тим да на 4 m од почетка и краја намотаја тканине не сме бити грешака. На сваку грешку продавац даје купцу натуралну ("дужинску") бонификацију.
- 5.1.4. Број узорака који се издвајају за лабораторијска испитивања:
- из партије од 1 до 30 бала 1 узорак,
 - из партије од 31 до 100 бала 2 узорка,
 - из партије од 101 до 200 бала 3 узорка,
 - више од 200 бала представља нову партију.
- 5.1.5. Исецање узорака тканине врши се на најмање на три метра од почетка или краја тканине у бали.
- 5.1.6. Дужина појединачног узорка тканине за лабораторијско испитивање износи 1,2 m, а дужина контраузорка износи 0,8 m.
- 5.1.7. Минимална дужина комада тканине за пријем мора бити 15 m.

5.2. Лабораторијска провера квалитета

Захтеви из тачке 3. проверавају се у акредитованим лабораторијама према стандардима који су наведени у тачки 3.:

- 5.2.1. Сировински састав се проверава према ЈУС Ф.С3.132/1:1992.
- 5.2.2. Финоћа вунених влакана се проверава према ЈУС Ф.С2.210:1963.
- 5.2.3. Финоћа полиестарских влакана се проверава према ЈУС Ф.С2.212:1963.
- 5.2.4. Финоћа предива се проверава према ЈУС ИСО 2060:1994.
- 5.2.5. Број завоја предива на један метар се проверава према ЈУС ИСО 2061: 1994.
- 5.2.6. Ширина тканине се проверава према ЈУС Ф.С2.015:1986.
- 5.2.7. Површинска маса се проверава према ЈУС Ф. С2.016:1986.

- 5.2.8. Густина жица се проверава према ЈУС Ф.С2.013:1986.
 5.2.9. Прекидна сила и прекидно издужење проверавају се према ЈУС Ф.С2.017:1958.
 5.2.10. Угао гужвања проверава се према ЈУС Ф.С2.018:1958.
 5.2.11. Реакција воденог екстракта проверава се према ЈУС Ф.С3.008:1968;
 5.2.12. Скупљање при хемијском чишћењу проверава се према СНО 8183/91 (тачка 3.7.28.6)
 5.2.13. Постојаности обојења проверавају се према СНО 8183/91 (тачка 3.7.29).
 5.2.14. Средства за заштиту од инсеката чија је активна супстанца HDUD, N-5-chloro-2-(2-sulpho-4-chlorophenoxy)-phenyl,N'-3',4'-dichlorophenyl urea проверавају се према ЈУС Ф.А1.021:1986 или према IWS TM-27.
 5.2.15. Средства за заштиту од инсеката чија је активна супстанца trans/cis permethrin или ННР, trans/cis permethrin + derivat hexahydropyrimidinetriona проверавају се према методама Међународног секретеријата за вуну IWS-TM 27.
 5.2.16. Отпорност на пилинг проверава се према ASTM D 3512-76.

6. Веза са другим стандардима

Одредбе стандарда на које се позива овај стандард истовремено важе и као одредбе овог стандарда. Наведена издања важила су у време објављивања овог стандарда, а када се он примењује, користе се најновија издања наведених стандарда.

ЈУС ИСО 2060:1994	Текстил – Пређа у намотајима – Одређивање линеарне густине (маса по јединици дужине) – Метода повесма. (Идентичан са ИСО 2060:1972)
ЈУС ИСО 2061:1994	Текстил – Одређивање броја увоја у пређи – Метода директног бројања
ЈУС Ф.А1.021:1986	Вуна- Заштита од инсеката-мољаца. Метода А
ЈУС Ф.С2.013:1986	Текстил – Метражна роба – Одређивање густине жица, тканине, односно редова и низова плетива
ЈУС Ф.С2.015:1986	Текстил – Метражна роба – Одређивање ширине комада – намотаја
ЈУС Ф.С2.016:1986	Текстил – Метражна роба – Одређивање масе по јединици дужине и јединици површине
ЈУС Ф.С2.017:1958	Физикална испитивања текстила – Одређивање прекидне силе и издужења тканине
ЈУС Ф.С2.018:1958	Физикална испитивања текстила – Одређивање угла гужвања тканина
ЈУС Ф.С2.210:1963	Одређивање пречника вуненог влакна. Метода пројекционог микроскопа
ЈУС Ф.С2.212:1963	Испитивање текстила. Одређивање титра текстилних влакана
ЈУС Ф.С3.008:1968	Испитивање текстила. – Одређивање рН воденог екстракта текстила и разлике рН неразблаженог и разблаженог воденог екстракта
ЈУС Ф.С3.132/1:1992	Испитивање сировинског састава текстила - Бинарне мешавине протеинских и других влакана - Поступак са натријум-хипохлоритом - Измена и допуна
СНО 8183/91	Методe за испитивање квалитета текстилних производа
IW-TM 27	Хемијска анализа за одређивање садржаја средства отпорног на инсекте у текстилним материјалима
ASTM D 3512-76	Pilling resistance and other related surface changes of textile fabrics. Random tumble pilling tester method

СТАНДАРД ОДБРАНЕ Обавезна примена од 13.07.2004.	ТКАНИНА ВУНЕНО-СИНТЕТИЧКА ЗА ЕГАЛИЗИР	СНО 5319/04
	Решење инт. бр. 40 –17 од 28.06.2004. "Службени војни лист", бр. 16/04	4130
Дескриптори: Тканине мешане од више врста влакана		Одбрана Службена тајна Интерно
С А Д Р Ж А Ј		
		Страна
1.	Предмет стандарда.....	2
2.	Подручје примене.....	2
3.	Квалитет материјала.....	2
3.1.	Квалитет уграђених сировина.....	2
3.2.	Квалитет влакана.....	2
3.3.	Квалитет предива.....	2
3.4.	Квалитет тканине.....	2
3.5.	Органолептичке особине тканине.....	4
4.	Означавање, паковање и начин чувања.....	4
4.1.	Означавање.....	4
4.2.	Паковање.....	4
4.3.	Начин чувања.....	4
5.	Проверавање квалитета.....	5
5.1.	Органолептичка провера квалитета.....	5
5.2.	Лабораторијска провера квалитета.....	5
6.	Веза са другим стандардима.....	6
1. издање	ОДЕЉЕЊЕ ЗА СТАНДАРДИЗАЦИЈУ, МЕТРОЛОГИЈУ И НОМЕНКЛАТУРУ	ИиУ
		Имена

НАПОМЕНА: Прештампавање у целости или у изводима дозвољено је само уз одобрење Одељења за СМН

1. Предмет стандарда

1.1. Овим стандардом утврђују се квалитет материјала, означавање, паковање, начин чувања и проверавање квалитета тканине вунено-синтетичке за егализир (у даљем тексту: тканина).

1.2. Овај стандард се, обавезно, примењује уз оверени узорак тканине.

2. Подручје примене

Овај стандард се примењује за серијску производњу, контролу квалитета и пријем тканине.

3. Квалитет материјала**3.1. Квалитет уграђених сировина**

3.1.1. Тканина се производи у црвеној, тамно плавој и црној боји.

3.1.2. Тканина се производи од влаченог предива сировинског састава:

- (70 ± 2) % вунена влакна
- (30 ± 2) % полиестарска влакна

Проверава се према ЈУС Ф.С3.132/1:1992.

3.2. Квалитет влакана

3.2.1. Finoћа вунених влакана од 19,5 µm до макс. 21 µm
Проверава се према ЈУС Ф.С2.210:1963.

3.2.2. Finoћа полиестарских влакана са антилинг обрадом је 3,3 dtex.
Проверава се према ЈУС Ф.С2.212:1963. на узорку влакана (по потреби).

3.3. Квалитет предива

3.3.1. Finoћа предива:

- | | | |
|----------------|------------------|------|
| а) основе..... | 77 tex (Nm 13/1) | ± 5% |
| б) потке..... | 77 tex (Nm 13/1) | ± 5% |

Проверава се према ЈУС ИСО 2060:1994.

3.3.2. Број завоја предива основе и потке на 1 m..... 420 "Z" ± 5%

Проверава се према ЈУС ИСО 2061:1994.

3.3.3. Предиво мора да буде равномерно, без задебљања, чворова и страних примеса.

3.4. Квалитет тканине

3.4.1. Ширина тканине, мерена без ивица..... 140 cm - 1,0%
Проверава се према ЈУС Ф.С2.015:1986.

3.4.2. Површинска маса са 10,3% влаге мерено без ивица..... 300 g/m² +5%
-3%

Проверава се према ЈУС Ф.С2.016:1986.

- 3.4.3. Густина жица на 10 cm по:
- | | |
|----------------|----------|
| а) основи..... | 172 жице |
| б) потки..... | 164 жица |

Дозвољава се одступање густине тканине на 10 cm (жице основе+жице потке на 10cm) до 20 жица.

Проверава се према ЈУС Ф.С2.013:1986.

- 3.4.4. Прекидна сила епрувете 20 cm x 5 cm у правцу:
- | | | |
|----------------|-------|-----|
| а) основе..... | 250 N | -5% |
| б) потке..... | 250 N | -5% |

Проверава се према ЈУС Ф.С2.017:1958.

- 3.4.5. Прекидно издужење епрувете 20 cm x 5 cm у правцу:
- | | | |
|----------------|-----|-----|
| а) основе..... | мин | 25% |
| б) потке..... | мин | 20% |

Проверава се према ЈУС Ф.С2.017:1958.

- 3.4.6. Угао гужвања после 5 минута по:
- | | | |
|----------------|-------------|-----|
| а) основи..... | 130 степени | -8% |
| б) потки..... | 130 степени | -8% |

Проверава се према ЈУС Ф.С2.018:1958.

- 3.4.7. Угао гужвања после 60 минута по:
- | | | |
|----------------|-------------|-----|
| а) основи..... | 140 степени | -8% |
| б) потки..... | 140 степени | -8% |

Проверава се према ЈУС Ф.С2.018:1958.

- 3.4.8. Преплетај тканине је.....кепер 2:1

3.4.9. рН воденог екстракта мора да буде од 5 до 7,5.

Проверава се према ЈУС Ф.С3.008:1968.

- 3.4.10. Скупљање при хемијском чишћењу по:
- | | |
|----------------|----------|
| а) основи..... | мах 1,5% |
| б) потки..... | мах 1,5% |

Проверава се према СНО 8183/91 (тачка 3.7.28.6).

- 3.4.11. Постојаности обојења на:
- | | |
|--------------------------|-----|
| а) светлост..... | 5 |
| б) хемијско чишћење..... | 4-5 |
| в) зној..... | 4-5 |
| г) трење суво..... | 4-5 |
| д) трење мокро..... | 4-5 |
| ђ) пеглање..... | 4-5 |

Проверава се према СНО 8183/91 (тачка 3.7.29).

Дозвољава се одступање од прописаних постојаности обојења за пола оцене ниже.

3.4.12. Тканина мора бити заштићена против дејства инсеката једним од следећих средстава:

1) Средства чија је активна супстанца HDUD, N-5-chloro-2-(2-sulpho-4-chlorophenoxy)-phenyl,N'-3',4'-dichlorophenyl urea минималне концентрације 0,6 % (изражен као тежински проценат средства у односу на вунену компоненту).

Проверава се према ЈУС Ф.А1.021 или према IWS TM-27.

2) Средства чија је активна супстанца trans/cis permethrin или ННР, trans/cis permethrin + derivat hexahydroprimidinetriona минималне концентрације 0,1% (изражен као тежински проценат у односу на вунену компоненту).

Проверава се према методи Међународног секретаријата за вуну IWS тест метод бр. 27.

3.4.13. Отпорност на пилинг.....оцена 4

Проверава се према ASTM D 3512-76.

Дозвољава се одступање од прописане отпорности на пилинг за пола оцене ниже.

3.5. Органолептичке особине тканине

3.5.1. Тканина мора бити равномерно изаткана без ређих и гушћих места, нопица и лако уочљивих ткачких и других грешака, равномерно обојена, без мрља из производње.

3.5.2. Изглед површине тканине, опип и нијанса боје морају одговарати овереном узорку.

4. Означавање, паковање и начин чувања

4.1. Означавање

4.1.1. Почетак и крај комада тканине обележавају се контролним жигом произвођача. Крај комада мора да буде пломбиран.

4.1.2. Свака јединица производа мора имати етикету на којој се исписује:

- а) назив произвођача тканине,
- б) сировински састав,
- в) маса у g/m^2 ,
- г) датум производње,
- д) назив или шифра артикла,
- ђ) серијски број комада,
- е) бруто и нето дужина, у метрима,
- ж) бруто и нето маса комада, у килограмима,
- з) ознака стандарда по коме је тканина рађена

4.2. Паковање

4.2.1. Тканина треба да буде намотана на картонски или пластични ваљак у целој ширини.

4.2.2. Намотај тканине омотава се амбалажним материјалом.

4.2.3. За амбалажу се могу користити полиетиленске или друге пластичне фолије (дебљине 0,2 mm) или пак-папир за интерни транспорт. Бочне стране упаковане ролне морају бити заштићене амбалажним материјалом.

4.3. Начин чувања

Тканина се чува у сувим просторијама без директног утицаја сунчеве светлости са релативном влагом (65 ± 5) % и температуром 20 ± 2 °C.

5. Проверавање квалитета

5.1. Органолептичка провера квалитета

5.1.1. Захтеви прописани тачком 3.4. овог стандарда морају одговарати овереном узорку.

5.1.2. Органолептичка контрола врши се на 10% од пријављене количине тканине методом "случајног узорка".

5.1.3. На 100 m тканине може бити до 10 грешака и таква тканина се сматра регуларном, с тим да на 4m од почетка и краја намотаја тканине не сме бити грешака. На сваку грешку продавац даје купцу натуралну ("дужинску") бонификацију.

5.1.4. Број узорака који се издвајају за лабораторијска испитивања:

- из партије од 1 до 30 бала 1 узорак,
- из партије од 31 до 100 бала 2 узорка,
- из партије од 101 до 200 бала 3 узорка,
- више од 200 бала представља нову партију.

5.1.5. Исецање узорака тканине врши се на најмање на три метра од почетка или краја тканине у бали.

5.1.6. Дужина појединачног узорка тканине за лабораторијско испитивање износи 1,2 m, а дужина контраузорка износи 0,8 m.

5.1.7. Минимална дужина комада тканине за пријем мора бити 15 m.

5.2. Лабораторијска провера квалитета

Захтеви из тачке 3. проверавају се у акредитованим лабораторијама према стандардима који су наведени у тачки 3.:

- 5.2.1. Сировински састав се проверава према ЈУС Ф.С3.132/1:1992.
- 5.2.2. Финоћа вунених влакана се проверава према ЈУС Ф.С2.210:1963.
- 5.2.3. Финоћа полиестарских влакана се проверава према ЈУС Ф.С2.212:1963.
- 5.2.4. Финоћа предива се проверава према ЈУС ИСО 2060:1994.
- 5.2.5. Број завоја предива на један метар се проверава према ЈУС ИСО 2061: 1994.
- 5.2.6. Ширина тканине се проверава према ЈУС Ф.С2.015:1986.
- 5.2.7. Површинска маса се проверава према ЈУС Ф. С2.016:1986.
- 5.2.8. Густина жица се проверава према ЈУС Ф.С2.013:1986.
- 5.2.9. Прекидна сила и прекидно издужење проверавају се према ЈУС Ф.С2.017:1958.
- 5.2.10. Угао гужвања проверава се према ЈУС Ф.С2.018:1958.
- 5.2.11. Реакција воденог екстракта проверава се према ЈУС Ф.С3.008:1968.
- 5.2.12. Скупљање при хемијском чишћењу проверава се према СНО 8183/91 (тачка 3.7.28.6)
- 5.2.13. Постојаности обојења проверавају се према СНО 8183/91 (тачка 3.7.29).
- 5.2.14. Средства за заштиту од инсеката чија је активна супстанца HDUD, N-5-chloro-2-(2-sulpho-4-chlorophenoxy)-phenyl,N'-3',4'-dichlorophenyl urea проверавају се према ЈУС Ф.А1.021:1986 или према IWS TM-27.
- 5.2.15. Средства за заштиту од инсеката чија је активна супстанца trans/cis permethrin или ННР, trans/cis permethrin + derivat hexahydropyrimidinetriona проверавају се према методи Међународног секретаријата за вуну IWS TM-27.
- 5.2.16. Отпорност на пилинг проверава се према ASTM D 3512-76

6. Веза са другим стандардима

Одредбе стандарда на које се позива овај стандард истовремено важе и као одредбе овог стандарда. Наведена издања важила су у време објављивања овог стандарда, а када се он примењује, користе се најновија издања наведених стандарда.

JУС ИСО 2060:1994	Текстил – Пређа у намотајима – Одређивање линеарне густине (маса по јединици дужине) – Метода повесма. (Идентичан са ИСО 2060:1972)
JУС ИСО 2061:1994	Текстил – Одређивање броја увоја у пређи – Метода директног бројања
JУС Ф.А1.021:1986	Вуна- Заштита од инсеката-мољаца. Метода А
JУС Ф.С2.013:1986	Текстил – Метражна роба – Одређивање густине жица, тканине, односно редова и низова плетива
JУС Ф.С2.015:1986	Текстил – Метражна роба – Одређивање ширине комада – намотаја
JУС Ф.С2.016:1986	Текстил – Метражна роба – Одређивање масе по јединици дужине и јединици површине
JУС Ф.С2.017:1958	Физикална испитивања текстила – Одређивање прекидне силе и издужења тканине
JУС Ф.С2.018:1958	Физикална испитивања текстила – Одређивање угла гужвања тканина
JУС Ф.С2.210:1963	Одређивање пречника вуненог влакна. Метода пројекционог микроскопа
JУС Ф.С2.212:1963	Испитивање текстила. Одређивање титра текстилних влакана
JУС Ф.С3.008:1968	Испитивање текстила – Одређивање рН воденог екстракта текстила и разлике рН неразблаженог и разблаженог воденог екстракта
JУС Ф.С3.132/1:1992	Испитивање сировинског састава текстила - Бинарне мешавине протеинских и других влакана - Поступак са натријум-хипохлоритом - Измена и допуна
СНО 8183/91	Методe за испитивање квалитета текстилних производа
IW-TM 27	Хемијска анализа за одређивање садржаја средства отпорног на инсекте у текстилним материјалима
ASTM D 3512-76	Pilling resistance and other related surface changes of textile fabrics. Random tumble pilling tester method

Preštampavanje u celosti ili u delovima samo uz odobrenje Centralnog biroa za S i M u JNA

STANDARD NARODNE ODBRANE Obavezna primena od 1984-08-10	ZA STRAZARE PETERINA KIŠNA M-75	SNO 5985/84
Rešenje br. 921-1 od 1984-07-24 Sl. Voj. list br. 18/84		4305
Deskriptori:		Vojna tajna INTERNO
Ovaj standard nastao je preimenovanjem InI-TU-2357 S A D R Ž A J Strana 1. OPŠTE ODREDBE 2 2. OBLIK, MERE I NAČIN SASTAVLJANJA 2 3. KVALITET REPRODUCIJSKOG MATERIJALA I IZRADA 3 4. PROVERAVANJE KVALITETA 5 5. OBELEŽAVANJE 5 6. PAKOVANJE 5 7. ZAVRŠNE ODREDBE 5		
Izdanje	CENTRALNI BIRO ZA STANDARDIZACIJU I METROLOGIJU U JNA	PS

1. OPŠTE ODREDBE
- 1.1 Ovi ^{standard} ~~teh. uslovi~~ propisuju: oblik, mere, repromaterijal, način sastavljanja, proveru kvaliteta, označavanje i pakovanje pelerina kišnih M-75 (u daljem tekstu: pelerina).
2. OBLIK, MERE I NAČIN SASTAVLJANJA
- 2.1 Oblik
- 2.11 Pelerina mora odgovarati obliku prikazanom na slici K.00.00.00.
- 2.2 Mere
- 2.21 Pelerina mora odgovarati merama propisanim u tabeli 1.

Tabela 1. - 1. Zadnji deo - ledja

Veličinski broj	O z n a k a								
	a	b	c	d	e	f	g	h	i
1	113	97,5	22,5	11	4	8,7	36	41	72
2	113,5	98	23	11,5	4	9,3	37,5	42,5	73
3	121,5	104,5	23	11,5	4	9,3	37,5	42,5	76
4	122	105	23,5	12	4	9,9	39	44	78
5	130	112	23,5	12	4	9,9	39	44	80,5
6	130,5	112,5	24	12,5	4	10,5	40,5	45,5	82,5
Dozvoljena odstupanja - u cm	0,5	0,5	0,3	0,3	0,2	0,3	0,5	0,5	0,5

2. Prednji deo

Velič. broj	O z n a k a													
	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n
1	108 ¹¹²	92,5	33,5	8,9 ¹¹	9,5	13,0	3,5	10,4	40,5	34 ³⁰	51	75,5	7,5	7,5
2	108,5 ¹¹³	93	34	9,2 ^{11,5}	9,5	13,3	3,5	11,3	42,5	35 ³⁰	53	76,5	7,5	7,5
3	117 ¹²¹	100	34	9,2 ^{11,5}	9,5	13,3	3,5	11,3	42,5	35 ³⁰	53	79,5	7,5	7,5
4	118 ¹²¹	101,5	34,5	9,5 ^{11,5}	9,5	13,7	3,5	12,2	44,5	36 ³⁰	55	80,5	7,5	7,5
5	126 ¹²⁹	107,5	34,5	9,5 ^{11,5}	9,5	13,7	3,5	12,2	44,5	36 ³⁰	55	86,5	7,5	7,5
6	126,5 ¹³¹	108	35	9,8 ^{11,5}	9,5	14,0	3,5	13,0	47,5	37 ³⁰	57	87,5	7,5	7,5
Dozvoljeno odstupanje ± u cm	0,5	0,5	0,2	0,2	0,3	0,2	0,2	0,3	0,5	0,5	0,5	0,5	0,3	0,3

3. Ovratnik donji

Veličinski broj	O z n a k a						
	a	b	c	d	e	f	g
1	66	51	49	6	3	12	18,5
2	66	51	49	6	3	12	18,5
3	66	51	49	6	3	12	18,5
4	67	52	50	6	3	12	18,5
5	67	52	50	6	3	12	18,5
6	67	52	50	6	3	12	18,5
Dozvoljeno odstupanje - u cm	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3

4. Ovratnik gornji

Veličinski broj	O z n a k a						
	a	b	c	d	e	f	g
1	66,2	51	49	5,9	3	12,1	18,6
2	66,2	51	49	5,9	3	12,1	18,6
3	66,2	51	49	5,9	3	12,1	18,6
4	67,2	52	50	5,9	3	12,1	18,6
5	67,2	52	50	5,9	3	12,1	18,6
6	67,2	52	50	5,9	3	12,1	18,6
Dozvoljeno odstupanje - u cm	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3

2.3 Način sastavljanja

2.31 Iskrojeni delovi pelerine sastavljaju se visokofrekventnim zavarivanjem ili lepljenjem i vulkaniziranjem, a šivenje se vrši u potrebnom obimu.

2.32 Širina šavova

2.321 Širina šavova kod visokofrekventnog zavarivanja iznosi 5 mm; kod lepljenja 10 mm; a kod šivenja 7 mm ili po potrebi, što se utvrđuje overenim uzorkom.

3. KVALITET REPROMATERIJALA I IZRADA

3.1 Za izradu pelerina koristi se repromaterijal propisan u tabeli 2.

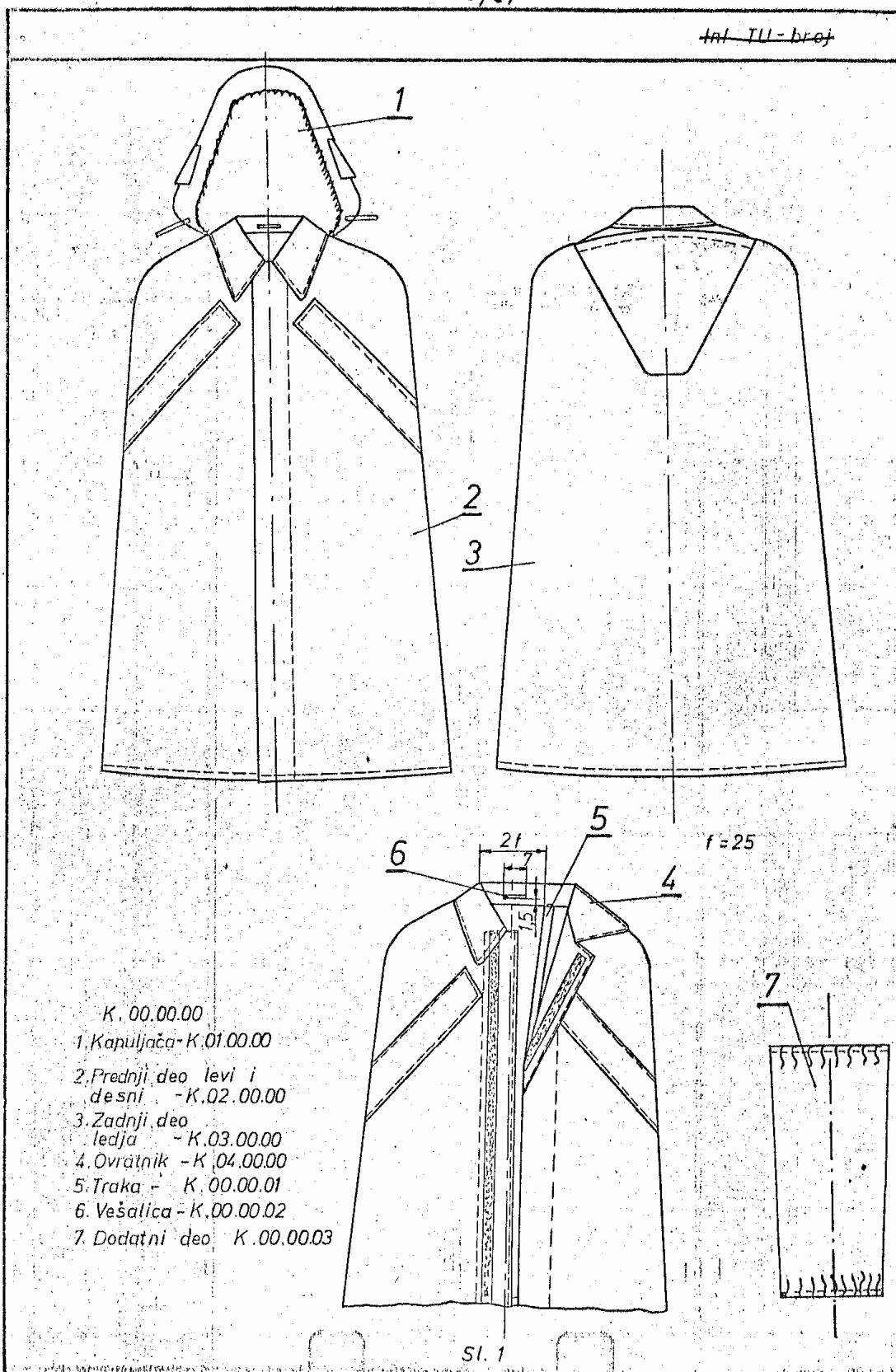
Tabela 2.

Redni broj	Naziv repromaterijala	Uslovi kvaliteta	Namena repromaterij.
1.	Tkanina svostrano plastificirana	SNO 6064/84 Int-TU 2359	Za pelerinu
	Tkanina obostrano gumirana	SNO	Za pelerinu
2.	Konac PES Nm 70/3 ^{Utex x3} , smb	Prema tački 3.12 SNO 0214/84	Za šivarije
3.	Gajtan sintetički, Ø 3 mm, smb	Prema tački 3.13 SNO 6070/84	Za pritezanje otvora kapuljače
4.	"Velkro" zatvarač, smb	Prema tački 3.14	Za zakopčavanje pelerine
5.	Keper pantljika poliestarska, širine 25 mm, smb, debljine 0,2 mm	Prema tački 3.15	Za nošenje pelerine
6.	Etiketa sa potrebnim podacima	Prema tački 3.16	Za obeležavanje pelerine
7.	Dugme od plastične mase	Prema slici K.01.00.03 K.01.00.04	Za pritezanje kapuljače

- 3.11 Tkanina plastificirana mora zadovoljiti ^{standard} tehnički uslov ~~Int-TU 2359~~. SNO 6064/84
- 3.12 Konac PES ~~Nm 70/3~~ ^{Utex x3} jačine 2 ~~dan~~ na 20 cm sa 12% istegljivosti.
- 3.13 Gajtan sintetički Ø 3 mm jačine 60 ~~dan~~ na 20 cm.
- 3.14 Velkro zatvarač da izdrži 400 otvaranja i zatvaranja, bez vidljivih promena na dužini od 25 cm.
- 3.15 Keper pantljika PES iz tabele 2.
- 3.16 Etiketa za obeležavanje
- 3.161 Pelerina se obeležava etiketom izradjenom od viskozne ili pamučne pantljike koja sadrži sledeće podatke: skraćeni naziv i mesto proizvođača repromaterijala, godinu proizvodnje repromaterijala, skraćeni naziv i mesto proizvođača gotove pelerine, veličinski broj gotove pelerine, godinu proizvodnje pelerine i broj standarda (SNO 5985/84)

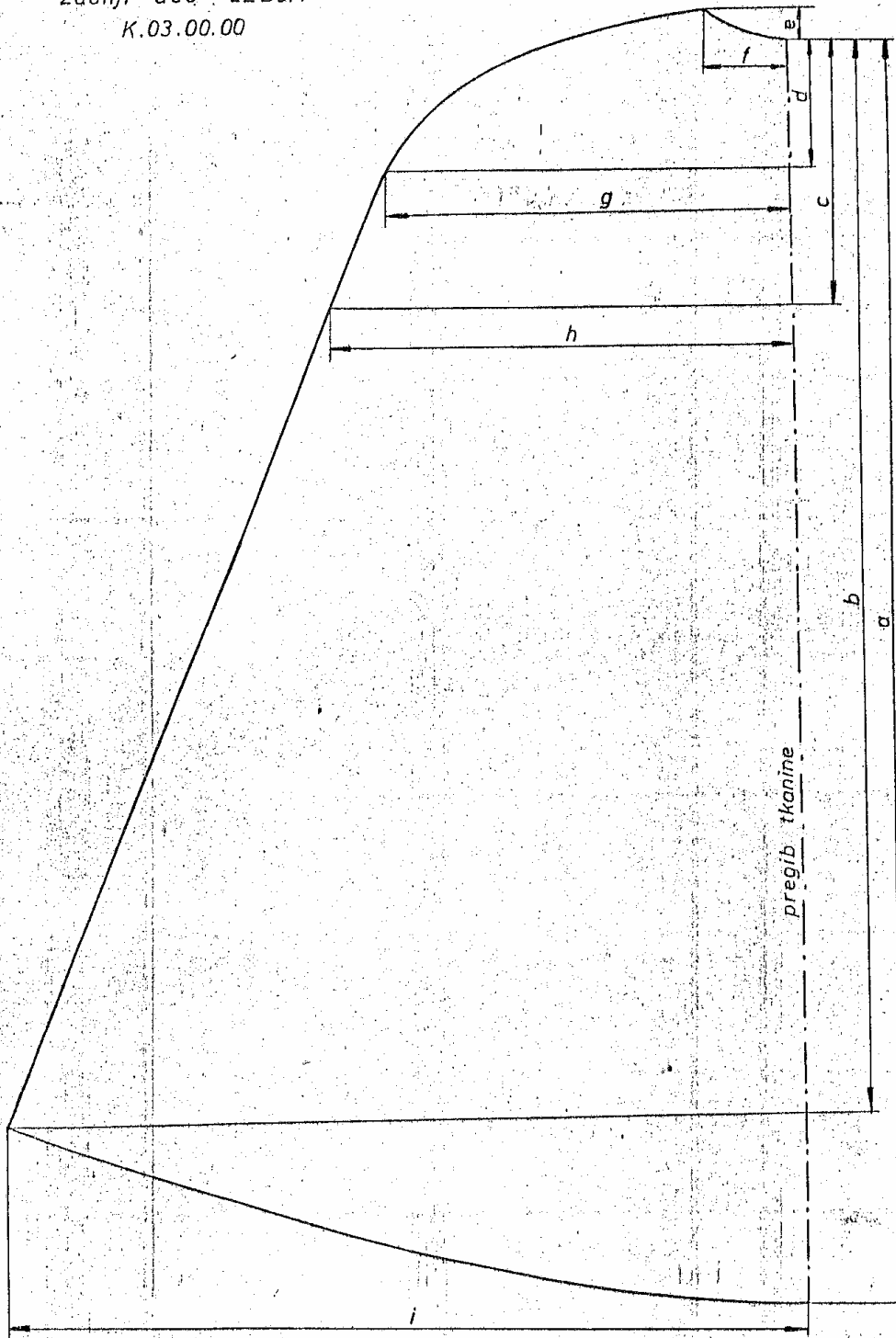
- 3.162 Etiketa se izradjuje vezenjem, tkanjem ili štampanjem sa vrlo dobrim postojanostima boja na pranje (jako na 95^oC), hemijsko čišćenje, znoj i trenje suvo i mokro.
4. PROVERA KVALITETA
- 4.1 Provera kvaliteta izrade vrši se organoleptički.
- 4.11 Dimenzije pelerine moraju odgovarati merama propisanim u tabeli 1.
- 4.12 Svi šavovi šivenja, visokofrekventnog zavarivanja i lepljenja moraju biti kvalitetno uradjeni.
5. OBELEŽAVANJE
- 5.1 Obeležavanje pelerine vrši se etiketom prema tački 3.16.
6. PAKOVANJE
- 6.1 Izradjene pelerine slože se kao košulje, po pet komada vezuje se zajedno i pakuje u polietilensku kesu odgovarajuće veličine. Pelerine se mogu pakovati i drugačije, što zavisi od zahteva kupca.
7. ZAVRŠNE ODREDBE
- 7.1 Pre nego što se počne sa serijskom proizvodnjom, proizvođač je obavezan da izradi od propisanog repromaterijala uzorak pelerine i dostavi kupcu na pregled i overu.
- 7.2 Odobreni i overeni uzorak pelerine služi proizvođaču kao dopuna ^{ovog standarda} ~~tehničkih uslova~~ u pogledu boljeg objašnjenja kroja, oblika spoljnjeg izgleda i načina izrade.

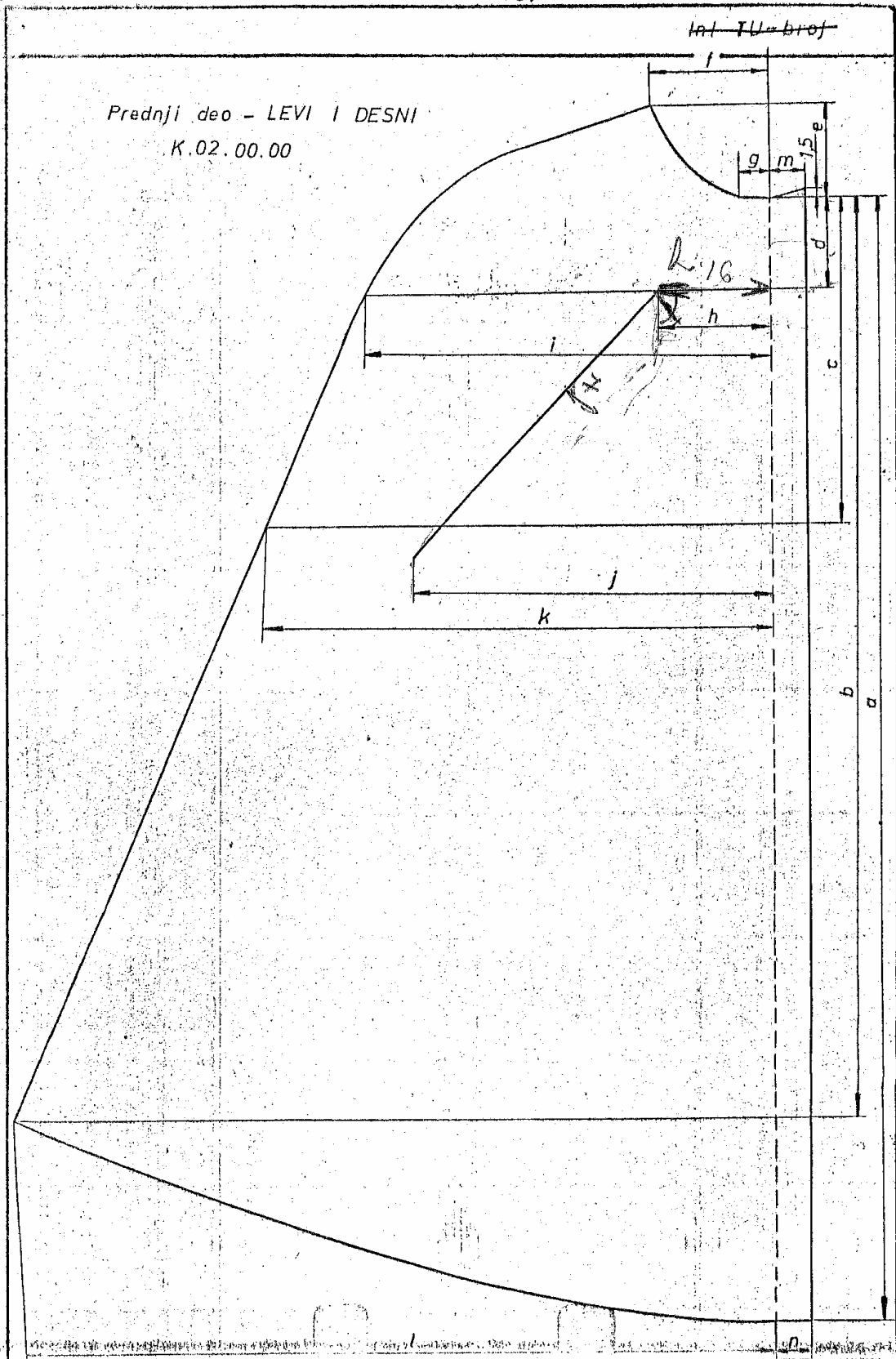
Int. III - broj



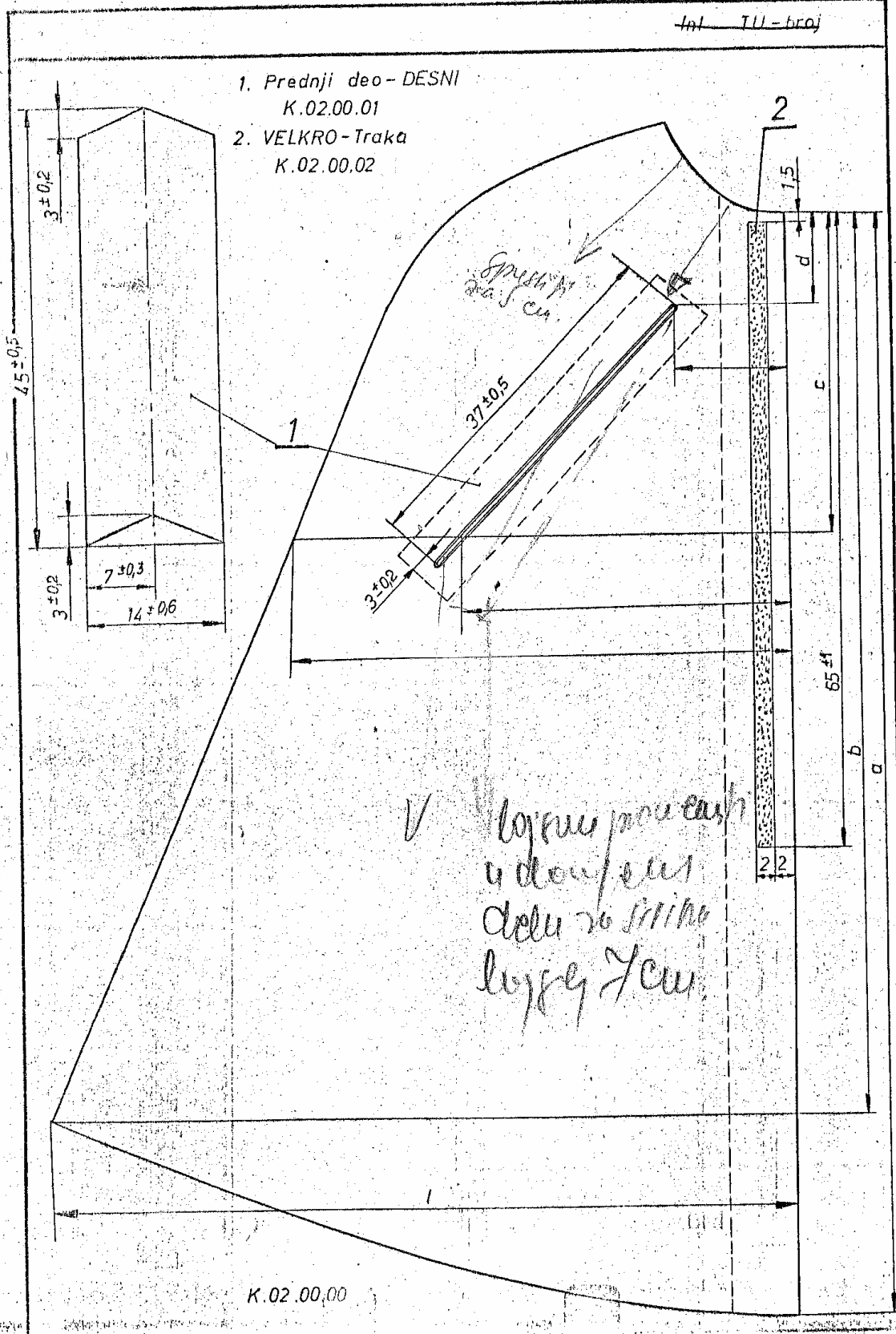
Inl. TU broj

Zadnji deo - LEDJA
K.03.00.00

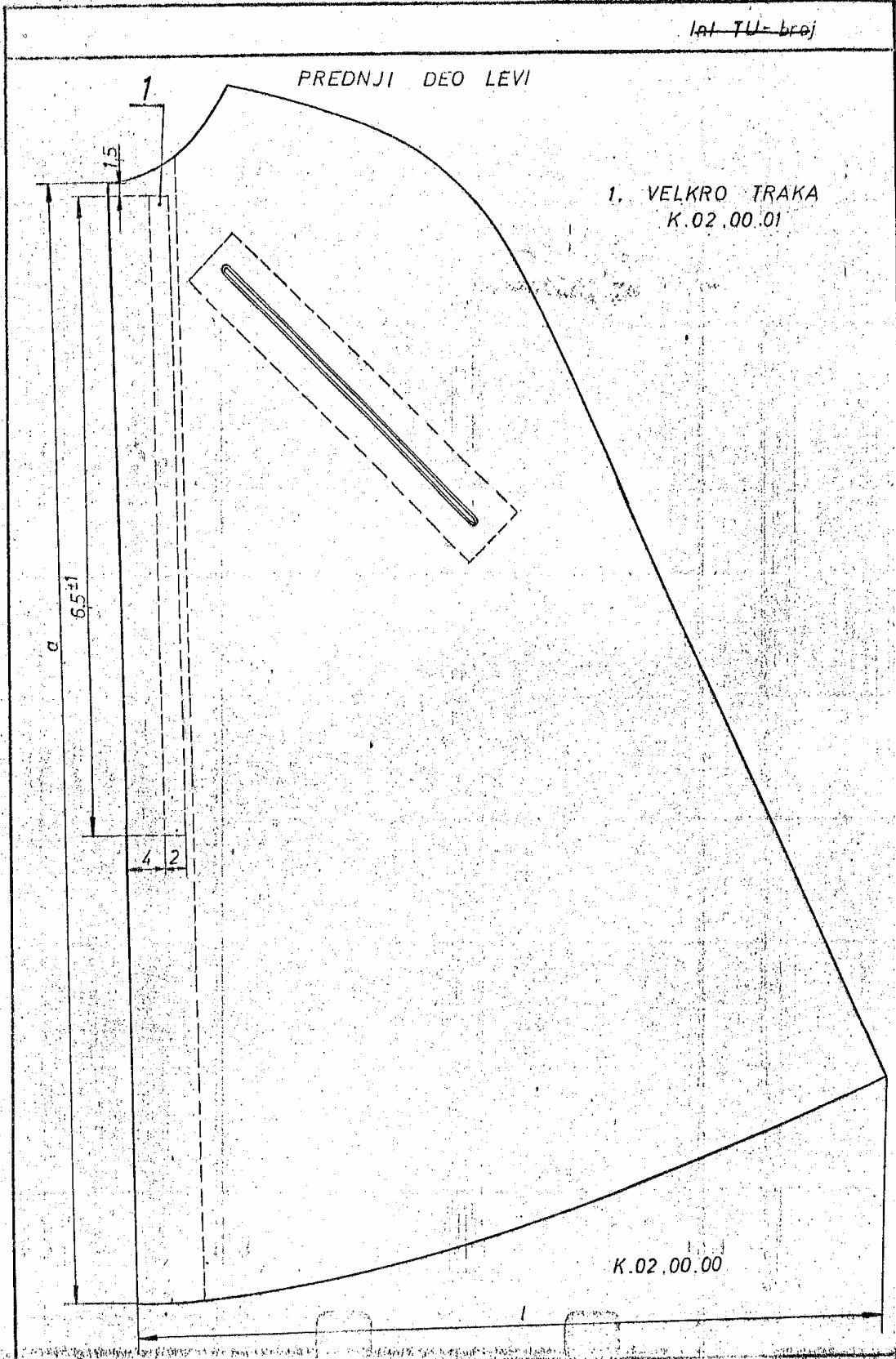




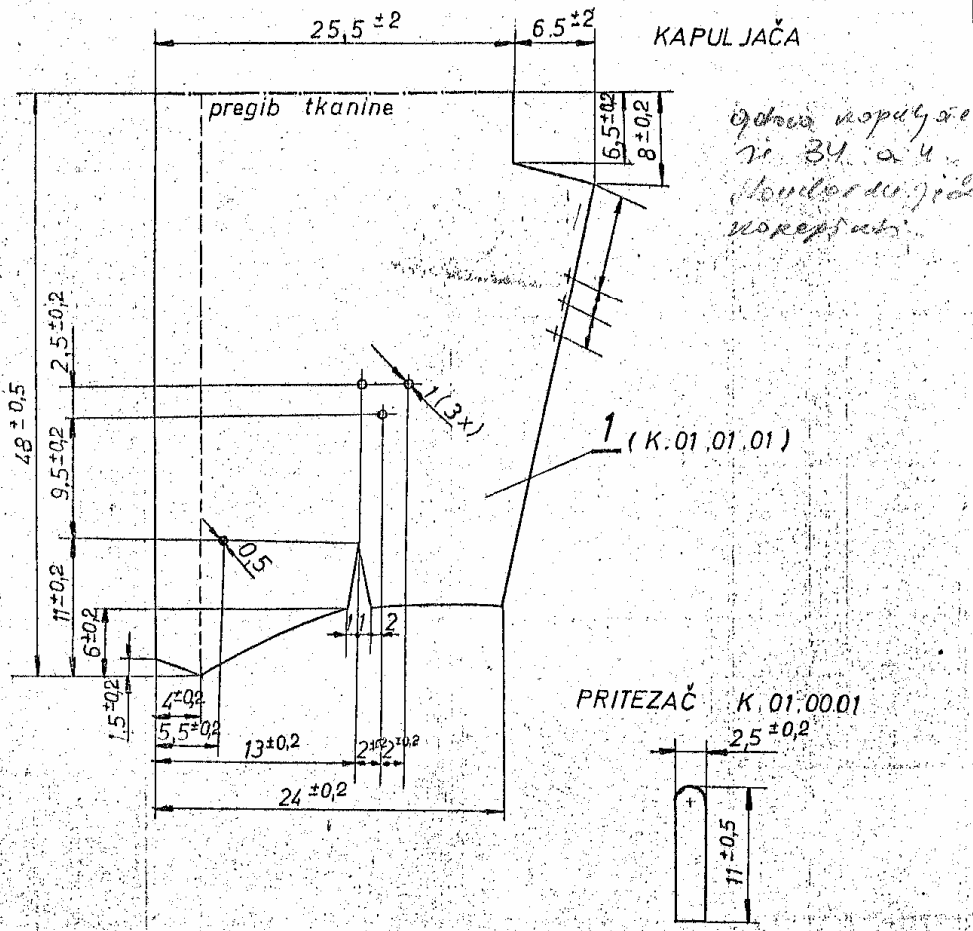
Inl TU-broj



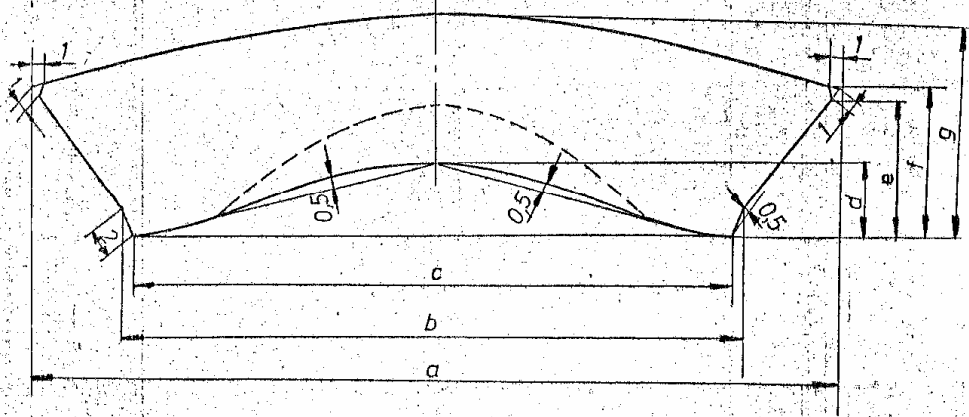
1a1 TU-broj



III TU-broj

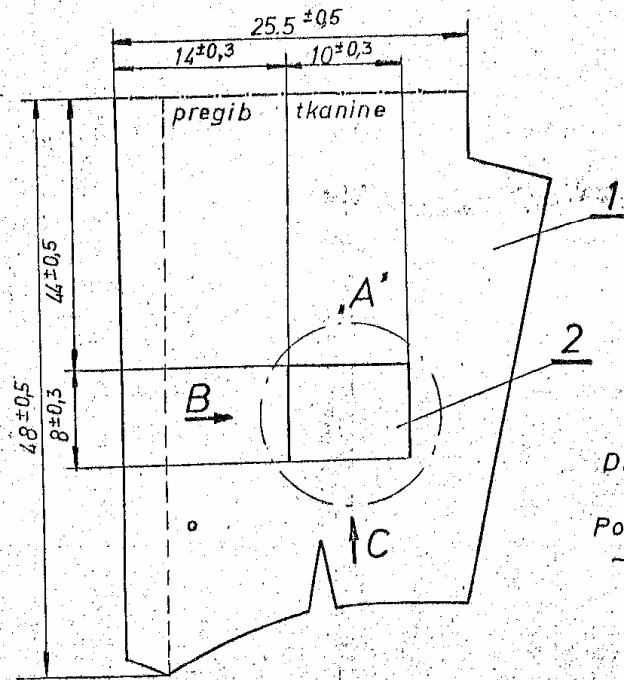


OVRATNIK K.04.00.00



Int. TU - broj

1. KAPULJAČA K.01.01.00

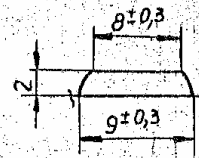


DETALJ „A“

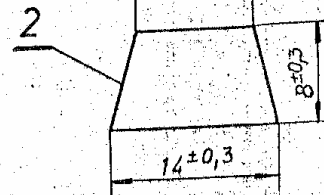
Pogled „B“



Pogled „C“



K.01.01.02

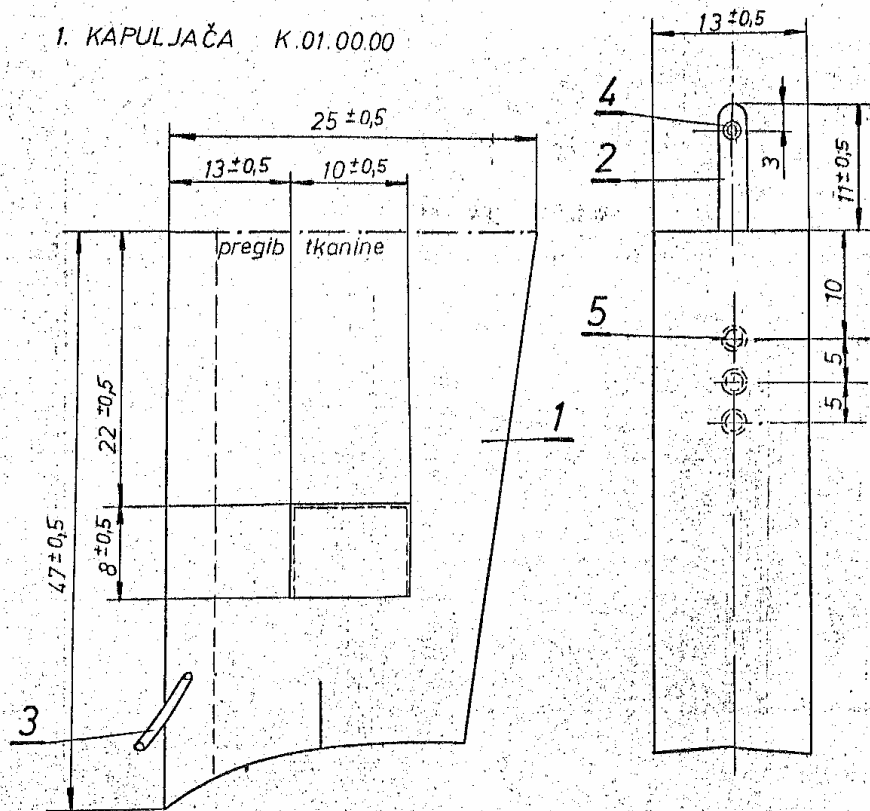


LEGENDA:

- 1. Kapuljača jednodelna
- 2. Poklopac otvora za uši

Int. TU broj

1. KAPULJAČA K.01.00.00

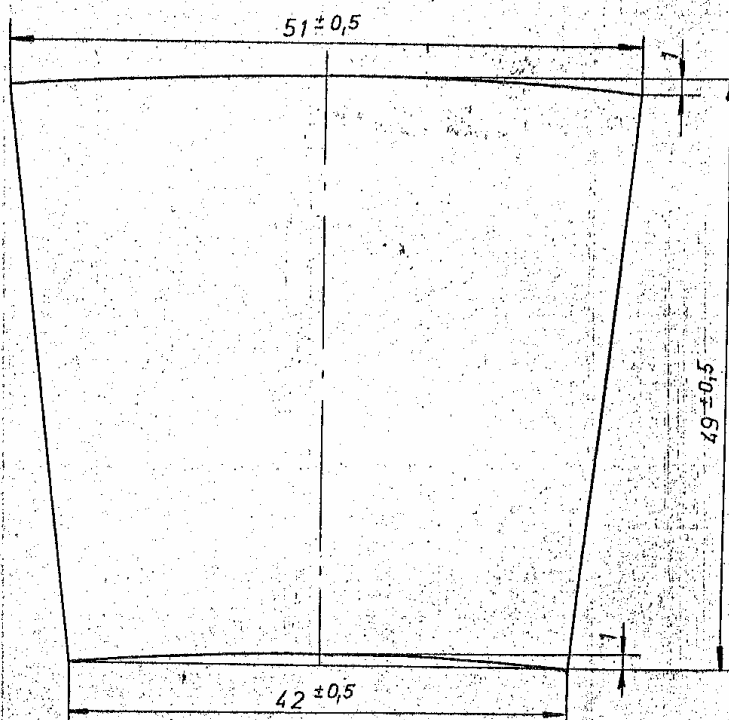


LEGENDA:

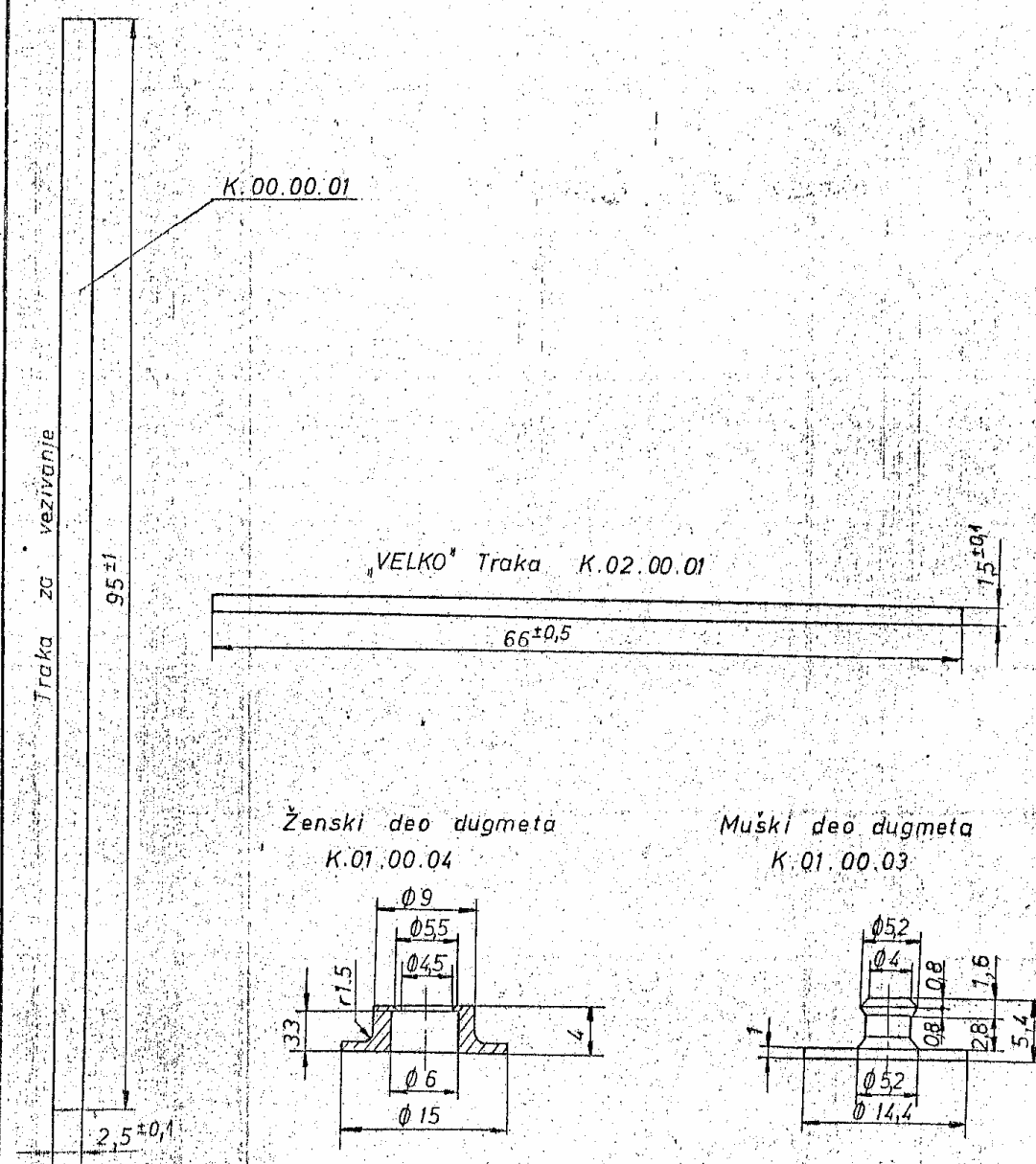
- 1. Kapuljača K.01.01.00
- 2. Pritezač K.01.00.01
- 3. Gajtan K.01.00.02
- 4. Muški deo dugmeta K.01.00.03
- 5. Ženski deo dugmeta K.01.00.04

~~Int TU broj~~

Dodatni deo K.00.00.00



Inl. TU-broj



3.7.19.2 Oprema

Za ovo ispitivanje potrebna je sledeća oprema:

- aparat linitest ili drugi aparati istog principa i uslova rada.
- sitan laboratorijski pribor.

3.7.19.3 Postupak

Epruveta na kojoj je ustanovljena ocena uljoodbojnosti prema t. 3.7.17.4, zaroni se u rastvor za pranje, razmere 1:20 i obradjuje 20 minuta na temperaturi 40°C u aparatu uz stalno mehaničko pokretanje epruvete i rastvora za pranje.

Rastvor za pranje sadrži 7 g deterdženta za mašinsko predpranje belog i obojenog i pranje obojenog rublja i opreme DV-60 SNO 6983 (u daljem tekstu: deterdžent DV-60) na 1 litar destilovane vode. Ispiranje se vrši destilovanom vodom iste razmere u aparatu 3 do 5 minuta na temperaturi 40°C i još dva ispiranja na isti način, pri sobnoj temperaturi vode. Potrebno je obratiti pažnju na punjenje posude u kojoj se ispituje, da zapreminski ne bude zauzeta više od 60% svoje celokupne zapremine. Posle ispiranja epruveta se osuši na vazduhu, sobne temperature.

Posle sušenja pristupa se peglanju epruvete. Epruveta se pegla sa lica tkanine 10 sekundi peglom mase oko 5 kg pomeranjem pegle (trljanjem). Temperatura pegle je 160°C. Epruveta sirovinskog sastava pamuka i sintetike, pegla se neposredno, a ako je sirovinski sastav vuna i sintetika, preko epruvete se stavi pamučna tkanina površinske mase 125 g/m² nakvašena vodom 100% u odnosu na svoju masu.

Zatim se epruveta dovede u standardno stanje (JUS F.S0.100) i oceni kvalitet uljoodbojnosti prema t. 3.7.17.4.

3.7.20 Odredjivanje otpornosti tkanine na cepanje

3.7.20.1 Definicija

Otpornost na cepanje je otpor tekstilnog materijala prema cepanju.

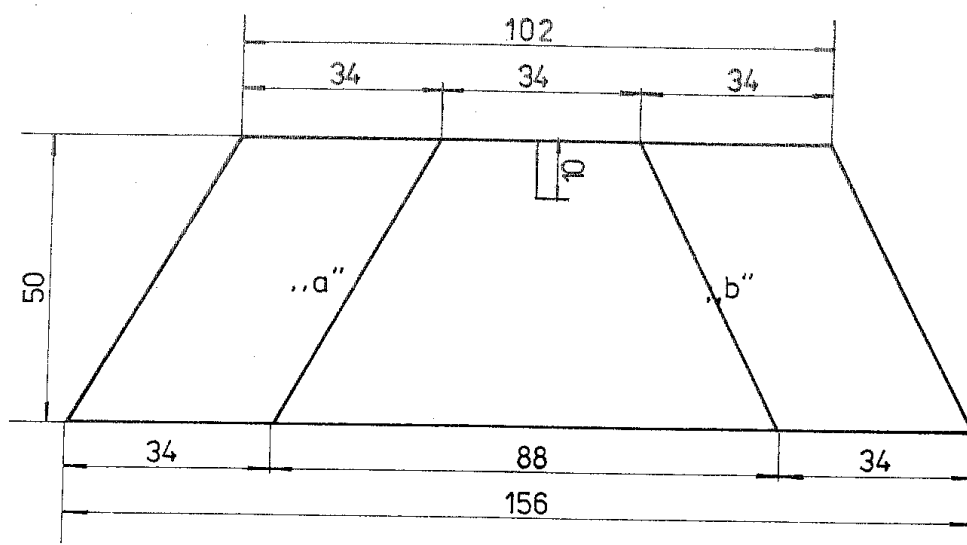
3.7.20.2 Oprema

Za ovo ispitivanje potrebna je sledeća oprema:

- dinamometar za kidanje tekstilnih materijala,
- sitan laboratorijski pribor.

3.7.20.3 Priprema epruvete

Iz uzorka pripremi se po pet epruveta posebno iz pravca osnove, posebno iz pravca potke. Oblik i dimenzije epruvete date su na slici 5. Na epruveti se obeleže linije "a" i "b" kao što je prikazano na slici 5, a na polovini gornje strane epruvete, zaseče se zarez dužine 10 mm upravno na suprotnu stranu epruvete.



Slika 5.

3.7.20.4 Postupak

Epruveta dovedena u standardno stanje (JUS F.S0.100) namesti se u stege dinamometra prema obeleženim linijama "a" i "b", tako da se donja ivica gornje stege, odnosno gornja ivica donje stege poklopi sa linijom "a" i "b" i pomoću ključa za stezanje dobro pričvrsti u stegama. Razmak između stega je $34 \pm 0,5$ mm. Zatim se dinamometar stavi u pogon brzinom hoda 300 mm/min. Usled za-
tezne sile, na zarezu epruvete dolazi do cepanja i traje sve dok se epruveta ne iscepa celom širinom. Kao rezultat ispitivanja daje se srednja aritmetička vrednost svih ispitanih epruveta, posebno za osnovu, posebno za potku.

3.7.21 Odredjivanje uslova kvaliteta medjupostave za odeću
Odredjivanje uslova kvaliteta medjupostave za odeću vrši se prema JUS F.CO.101.

3.7.22 Odredjivanje sadržaja pepela u tekstilnim materijalima

3.7.22.1 Definicija

Pod sadržajem pepela podrazumeva se mineralni ostatak dobijen žarenjem određene mase apsolutno suvog uzorka.

3.7.22.2 Princip

Apsolutno suva i izmerena epruveta se spali na plamenu, zatim žari u električnoj peći do konstantne mase i ostatak posle žarenja izmeri. Iz mase ostatka izračuna se sadržaj pepela u procentima.

3.7.22.3 Oprema

Za ovo ispitivanje potrebna je sledeća oprema:

22. СТРУКТУРА ВЕЛИЧИНСКИХ БРОЈЕВА СА ДИСПОЗИЦИЈОМ

Преглед структуре величинских бројева за ПАРТИЈУ 1 са количинама

ОДЕЛО летње за офицере смб – 1000 ком.

Величина	44	46	48	50	52	54	56	58	60
168				20	20	10			
171		10	20	20	20	10			
174			20	30	35	30			
177		10		30	40	40	10		
180		10	20	30	40	40	10		
183		10	20	20	40	40	20	10	
186			20	25	40	40	30	20	
189					30	20	20		
192									
195				5	10	10	5	5	5
198				5	5	5	5	5	5
	У к у п н о комада:								1000

ОДЕЛО зимско за офицере смб – 1000 ком.

Величина	44	46	48	50	52	54	56	58	60
165			5						
168			15	15	20				
171		10	20	20	35	20			
174		10	30	30	30	10			
177		10	20	40	40	40			
180		10	30	50	60	60			
183		10	20	50	70	30			
186			20	30	40				
189			10	10	10				
192									
195				5	10	10	5	5	5
198				5	5	5	5	5	5
	У к у п н о комада:								1000

ОДЕЛО зимско за кадете смб – 500 ком.

Величина	44	46	48	50	52	54	56	58	60
168		10	10						
171	5	10	15	5	3				
174	3	15	20	15	5				
177		20	30	25	5				
180		20	29	20	10	5			
183		15	25	25	10				
186			15	20	15	5			
189			15	15	15	5			
192				7	8				
195				5	5	5			
198					5	5			
У к у п н о комада:									500

ОДЕЛО летње за кадете смб – 500 ком.

Величина	44	46	48	50	52	54	56	58	60
168	5	15	20						
171	5	15	25	10					
174	5	20	25						
177		20	25	25	5				
180		25	25	25	10				
183		15	25	25	10				
186			20	20	20				
189			15						
192				15					
195				5	5	5			
198				5	5	5			
У к у п н о комада:									500

ПАНТАЛЈОНЕ летње смб – 500 ком.

Величина	44	46	48	50	52	54	56	58	60
168				20	20	10			
171		10	10	20	20	20			
174				20	20	20	20		
177				20	20	20			
180			10	20	20	20	20		
183				20	20	20			
186				20	20	20			
189						20			
192									
У к у п н о комада:									500

СТРУКТУРА ВЕЛИЧИНСКИХ БРОЈЕВА ЗА ПАРТИЈУ 2

1. СТРУКТУРА ВЕЛИЧИНСКИХ БРОЈЕВА ЗА ОДЕЛО МУШКО ЗА РАДНИКЕ ОБЕБЕЂЕЊА ВМА, ТАМНО СИВО ЗА МЕСТО ИСПОРУКЕ ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА														
ВЕЛИЧИНЕ	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68			УКУПНО
КОЛИЧИНЕ	2	1	1	8	10	3	2	5		1				33

2. СТРУКТУРА ВЕЛИЧИНСКИХ БРОЈЕВА ЗА ОДЕЛО ЖЕНСКО ЗА РАДНИКЕ ОБЕБЕЂЕЊА ВМА, ТАМНО СИВО ЗА МЕСТО ИСПОРУКЕ ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА														
ВЕЛИЧИНЕ	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	УКУПНО
КОЛИЧИНЕ	2	1	2	1	1									7

3. СТРУКТУРА ВЕЛИЧИНСКИХ ЗА САКО ЗИМСКИ ЗА УЧЕНИКЕ ВГ														
ВЕЛИЧИНЕ	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	УКУПНО
КОЛИЧИНЕ				8	11	13	23	16	6	3				80

4. СТРУКТУРА ВЕЛИЧИНСКИХ БРОЈЕВА ЗА ПАНТАЛОНЕ ЗИМСКЕ ЗА УЧЕНИКЕ ВГ														
ВЕЛИЧИНЕ	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	УКУПНО
КОЛИЧИНЕ				8	11	13	23	16	6	3				80

5. СТРУКТУРА ВЕЛИЧИНСКИХ БРОЈЕВА ЗА ПАНТАЛОНЕ ЛЕТЊЕ ЗА УЧЕНИКЕ ВГ														
ВЕЛИЧИНЕ	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	УКУПНО
КОЛИЧИНЕ				8	11	13	23	16	6	3				80

СТРУКТУРА ВЕЛИЧИНСКИХ БРОЈЕВА ЗА ПАРТИЈУ 3

1. СТРУКТУРА ВЕЛИЧИНСКИХ БРОЈЕВА ЗА ПЕЛЕРИНУ КИШНУ М-75 ЗА МЕСТО ИСПОРУКЕ ВП 2079-4 НИШ												
ВЕЛИЧИНЕ	1	2	3	4	5	6						УКУПНО
КОЛИЧИНЕ			30	50	85	85						250

1. СТРУКТУРА ВЕЛИЧИНСКИХ БРОЈЕВА ЗА ПЕЛЕРИНУ КИШНУ М-75 ЗА МЕСТО ИСПОРУКЕ ВП 2078-5 МЛАДЕНОВАЦ												
ВЕЛИЧИНЕ	1	2	3	4	5	6						УКУПНО
КОЛИЧИНЕ			30	50	85	85						250

1. СТРУКТУРА ВЕЛИЧИНСКИХ ЗА УКУПНЕ КОЛИЧИНЕ ПЕЛЕРИНЕ КИШНЕ М-75												
ВЕЛИЧИНЕ	1	2	3	4	5	6						УКУПНО
КОЛИЧИНЕ	0	0	60	100	170	170	0	0	0	0	0	500

2. СТРУКТУРА ВЕЛИЧИНСКИХ БРОЈЕВА ЗА КАБАНИЦУ КИШНУ ЗА МЕСТО ИСПОРУКЕ ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА												
ВЕЛИЧИНЕ	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	УКУПНО
КОЛИЧИНЕ	3	2	3	2	1	0	0	6	3	3	1	24